

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ОТДЕЛ ОЦЕНКИ И КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОСНОВНЫЕ ИТОГИ ПРОВЕДЕНИЯ НЕЗАВИСИМОЙ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ЗНАНИЙ УЧАЩИХСЯ 1, 4, 8 И 10
КЛАССОВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ НА
ТЕРРИТОРИИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА В
2019 ГОДУ**

**СБОРНИК НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ
И СТАТИСТИЧЕСКИХ ОТЧЕТОВ**

Анадырь, 2019

Основные итоги проведения независимой оценки качества знаний учащихся 1, 4, 8 и 10 классов общеобразовательных организаций на территории Чукотского автономного округа в 2019 году – Анадырь, 2019. - 266 с.

В настоящем сборнике содержатся нормативно правовые акты, регламентирующие проведение процедур независимой оценки качества образования в рамках построения системы оценки и контроля качества образования и анализ статистических материалов о результатах процедур независимой оценки качества образования знаний учащихся 1, 8 и 10 классов, проведенных на территории Чукотского автономного округа в 2019 году, а также основные статистические данные по итогам проведения Всероссийских проверочных работ в 4-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году.

Сборник предназначен для специалистов муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей, методистов и педагогических работников общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа.

Составители: Байбабаева Г.З.

Урванцев В.В.

Полякова Н.А

Редакционная коллегия: Крючкова Т.П.

Боленков А.Г.

© Отдел оценки и контроля качества образования, 2019

Содержание:

Приказ от 12.03.2019 г. №01-21/154 «Об утверждении персонального состава муниципальных координаторов по работе в Федеральной информационной системе оценки качества образования на 2019 год».....	5
Приказ от 12.03.2019 г. №01-21/155 «Об организации и проведении мероприятий независимой национально-региональной системы оценки качества образования на территории Чукотского автономного округа в 2019 году».....	8
Приказ от 18.03.2019 г. №01-21/177 «Об утверждении персонального состава экспертов предметных комиссий по проверке заданий процедур независимой оценки качества образования учащихся I, VIII и X классов образовательных организаций Чукотского автономного округа в рамках построения региональной системы независимой оценки качества образования».....	17
Приказ от 20.03.2019 г. №01-21/184 «Об утверждении Порядка проведения мероприятий независимой оценки качества образования обучающихся 1-х, 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х и 11-х классов на территории Чукотского автономного округа в 2019 году».....	24
Приказ от 27.03.2019 г. №01-21/211 «Об утверждении инструментария для проведения процедур независимой оценки качества образования учащихся 1-х, 8-х и 10-х классов общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа по отдельным учебным предметам и Всероссийских проверочных работ в 2019 году».....	39
Приказ от 01.04.2019 г. №01-21/215 «Об утверждении Порядка приема, передачи, учета, хранения и уничтожения материалов и документов, используемых при проведении процедур независимой оценки качества образования и Всероссийских проверочных работ».....	120
Основные статистические данные по итогам процедур оценки качества знаний обучающихся 1-х классов общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году.....	126
Основные статистические материалы по итогам процедур оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку, математике и предметам по выбору.....	160
Основные статистические материалы по итогам процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку, математике и предметам по выбору.....	193
Основные статистические материалы по итогам проведения Всероссийских проверочных работ в 4-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году	224

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧУКОТСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ОТДЕЛ ОЦЕНКИ И КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

**НОРМАТИВНО – ПРАВОВЫЕ АКТЫ,
РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ПРОВЕДЕНИЕ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ УЧАЩИХСЯ
1, 4, 8 и 10 КЛАССОВ**

Анадырь, 2019



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

П Р И К А З

от 12.03.2019 г.

№ 01-21/154

г. Анадырь

Об утверждении персонального состава муниципальных координаторов по работе в Федеральной информационной системе оценки качества образования на 2019 год

В целях построения системы региональной независимой оценки качества образования на территории Чукотского автономного округа и проведения в 2019 году Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР), Национальных исследований качества образования (далее - НИКО) и региональных процедур оценки качества в общеобразовательных организациях по учебным предметам, изучаемым на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить персональный состав координаторов по работе в Федеральной информационной системе оценки качества образования на 2019 год для проведения на территории Чукотского автономного округа ВПР, НИКО и региональных процедур оценки качества образования в общеобразовательных организациях по учебным предметам, изучаемым на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента

А.Г. Боленков

Приложение
к приказу Департамента образования и
науки Чукотского автономного округа
от 12.03.2019 г. № 01-21/154

Персональный состав

координаторов по работе в Федеральной информационной системе оценки качества образования на 2019 год для проведения на территории Чукотского автономного округа ВПР, НИКО и региональных процедур оценки качества образования в общеобразовательных организациях по учебным предметам, изучаемым на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования

№ п/п	ФИО	Должность, место работы
Региональный координатор		
1.	Полякова Наталья Александровна	- начальник отдела оценки и контроля качества образования Департамента образования и науки Чукотского автономного округа;
Координатор образовательных организаций регионального подчинения		
2.	Урванцев Василий Васильевич	- консультант отдела оценки и контроля качества образования Департамента образования и науки Чукотского автономного округа;
Муниципальный координатор городского округа Анадырь		
3.	Киншова Ольга Васильевна	- заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 города Анадыря»;
Муниципальный координатор Анадырского муниципального района		
4.	Копылова Наталья Леонидовна	- методист по общему образованию отдела методического сопровождения учреждений образования Анадырского муниципального района Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
Муниципальный координатор городского округа Певек		
5.	Шляхтун Елена Николаевна	- консультант отдела образования Управления социальной политики администрации городского округа Певек;
Муниципальный координатор Билибинского муниципального района		
6.	Хорькова Елена Владимировна	- заведующая отделом методического сопровождения учреждений образования Билибинского муниципального района Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения

		квалификации»;
Муниципальный координатор Провиденского городского округа		
7.	Новокшенов Алексей Вячеславович	- консультант Управления социальной политики администрации Провиденского городского округа;
Муниципальный координатор городского округа Эгвекинот		
8.	Зеленский Вадим Эдуардович	- консультант отдела образования Управления социальной политики городского округа Эгвекинот;
Муниципальный координатор Чукотского муниципального района		
9.	Валеев Загир Забитович	- инженер-программист Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

П Р И К А З

от 12.03.2019 г.

№ 01-21/155

г. Анадырь

Об организации и проведении мероприятий независимой национально-региональной системы оценки качества образования на территории Чукотского автономного округа в 2019 году

В целях организации и проведения мероприятий по формированию на территории Чукотского автономного округа независимой национально-региональной системы оценки качества образования, отслеживания механизма преемственности различных уровней образования, создания системы внешнего оценивания качества деятельности педагогических работников образовательных организаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2019 году в рамках построения независимой национально-региональной системы оценки качества образования региональные мероприятия по оценке качества образования, Национальные исследования качества образования и Всероссийские проверочные работы в образовательных организациях Чукотского автономного округа (далее – процедуры независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР) в следующих классах по предметам:

№ п/п	классы	предметы
1	первые	русский язык, математика, окружающий мир
2	четвёртые	русский язык, математика, окружающий мир
3	пятые	русский язык, математика, история, биология, технология
4	шестые	русский язык, математика, история, биология, география, обществознание, физическая культура
5	седьмые	русский язык, математика, история, биология, география, физика, обществознание, иностранный язык
6	восьмые	русский язык, математика, технология
7	десятые	русский язык, математика, география, физическая культура
8	одиннадцатые	география, физика, химия, биология, история, иностранный язык

2. Установить сроки и время начала проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР по предметам, перечисленным в пункте 1 настоящего приказа, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

3. Процедуры независимой оценки качества образования обучающихся X классов по истории, обществознанию, литературе, химии, географии, физике, биологии, информатике и ИКТ, английскому языку провести на уровне муниципалитетов в срок до 27 апреля 2019 года по расписанию, разработанному образовательными организациями и согласованному с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, культуры и молодежной политики.

4. Процедуры независимой оценки качества образования обучающихся VIII классов по истории, обществознанию, литературе, химии, географии, физике, биологии, информатике и ИКТ, английскому языку, чукотскому языку, эскимосскому языку провести на уровне муниципалитетов в срок до 27 апреля 2019 года по расписанию, разработанному образовательными организациями и согласованному с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования и молодежной политики.

5. Утвердить перечень образовательных организаций Чукотского автономного округа, которые обязаны провести процедуры независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР в 2019 году, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

6. Отделу оценки и контроля качества образования Департамента образования и науки Чукотского автономного округа (далее - Отдел оценки и контроля качества образования) (Полякова Н.А.) принять меры по обеспечению:

6.1. организации в 2019 году работы по подготовке и проведению процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР в органах местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и молодежной политики на территории Чукотского автономного округа;

6.2. координации деятельности органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и молодежной политики и образовательных организаций Чукотского автономного округа, принимающих участие в подготовке и проведении процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;

6.3. организационно-технологического сопровождения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;

6.4. своевременного и исчерпывающего информирования всех заинтересованных лиц по вопросам подготовки и проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;

6.5. муниципальных пунктов проведения процедур независимой оценки качества образования соответствующими материалами и иной документацией, необходимой для проведения процедур независимой оценки качества образования;

6.6. информационно-технологического и консультационно-методического сопровождения процессов подготовки и проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;

6.7. образовательных организаций Чукотского автономного округа федеральными контрольно-измерительными материалами для проведения процедур независимой оценки качества образования учащихся I классов по русскому языку, математике и окружающему миру;

6.8. контроля по работе с Федеральной информационной системой оценки качества образования по адресу <http://fis-oko.obrnadzor.gov.ru> при получении

материалов, при внесении данных, при экспорте и импорте данных о результатах обучающихся, которые принимают участие в ВПР и/или НИКО;

6.9. образовательных организаций региональными контрольно-измерительными материалами, разработанными Государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации» (далее - ГАУ ДПО ЧИРОиПК);

6.10. приёма, передачи, учёта, хранения и уничтожения контрольно-измерительных материалов и документов процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;

6.11. бесперебойной работы в режиме «online» сотрудников Отдела оценки и контроля качества образования с ответственными сотрудниками муниципальных пунктов проведения процедур независимой оценки качества образования по вопросам подготовки и проведения независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;

6.12. образовательных организаций Чукотского автономного округа формами бланков ответов для проведения процедур независимой оценки качества образования обучающихся I, VIII и X классов, совместимых с технологией автоматизированной информационной системы «Оценка качества знаний обучающихся»;

6.13. образовательных организаций Чукотского автономного округа методическими рекомендациями по проведению ВПР и/или НИКО по общеобразовательным предметам среди обучающихся IV, V, VI, VII, X и XI классов, предоставленных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

7. Рекомендовать:

7.1. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и молодёжной политики на территории Чукотского автономного округа (Белашова Е.С., Бабичева Л.А., Попова С.В., Зеленская Н.М., Альшевская В.Н., Журбин М.В., Пенечейвуна Е.А.) принять исчерпывающие меры по обеспечению в 2019 году на территории соответствующего муниципального образования:

7.1.1. необходимых условий для проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;

7.1.2. пунктов проведения процедур независимой оценки качества образования соответствующими материалами и иной документацией, необходимой для проведения процедур независимой оценки качества образования (списки экспертов для проверки заданий и кандидатура технического специалиста, утверждённых приказом);

7.1.3. утверждению внутренними локальными актами ответственных лиц за организацию и проведение процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;

7.1.4. бесперебойной работы в режиме «online» ответственных сотрудников пунктов проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР с сотрудниками Отдела оценки и контроля качества образования по вопросам подготовки и проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;

7.1.5. информационной безопасности передачи баз данных в Департамент образования и науки Чукотского автономного округа;

7.1.6. приёма, передачи, учёта, хранения и уничтожения материалов и документов процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;

7.1.7. своевременного и исчерпывающего информирования всех заинтересованных лиц о результатах процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР.

7.2. Директорам образовательных организаций Чукотского автономного округа принять меры по:

7.2.1. ознакомлению всех заинтересованных лиц с нормативными правовыми актами и нормативно-методическими материалами, регламентирующими подготовку и проведение процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР, с организационной, технологической и содержательной составляющими процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;

7.2.2. привлечению сотрудников образовательной организации к участию в проведении процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;

7.2.3. созданию состава предметной комиссии для проверки работ участников ВПР из числа учителей-предметников, кандидатуры которых утверждены локальными актами муниципальных образований;

7.2.4. обеспечению своевременного информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР.

7.3. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации» (Синкевич В.В.) принять меры по:

7.3.1. направлению сотрудников ГАУ ДПО ЧИРОиПК - членов предметных комиссий Чукотского автономного округа, кандидатуры которых утверждаются приказом Департамента, - в пункт проверки заданий для исполнения ими функций экспертов-предметников по проверке работ, представленных обучающимися в ходе проведения процедур независимой оценки качества образования;

7.3.2. разработке региональных контрольно-измерительных материалов для проведения процедур независимой оценки качества образования обучающихся VIII классов по образовательным предметам: русский язык, математика, история, обществознание, литература, химия, география, физика, биология, информатика и ИКТ, английский язык, чукотский язык и эскимосский язык;

7.3.3. разработке региональных контрольно-измерительных материалов для проведения процедур независимой оценки качества образования обучающихся X классов по образовательным предметам: русский язык, математика, история, обществознание, литература, химия, география, физика, биология, информатика и ИКТ, английский язык;

7.3.4. представлению контрольно-измерительных материалов для проведения процедур независимой оценки качества образования обучающихся VIII и X классов образовательных организаций по предметам, указанным в подпункте 7.3.2. и 7.3.3. пункта 7.3, в Отдел оценки и контроля качества образования в срок до 25 марта 2019 года;

7.3.5. проведению анализа и формированию статистического отчёта о результатах проведённых процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;

7.3.6. статистический отчет предоставить в Отдел оценки и контроля качества образования в срок до 01 июля 2019 года;

7.3.7. обеспечению компенсационными выплатами должностных лиц ГАУ ДПО ЧАО ЧИРОиПК, обеспечивавших проверку работ по оценке качества образования обучающихся I, VIII и X классов образовательных учреждений на основании Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 14 августа 2009 года № 240 «О порядке и размерах выплаты компенсационного вознаграждения работникам, привлекаемым по решению государственных и (или) муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования в рамках функционирования Чукотского (надмуниципального) образовательного округа, к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, предметных олимпиад школьников, независимой оценки качества образования обучающихся образовательных организаций на промежуточных уровнях образования».

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента

А.Г. Боленков

**План-график проведения региональных процедур оценки качества образования,
Всероссийских проверочных работ и Национальных исследований качества
образования в 2019 году**

- Региональные процедуры оценки качества образования
- Всероссийские проверочные работы
- Национальное исследование качества образования

Сроки проведения исследований								Предметы
1-е классы	4-е классы	5-е классы	6-е классы	7-е классы	8-е классы	10-е классы	11-е классы	
17.04.19	15.04.19 - 19.04.19 (2 части)	25.04.19	23.04.19	09.04.19	17.04.19	17.04.19		Русский язык
24.04.19	22.04.19 - 26.04.19	23.04.19	25.04.19	18.04.19	24.04.19	24.04.19		Математика
26.04.19	22.04.19 - 26.04.19							Окружающий мир
Предметы по выбору								
1-е классы	4-е классы	5-е классы	6-е классы	7-е классы	8-е классы	10-е классы	11-е классы	Предметы
		16.04.19	11.04.19	25.04.19			02.04.19	История
		18.04.19	16.04.19	11.04.19			04.04.19	Биология
			09.04.19	16.04.19		11.04.19	11.04.19	География
				23.04.19			09.04.19	Физика
							18.04.19	Химия
			18.04.19	04.04.19				Обществознание
				02.04.19			16.04.19	Иностранный язык
			08.04.19 - 12.04.19			08.04.19 - 12.04.19		Физическая культура
		Октябрь 2019			Октябрь 2019			Технология

Продолжительность региональных процедур оценки качества образования:

для обучающихся 1-х классов: русский язык, математика, окружающий мир – 45 мин;

для обучающихся 8-х классов: русский язык и математика – 120 мин;

для обучающихся 10-х классов: русский язык – 180 мин;

математика (базовый уровень) – 180 мин;

математика (профильный уровень) – 235 мин.

