



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

**П Р И К А З**

от **05.10.2022 г.**

№ **01-21/545**

г. Анадырь

Об утверждении Порядка организации приема, хранения и уничтожения материалов и документов международных исследований качества подготовки обучающихся «Оценка по модели PISA» на территории Чукотского автономного округа в 2022/2023 учебном году

В целях организации и проведения международных исследований качества подготовки учащихся «Оценка по модели PISA» на территории Чукотского автономного округа в 2022 году и во исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.05.2019г. № 590/219

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядка организации приема, хранения и уничтожения материалов и документов международных исследований качества подготовки обучающихся «Оценка по модели PISA» на территории Чукотского автономного округа в 2022/2023 учебном году согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Отдел оценки и контроля качества образования Департамента образования и науки Чукотского автономного округа (Полякова Н.А.).

Начальник Департамента

А.Г. Боленков

Приложение  
к приказу Департамента  
образования и науки Чукотского  
автономного округа  
от 05.10.2022 г. № 01-21/545

**Порядок организации приема, хранения и уничтожения материалов и документов международных исследований качества подготовки обучающихся «Оценка по модели PISA» на территории Чукотского автономного округа в 2022/2023 учебном году**

**1. Область применения**

1.1. Настоящий Порядок организации приема, хранения и уничтожения материалов и документов международных исследований качества подготовки обучающихся «Оценка по модели PISA» на территории Чукотского автономного округа в 2022/2023 учебном году (далее - Порядок) разработан в целях обеспечения надлежащего порядка приема, хранения и уничтожения материалов и документов международных исследований качества подготовки обучающихся «Оценка по модели PISA» на территории Чукотского автономного округа в 2022/2023 учебном году (далее – Оценка модели PISA), организации соответствующего учета и отчетности, обеспечения информационной безопасности при проведении Оценки модели PISA.

1.2. Порядок предназначен для использования при учете, передаче и хранению материалов и документов Оценки модели PISA. При разработке Порядка в соответствии с организационной схемой и технологией проведения Оценки модели PISA на территории Чукотского автономного округа устанавливается последовательность взаимодействия и ответственность при организации приема, передачи, хранения и уничтожения материалов и документов Оценки модели PISA следующих органов и организационных структур:

- органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и молодежной политики Чукотского автономного округа (далее – ОМСУ);
- Отдела оценки и контроля качества образования Департамента образования и науки Чукотского автономного округа (далее - Отдел оценки и контроля качества образования);
- пунктов проведения Оценки модели PISA.

**2. Общие положения**

2.1. К материалам и документам Оценки модели PISA относятся:

- списка учащихся, отобранных для участия в Оценке модели PISA
- соглашение о неразглашении данных;
- Сценарий проведения Оценки модели PISA;
- протоколы организаторов и наблюдателей Оценки модели PISA.

### **3. Прием материалов Оценка по модели PISA**

3.1. Материалы для проведения Оценки модели PISA поступают в электронном виде в образовательные организации в личные кабинеты на сайте ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/>) в разделе «Оценка по модели PISA».

3.2. Сроки доставки указанных материалов в пункте 2.1 размещаются в личных кабинетах на сайте ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/>) в разделе «Оценка по модели PISA» согласно расписанию, утвержденного приказом Департаментом образования и науки Чукотского автономного округа (далее - Департамент).

### **4. Передача**

4.1. Правила передачи материалов и документов Оценка по модели PISA, регламентируются инструкциями, утвержденными приказом Департамента от 05.10.2022г. №01-21/543 «Об утверждении Порядка проведения международных исследований качества подготовки обучающихся «Оценка по модели PISA» на территории Чукотского автономного округа в 2022 года»

4.2. Приемка и передача материалов и документов Оценка по модели PISA производится в соответствии с установленными правилами.

4.3. Лица, допускаемые к материалам и документам Оценка по модели PISA, несут ответственность за соблюдение режима информационной безопасности, служебной и конфиденциальной информации, ставшей им известной в силу выполняемых работ в рамках проведения Оценка по модели PISA.

### **5. Хранение материалов Оценка по модели PISA на бумажных и электронных носителях**

6.1. Временное хранение материалов до даты проведения мониторинга осуществляется в Отделе оценки и контроля качества образования.

6.3. Хранение материалов осуществляется ответственным за проведение Оценка по модели PISA, сохранность логинов и паролей, дающих доступ к материалам на сайте ФИС ОКО, исключая доступ к ним посторонних лиц.

6.4. Иные документы в бумажном виде, регулирующие деятельность участников Оценка по модели PISA в рамках проведения Оценка по модели PISA: инструктивно-методические материалы, протоколы и др., хранятся у ответственного за проведение Оценка по модели PISA.

### **6. Уничтожение**

7.1. Подлежат уничтожению материалы и документы Оценки по модели PISA, по истечении сроков хранения, установленных в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

7.2. Дальнейшее использование материалов и документов Оценка по модели PISA в практических целях не допускается.

Приложение к Порядку организации приема, хранения и уничтожения материалов и документов мониторинговых исследований готовности первоклассников к обучению в школе на территории Чукотского автономного округа в 2022/2023 учебном году

**Сроки хранения материалов и документов мониторинга**

<b>Материалы и документы мониторинга</b>	<b>Срок хранения</b>	<b>Место хранения</b>
1. Используемые протоколы	в течение недели после проведения	Общеобразовательная организация
2. Документы о проведении Оценка по модели PISA	в течение недели после проведения	Общеобразовательная организация
3. Используемые участниками Оценка по модели PISA регистрационные логины и пароли.	в течение недели после проведения	Общеобразовательная организация
4. Протоколы результатов участников Оценка по модели PISA.	5 лет	Общеобразовательная организация
5. Электронные носители с электронными файлами, содержащими результаты Оценка по модели PISA.	5 лет	Отдел оценки и контроля качества образования