Начало региональных процедур оценки качества образования, Национальных исследований качества образования и Всероссийских проверочных работ:

для обучающихся 1-х и 4-х – 10 часов 20 мин местного времени.

для обучающихся 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х и 11-х классов – 10 часов местного времени.

**Перечень образовательных организаций Чукотского автономного округа,
которые обязаны провести процедуры независимой оценки качества,
Всероссийские проверочные работы и/или Национальные исследования
качества образования в 2019 году:**

1. Государственное автономное общеобразовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский окружной профильный лицей»;
2. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж»;
3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»;
4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования посёлка Угольные Копи»;
5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Марково»;
6. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Канчалан»;
7. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Усть-Белая»;
8. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Ваеги»;
9. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования посёлка Беринговского»;
10. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Алькатваама»;
11. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Хатырка»;
12. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Мейныпильгыно»;
13. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Билибино Чукотского автономного округа»;
14. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат среднего общего образования с. Кепервеем» Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа;
15. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа - интернат основного общего образования с. Омолон Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа»;

16. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Анюйск Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа»;
17. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Начальная школа – детский сад с. Илirianей Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа»;
18. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с. Островное Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа»;
19. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа посёлка Эгвекинот»;
20. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Амгуэмы»;
21. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Конергино»;
22. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Уэлькаль имени первой Краснознамённой перегонной авиадивизии»;
23. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад села Нутэпэльмен»;
24. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад села Ванкарем»;
25. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Рыркайпий»;
26. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат среднего общего образования поселка Провидения»;
27. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа - интернат основного общего образования села Нунлигран»;
28. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа села Новое Чаплино»;
29. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа села Янракыннот»;
30. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа села Энмелен»;
31. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа села Сиреники»;
32. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования г. Певек»;
33. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа с. Айон»;
34. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с. Рыткучи»;

35. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа с.Биллингс»;
36. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Центр образования села Лаврентия»;
37. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа села Лорино»;
38. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Центр образования села Нешкан»;
39. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Энурмино»;
40. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат среднего общего образования села Уэлен»;
41. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Инчоун».



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

П Р И К А З

от 18.03.2019 г.

№ 01-21/177

г. Анадырь

Об утверждении персонального состава экспертов предметных комиссий по проверке заданий процедур независимой оценки качества образования учащихся I, VIII и X классов образовательных организаций Чукотского автономного округа в рамках построения региональной системы независимой оценки качества образования

В целях организации и проведения мероприятий по построению на территории Чукотского автономного округа региональной системы независимой оценки качества образования, отслеживания механизма преемственности различных уровней образования, создания системы внешнего оценивания качества деятельности педагогических работников образовательных организаций в 2019 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. персональный состав экспертов предметной комиссии по проверке заданий процедур независимой оценки качества образования обучающихся I классов образовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку и математике в рамках построения региональной системы независимой оценки качества образования согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.2. персональный состав экспертов предметной комиссии по проверке заданий процедур независимой оценки качества образования обучающихся VIII и X классов образовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по математике в рамках построения региональной системы независимой оценки качества образования согласно приложению 2 к настоящему приказу;

1.3. персональный состав экспертов предметной комиссии по проверке заданий процедур независимой оценки качества образования обучающихся VIII и X классов образовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку в рамках построения региональной системы независимой оценки качества образования согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации» (далее – ГАУ ДПО ЧАО ЧИРОиПК) (Синкевич В.В.) принять меры по:

2.1. проведению соответствующего обучения экспертов, перечисленных в приложениях 1, 2, 3 к настоящему приказу;

2.2. возможности освобождения от основной работы экспертов - сотрудников ГАУ ДПО ЧАО ЧИРОиПК – на время проведения проверки заданий процедур независимой оценки качества образования обучающихся I, VIII и X классов общеобразовательных организаций в рамках построения региональной системы независимой оценки качества образования;

2.3. произвести компенсационное вознаграждение экспертам согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему приказу и в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 14.08.2009 г. № 240 «О порядке и размерах выплаты компенсационного вознаграждения работникам, привлекаемым по решению государственных и (или) муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования в рамках функционирования Чукотского (надмуниципального) образовательного округа, к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, предметных олимпиад школьников, независимой оценки качества образования обучающихся образовательных организаций на промежуточных уровнях образования» на основании заключенных с ними договоров гражданско-правового характера, актов выполненных работ.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента

А.Г. Боленков

Приложение 1
к приказу Департамента образования и
науки Чукотского автономного округа
от 18.03.2019 г. № 01-21/177

Персональный состав экспертов предметной комиссии по проверке заданий процедур независимой оценки качества образования обучающихся I классов образовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку и математике в рамках построения региональной системы независимой оценки качества образования

№ п/п	ФИО	Должность, место работы
1	Выквырагтыргыргына Лариса б/о	– методист по издательской деятельности информационно-библиотечного и издательского отдела Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
2	Байбабаева Гульмира Закиржановна	– заместитель директора по вопросам оценки качества образования и аттестации Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
3	Защитина Анна Васильевна	– методист по аттестации работников образовательных учреждений центра оценки качества образования и аттестации Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
4	Коваленко Марина Николаевна	– методист по общественным дисциплинам центра развития образования Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
5	Леонова Валентина Григорьевна	– заместитель директора по вопросам методического сопровождения учреждений образования и культуры Чукотского автономного округа Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования

		Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
6	Литвинова Галина Владимировна	– заведующая центром дополнительного профессионального образования Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
7	Мовчан Людмила Валериевна	– методист по аттестации работников образовательных учреждений центра оценки качества образования и аттестации Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
8	Наутье Светлана Анатольевна	– заведующая отделом методического сопровождения учреждений культуры Чукотского автономного округа Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
9	Панарультына Надежда Михайловна	– заведующая отделом методического сопровождения учреждений культуры Чукотского автономного округа Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
10	Пивович Арина Игоревна	– методист по предпрофильному и профильному образованию центра развития образования Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
11	Сагайдак Ирина Николаевна	– заведующая информационно-библиотечным и издательским отделом Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
12	Смирнова Ирина Борисовна	– методист по общему образованию отдела методического сопровождения ОУ Городского округа

		Анадырь центра методического сопровождения учреждений образования и культуры Чукотского автономного округа Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
13	Тнескина Маргарита Николаевна	– заведующая отделом этнопедагогических технологий Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
14	Тогошиева Надежда Евгеньевна	– заместитель директора по вопросам развития образования Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
15	Завражных Денис Львович	– методист отдела методического сопровождения учреждений культуры Чукотского автономного округа Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
16	Штильман Татьяна Викторовна	– методист дополнительного профессионального образования центра дополнительного профессионального образования Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации».

Приложение 2
к приказу Департамента образования и
науки Чукотского автономного округа
от 18.03.2019 г. № 01-21/177

**Персональный состав экспертов предметной комиссии по проверке заданий
процедур независимой оценки качества образования обучающихся VIII и X
классов общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в
2019 году по математике в рамках построения региональной системы
независимой оценки качества образования**

№ п/п	ФИО	Должность, место работы
1	Мартынюк Елена Геннадьевна	– учитель математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»;
2	Ершова Марина Ивановна	– учитель математики Государственного автономного общеобразовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский окружной профильный лицей»;
3	Лысенко Елена Александровна	– заведующая отделом методического сопровождения ОУ Анадырского района центра методического сопровождения учреждений образования и культуры Чукотского автономного округа Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
4	Смирнова Ирина Борисовна	– методист по общему образованию отдела методического сопровождения ОУ г. Анадыря центра методического сопровождения учреждений образования и культуры Чукотского автономного округа Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации».

Персональный состав экспертов предметной комиссии по проверке заданий процедур независимой оценки качества образования обучающихся VIII и X классов общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку рамках построения региональной системы независимой оценки качества образования

№ п/п	ФИО	Должность, место работы
1	Мовчан Людмила Валериевна	– методист по аттестации работников образовательных учреждений центра оценки качества образования и аттестации Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
2	Пшеничникова Елена Викторовна	– учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 города Анадыря»;
3	Синкевич Валентина Валентиновна	– директор Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
4	Старовойтова Алсу Ильдаровна	– учитель русского языка и литературы Государственного автономного общеобразовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский окружной профильный лицей».



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

П Р И К А З

от 20.03.2019 г.

№ 01-21/184

г. Анадырь

Об утверждении Порядка проведения мероприятий независимой оценки качества образования обучающихся 1-х, 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х и 11-х классов на территории Чукотского автономного округа в 2019 году

В рамках построения региональной системы независимой оценки качества образования и проведения мероприятий независимой оценки качества образования обучающихся 1-х, 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х и 11-х классов по отдельным учебным предметам на территории Чукотского автономного округа в 2019 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения мероприятий независимой оценки качества образования обучающихся 1-х, 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х и 11-х классов образовательных организаций на территории Чукотского автономного округа в 2019 году согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить План-график работы с Федеральной информационной системой оценки качества образования при проведении Всероссийских проверочных работ в 2019 году согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента

А.Г. Боленков

Порядок проведения мероприятий независимой оценки качества образования обучающихся 1-х, 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х и 11-х классов на территории Чукотского автономного округа в 2019 году

1. Общие положения

Настоящий Порядок проведения мероприятий независимой оценки качества образования обучающихся 1-х, 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х и 11-х классов на территории Чукотского автономного округа в 2019 году (далее - Порядок) разработан в рамках построения региональной системы независимой оценки качества образования и согласно пункту 4 раздела III реализации Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р (редакция от 10.02.2017).

Региональная система оценки качества образования строится на принципах охвата всех ступеней общего образования процедурами оценки качества образования в разных формах. Федеральные процедуры проводятся в формах Всероссийских проверочных работ и Национальные исследования качества образования, региональные проводятся в форме процедур независимой оценки качества образования.

Таким образом, создаваемая региональная система оценки качества образования призвана обеспечить единство требований к подготовленности выпускников, объективность оценки достижений обучающихся, преемственность между разными ступенями общего образования, возможность использования результатов оценки качества для принятия необходимых управленческих решений.

1.1. Порядок устанавливает единые требования к проведению региональных процедур независимой оценки качества образования, Национальных исследований качества образования и Всероссийских проверочных работ (далее – процедуры независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР) учащихся 1-х, 4-х, 5-х, 6-х, 8-х, 7-х, 10-х и 11-х классов образовательных организаций Чукотского автономного округа по отдельным учебным предметам в 2019 году, определяет функции и взаимодействие исполнителей.

1.2. Порядок распространяется на образовательные организации Чукотского автономного округа независимо от их организационно-правовой формы.

1.3. Процедуры независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР проводятся в целях установления соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта, формирования единых ориентиров в оценке результатов обучения, единых стандартизированных подходов к оцениванию образовательных достижений обучающихся.

Дополнительной целью исследования является получение информации о (об):

– сформированности знаний, умений и навыков обучающихся 1-х классов для дальнейшего обучения в образовательной организации,

- готовности обучающихся 4-х классов к дальнейшему обучению по программам основного общего образования;
- уровне подготовки обучающихся 8-х, 10-х и 11-х классов образовательных организаций и готовности их к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- влиянии на качество образования обучающихся отдельных факторов, характеризующих особенности процесса обучения (тип образовательной организации, наполняемость класса, реализуемая программа обучения, программ профессиональной подготовки, используемые в процессе обучения учебники и учебные пособия и т.д.).

1.4. Организацию и координацию работ по проведению процедур независимой оценки качества образования осуществляют Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (далее - Департамент), органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования и молодежной политики Чукотского автономного округа.

1.5. Организацию и координацию работ по проведению НИКО и ВПР осуществляет Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт оценки качества образования» (далее – ФИОКО).

1.6. Организационно-технологическое сопровождение процедур независимой оценки качества образования осуществляет Отдел оценки и контроля качества образования Департамента (далее - Отдел оценки и контроля качества образования).

1.7. Организационно-технологическое сопровождение НИКО и ВПР осуществляет ФИОКО.

1.8. В целях организации и осуществления проверки заданий процедур независимой оценки качества образования, подлежащих автоматизированной обработке на базе Отдела оценки и контроля качества образования, создаются экспертные комиссии из числа учителей-предметников, состав которой утверждён приказом Департамента от 18.03.2019 №01-21/177 «Об утверждении персонального состава экспертов предметных комиссий по проверке заданий процедур независимой оценки качества образования учащихся I, VIII и X классов образовательных организаций Чукотского автономного округа в рамках построения региональной системы независимой оценки качества образования»;

1.9. В целях организации и осуществления проверки заданий ВПР обучающихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 10-х и 11-х классов, подлежащих проверке на базе образовательных организаций, создаются экспертные комиссии из числа учителей-предметников, состав которой утверждается приказом органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования и молодежной политики на основании настоящего Порядка.

2. Организация и проведение процедур независимой оценки качества образования и ВПР

2.1. В процедурах независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР не принимают участие следующие категории обучающихся:

лица с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), обучающиеся по адаптированным основным общеобразовательным программам.

2.2. Для проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР используются контрольно-измерительные материалы (далее - КИМ),

разработанные Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Федеральный институт педагогических измерений», утвержденные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и КИМ, разработанные Государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации» (далее - ГАУ ДПО ЧАО ЧИРОиПК, учреждение) и утвержденные ученым советом учреждения.

2.3. Процедуры независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР проводятся в образовательных организациях (далее – ОО) - пунктах проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР (далее - ОО-ППП, пункт).

Решение об открытии ОО-ППП на базе образовательной организации принимает орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования и молодежной политики (далее - МОУО), при условии соответствия пункта санитарно-гигиеническим требованиям и требованиям противопожарной безопасности, после чего ОО-ППП утверждается приказом Департамента.

2.4. Процедуры независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР проводятся в ОО-ППП, созданных на базе образовательных организаций, где обучаются участники процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР.

2.5. Обучающиеся должны быть ознакомлены с инструкцией по заполнению бланков ответов, разработанной для успешного выполнения заданий процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР.

2.6. Работы обучающихся оцениваются баллами и переводятся в отметки по пятибалльной шкале.

2.7. Результаты процедур независимой оценки качества образования оформляются протоколами, которые утверждаются Департаментом и направляются в МОУО и образовательные организации для ознакомления и дальнейшей работы.

2.8. Баллы и оценки, выставленные по результатам процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР, в классные журналы не переносятся, если иное не установлено локальным актом образовательной организации.

2.9. Повторные процедуры независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР для обучающихся, заболевших в период проведения указанного мероприятия или отсутствующих по уважительной причине, не проводятся.

3. Функции Отдела оценки и контроля качества образования

– разработка в срок до 01 апреля текущего года нормативных актов по проведению процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР на территории Чукотского автономного округа в 2019 году;

– организационно-технологическое сопровождение процедур независимой оценки качества образования;

– своевременное и исчерпывающее (в том числе с привлечением средств массовой информации) информирование всех заинтересованных лиц по вопросам подготовки и проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;

– обеспечение ОО-ППП соответствующими материалами и иной необходимой для проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР документацией;

- осуществление информационно-технологического и консультационно-методического сопровождения процессов подготовки и проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;
- приём, передача, учёт, хранение и уничтожение материалов и документов процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;
- обеспечение бесперебойной работы в режиме «online» сотрудников Отдела оценки и контроля качества образования с ответственными сотрудниками пунктов первичной обработки информации по вопросам подготовки и проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;
- организация работы пункта проверки заданий, оснащение его всеми необходимыми материалами и принадлежностями;
- создание форм бланков ответов обучающихся для проведения процедур независимой оценки качества образования с использованием автоматизированной информационной системы «Оценка качества знаний обучающихся»;
- проведение обработки бланков ответов и формирование протоколов результатов процедур независимой оценки качества образования;
- своевременная подготовка статистических данных по итогам проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР, а так же предоставление их ГАУ ДПО ЧАО ЧИРОиПК для формирования аналитического отчёта по соответствию/несоответствию качества образования учащихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

4. Функции органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и молодёжной политики Чукотского автономного округа

- принятие исчерпывающих мер по выполнению соответствующих санитарно-гигиенических требований и требований противопожарной безопасности в зданиях (помещениях), в которых будут проводиться процедуры независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;
- обеспечение ОО-ППП соответствующими материалами и документацией для проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;
- обеспечение бесперебойной работы в режиме «online» ответственных сотрудников пунктов проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР с сотрудниками Отдела оценки и контроля качества образования по вопросам подготовки и проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;
- обеспечение информационной безопасности передачи баз данных при экспорте в Департамент и в Федеральную информационную систему оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) по ссылке <http://fis-oko.obrnadzor.gov.ru>;
- информирование руководителей муниципальных образовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о целях и задачах проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;
- обеспечение работы ответственных лиц, которые несут ответственность за проведение процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР, а также за ведение распределённых информационных баз данных муниципального уровня (далее - муниципальные координаторы);

- формирование персонального состава руководителей и организаторов ОО-ППП по представлению образовательной организации;
- осуществление сбора сведений, необходимых для представления в региональную базу данных процедур независимой оценки качества образования и на сайт ФИС ОКО;
- подготовка сотрудников ОО-ППП совместно с руководителями образовательных организаций, ознакомление педагогических работников с технологией проведения и содержательной частью процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;
- соблюдение порядка процедуры проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;
- осуществление муниципальными координаторами порядка проведения НИКО и ВПР в 2019 году по схеме:
 - а) заполнение формы выверки ОО – участников ВПР в 2019 году: подтверждение участия ОО в ВПР или внесение изменений и дополнений в файл-заявку ОО; проведение выверки ОО муниципалитета (исключение из списка ОО, прекративших свое существование, или добавление новых ОО, которых не было в списке);
 - б) осуществление мониторинга загрузки форм опросного листа ОО в систему ФИС ОКО по ссылке <http://fis-oko.obrnadzor.gov.ru>, консультирование ОО по вопросам заполнения форм опросных листов;
 - в) осуществление мониторинга загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР в систему ФИС ОКО;
 - г) получение сводных статистических отчетов по итогам проведения НИКО и ВПР в ОО муниципалитета.
- осуществление компенсационных выплат должностным лицам, обеспечивавших подготовку и проведение процедур независимой оценки качества образования в муниципальном образовании, на основании Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 14.08.2009 г. № 240 «О порядке и размерах выплаты компенсационного вознаграждения работникам, привлекаемым по решению государственных и (или) муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования в рамках функционирования Чукотского (надмуниципального) образовательного округа, к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, предметных олимпиад школьников, независимой оценки качества образования обучающихся образовательных организаций на промежуточных уровнях образования».

5. Функции директоров образовательных организаций Чукотского автономного округа

- ознакомление всех заинтересованных лиц с нормативными правовыми актами и нормативно-методическими материалами, регламентирующими подготовку и проведение процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР, с организационной, технологической и содержательной составляющими процедуры проведения процедур независимой оценки качества образования, в срок до 01 июня 2019 года;

- подготовка ОО-ППП к проведению процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и требованиями противопожарной безопасности;
- создание условий для работы лиц, ответственных за подготовку и проведение процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР, предоставление помещений и обеспечение их необходимыми канцелярскими принадлежностями;
- создание условий для эффективной работы системных администраторов пунктов проведения процедур независимой оценки качества образования, обеспечение их необходимым оборудованием, устойчивым каналом связи, канцелярскими принадлежностями;
- привлечение сотрудников образовательной организации к участию в процедуре проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;
- формирование распределенной информационной базы данных образовательной организации для проведения процедур независимой оценки качества образования;
- назначение представителей образовательных организаций, ответственных за работу в системе ФИС ОКО;
- внесение необходимой информации для проведения НИКО и ВПР на сайте ФИС ОКО по ссылке <http://fis-oko.obrnadzor.gov.ru> согласно расписанию проведения НИКО и ВПР и Плану-графику проведения ВПР в 2019 году;
- осуществление порядка проведения ВПР в 2019 году согласно схеме:
 - а) получение формы-заявки на участие в ВПР, ее заполнение и загрузка подготовленного файла в систему ФИС ОКО;
 - б) получение формы опросного листа ОО - участника ВПР, ее заполнение и загрузка заполненной формы в систему ФИС ОКО;
 - в) получение зашифрованных архивов с вариантами заданий для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО (получить архивы необходимо заблаговременно);
 - г) получение файла с шифром от архива с вариантами заданий в личном кабинете ФИС ОКО в день проведения работы.
 - д) получение в личном кабинете ФИС ОКО макета бумажного протокола и списка кодов участников ВПР (файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы);
 - е) печать вариантов заданий ВПР на всех участников, бумажного протокола и кодов участников (лист с кодами участников должен быть разрезан для выдачи индивидуального кода каждому участнику);
 - ж) организация выполнения участниками ВПР вариантов заданий; раздача каждому участнику произвольного кода (каждому участнику выдается один и тот же код на все работы); заполнение бумажного протокола в процессе проведения работы, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;
 - з) сбор всех комплектов по окончании проведения ВПР и обеспечение хранения бланков работ ВПР до проверки;
 - и) получение в личном кабинете ФИС ОКО в день проведения работы критериев оценивания ответов участников ВПР и электронной формы сбора результатов выполнения ВПР;
 - к) проверка ответов участников в соответствии с критериями и сроками оценивания;

л) заполнение электронной формы сбора результатов выполнения ВПР: для каждого из участников производится внесение в форму его кода, номера варианта работы, баллов за задания, буквы/цифры класса (в электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указывается, соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола);

м) загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО (дата загрузки формы по соответствующему предмету указана в личном кабинете ФИС ОКО);

н) получение статистических отчетов по проведению ВПР (с помощью бумажного протокола устанавливается соответствие между ФИО участников и их результатами).

– организация своевременного ознакомления обучающихся 1-х, 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х и 11-х классов образовательных организаций и их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР, с информацией о сроках и месте их проведения;

– подготовка обучающихся, создание благоприятного микроклимата среди участников образовательного процесса в период подготовки и проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР;

– подготовка и размещение информационного стенда по вопросам организации и проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР для участников образовательного процесса;

– доведение до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) результатов проведения процедур независимой оценки качества образования, НИКО и ВПР по отдельным общеобразовательным предметам.

6. Функции Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»

– формирование состава экспертов, привлекаемых к проверке бланков ответов участников процедур независимой оценки качества образования 1-х, 8-х и 10-х классов общеобразовательных организаций;

– обеспечение экспертов информационной и справочной литературой, а также методическими материалами;

– разработка региональных контрольно-измерительных материалов для проведения процедур независимой оценки качества образования обучающихся 8-х классов общеобразовательных организаций по предметам: русский язык, математика, история, обществознание, литература, химия, география, физика, биология, информатика и ИКТ, английский язык, чукотский язык, эскимосский язык - и утверждение их на ученом совете учреждения;

– разработка региональных контрольно-измерительных материалов для проведения процедур независимой оценки качества образования обучающихся 10-х классов общеобразовательных организаций по предметам: русский язык, математика, история, обществознание, литература, химия, география, физика, биология, информатика и ИКТ, английский язык - и утверждение их на ученом совете учреждения;

– формирование итогового отчета о результатах проведения процедур независимой оценки качества образования обучающихся 1-х, 8-х, 10-х и представление аналитического отчёта в Департамент в срок до 01 июля 2019 года;

– осуществление компенсационных выплат должностным лицам, разрабатывающих контрольно-измерительные материалы для проведения процедур независимой оценки качества образования и лицам, привлекаемых к проверке заданий процедур независимой оценки качества образования на основании Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 14.08.2009 г. № 240 «О порядке и размерах выплаты компенсационного вознаграждения работникам, привлекаемым по решению государственных и (или) муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования в рамках функционирования Чукотского (надмуниципального) образовательного округа, к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, предметных олимпиад школьников, независимой оценки качества образования обучающихся образовательных организаций на промежуточных уровнях образования».

**План-график работы с Федеральной информационной системой оценки
качества образования при проведении Всероссийских
проверочных работ в 2019 году**

Этап	Срок	Ответственные
Регистрация ОО		
Формирование списка региональных и муниципальных координаторов, выверка ОО	До 21.03.2019	Федеральный координатор, ОИВ
Формирование заявок на участие в ВПР региональными координаторами	До 26.03.2019 (до 23.00 мск)	ОИВ
Заполнение опросного листа ОО - участника ВПР	До 29.03.2019	ОИВ, ОО

02.04.2019	7 класс Иностранный язык	11 класс История
Ознакомление с программным обеспечением и проведение тренировки по иностранному языку	с 20.03.2019	
Получение архивов с материалами	с 28.03.2019	с 28.03.2019
Получение форм сбора результатов	с 28.03.2019	с 28.03.2019
Получение шифров к архивам	02.04.2019 в 7:30 по местному времени	02.04.2019 в 7:30 по местному времени
Проведение работы	02.04.2019	02.04.2019
Получение критериев оценивания работ	02.04.2019 в 14:00 мск	02.04.2019 в 14:00 мск
Проверка работ	02.04.2019-10.04.2019	02.04.2019-06.04.2019
Загрузка форм	до 10.04.2019 (до 23:00 мск)	до 06.04.2019 (до 23:00 мск)

сбора результатов		
Получение результатов	с 17.04.2019	с 13.04.2019

04.04.2019	7 класс Обществознание	11 класс Биология
Получение архивов с материалами	с 01.04.2019	с 01.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 01.04.2019	с 01.04.2019
Получение шифров к архивам	04.04.2019 в 7:30 по местному времени	04.04.2019 в 7:30 по местному времени
Проведение работы	04.04.2019	04.04.2019
Получение критериев оценивания работ	04.04.2019 в 14:00 мск	04.04.2019 в 14:00 мск
Проверка работ	04.04.2019-09.04.2019	04.04.2019-09.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 09.04.2019 (до 23:00 мск)	до 09.04.2019 (до 23:00 мск)
Получение результатов	с 16.04.2019	с 16.04.2019

09.04.2019	6 класс География	7 класс Русский язык	11 класс Физика
Получение архивов с материалами	с 04.04.2019	с 04.04.2019	с 04.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 04.04.2019	с 04.04.2019	с 04.04.2019
Получение шифров к архивам	09.04.2019 в 7:30 по местному времени	09.04.2019 в 7:30 по местному времени	09.04.2019 в 7:30 по местному времени
Проведение работы	09.04.2019	09.04.2019	09.04.2019
Получение критериев оценивания работ	09.04.2019 в 14:00 мск	09.04.2019 в 14:00 мск	09.04.2019 в 14:00 мск
Проверка работ	09.04.2019-13.04.2019	09.04.2019-13.04.2019	09.04.2019-13.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 13.04.2019 (до 23:00 мск)	до 13.04.2019 (до 23:00 мск)	до 13.04.2019 (до 23:00 мск)

Получение результатов	с 20.04.2019	с 20.04.2019	с 20.04.2019
-----------------------	--------------	--------------	--------------

11.04.2019	6 класс История	7 класс Биология	10-11 класс География
Получение архивов с материалами	с 08.04.2019	с 08.04.2019	с 08.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 08.04.2019	с 08.04.2019	с 08.04.2019
Получение шифров к архивам	11.04.2019 в 7:30 по местному времени	11.04.2019 в 7:30 по местному времени	11.04.2019 в 7:30 по местному времени
Проведение работы	11.04.2019	11.04.2019	11.04.2019
Получение критериев оценивания работ	11.04.2019 в 14:00 мск	11.04.2019 в 14:00 мск	11.04.2019 в 14:00 мск
Проверка работ	11.04.2019-16.04.2019	11.04.2019-16.04.2019	11.04.2019-16.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 16.04.2019 (до 23:00 мск)	до 16.04.2019 (до 23:00 мск)	до 16.04.2019 (до 23:00 мск)
Получение результатов	с 23.04.2019	с 23.04.2019	с 23.04.2019

15.04.2019-19.04.2019 (в любой день недели)	4 класс Русский язык Часть 1, Часть 2
Получение архивов с материалами (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР)	с 11.04.2019
Получение критериев оценивания работ	с 11.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 11.04.2019
Проведение работы	15.04.2019-19.04.2019
Проверка работ	15.04.2019-23.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 23.04.2019 (до 23.00 мск)
Получение результатов	с 30.04.2019

16.04.2019	5 класс История	6 класс Биология	7 класс География	11 класс Иностранный язык
Ознакомление с				с 20.03.2019

программным обеспечением и проведение тренировки по иностранному языку				
Получение архивов с материалами	с 11.04.2019	с 11.04.2019	с 11.04.2019	с 11.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 11.04.2019	с 11.04.2019	с 11.04.2019	с 11.04.2019
Получение шифров к архивам	16.04.2019 в 7:30 по местному времени	16.04.2019 в 7:30 по местному времени	16.04.2019 в 7:30 по местному времени	16.04.2019 в 7:30 по местному времени
Проведение работы	16.04.2019	16.04.2019	16.04.2019	16.04.2019
Получение критериев оценивания работ	16.04.2019 в 14:00 мск	16.04.2019 в 14:00 мск	16.04.2019 в 14:00 мск	16.04.2019 в 14:00 мск
Проверка работ	16.04.2019-20.04.2019	16.04.2019-20.04.2019	16.04.2019-20.04.2019	16.04.2019-20.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 20.04.2019 (до 23:00 мск)	до 20.04.2019 (до 23:00 мск)	до 20.04.2019 (до 23:00 мск)	до 20.04.2019 (до 23:00 мск)
Получение результатов	с 27.04.2019	с 27.04.2019	с 27.04.2019	с 27.04.2019

18.04.2019	5 класс Биология	6 класс Обществознание	7 класс Математика	11 класс Химия
Получение архивов с материалами	с 15.04.2019	с 15.04.2019	с 15.04.2019	с 15.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 15.04.2019	с 15.04.2019	с 15.04.2019	с 15.04.2019
Получение шифров к архивам	18.04.2019 в 7:30 по местному времени	18.04.2019 в 7:30 по местному времени	18.04.2019 в 7:30 по местному времени	18.04.2019 в 7:30 по местному времени

Проведение работ	18.04.2019	18.04.2019	18.04.2019	18.04.2019
Получение критериев оценивания работ	18.04.2019 в 14:00 мск	18.04.2019 в 14:00 мск	18.04.2019 в 14:00 мск	18.04.2019 в 14:00 мск
Проверка работ	18.04.2019-23.04.2019	18.04.2019-23.04.2019	18.04.2019-23.04.2019	18.04.2019-23.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 23.04.2019 (до 23:00 мск)	до 23.04.2019 (до 23:00 мск)	до 23.04.2019 (до 23:00 мск)	до 23.04.2019 (до 23:00 мск)
Получение результатов	с 30.04.2019	с 30.04.2019	с 30.04.2019	с 30.04.2019

22.04.2019-26.04.2019 (в любой день недели)	4 класс Математика	4 класс Окружающий мир
Получение архивов с материалами (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР)	с 18.04.2019	с 18.04.2019
Получение критериев оценивания работ	с 18.04.2019	с 18.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 18.04.2019	с 18.04.2019
Проведение работ	22.04.2019-26.04.2019	22.04.2019-26.04.2019
Проверка работ	22.04.2019-30.04.2019	22.04.2019-30.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 30.04.2019 (до 23.00 мск)	до 30.04.2019 (до 23.00 мск)
Получение результатов	с 07.05.2019	с 07.05.2019

23.04.2019	5 класс Математика
Получение архивов с материалами (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР)	с 18.04.2019
Получение критериев оценивания работ	с 18.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 18.04.2019
Проведение работ	23.04.2019
Проверка работ	23.04.2019-27.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 27.04.2019 (до 23:00 мск)
Получение результатов	с 04.05.2019

25.04.2019	5 класс Русский язык
Получение архивов с материалами (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР)	с 22.04.2019
Получение критериев оценивания работ	с 22.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 22.04.2019
Проведение работы	25.04.2019
Проверка работ	25.04.2019-30.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 30.04.2019 (до 23:00 мск)
Получение результатов	с 07.05.2019

23.04.2019	6 класс Русский язык	7 класс Физика
Получение архивов с материалами	с 18.04.2019	с 18.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 18.04.2019	с 18.04.2019
Получение шифров к архивам	23.04.2019 в 7:30 по местному времени	23.04.2019 в 7:30 по местному времени
Проведение работы	23.04.2019	23.04.2019
Получение критериев оценивания работ	23.04.2019 в 14:00 мск	23.04.2019 в 14:00 мск
Проверка работ	23.04.2019-27.04.2019	23.04.2019-27.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 27.04.2019 (до 23:00 мск)	до 27.04.2019 (до 23:00 мск)
Получение результатов	с 04.05.2019	с 04.05.2019

25.04.2019	6 класс Математика	7 класс История
Получение архивов с материалами	с 22.04.2019	с 22.04.2019
Получение форм сбора результатов	с 22.04.2019	с 22.04.2019
Получение шифров к архивам	25.04.2019 в 7:30 по местному времени	25.04.2019 в 7:30 по местному времени
Проведение работы	25.04.2019	25.04.2019
Получение критериев оценивания работ	25.04.2019 в 14:00 мск	25.04.2019 в 14:00 мск
Проверка работ	25.04.2019-30.04.2019	25.04.2019-30.04.2019
Загрузка форм сбора результатов	до 30.04.2019 (до 23:00 мск)	до 30.04.2019 (до 23:00 мск)
Получение результатов	с 07.05.2019	с 07.05.2019



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

П Р И К А З

от 27.03.2019 г.

№01-21/211

г. Анадырь

Об утверждении инструментария для проведения процедур независимой оценки качества образования учащихся 1-х, 8-х и 10-х классов общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа по отдельным учебным предметам и Всероссийских проверочных работ в 2019 году

В целях проведения процедур независимой оценки качества образования учащихся 1-х, 8-х и 10-х классов и Всероссийских проверочных работ обучающихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 10-х и 11-х классов общеобразовательных организаций в рамках построения региональной системы независимой оценки качества образования на территории Чукотского автономного округа в 2019 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. инструкцию для школьных координаторов по проведению процедур независимой оценки качества образования учащихся 1-х классов и ответственных за ведение баз данных участников независимой оценки качества образования согласно приложению 1 к настоящему приказу;
 - 1.2. рекомендации для учителей по проведению процедур независимой оценки качества образования учащихся 1-х классов по математике, русскому языку и окружающему миру согласно приложению 2 к настоящему приказу;
 - 1.3. инструкцию для организаторов в аудитории при проведении процедур независимой оценки качества образования учащихся 8-х и 10-х классов согласно приложению 3 к настоящему приказу;
 - 1.4. инструкцию процедур независимой оценки качества образования для учащихся 8-х и 10-х классов согласно приложению 4 к настоящему приказу;
 - 1.5. формы бланков участников 8-х и 10-х классов процедур независимой оценки качества образования, проводимых с использованием автоматизированной информационной системы «Оценка качества знаний обучающихся», согласно приложению 5 к настоящему приказу;
 - 1.6. инструкцию для образовательной организации по проведению Всероссийских проверочных работ учащихся 4-х классов, согласно приложению 6 к настоящему приказу;

1.7. инструкцию для образовательной организации по проведению Всероссийских проверочных работ учащихся 5-х классов, согласно приложению 7 к настоящему приказу;

1.8. инструкцию для образовательной организации по проведению Всероссийских проверочных работ учащихся 6-х классов, согласно приложению 8 к настоящему приказу;

1.9. инструкцию для образовательной организации по проведению Всероссийских проверочных работ учащихся 7-х классов, согласно приложению 9 к настоящему приказу;

1.10. инструкцию для образовательной организации по проведению Всероссийских проверочных работ учащихся 10-х и 11-х классов, согласно приложению 10 к настоящему приказу;

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющая обязанности начальника Департамента

Т.П. Крючкова

**Инструкция для школьных координаторов по проведению процедур
независимой оценки качества образования учащихся 1-х классов
и ответственных за ведение баз данных участников
независимой оценки качества образования**

Инструкция для школьных координаторов по проведению процедур независимой оценки качества образования учащихся 1-х классов и ответственных за ведение баз данных участников независимой оценки качества образования (далее – Инструкция) в 2019 году предназначена для ответственных лиц, участвующих в проведении независимой оценки качества образования учащихся и разработана на основе рекомендаций и методических материалов, представленных Федеральным институтом педагогических измерений и Отделом оценки и контроля качества образования Департамента образования и науки Чукотского автономного округа (далее - Отдел оценки и контроля качества образования).

1. Обязанности школьного координатора при проведении процедуры независимой оценки качества образования

Школьные координаторы назначаются с целью осуществления координации и контроля проведения процедур независимой оценки качества образования учащихся образовательных организаций Чукотского автономного округа (далее – процедуры независимой оценки качества образования) на различных его этапах, а также с целью обеспечения взаимодействия между Отделом оценки и контроля качества образования и пунктом первичной обработки информации (далее - ППОИ) по работе с комплектами документации в пунктах проведения процедур независимой оценки качества образования (далее - ППП).

Школьный координатор обеспечивает доставку комплектов документации из ППОИ в ППП для проведения процедур независимой оценки качества образования и обратно из ППП в ППОИ на дальнейшую обработку и сканирование, и осуществляют отправку его по закрытому каналу связи VipNet в Отдел оценки и контроля качества образования.

Школьный координатор занимается рассмотрением и урегулированием конфликтных ситуаций, связанных с комплектацией документации и нарушением предписанной процедуры проведения процедур независимой оценки качества образования.

На школьного координатора возлагается обязанность по фиксированию в служебных записках всех случаев нарушения предписанной процедуры при проведении процедур независимой оценки качества образования в ППП.

2. Ответственность школьного координатора

Школьный координатор несёт ответственность за целостность, полноту и сохранность комплектов документации для проведения процедур независимой оценки качества образования при передаче их из ППОИ в ППП и обратно, при доставке

комплектов документации из ППП в ППОИ для автоматизированной обработки и проверки.

3. Обеспечение ППП комплектами документации

Материалы для проведения процедур независимой оценки качества образования ППОИ получает по закрытому каналу связи VipNet из Отдела оценки и контроля качества образования.

На школьного координатора возлагается ответственность за передачу комплектов документации в ППП из ППОИ.

Ответственный за ведение баз данных участников независимой оценки качества образования (далее - Руководитель ППОИ) передаёт школьному координатору комплекты документации для ППП, которые содержат:

- комплект документации для организатора ППП;
- комплекты документации на каждую аудиторию ППП;
- спецпакеты с контрольно-измерительными материалами (далее - КИМ) на каждую аудиторию.

Школьный координатор должен проверить соответствие фактического количества спецпакетов, полученных от руководителя ППОИ фактическому количеству аудиторий, а также соответствие количества КИМ фактическому количеству обучающихся согласно форме ВД-2, являющейся приложением 2 к настоящей Инструкции.

Руководитель ППОИ является ответственным за полноту и правильность комплектования переданных школьному координатору комплектов документации для ППП.

Школьный координатор доставляет комплекты документации для проведения процедур независимой оценки качества образования в ППП в день проведения за 1 час до его начала.

Школьный координатор передает спецпакеты с комплектами документации организаторам. Организаторы должны проверить соответствие переданных спецпакетов и списочный состав участников согласно форме ВД-2.

4. Проведение процедур независимой оценки качества образования в ППП

При вскрытии комплектов документации школьный координатор, обнаружив несоответствие комплектации, например: недостача именных бланков ответов, ведомости входа участников процедур независимой оценки качества образования в аудиторию ВД-1 (приложение 1 к настоящей Инструкции) и ведомости проведения процедур независимой оценки качества образования ВД-2, должен оперативно разобраться в ситуации совместно с сотрудниками Отдела оценки и контроля качества образования.

В данном случае необходимо обратиться на «Горячую линию», работу которой осуществляет Отдел оценки и контроля качества образования на период проведения процедур независимой оценки качества образования по телефону - 8 (42722) 6-25-98.

В случае обнаружения полиграфических дефектов варианта КИМ организатор должен составить служебную записку и получить у школьного координатора замену КИМ (вариант не меняется).

По окончании процедур независимой оценки качества образования организатор отмечает в ведомости ВД-2 явку учащихся и количество сданных бланков в графе «Сдано бланков». В поле «Бланки ответов №1» необходимо указать общее

количество бланков, сданных одним участником. Остальные поля «Бланки ответов №2» и «Дополнительные бланки ответов №2» не заполняются.

5. Передача комплектов документации в Отдел оценки и контроля качества образования/ППОИ на обработку

По завершении процедур независимой оценки качества образования организатор передаёт школьному координатору:

- спецпакет с комплектом документации организатора и аудитории ППП;
- спецпакет с заполненными бланками работ учащихся (в 1-х классах КИМ является одновременно и бланками работ);
- спецпакет с неиспользованными комплектами КИМ.

Все спецпакеты организатор передаёт школьному координатору. Черновики остаются в ППП.

Школьный координатор доставляет комплекты документации из ППП на обработку в ППОИ.

В соответствии с организационно-технологической схемой проведения процедур независимой оценки качества образования комплекты документации сканируются, и по закрытому каналу связи из ППОИ передаются в Отдел оценки и контроля качества образования.

Школьный координатор передает руководителю ППОИ из ППП комплекты документов:

- спецпакет с комплектом документации организатора и аудитории ППП;
- спецпакет с заполненными бланками работ учащихся (в 1-х классах КИМ является одновременно и бланками работ);
- спецпакет с неиспользованными комплектами КИМ.

Принятые спецпакеты с заполненными бланками работ учащихся и комплектом ведомостей сканируются в ППОИ и по закрытому каналу связи VipNet в электронном виде передаются в Отдел оценки и контроля качества образования для дальнейшей обработки и проверки.

Перед отправкой руководитель ППОИ сравнивает количество и **качество** отсканированных бланков ответов с количеством, указанным школьным координатором, и, в случае совпадения, оправляет по закрытому каналу связи VipNet на обработку в Отдел оценки и контроля качества образования.

Если при передаче файлов изображений в Отдел оценки и контроля качества образования были обнаружены пакеты с неполностью произведенным сканированием, то сотрудник Отдела оценки и контроля качества образования возвращает пакеты школьному координатору для произведения повторного сканирования в ППОИ.

В форме ВД-2 должен быть отражен факт недостачи бланков ответов с полным перечнем утерянных бланков: какие бланки, каких участников процедур независимой оценки качества образования отсутствуют, и в этом случае школьный координатор составляет служебную записку.

Приложение 2

к Инструкции для школьных координаторов по проведению процедур независимой оценки качества образования учащихся 1-х классов и ответственных за ведение баз данных участников независимой оценки качества образования

Ведомость проведения процедур независимой оценки качества образования (ВД-2)

Экзамен:

ППП:

Аудитория:

№ п/п	№ места	Ф.И.О. участника процедур	Документ	Вариант	Явка	Сдано бланков			Подпись участника	Примечание
						Бланки ответов №1	Бланки ответов №2	Доп. бланки ответов №2		

Примечание: _____

Ответственный организатор в аудитории: _____ / _____ /

Организаторы в аудитории: / _____ / _____ / ;
 _____ / _____ / ; / _____ / _____

(*) Если участник явился на экзамен, то напротив его фамилии в столбце «Явка» ставится символ «V», если участник не явился на экзамен, напротив его фамилии в столбце «Явка» пишется слово «нет».

**Рекомендации для учителей по проведению процедур независимой оценки
качества образования учащихся 1-х классов по математике,
русскому языку и окружающему миру**

В 2018/2019 учебном году осуществляется проведение процедур независимой оценки качества образования учебных достижений учащихся 1-х классов образовательных организаций Чукотского автономного округа.

Основным направлением данных процедур независимой оценки качества образования является оценка учебных достижений учащихся в процессе обучения и получения знаний в начальной школе.

Целью проведения процедур независимой оценки качества образования является разработка научно-методического и технологического обеспечения обследования состояния образовательных достижений первоклассников в конце букварного периода.

В рамках проведения процедур независимой оценки качества образования осуществляется:

- разработка и апробация инструментария и процедуры проведения оценки учебных достижений первоклассников по математике, русскому языку и окружающему миру;
- разработка форм представления результатов на различных уровнях системы образования (класса, школы, региона и др.);
- разработка рекомендаций для организации целенаправленной индивидуальной работы учителя и школьного персонала с учащимися начальной школы.

Продолжительность процедуры независимой оценки качества образования учащихся 1-х классов:

- по русскому языку – 45 минут,
- по математике – 45 минут,
- по окружающему миру – 45 минут.

Разработанный инструментарий включает следующие материалы:

1. Рекомендации по проведению процедур независимой оценки качества образования учащихся 1-х классов.
2. Варианты итоговой работы по математике для учащихся 1-го класса.
3. Варианты итоговой работы по русскому языку для учащихся 1-го класса.
4. Варианты итоговой работы по окружающему миру для учащихся 1-го класса.

Учитель (организатор в аудитории) получает материалы, упакованные в спецпакет, от школьного координатора, распаковывает в классе и выдает учащимся именные бланки с заданиями.

Работы первоклассников оцениваются учителями-предметниками в пункте проверки заданий на базе Отдела оценки и контроля качества образования. Указания по оцениванию выполнения заданий выдаются учителям-предметникам перед началом проверки.

Для интерпретации результатов будут использоваться данные, полученные на основе протоколов проверки заданий обучающихся 1-х классов.

Краткая инструкция для учителя по математике

В работе по математике содержится 13 заданий на 3 именных бланках. В работу включены задания только базового уровня сложности.

Текст заданий учащиеся читают самостоятельно и отмечают ответы или записывают решение в своих работах.

Проверьте, пожалуйста, чтобы на парте у каждого учащегося была гелиевая ручка для записи ответов и **линейка**.

По мере того, как учащиеся будут справляться с заданиями, подходите к ним и проверяйте, все ли задания они сделали (некоторые учащиеся могут пропустить задание, забыть выполнить, отвлечься и т.п.).

По окончании отведённого времени для выполнения заданий по математике пройдите по классу и соберите работы учащихся, соблюдая нумерацию бланков.

Поблагодарите учащихся за хорошую работу.

Краткая инструкция для учителя по русскому языку

В работе по русскому языку содержится 14 заданий на 3 именных бланках. В работу включены задания базового уровня сложности (№1-№13) и повышенного уровня сложности (задание №14).

Текст заданий учащиеся читают самостоятельно и выполняют эти задания в своих работах.

Проверьте, пожалуйста, чтобы на парте у каждого учащегося была только гелиевая ручка для записи ответов.

По мере того, как учащиеся будут справляться с заданиями, подходите к ним и проверяйте, все ли задания они сделали (некоторые учащиеся могут пропустить задание, забыть выполнить, отвлечься и т.п.).

По окончании отведённого времени для выполнения заданий по русскому языку пройдите по классу и соберите работы учащихся, соблюдая нумерацию бланков.

Поблагодарите учащихся за хорошую работу.

Краткая инструкция для учителя по окружающему миру

В работе по окружающему миру 15 заданий на 3 именных бланках. 13 заданий базового уровня сложности, 2 задания среднего уровня (задания №14-№15).

Текст заданий учащиеся читают самостоятельно и отмечают ответы в своих работах.

Проверьте, пожалуйста, чтобы на парте у каждого учащегося была только гелиевая ручка для записи ответов.

По мере того, как учащиеся будут справляться с заданиями, подходите к ним и проверяйте, все ли задания они сделали (некоторые учащиеся могут пропустить задание, забыть выполнить, отвлечься и т.п.).

По окончании отведённого времени для выполнения заданий по окружающему миру пройдите по классу и соберите работы учащихся, соблюдая нумерацию бланков.

Поблагодарите учащихся за хорошую работу.

Инструкция для организаторов в аудитории при проведении процедур независимой оценки качества образования учащихся 8-х и 10-х классов

1. Организационные мероприятия

1.1. Назначение сотрудников

Школьный координатор назначает двух организаторов в аудитории, одного из которых определяет ответственным (для работы в этой должности нельзя привлекать учителей, преподающих сдаваемый предмет).

1.2. Организационные мероприятия в день проведения процедур независимой оценки качества образования

В день проведения процедур независимой оценки качества образования за 1 час до начала школьный координатор распределяет организаторов по аудиториям.

Школьный координатор должен ознакомить всех организаторов с инструкциями, определяющими порядок их работы, и с правилами заполнения бланков ответов.

За 45 минут до начала процедур независимой оценки качества образования ответственные организаторы для каждой аудитории получают от школьного координатора *следующие документы*:

– черновики из расчета: два чистых листа бумаги формата А4 со штампом ППП на каждого участника процедур независимой оценки качества образования;
– запечатанный в спецпакет комплект документации для аудитории, который содержит:

- ведомости «Ведомость входа участников процедур независимой оценки качества образования в аудиторию» по форме ВД-1 (приложение 1 к настоящей Инструкции);
- ведомости «Проведение процедур независимой оценки качества образования» по форме ВД-2 (приложение 2 к настоящей Инструкции);
- контрольные измерительные материалы (далее – КИМ), именные;
- бланки ответов № 1, № 2, именные;
- краткую инструкцию для участников процедур независимой оценки качества образования;
- правила заполнения бланков ответов;
- инструкцию для организаторов;
- сопроводительный лист спецпакета;
- сопроводительный лист для спецпакета с бланками ответов, который возвращают на обработку в ППОИ.

Не позднее, чем за 30 минут до начала процедур независимой оценки качества образования, организаторы должны пройти в свои аудитории и приступить к выполнению своих обязанностей.

2. Процедура проведения независимой оценки качества образования в аудитории ППП

2.1. Подготовительные мероприятия

2.1.1. До начала допуска участников процедур независимой оценки качества образования в аудиторию ответственный организатор должен вскрыть спецпакет с комплектом документов аудитории ППП, проверить комплектацию спецпакета по сопроводительному листу спецпакета. В случае несовпадения количества документов ответственный организатор должен написать служебную записку и сообщить о данном факте руководителю ППП. Служебная записка должна быть передана в спецпакете с комплектом документации из аудитории на обработку в Отдел оценки и контроля качества образования.

2.1.2. Один экземпляр «Ведомости входа участников процедур независимой оценки качества образования в аудиторию» по форме ВД-1 вывешивается ответственным организатором на двери аудитории (или на стену в непосредственной близости от входа в аудиторию) таким образом, чтобы она была видна всем участникам на протяжении всей процедуры проведения процедур независимой оценки качества образования.

2.1.3. Ответственный организатор должен раздать каждому организатору в аудитории по одному экземпляру ведомости проведения процедур независимой оценки качества образования по форме ВД-2 в соответствии с закрепленными за каждым организатором рядами парт.

2.1.4. Ответственный организатор и организаторы должны еще раз ознакомиться с правилами заполнения бланков ответов и с правилами заполнения ведомости проведения процедур независимой оценки качества образования по форме ВД-2.

2.2. Допуск участников процедур независимой оценки качества образования в аудиторию

2.2.1. Школьный координатор должен передать спецпакет с материалами ответственному организатору.

2.2.2. Организатор в аудитории должен помочь участнику процедур независимой оценки качества образования быстро занять свое место и отметить явку участника в ведомости «Проведение процедур независимой оценки качества образования в аудитории» по форме ВД-2.

2.2.3. Организатор должен убедиться, что у всех участников процедур независимой оценки качества образования в аудитории гелиевые ручки пишут неразрывной черной линией. При необходимости организатор должен заменить неисправные ручки.

2.2.4. В случае обнаружения ошибки в регистрационных данных участника процедур независимой оценки качества образования ответственный организатор должен составить служебную записку, которая будет передана в Отдел оценки и контроля качества образования.

2.3. Раздача материалов процедур независимой оценки качества образования

2.3.1. После того как все участники вошли в аудиторию, организатор в аудитории должен раздать черновики из расчёта по два листа каждому участнику процедур независимой оценки качества образования.

2.3.2. Организаторы в аудиториях должны раздать участникам процедур независимой оценки качества образования именные бланки ответов.

2.3.3. При выдаче участникам именных бланков ответов организаторы в аудиториях должны обратить внимание участников на правильность написания

фамилии, имени, отчества в бланках ответов № 1. В случае обнаружения ошибки в данных участника процедур независимой оценки качества образования организаторы должны внести изменения в бланке.

2.3.4. Организаторы в аудиториях должны сложить бланки ответов не явившихся участников процедур независимой оценки качества образования в одну стопку на стол в аудитории.

2.3.5. Ответственный организатор должен зачитать краткую инструкцию для участников процедур независимой оценки качества образования.

2.3.6. Организаторы в аудиториях должны проконтролировать, чтобы все участники процедур независимой оценки качества образования расписались в бланке ответов.

2.3.7. Организаторы должны раздать участникам процедур независимой оценки качества образования варианты именных КИМ в соответствии с ведомостью проведения процедур независимой оценки качества образования по форме ВД-2. При раздаче именной вариант КИМ кладется на край стола. Организатор обязан удостовериться, что фамилия, имя и отчество, указанные на бланках, соответствуют фамилии, имени и отчеству участника процедур независимой оценки качества образования. В противном случае после компьютерной проверки все ответы участника будут признаны неверными.

2.3.8. В случае, если участнику процедур независимой оценки качества образования был выдан вариант КИМ с полиграфическим дефектом, ответственный организатор должен обратиться к школьному координатору или к руководителю ППОИ за корректным именным вариантом КИМ.

2.4. Проведение процедур независимой оценки качества образования

2.4.1. Ответственный организатор должен объявить начало проведения процедур независимой оценки качества образования, продолжительность и время окончания процедур независимой оценки качества образования должны быть зафиксированы на доске.

2.4.2. Для обучающихся VIII классов продолжительность процедуры независимой оценки качества образования составляет:

обязательные:

- по русскому языку – 2 часа (120 минут);
- по математике – 2 часа (120 мин).

предметы по выбору:

- история России – 2 часа (120 минут);
- литература – 1,5 часа (90 минут);
- обществознание – 2 часа 20 минут (140 минут);
- английский язык – письменная часть -120 минут, устная часть – 15 минут;
- химия – 1,5 часа (90 минут);
- география – 1,5 часа (90 минут);
- физика – 2 часа (120 минут);
- биология - 1,5 часа (90 минут);
- информатика и ИКТ – 1,5 часа (90 минут);
- чукотский язык – 2 часа 30 минут (150 минут);
- эскимосский язык – 2 часа 30 минут (150 минут).

2.4.1. Для обучающихся X классов продолжительность процедуры независимой оценки качества образования составляет:

обязательные:

- по русскому языку – 3 часа (180 минут);
- по математике профильного уровня – 3 часа 55 мин (235 минут);
- по математике базового уровня – 3 часа (180 мин)

предметы по выбору:

- история России – 3 часа (180 минут);
- литература – 3 часа (180 минут);
- обществознание – 3 часа 30 минут (210 минут);
- английский язык – письменная часть -120 минут, устная часть – 7 минут;
- химия – 2 часа (120 минут);
- география – 1,5 часа (90 минут);
- физика – 3 часа 55 минут (235 минут);
- биология - 2 часа 30 минут (150 минут);
- информатика и ИКТ – 90 минут.

Проведение процедур независимой оценки качества образования по предметам по выбору осуществляется самостоятельно на муниципальном уровне с независимой проверкой в срок до 27 апреля 2019 года и отправляется в Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации» согласно предоставленной учреждением форме.

Во время проведения процедур независимой оценки качества образования организаторы должны следить за порядком в аудитории.

Во время проведения процедур независимой оценки качества образования участникам 8-х и 10-х классов запрещается:

- брать варианты КИМ с края стола до объявления начала процедуры независимой оценки качества образования;
- пользоваться мобильными телефонами, а также любыми другими техническими средствами и материалами, кроме дополнительных материалов, которые можно использовать по предмету: алгебра – Таблицы Брадиса; русский язык – орфографический словарь;
- умышленно портить бланки;
- переговариваться;
- вставать с места без разрешения организатора;
- обмениваться вариантами КИМ и бланками ответов;
- вставать с места после окончания выполнения заданий (без разрешения организатора);
- оставлять себе (не сдавать организатору) бланки ответов, черновики, варианты КИМ.

При нарушении данных требований и отказе в их выполнении ответственный организатор должен удалить участника с процедур независимой оценки качества образования. При этом ответственный организатор должен забрать у участника процедур независимой оценки качества образования бланки ответов, черновики, вариант КИМ. Ответственный организатор должен записать «Удален» в графу

«Подпись участника процедур независимой оценки качества образования» в ведомости «Проведение процедур независимой оценки качества образования в аудитории» по форме ВД-2.

Во время проведения процедуры независимой оценки качества образования участник может по уважительной причине покинуть аудиторию по разрешению одного из организаторов в аудитории. В исключительном случае участник процедур независимой оценки качества образования по уважительной причине (например, проблемы со здоровьем) может покинуть аудиторию, не закончив работу. В таком случае ответственный организатор в аудитории должен сообщить об этой ситуации школьному координатору.

Школьный координатор должен составить служебную записку в свободной форме с объяснением произошедшего и по необходимости пригласить медицинского работника.

Ответственный организатор в аудитории должен собрать бланки ответов участника процедур независимой оценки качества образования, указать в ведомости по форме ВД-2 отметку о том, что участник по уважительной причине покинул аудиторию.

Во время процедур независимой оценки качества образования участник может попросить дополнительный бланк ответов № 2 (если он использовал выданный ему перед этим бланки ответов № 2 по данной части). В этом случае ответственный организатор должен взять дополнительный бланк ответов № 2, переписать с предыдущего бланка ответов № 2 код предмета и региона, название предмета, уникальный код участника процедур независимой оценки качества образования в соответствующее поле дополнительного бланка и номер варианта.

По истечении времени, отведенного на проведение процедур независимой оценки качества образования, ответственный организатор объявляет, что процедуры независимой оценки качества образования окончены, и участники кладут бланки ответов, черновики и КИМ на край стола.

2.5. Сбор материалов процедур независимой оценки качества образования

2.5.1. Организаторы в аудиториях должны подойти по порядку к каждому участнику и собрать бланки в следующей последовательности:

отдельно стопка – бланков ответов № 1 всех участников в аудитории;

отдельно стопка – бланков ответов № 2 и дополнительные бланки ответов участников, (бланк № 2 + дополнительный бланк участника);

– забрать варианты КИМ;

– забрать черновики.

Работы участников, не явившихся на процедуры независимой оценки качества образования, упаковываются в спецпакет и передаются школьному координатору.

2.5.2. Участник процедур независимой оценки качества образования должен проверить количество сданных им бланков в ведомости проведения процедур независимой оценки качества образования по форме ВД-2, поставить свою подпись и остаться на месте.

2.5.3. При приеме бланков ответов организаторы должны проверить комплектацию бланков. В случае если к бланкам ответов оказались прикреплены посторонние документы, организатор обязан их отделить и принять только бланки ответов.

2.5.4. Организаторы обязаны также собрать все черновики, варианты КИМ и упаковать их в использованный спецпакет.

2.5.5. Организаторы обязаны подсчитать количество бланков ответов (с учетом, не явившихся и удаленных участников процедур независимой оценки качества образования), заполнить поле «Сдано бланков ответов» и заполнить значения в строке «Итого» в ведомости проведения процедур независимой оценки качества образования (форма ВД-2).

2.5.6. Организаторы должны пересчитать бланки каждого типа и проверить, что количество фактически собранных бланков ответов (с учетом, не явившихся и удаленных участников процедур независимой оценки качества образования) совпадает с количеством, указанным в строке «Итого».

2.5.7. Ответственный организатор должен записать фактическое количество участников процедур независимой оценки качества образования, присутствующих в поле «Явилось участников процедур независимой оценки качества образования в аудиторию (фактически)» сопроводительного листа комплекта документации аудитории ППП на обработку.

2.5.8. Ответственный организатор должен удостоверить правильность заполнения сопроводительного листа своей подписью.

2.5.9. Ответственный организатор должен собрать неиспользованные дополнительные бланки ответов № 2 и отдать школьному координатору.

2.5.10. Ответственный организатор должен снять с двери аудитории ведомость формы ВД-1 (вход в аудиторию) и отдать школьному координатору.

Следующие документы, которые упаковываются ответственным организатором в новый спецпакет:

- именные бланки ответов № 1, № 2 и дополнительные бланки ответов № 2 (кроме незаполненных бланков работ неявившихся или удаленных участников);

- все ведомости проведения процедур независимой оценки качества образования по форме ВД-2;

- служебные записки (если они составлялись).

Примечание. *Запрещается вкладывать в спецпакет какие-либо другие документы, кроме перечисленных выше, и служебных записок.*

2.5.11. Ответственный организатор должен положить заполненный сопроводительный лист комплекта документов аудитории ППП на обработку в карман спецпакета для сопроводительных документов и в присутствии участников процедур независимой оценки качества образования запечатать спецпакет.

2.5.12. После упаковки спецпакета участники процедур независимой оценки качества образования могут покинуть аудиторию.

2.6. Передача материалов процедур независимой оценки качества образования руководителю ППП

В течение 15 минут после окончания процедур независимой оценки качества образования каждый ответственный организатор процедур независимой оценки качества образования в аудитории должен предоставить руководителю ППП следующие документы:

а) упакованные в новый спецпакет:

- именные бланки ответов № 1, № 2 и дополнительные бланки ответов № 2, заполненные участниками процедур независимой оценки качества образования;

- ведомости проведения процедур независимой оценки качества образования (ВД-2);

- служебные записки, если они составлялись;

б) упакованные в старый спецпакет:

- все черновики;
- все инструкции;
- бланки работ неявившихся или удаленных участников процедур;
- бракованные бланки работ;
- все КИМ.

3. Правила заполнения ведомости ВД-2 «Ведомость проведения процедур независимой оценки качества образования»

3.1. Все бланки ответов участников процедур независимой оценки качества образования (именные бланки ответов № 1, № 2 и дополнительные бланки ответов № 2) являются документами строгой отчетности, поэтому необходимо вести строгий контроль их комплектности при сборе в аудиториях ППП и отправке на обработку.

3.2. Именные бланки № 1 и № 2 доставляются в ППП в спецпакете для аудитории. Данные бланки раздаются, собираются и учитываются непосредственно организаторами по аудитории.

3.3. Дополнительные бланки № 2 поступают в ППП в спецпакете школьного координатора. Данные бланки перед началом процедур независимой оценки качества образования распределяются по аудиториям школьным координатором, как правило, в зависимости от количества посадочных мест.

3.4. В ходе процедур независимой оценки качества образования именные бланки № 1 и № 2 и дополнительные бланки № 2 выдаются участникам процедур независимой оценки качества образования и собираются у участников процедур независимой оценки качества образования организаторами в аудитории.

3.5. Документом контроля хода проведения процедур независимой оценки качества образования и учета бланков в аудитории является «Ведомость проведения процедур независимой оценки качества образования» по форме ВД-2.

3.6. Ведомость проведения процедур независимой оценки качества образования по форме ВД-2 организаторы в аудитории получают от ответственного организатора перед началом процедур независимой оценки качества образования.

3.7. В ведомости проведения процедур независимой оценки качества образования по форме ВД-2 поля: «Процедуры независимой оценки качества образования», «Наименование ППП», «Аудитория», «Место», «Фамилия И.О.», «Серия, номер документа», «Номер варианта» заполняются системой автоматически при распечатке.

3.8. Во время рассадки участников процедур независимой оценки качества образования по местам организаторы в аудитории обязаны отметить их явку в ведомости проведения процедур независимой оценки качества образования по форме ВД-2.

3.9. При сборе бланков заполнение ведомости ВД-2 должно осуществляться в строгом соответствии с нижеизложенными правилами.

Ответственный организатор должен заполнить ведомость по форме ВД-2 для удаленного с процедур независимой оценки качества образования участника следующим образом:

- в поле «Сдано бланков ответов» в графе «Бланки ответов № 1» записать цифру «1»;
- в поле «Сдано бланков ответов» в графе «Бланки ответов № 2» записать цифру «1»;

– в поле «Сдано бланков ответов» в графе «Доп. бланков ответов № 2» записать количество дополнительных бланков ответов № 2 данного участника процедур независимой оценки качества образования;

– в графе «Подпись участника процедур независимой оценки качества образования» записать: «Удален»;

– удостоверить своей подписью правильность предоставленных данных в графе «Подпись организатора».

За 15 минут до окончания процедур независимой оценки качества образования ответственный организатор заполняет ведомость по форме ВД-2 для всех участников, не явившихся на процедуры независимой оценки качества образования, в соответствии со следующими правилами:

– в поле «Сдано бланков ответов» в графе «Бланки ответов № 1» записать цифру «0»;

– в поле «Сдано бланков ответов» в графе «Бланки ответов № 2» записать цифру «0»;

– в поле «Сдано бланков ответов» в графе «Доп. бланков ответов. № 2» записать цифру «0»;

– в графе «Подпись участника процедур независимой оценки качества образования» записать «Нет»;

– удостоверить своей подписью правильность предоставленных данных в графе «Подпись организатора».

Для приема бланков ответов у участника организатор в аудитории должен подойти к участнику, получить от участника все его бланки ответов и внести количество принятых именных бланков ответов № 1, № 2 и дополнительных бланков ответов № 2 в ведомость проведения процедур независимой оценки качества образования по форме ВД-2 согласно следующим правилам:

– в поле «Сдано бланков ответов» в графе «Бланки ответов № 1» записать цифру «1»;

– в поле «Сдано бланков ответов» в графе «Бланки ответов № 2» записать цифру «1»;

– количество сданных дополнительных бланков ответов № 2 переносится в поле «Сдано бланков ответов» в графе «Доп. бланков ответов № 2».

– если участнику процедур независимой оценки качества образования не выдавался дополнительный бланк ответов № 2, то организатор в аудитории в поле «Сдано бланков ответов» в графе «Доп. бланков ответов № 2» должен поставить цифру «0».

3.10. После внесения количества бланков ответов, принятых у участника по форме ВД-2, участник обязан удостоверить своей подписью в поле «Подпись участника процедур независимой оценки качества образования» количество сданных им бланков ответов, а также организатор должен удостоверить своей подписью в поле «Подпись организатора» количество принятых им бланков ответов.

3.11. После заполнения ведомости проведения процедур независимой оценки качества образования по форме ВД-2 на всех участников (явившихся и не явившихся) необходимо вписать ниже последней строки надпись «Итого» и заполнить данные согласно следующим правилам:

– под графой «Явка» записать количество символов «√» (т. е. количество участников, явившихся на процедуры независимой оценки качества образования);

– под полем «Сдано бланков ответов» в графе «Бланки ответов № 1» записать общее количество собранных именных бланков № 1;

– под полем «Сдано бланков ответов» в графе «Бланки ответов № 2» записать общее количество собранных именных бланков №2;

– под полем «Сдано бланков ответов» в графе «Доп. бланков ответов № 2» записать общее количество собранных дополнительных бланков № 2.

3.12. В случае недостачи какого-либо бланка ответов организатор должен написать причины недостачи в графу «Примечание» ведомости проведения процедур независимой оценки качества образования по форме ВД-2.

3.13. Заполненную ведомость проведения процедур независимой оценки качества образования по форме ВД-2 должны удостоверить своей подписью ответственный организатор и организатор в аудитории.

Инструкция для участников процедур независимой оценки качества образования учащихся 8-х и 10-х классов

1. Инструкция для участников процедур независимой оценки качества образования учащихся 8-х и 10-х классов (далее - Инструкция) зачитывается перед началом процедур независимой оценки качества образования.

2. Внимательно прослушайте основные правила поведения на процедуры независимой оценки качества образования. Что запрещено на нём, а что разрешено; запомните, пожалуйста, что при нарушении правил Вы будете удалены из аудитории.

Во время процедур независимой оценки качества образования запрещается:

- *брать варианты КИМ с края стола до объявления начала процедур независимой оценки качества образования;*
- *иметь при себе в аудитории мобильный телефон, пользоваться мобильным телефоном в пункте проведения процедур независимой оценки качества образования, а также любыми другими техническими средствами и материалами, кроме дополнительных материалов, которые можно использовать по предметам: алгебра - разрешается пользоваться настенной таблицей квадратов двузначных чисел или таблицами Брадиса, русский язык – орфографический словарь;*
- *умышленно портить бланки;*
- *переговариваться;*
- *вставать с места без разрешения организатора;*
- *меняться вариантами КИМ и бланками ответов;*
- *вставать с места после окончания выполнения заданий (без разрешения организатора);*

ВНИМАНИЕ! За нарушение правил Вы будете удалены из аудитории!
--

Во время проведения процедур независимой оценки качества образования Вы можете предъявить претензию по полиграфическому качеству своего КИМ, для этого необходимо обратиться к организатору.

Во время проведения процедур независимой оценки качества образования Вы можете по уважительной причине покинуть аудиторию (в сопровождении дежурного по этажу), для выхода из аудитории Вам необходимо обратиться к организатору. В этом случае Вы должны сдать ответственному организатору бланки ответов, черновики и вариант КИМ.

Организаторы раздали Вам бланк ответов № 1, бланк ответов № 2. Убедитесь, что на бланке № 1, который Вам выдали, указаны Ваши фамилия, имя, отчество. Если Вы обнаружили ошибку, обратитесь к организатору в аудитории.

Теперь внимательно послушайте правила заполнения бланков ответов.

Заполнять бланк нужно качественной черной гелиевой ручкой.

КИМ содержит задания типа «В» с ответами в краткой форме. На бланке ответов каждое задание имеет свое обозначение, в которое входит порядковый номер задания, например, «4».

Ответ должен быть вписан в клеточки, расположенные справа от номера задания. Каждый символ должен быть вписан в отдельную клеточку. Разрешается писать только

печатными буквами строго согласно образцу. Образцы написания приведены в верхней части бланка.

Исправления в ответах крайне нежелательны.

При исправлении одного символа новый символ записывается поверх старого в той же клеточке, но более жирными линиями.

Если необходимо заменить целое слово, то старое слово аккуратно зачеркивается двумя чертами, а справа от него вписывается новое, при этом каждый символ вводится в отдельную клеточку. Если свободных клеточек справа недостаточно для записи нового ответа, то нужно написать новый ответ поверх старого, но более жирными линиями.

При указании ответов на вопросы типа «В» необходимо вписывать символы в **строгом** соответствии с образцом:

А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я
 - , 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Примеры написания и исправления ответов на задания типа «В», **бланк ответов №1 (нижняя часть):**

Пример ответа на вопрос типа «В»	Пояснения
В1 К У Б	Примеры написания ответов без внесения исправлений
В2 2 6 , 3	
В3 С И Н У С К О С И Н У С	Примеры исправления ответа, в случае, если для нового ответа есть свободные клеточки
В5 3 6 1 8 4 3	
В4 С Ф Е Р А А Е Л П И П Е Д	Пример исправления ответа в случае, когда для нового ответа не хватает свободных клеточек: ответ «параллелепипед» исправлен на ответ «сфера»

Для записи ответов на задания типа С (развернутый ответ) выдается пустой бланк ответов № 2. Почерк должен быть аккуратным и разборчивым. Если Вам не хватило места на одном бланке ответов № 2, то Вам необходимо обратиться к организатору в аудитории, который выдаст Вам дополнительный бланк ответов № 2.

Запрещается писать на оборотной стороне бланка ответов № 2.

При заполнении бланка ответов № 2 нельзя выходить за прямоугольную рамку, нужно отступать от рамки 2-3 миллиметра.

Если при заполнении бланков ответов у Вас возникнет какое-либо сомнение, то поднимите руку, и к Вам подойдет организатор, который скажет, как поступить.

Организаторы не отвечают на вопросы, связанные с содержанием заданий.

Вам необходимо расписаться на бланке ответов №1 в специальном прямоугольном поле для подписи.

Организаторы раздадут Вам варианты именных КИМ для выполнения заданий. Вариант КИМ должен быть на крае Вашего стола, только после объявления начала процедур независимой оценки качества образования Вы должны взять вариант КИМ и начать работу.

ПРОЦЕДУРЫ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Бланк ответов №2

Лист №

Регион	Код предмета	Название предмета	Уникальный код участника	Вариант
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Отвечая на задания С, пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.
 Не забудьте указать номер задания, на которое Вы отвечаете, например, С1.
 Условия задания переписывать не нужно.

ВНИМАНИЕ! Все бланки и листы с контрольными измерительными материалами рассматриваются в комплекте. Заполнять гелевой ручкой черными чернилами

ПРОЦЕДУРЫ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

**Дополнительный
бланк ответов №2**

Лист №

Регион	Код предмета	Название предмета	Уникальный код участника	Вариант
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Перепишите значения всех полей из Бланка ответов №1

Отвечая на задания С, пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.
Не забудьте указать номер задания, на которое Вы отвечаете, например, С1.
Условия задания переписывать не нужно.

ВНИМАНИЕ! Все бланки и листы с контрольными измерительными материалами рассматриваются в комплексе. Заполнять гелевой ручкой черными чернилами

Large grid area for writing answers.

Инструкция для образовательной организации по проведению Всероссийских проверочных работ учащихся 4-х классов

1. Общие положения

1.1. Расписание всероссийских проверочных работ (ВПР), включая время публикации всех видов материалов, размещается в Федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО) не позднее, чем за 4 дня до даты проведения работы.

1.2. Для выполнения технических действий, связанных с проведением проверочных работ (работа в ФИС ОКО, печать материалов, заполнение формы сбора результатов и т.п.), могут быть привлечены технические специалисты.

1.3. ОО обеспечивает порядок и дисциплину в классах при проведении всероссийских проверочных работ. Рекомендуется рассадка по одному участнику за партой и проведение работы не менее чем двумя организаторами в классе. Окончательное решение по рассадке и количеству организаторов принимает ОО.

1.4. На листах с заданиями отведено достаточно места для записи ответов. Для записи решения задания или иного развернутого ответа выделено специальное поле. ОО может принять решение о выдаче дополнительных листов под черновики.

1.5. При проведении ВПР, проверке работ и обработке результатов используется код участника. Коды выдаются участникам один раз до проведения проверочных работ. Коды представляют собой четырехзначные числа, идущие подряд, начиная с **4001 (4002, 4003 и т.д.)**. При выдаче кодов рекомендуется воспользоваться каким-либо правилом, например, выдавать коды по классам в порядке следования номеров учеников в списке и т.п. Если обучающийся четвертого класса получил код **4001**, то во всех работах для четвертого класса этот обучающийся должен участвовать с кодом **4001**. Каждый код является уникальным и используется во всей **ОО только один раз. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы.**

1.6. ОО должна получить через личный кабинет в ФИС ОКО:

- коды для выдачи участникам (листы с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом каждой работы, каждому участнику - один и тот же код на все работы);

протокол с кодами для фиксации соответствия кода и ФИО (таблица, в первом столбце которой указаны коды, а во втором столбце вписываются ФИО участника).

1.7. Протокол, указанный в п. 1.6, может быть заполнен в бумажном или в электронном виде. Протокол хранится в ОО до окончания всех процедур. Данный протокол не передается федеральным и региональным организаторам ВПР.

Для обработки результатов каждой из проверочных работ ОО должна получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов, в которую вносятся баллы участников. Всего заполняется три электронные формы: одна для русского языка (часть 1 и часть 2), одна для математики и одна для окружающего мира. Заполненные формы должны быть загружены через личный кабинет в ФИС ОКО. Инструкция по заполнению и загрузке формы содержится внутри формы.

1.8. Даты проведения проверочных работ:

- Русский язык. Часть 1 (диктант) - 15-19 апреля 2019 года;
- Русский язык. Часть 2 - 15-19 апреля 2019 года;
- Математика - 22-26 апреля 2019 года;
- Окружающий мир - 22-26 апреля 2019 года.

В любой день недели.

Время начала работы – 10:00 по местному времени.

2. Проведение работы по русскому языку (часть 1, часть 2)

2.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.5-1.6). **Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ВПР.** Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Коды необходимо приготовить как для работы части 1, так и для работы части 2. Каждый код используется во всей **00 только один раз.**

2.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО архив с материалами для проведения проверочной работы (**архив доступен 11.04.2019**). Рекомендуется скачать архив **заранее**, до дня проведения работы. Для каждой **00** варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. **Обратите внимание, архив с материалами не будет зашифрован.**

2.3. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (**Критерии доступны 11.04.2019**),

2.4. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР по русскому языку. **Результаты выполнения частей 1 и 2 вносятся в одну и ту же форму. (Форма доступна 11.04.2019).**

2.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати - А4, чёрно-белая, односторонняя. **Не допускается** печать двух страниц на одну сторону листа А4.

2.6. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

2.7. Провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин). Для первой части дополнительное короткое объявление делается после написания диктанта.

2.8. Выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

2.9. Проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

2.10. Обеспечить диктовку текста в соответствии с Методикой проведения диктанта (прилагается).

2.11. Провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

2.12. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания по соответствующему предмету в начальной школе и/или 5-6 классах не менее 3 лет.

2.13. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

2.14. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных в форму рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами. К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

2.15. В столбце с номером варианта при заполнении каждой ячейки можно выбрать либо номер варианта, либо значение «Часть 1 не выполнялась» для первой части или «Часть 2 не выполнялась» для второй части. Указанные значения выбираются в том случае, если участник выполнял одну из частей и не выполнял другую.

2.16. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из выпадающего списка, который включает допустимые баллы, а также «X» (решение и ответ отсутствуют). Если «X» вводится самостоятельно «вручную» - необходимо использовать английскую раскладку клавиатуры, иначе результаты не будут обработаны.

Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

2.17. После выполнения части 1 и проверки работ внести баллы за задания и сохранить форму, следуя инструкции внутри формы. После выполнения части 2 и проверки работ внести баллы за задания части 2. При этом баллы за часть 2 каждого участника должны быть записаны в ту же строку, что и его баллы за часть 1, поскольку участник имеет один и тот же код при выполнении всех проверочных работ.

2.18. Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

- до 23.04.2019 (до 23.00 мск) - Загрузка данных (части 1 и 2) по учебному предмету «Русский язык»

2.19. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Текст инструктажа (русский язык, часть 1: диктант)

Перед написанием диктанта

«Ребята, вам предстоит написать первую часть проверочной работы по русскому языку. Она включает три задания, первое из которых - запись текста под диктовку.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает листы).

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - 45 минут. При выполнении работы нельзя пользоваться учебником, рабочими тетрадями, словарями.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

При выполнении работы соблюдайте порядок.

Желаем успеха!»

После окончания диктанта

«Мы с вами закончили писать диктант. Проверьте, пожалуйста, написанный текст. Затем выполните следующие два задания.»

Текст инструктажа (русский язык, часть 2)

«Ребята, вам предстоит написать вторую часть проверочной работы по русскому языку. В ней двенадцать заданий. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - 45 минут. При выполнении работы нельзя пользоваться учебником, рабочими тетрадями.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

При выполнении работы соблюдайте порядок.

Желаем успеха!»

Методика проведения диктанта

Текст диктанта читается три раза.

I. Целевая установка на аудирование

- Учитель медленно и выразительно читает весь текст диктанта в соответствии с произносительными нормами русского языка. Чтение не должно быть орфографическим, «подсказывающим».

- Обучающиеся слушают.

- На данном этапе возможно выявление и объяснение лексического значения незнакомых обучающимся слов (целесообразно спросить у обучающихся, все ли слова им понятны).

II. Целевая установка на письмо под диктовку

- Текст диктанта читается по отдельным предложениям. Учитель читает предложение. Обучающиеся слушают. Обучающиеся приступают к записи предложения только после того, как оно прочитано учителем до конца. Учитель диктует предложение для записи, при необходимости разделяя его на небольшие смысловые отрезки.

- Обучающиеся записывают.

- Диктуя предложение, учитель выдерживает равномерный темп, спокойный тон, предупреждая тем самым отставание в письме. При этом важно читать громко и внятно, четко произнося слова.

III. Целевая установка на самопроверку

По окончании записи всего текста учитель читает его снова целиком от начала до конца, делая паузы между отдельными предложениями.

Обучающиеся проверяют написанное.

3. Проведение работы по математике

3.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.5—1.6). Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Каждый код используется во всей ОО только один раз.

3.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО архив с материалами для проведения проверочной работы (архив доступен 18.04.2019). Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Обратите внимание, архив с материалами не будет зашифрован.

3.3. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

3.4. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

3.5. Провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин).

3.6. Выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках

3.7. Проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

3.8. Провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

3.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР по математике. (Форма доступна 18.04.2019).

3.10. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (Критерии доступны 18.04.2019).

3.11. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания математики в начальной школе и/или 5-6 классах не менее 3 лет.

3.12. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

3.13. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных в форму рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами. К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

3.14. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из выпадающего списка, который включает допустимые баллы, а также «X» (решение и ответ отсутствуют). Если «X» вводится самостоятельно «вручную» - необходимо использовать английскую раскладку клавиатуры, иначе результаты не будут обработаны.

Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

3.15. Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

- до 30.04.2019 (до 23.00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «Математика».

3.16. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Текст инструктажа (математика)

«Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по математике. В ней 12 заданий. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ». В некоторых заданиях требуется записать решение. В этом случае для него отведено специальное поле со словом «Решение».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - 45 минут. При выполнении работы нельзя пользоваться учебником, рабочими тетрадями, калькулятором.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

При выполнении работы соблюдайте порядок.

Желаем успеха!»

4. Проведение работы по окружающему миру

4.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.5—1.6). Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Каждый код используется во всей ОО только один раз

4.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО архив с материалами для проведения проверочной работы (архив доступен 18.04.2019). Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Обратите внимание, архив с материалами не будет зашифрован.

4.3. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

4.4. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

4.5. Провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин).

4.6. Выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

4.7. Проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

4.8. Провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

4.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР по окружающему миру. (Форма доступна 18.04.2019).

4.10. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (Критерии доступны 18.04.2019).

4.11. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания окружающего мира в начальной школе и/или биологии, естествознания

5-6 классах не менее 3 лет.

4.12. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

4.13. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных в форму рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами. К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

4.14. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из выпадающего списка, который включает допустимые баллы, а также «Х» (решение и ответ отсутствуют). Если «Х» вводится самостоятельно «вручную» - необходимо использовать английскую раскладку клавиатуры, иначе результаты не будут обработаны.

Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

4.15. Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

- до 30.04.2019 (до 23.00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «Окружающий мир».

4.16. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Текст инструктажа (окружающий мир)

«Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по окружающему миру. В ней 10 заданий. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - 45 минут. При выполнении работы нельзя пользоваться учебником, рабочими тетрадями.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

При выполнении работы соблюдайте порядок.

Желаем успеха!»

Инструкция для образовательной организации по проведению Всероссийских проверочных работ учащихся 5-х классов

1. Общие положения

1.1. Расписание всероссийских проверочных работ (ВПР), включая время публикации всех видов материалов, размещается в Федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО) не позднее, чем за 3 дня до даты проведения работы.

1.2. Для выполнения технических действий, связанных с проведением проверочных работ (работа в ФИС ОКО, печать материалов, заполнение формы сбора результатов и т.п.), могут быть привлечены технические специалисты.

1.3. ОО обеспечивает порядок и дисциплину в классах при проведении всероссийских проверочных работ. Рекомендуется рассадка по одному участнику за партой и проведение работы не менее чем двумя организаторами в классе. Окончательное решение по рассадке и количеству организаторов принимает ОО.

1.4. На листах с заданиями отведено достаточно места для записи ответов. Для записи решения задания или иного развернутого ответа выделено специальное поле. ОО может принять решение о выдаче дополнительных листов под черновики.

1.5. При проведении ВПР, проверке работ и обработке результатов используется код участника. Коды выдаются участникам один раз до проведения проверочных работ. Коды представляют собой четырехзначные числа, идущие подряд, начиная с 5001 (5002, 5003 и т.д.). При выдаче кодов рекомендуется воспользоваться каким-либо правилом, например, выдавать коды по классам в порядке следования номеров учеников в списке и т.п. Если обучающийся пятого класса получил код 5001, то во всех работах для пятого класса этот обучающийся должен участвовать с кодом 5001. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только один раз. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы.

1.6. ОО должна получить через личный кабинет в ФИС ОКО:

- коды для выдачи участникам (листы с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом каждой работы, каждому участнику - один и тот же код на все работы);

- протокол с кодами для фиксации соответствия кода и ФИО (таблица, в первом столбце которой указаны коды, а во втором столбце вписываются ФИО участника).

1.7. Протокол, указанный в п.1.6, может быть заполнен в бумажном или в электронном виде. Протокол хранится в ОО до окончания всех процедур. Данный протокол не передается федеральным и региональным организаторам ВПР.

1.8. Для обработки результатов каждой из проверочных работ ОО должна получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов, в которую вносятся баллы участников. Всего заполняется четыре электронные формы: одна для русского языка, одна для математики, одна для истории и одна для биологии.

Заполненные формы должны быть загружены через личный кабинет в ФИС ОКО. Инструкция по заполнению и загрузке формы содержится внутри формы.

1.9. Даты проведения проверочных работ:

- История - 16 апреля 2019 года;
- Биология - 18 апреля 2019 года;
- Математика - 23 апреля 2019 года;
- Русский язык - 25 апреля 2019 года.

1.10. Время начала работы – **10:00** по местному времени.

2. Проведение работы по русскому языку

2.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.5-1.6). Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Каждый код используется во всей ОО только один раз.

2.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО архив с материалами для проведения проверочной работы (архив доступен 22.04.2019). Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Все варианты сгенерированы на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Обратите внимание, архив с материалами не будет зашифрован.

2.3. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

2.4. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

2.5. Выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

2.6. Провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин).

2.7. Проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

2.8. Провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

2.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР по русскому языку. (Форма доступна 22.04.2019).

2.10. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (Критерии доступны 22.04.2019).

2.11. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания по соответствующему предмету в 5-9 классах не менее 3 лет.

2.12. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

2.13. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных в форму рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении

данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами. К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

2.14. В столбце с номером варианта при заполнении каждой ячейки нужно выбрать номер варианта, который выполнял участник

2.15. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из выпадающего списка, который включает допустимые баллы, а также «Х» (решение и ответ отсутствуют). Если «Х» вводится самостоятельно «вручную» - необходимо использовать английскую раскладку клавиатуры, иначе результаты не будут обработаны.

Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

2.16. Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

- до 30.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык».

2.17. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Текст инструктажа (русский язык)

«Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по русскому языку. В ней 12 заданий. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - 60 минут. При выполнении работы нельзя пользоваться учебником, рабочими тетрадями, справочниками по грамматике, орфографическими словарями, иными справочными материалами.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

При выполнении работы соблюдайте порядок.

Желаем успеха!»

3. Проведение работы по математике

3.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.51.6). Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Каждый код используется во всей ОО только один раз.

3.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО архив с материалами для проведения проверочной работы (архив доступен 18.04.2019). Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Все варианты сгенерированы на основе банка

заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Обратите внимание, архив с материалами не будет зашифрован.

3.3. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

3.4. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

3.5. Выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках

3.6. Провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин).

3.7. Проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

3.8. Провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

3.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР по математике. (Форма доступна 18.04.2019).

3.10. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (Критерии доступны 18.04.2019).

3.11. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания математики в 5-6 классах не менее 3 лет.

3.12. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

3.13. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных в форму рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами. К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

3.14. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из выпадающего списка, который включает допустимые баллы, а также «Х» (решение и ответ отсутствуют) и «Не пройдено» (тема, к которой относится данное задание, не пройдена). Количество заданий, с пометкой «Не пройдено» учитывается при формировании итоговой статистики. Если «Х» вводится самостоятельно «вручную» - необходимо использовать английскую раскладку клавиатуры, иначе результаты не будут обработаны.

Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

3.15. Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

- до 27.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «Математика».

3.16. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Текст инструктажа (математика)

«Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по математике. В ней 14 заданий. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ». В некоторых заданиях требуется записать решение. В этом случае для него отведено специальное поле со словом «Решение».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - 60 минут. При выполнении работы нельзя пользоваться учебниками, рабочими тетрадями, справочниками, калькулятором.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

При выполнении работы соблюдайте порядок.

Желаем успеха!»

4. Проведение работы по истории

4.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.5—1.6). Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Каждый код используется во всей ОО только один раз.

4.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО зашифрованный архив с материалами для проведения проверочной работы (архив доступен 11.04.2019). Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.

4.3. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО шифр к архиву (доступен 16.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) и разархивировать его. Получение шифров к архиву также будет возможно в установленное время (16.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

4.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

4.5. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

4.6. Провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин).

4.7. Выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

4.8. Проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

4.9. Провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

4.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР по истории. (Форма доступна 11.04.2019).

4.11. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (Критерии доступны 16.04.2019 в 14:00 мск в день проведения работы).

Получение критериев оценивания работ также будет возможно в установленное время (16.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

4.12. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания истории в 5-6 классах не менее 3 лет.

4.13. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

4.14. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных в форму рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами. К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

4.15. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из выпадающего списка, который включает допустимые баллы, а также «X» (решение и ответ отсутствуют). Если «X» вводится самостоятельно «вручную» - необходимо использовать английскую раскладку клавиатуры, иначе результаты не будут обработаны.

Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

4.16. Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

- до 20.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «История».

4.17. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Текст инструктажа (история)

«Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по истории. В ней 8 заданий. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяются и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - 45 минут. При выполнении работы нельзя пользоваться учебником, рабочими тетрадями.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

При выполнении работы соблюдайте порядок.

Желаем успеха!»

5. Проведение работы по биологии

5.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.5—1.6). Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Каждый код используется во всей ОО только один раз

5.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО зашифрованный архив с материалами для проведения проверочной работы (архив доступен 15.04.2019). Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.

5.3. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО шифр к архиву (доступен 18.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) и разархивировать его. Получение шифров к архиву также будет возможно в установленное время (18.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

5.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

5.5. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

5.6. Выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

5.7. Провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин).

5.8. Проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

5.9. Провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

5.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР по биологии. (Форма доступна 15.04.2019).

5.11. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (Доступны 18.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы). Получение критериев оценивания работ также будет возможно в установленное время (18.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

5.12. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания биологии в 5-6 классах не менее 3 лет.

5.13. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

5.14. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных в форму рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами. К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

5.15. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из выпадающего списка, который включает допустимые баллы, а также «Х» (решение и ответ отсутствуют) и «Не пройдено» (тема, к которой относится данное задание, не пройдена). Количество заданий, с пометкой «Не пройдено» учитывается при формировании итоговой статистики. Если «Х» вводится самостоятельно «вручную» - необходимо использовать английскую раскладку клавиатуры, иначе результаты не будут обработаны.

5.16. Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

- до 23.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «Биология».

5.17. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Текст инструктажа (биология)

«Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по биологии. В ней 10 заданий. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - 45 минут. При выполнении работы нельзя пользоваться учебником, рабочими тетрадями.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

При выполнении работы соблюдайте порядок.

Желаем успеха!»

Инструкция для образовательной организации по проведению Всероссийских проверочных работ учащихся 6-х классов

1. Общие положения

1.1. Расписание всероссийских проверочных работ (ВПР), включая время публикации всех видов материалов, размещается в Федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО) не позднее, чем за 3 дня до даты проведения работы.

1.2. Для выполнения технических действий, связанных с проведением проверочных работ (работа в ФИС ОКО, печать материалов, заполнение формы сбора результатов и т.п.), могут быть привлечены технические специалисты.

1.3. ОО обеспечивает порядок и дисциплину в классах при проведении всероссийских проверочных работ. Рекомендуется рассадка по одному участнику за партой и проведение работы не менее чем двумя организаторами в классе. Окончательное решение по рассадке и количеству организаторов принимает ОО.

1.4. На листах с заданиями отведено достаточно места для записи ответов. Для записи решения задания или иного развернутого ответа выделено специальное поле. ОО может принять решение о выдаче дополнительных листов под черновики.

1.5. При проведении ВПР, проверке работ и обработке результатов используется код участника. Коды выдаются участникам один раз до проведения проверочных работ. Коды представляют собой четырехзначные числа, идущие подряд, начиная с 6001 (6002, 6003 и т.д.). При выдаче кодов рекомендуется воспользоваться каким-либо правилом, например, выдавать коды по классам в порядке следования номеров учеников в списке и т.п. Если обучающийся шестого класса получил код 6001, то во всех работах для седьмого класса этот обучающийся должен участвовать с кодом 6001. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только один раз. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы.

1.6. ОО должна получить через личный кабинет в ФИС ОКО:

- коды для выдачи участникам (листы с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом каждой работы, каждому участнику - один и тот же код на все работы);
- протокол с кодами для фиксации соответствия кода и ФИО (таблица, в первом столбце которой указаны коды, а во втором столбце вписываются ФИО участника).

1.7. Протокол, указанный в п.1.6, может быть заполнен в бумажном или в электронном виде. Протокол хранится в ОО до окончания всех процедур. Данный протокол не передается федеральным и региональным организаторам ВПР.

1.8. Для обработки результатов каждой из проверочных работ ОО должна получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов, в которую вносятся баллы участников. Всего заполняется шесть электронных форм: одна для русского языка, одна для математики, одна для истории, одна для географии, одна для обществознания, одна для биологии и одна для физической культуры. Заполненные

формы должны быть загружены через личный кабинет в ФИС ОКО. Инструкция по заполнению и загрузке формы содержится внутри формы.

1.9. Даты проведения проверочных работ:

- География - 9 апреля 2019 года
- История - 11 апреля 2019 года
- Биология - 16 апреля 2019 года
- Обществознание - 18 апреля 2019 года
- Русский язык - 23 апреля 2019 года
- Математика - 25 апреля 2019 года

1.10. Время начала работы – 10:00 по местному времени.

2. Проведение работы по русскому языку

2.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.51.6). Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Каждый код используется во всей ОО только один раз.

2.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО зашифрованный архив с материалами для проведения проверочной работы (архив доступен 18.04.2019). Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.

2.3. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО шифр к архиву (доступен 23.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) и разархивировать зашифрованный архив с вариантами для проведения проверочной работы (см. п.2.2). Получение шифров к архиву также будет возможно в установленное время (23.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

2.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

2.5. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

2.6. Выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

2.7. Провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин).

2.8. Проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

2.9. Провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

2.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР по русскому языку. (Форма доступна 18.04.2019).

2.11. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (Критерии доступны 23.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы). Получение критериев оценивания работ также будет возможно в установленное время (23.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

2.12. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания русского языка в 5-9 классах не менее 3 лет.

2.13. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

2.14. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных в форму рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами. К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

2.15. В столбце с номером варианта при заполнении каждой ячейки нужно выбрать номер варианта, который выполнял участник

2.16. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из выпадающего списка, который включает допустимые баллы, а также «Х» (решение и ответ отсутствуют). Если «Х» вводится самостоятельно «вручную» - необходимо использовать английскую раскладку клавиатуры, иначе результаты не будут обработаны.

Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

2.17. Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

- до 27.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык».

2.18. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Текст инструктажа (русский язык)

«Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по русскому языку. В ней 14 заданий. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяются и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - 90 минут. При выполнении работы нельзя пользоваться учебником, рабочими тетрадями, справочниками по грамматике, орфографическими словарями, иными справочными материалами.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

При выполнении работы соблюдайте порядок.

Желаем успеха!»

3. Проведение работы по математике

3.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.51.6). Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Каждый код используется во всей ОО только один раз.

3.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО зашифрованный архив с материалами для проведения проверочной работы (архив доступен 22.04.2019). Рекомендуются скачать архив заранее, до дня проведения работы.

3.3. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО шифр к архиву (доступен 25.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) и разархивировать его. Получение шифров к архиву также будет возможно в установленное время (25.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

3.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

3.5. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

3.6. Выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках

3.7. Провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин).

3.8. Проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

3.9. Провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

3.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР по математике. (Форма доступна 22.04.2019).

3.11. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (Доступны 25.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы). Получение критериев оценивания работ также будет возможно в установленное время (25.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

3.12. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания математики в 5-6 классах не менее 3 лет.

3.13. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

3.14. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных в форму рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами. К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

3.15. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из выпадающего списка, который включает допустимые баллы, а также «Х» (решение и ответ отсутствуют). Если «Х» вводится самостоятельно «вручную» - необходимо использовать английскую раскладку клавиатуры, иначе результаты не будут обработаны.

Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

3.16. Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

- до 30.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «Математика».

3.17. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Текст инструктажа (математика)

«Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по математике. В ней 13 заданий. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ». В некоторых заданиях требуется записать решение. В этом случае для него отведено специальное поле со словом «Решение».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - 60 минут. При выполнении работы нельзя пользоваться учебниками, рабочими тетрадями, справочниками, калькулятором.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

При выполнении работы соблюдайте порядок.

Желаем успеха!»

4. Проведение работы по истории

4.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.5—1.6). Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Каждый код используется во всей ОО только один раз.

4.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО зашифрованный архив с материалами для проведения проверочной работы (архив доступен 08.04.2019). Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.

4.3. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО шифр к архиву (доступен 11.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) и разархивировать его. Получение шифров к архиву также будет возможно в установленное время (11.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

4.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

4.5. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

4.6. Провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин).

4.7. Выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

4.8. Проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

4.9. Провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

4.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР по истории. (Форма доступна 08.04.2019).

4.11. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (Доступны 11.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы). Получение критериев оценивания работ также будет возможно в установленное время (11.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

4.12. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания истории в 5-6 классах не менее 3 лет.

4.13. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

4.14. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных в форму рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами. К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

4.15. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из выпадающего списка, который включает допустимые баллы, а также «X» (решение и ответ отсутствуют). Если «X» вводится самостоятельно «вручную» - необходимо использовать английскую раскладку клавиатуры, иначе результаты не будут обработаны.

Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

4.16. Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

- до 16.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «История».

4.17. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Текст инструктажа (история)

«Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по истории. В ней 10 заданий. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - 60 минут. При выполнении работы нельзя пользоваться учебником, рабочими тетрадями.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

При выполнении работы соблюдайте порядок.

Желаем успеха!»

5. Проведение работы по биологии

5.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.5—1.6). Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Каждый код используется во всей ОО только один раз.

5.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО зашифрованный архив с материалами для проведения проверочной работы (архив доступен 11.04.2019). Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.

5.3. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО шифр к архиву (доступен 16.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) и разархивировать его. Получение шифров к архиву также будет возможно в установленное время (16.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

5.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

5.5. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

5.6. Выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

5.7. Провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин).

5.8. Проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

5.9. Провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

5.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР по биологии. (Форма доступна 11.04.2019).

5.11. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (Доступны 16.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы). Получение критериев оценивания работ также будет возможно в установленное время (16.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

5.12. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания биологии в 5-6 классах не менее 3 лет.

5.13. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

5.14. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных в форму рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами. К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

5.15. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из выпадающего списка, который включает допустимые баллы, а также «Х» (решение и ответ отсутствуют) и «Не пройдено» (тема, к которой относится данное задание, не пройдена). Количество заданий, с пометкой «Не пройдено» учитывается при формировании итоговой статистики. Если «Х» вводится самостоятельно «вручную» - необходимо использовать английскую раскладку клавиатуры, иначе результаты не будут обработаны.

Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

5.16. Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:
- 20.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «Биология».

5.17. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Текст инструктажа (биология)

«Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по биологии. В ней 10 заданий. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - 45 минут. При выполнении работы нельзя пользоваться учебником, рабочими тетрадями.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

При выполнении работы соблюдайте порядок.

Желаем успеха!»

6. Проведение работы по географии

6.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.5—1.6). Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Каждый код используется во всей ОО только один раз.

6.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО зашифрованный архив с материалами для проведения проверочной работы (архив доступен 04.04.2019). Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.

6.3. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО шифр к архиву (доступен 09.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) и разархивировать его. Получение шифров к архиву также будет возможно в установленное время (09.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

6.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

6.5. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

6.6. Выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

6.7. Провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин).

6.8. Проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

6.9. Провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

6.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР по географии. (Форма доступна 04.04.2019).

6.11. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (Доступны 09.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы). Получение критериев оценивания работ также будет возможно в установленное время (09.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

6.12. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания географии в 5-6 классах не менее 3 лет.

6.13. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

6.14. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом

данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных в форму рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами. К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

6.15. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из выпадающего списка, который включает допустимые баллы, а также «Х» (решение и ответ отсутствуют) и «Не пройдено» (тема, к которой относится данное задание, не пройдена). Количество заданий, с пометкой «Не пройдено» учитывается при формировании итоговой статистики. Если «Х» вводится самостоятельно «вручную» - необходимо использовать английскую раскладку клавиатуры, иначе результаты не будут обработаны.

Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

6.16. Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

- до 13.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «География».

6.17. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Текст инструктажа (география)

«Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по географии. В ней 10 заданий. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - 60 минут. При выполнении работы нельзя пользоваться учебником, рабочими тетрадями.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

При выполнении работы соблюдайте порядок.

Желаем успеха!»

7. Проведение работы по обществознанию

7.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.5—1.6). Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Каждый код используется во всей ОО только один раз.

7.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО зашифрованный архив с материалами для проведения проверочной работы (архив доступен 15.04.2019). Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.

7.3. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО шифр к архиву (доступен 18.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) и разархивировать его. Получение шифров к архиву также будет возможно в установленное время (18.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

7.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

7.5. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

7.6. Выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

7.7. Провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин).

7.8. Проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

7.9. Провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

7.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР по общественнознанию. (Форма доступна 1.04.2019).

7.11. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (Доступны 18.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы). Получение критериев оценивания работ также будет возможно в установленное время (18.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

7.12. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания общественнознания в 5-6 классах не менее 3 лет.

7.13. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

7.14. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных в форму рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами. К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

7.15. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из выпадающего списка, который включает допустимые баллы, а также «Х» (решение и ответ отсутствуют) и «Не пройдено» (тема, к которой относится данное задание, не пройдена). Количество заданий, с пометкой «Не пройдено» учитывается при формировании итоговой статистики. Если «Х» вводится самостоятельно «вручную» -

необходимо использовать английскую раскладку клавиатуры, иначе результаты не будут обработаны.

Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

7.16. Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

- до 23.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание».

7.17. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Текст инструктажа (обществознание)

«Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по обществознанию. В ней 8 заданий. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - 45 минут. При выполнении работы нельзя пользоваться учебником, рабочими тетрадями.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

При выполнении работы соблюдайте порядок.

Желаем успеха!»

Инструкция для образовательной организации по проведению всероссийских проверочных работ учащихся 7-х классов

1. Общие положения

1.1. Расписание всероссийских проверочных работ (ВПР), включая время публикации всех видов материалов, размещается в Федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО) не позднее, чем за 3 дня до даты проведения работы.

1.2. Для выполнения технических действий, связанных с проведением проверочных работ (работа в ФИС ОКО, печать материалов, заполнение формы сбора результатов и т.п.), могут быть привлечены технические специалисты.

1.3. ОО обеспечивает порядок и дисциплину в классах при проведении всероссийских проверочных работ. Рекомендуется рассадка по одному участнику за партой и проведение работы не менее чем двумя организаторами в классе. Окончательное решение по рассадке и количеству организаторов принимает ОО.

1.4. На листах с заданиями отведено достаточно места для записи ответов. Для записи решения задания или иного развернутого ответа выделено специальное поле. ОО может принять решение о выдаче дополнительных листов под черновики.

1.5. При проведении ВПР, проверке работ и обработке результатов используется код участника. Коды выдаются участникам один раз до проведения проверочных работ. Коды представляют собой четырехзначные числа, идущие подряд, начиная с 7001 (7002, 7003 и т.д.). При выдаче кодов рекомендуется воспользоваться каким-либо правилом, например, выдавать коды по классам в порядке следования номеров учеников в списке и т.п. Если обучающийся седьмого класса получил код 7001, то во всех работах для седьмого класса этот обучающийся должен участвовать с кодом 7001. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только один раз. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы.

1.6. ОО должна получить через личный кабинет в ФИС ОКО:

- коды для выдачи участникам (листы с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом каждой работы, каждому участнику - один и тот же код на все работы);

- протокол с кодами для фиксации соответствия кода и ФИО (таблица, в первом столбце которой указаны коды, а во втором столбце вписываются ФИО участника).

1.7. Протокол, указанный в п.1.6, может быть заполнен в бумажном или в электронном виде. Протокол хранится в ОО до окончания всех процедур. Данный протокол не передается федеральным и региональным организаторам ВПР.

1.8. Для обработки результатов каждой из проверочных работ ОО должна получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов, в которую вносятся баллы участников. Заполняются следующие электронные формы: одна

для русского языка, одна для математики, одна для истории, одна для географии, одна для

обществознания, одна для биологии, одна для физики и одна для иностранного языка.

Заполненные формы должны быть загружены через личный кабинет в ФИС ОКО. Инструкция по заполнению и загрузке формы содержится внутри формы.

1.9. Даты проведения проверочных работ:

- Иностранный язык - 2 апреля 2019 года.

Ознакомление с программным обеспечением и проведение тренировки по иностранному языку с 20.03.2019 года.

- Обществознание - 4 апреля 2019 года

- Русский язык - 9 апреля 2019 года;

- Биология - 11 апреля 2019 года;

- География - 16 апреля 2019 года;

- Математика - 18 апреля 2019 года;

- Физика - 23 апреля 2019 года;

- История - 25 апреля 2019 года.

1.10. Время начала работы – 10:00 по местному времени.

2. Проведение работы по русскому языку

2.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.51.6). Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Каждый код используется во всей ОО только один раз.

2.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО зашифрованный архив с материалами для проведения проверочной работы (архив доступен 04.04.2019). Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.

2.3. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО шифр к архиву (доступен 09.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) и разархивировать зашифрованный архив с вариантами для проведения проверочной работы (см. п.2.2). Получение шифров к архиву также будет возможно в установленное время (09.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

2.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

2.5. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

2.6. Выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

2.7. Провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин).

2.8. Проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

2.9. Провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

2.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР по русскому языку. (Форма доступна 04.04.2019).

2.11. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (Критерии доступны 09.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы). Получение критериев оценивания работ также будет возможно в установленное время (09.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

2.12. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания русского языка в 5-9 классах не менее 3 лет.

2.13. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

2.14. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных в форму рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами. К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

2.15. В столбце с номером варианта при заполнении каждой ячейки нужно выбрать номер варианта, который выполнял участник

2.16. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из выпадающего списка, который включает допустимые баллы, а также «X» (решение и ответ отсутствуют). Если «X» вводится самостоятельно «вручную» - необходимо использовать английскую раскладку клавиатуры, иначе результаты не будут обработаны.

Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

2.17. Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

- до 13.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык».

2.18. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Текст инструктажа (русский язык)

«Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по русскому языку. В ней 14 заданий. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяются и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - 90 минут. При выполнении работы нельзя пользоваться учебником, рабочими тетрадями, справочниками по грамматике, орфографическими словарями, иными справочными материалами.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

При выполнении работы соблюдайте порядок.

Желаем успеха!»

3. Проведение работы по математике

3.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.51.6). Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Каждый код используется во всей ОО только один раз.

3.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО зашифрованный архив с материалами для проведения проверочной работы (архив доступен 15.04.2019). Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.

3.3. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО шифр к архиву (доступен 18.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) и разархивировать его. Получение шифров к архиву также будет возможно в установленное время (18.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

3.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

3.5. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

3.6. Выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках

3.7. Провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин).

3.8. Проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

3.9. Провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

3.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР по математике. (Форма доступна 15.04.2019).

3.11. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (Доступны 18.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы). Получение критериев оценивания работ также будет возможно в установленное время (18.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

3.12. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания математики в 5-9 классах не менее 3 лет.

3.13. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

3.14. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных в форму рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами. К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

3.15. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из выпадающего списка, который включает допустимые баллы, а также «Х» (решение и ответ отсутствуют). Если «Х» вводится самостоятельно «вручную» - необходимо использовать английскую раскладку клавиатуры, иначе результаты не будут обработаны.

Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

3.16. Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

- до 23.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «Математика».

3.17. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Текст инструктажа (математика)

«Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по математике. В ней 16 заданий. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяются и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ». В некоторых заданиях требуется записать решение. В этом случае для него отведено специальное поле со словом «Решение».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - 90 минут. При выполнении работы нельзя пользоваться учебниками, рабочими тетрадями, справочниками, калькулятором.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

При выполнении работы соблюдайте порядок.

Желаем успеха!»

4. Проведение работы по истории

4.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.5—1.6). Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Каждый код используется во всей ОО только один раз.

4.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО зашифрованный архив с материалами для проведения проверочной работы (архив доступен 22.04.2019). Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.

4.3. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО шифр к архиву (доступен 25.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) и разархивировать его. Получение шифров к архиву также будет возможно в установленное время (25.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

4.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

4.5. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

4.6. Провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин).

4.7. Выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

4.8. Проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

4.9. Провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

4.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР по истории. (Форма доступна 22.04.2019).

4.11. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (Доступны 25.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы). Получение критериев оценивания работ также будет возможно в установленное время (25.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

4.12. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания истории в 5-9 классах не менее 3 лет.

4.13. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

4.14. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных в форму рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами. К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

4.15. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из выпадающего списка, который включает допустимые баллы, а также «X» (решение и

ответ отсутствуют) и «Не пройдено» (тема, к которой относится данное задание, не пройдена). Количество заданий, с пометкой «Не пройдено» учитывается при формировании итоговой статистики. Если «X» вводится самостоятельно «вручную» - необходимо использовать английскую раскладку клавиатуры, иначе результаты не будут обработаны.

Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

4.16. Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

- до 30.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «История».

4.17. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Текст инструктажа (история)

«Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по истории. В ней 12 заданий. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - 60 минут. При выполнении работы нельзя пользоваться учебником, рабочими тетрадями.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

При выполнении работы соблюдайте порядок.

Желаем успеха!»

5. Проведение работы по биологии

5.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.5—1.6). Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Каждый код используется во всей ОО только один раз.

5.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО зашифрованный архив с материалами для проведения проверочной работы (архив доступен 08.04.2019). Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.

5.3. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО шифр к архиву (доступен 11.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) и разархивировать его. Получение шифров к архиву также будет возможно в установленное время (11.04.2019 в

7:30 по местному времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

5.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

5.5. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

5.6. Выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

5.7. Провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин).

5.8. Проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

5.9. Провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

5.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР по биологии. (Форма доступна 08.04.2019).

5.11. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (Доступны 11.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы). Получение критериев оценивания работ также будет возможно в установленное время (11.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

5.12. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания биологии в 5-9 классах не менее 3 лет.

5.13. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

5.14. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных в форму рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами. К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

5.15. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из выпадающего списка, который включает допустимые баллы, а также «Х» (решение и ответ отсутствуют) и «Не пройдено» (тема, к которой относится данное задание, не пройдена). Количество заданий, с пометкой «Не пройдено» учитывается при формировании итоговой статистики. Если «Х» вводится самостоятельно «вручную» - необходимо использовать английскую раскладку клавиатуры, иначе результаты не будут обработаны.

Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

5.16. Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

- до 16.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «Биология».

5.17. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Текст инструктажа (биология)

«Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по биологии. В ней 13 заданий. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - 60 минут. При выполнении работы нельзя пользоваться учебником, рабочими тетрадями.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

При выполнении работы соблюдайте порядок.

Желаем успеха!»

6. Проведение работы по географии

6.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.5—1.6). Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Каждый код используется во всей ОО только один раз.

6.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО зашифрованный архив с материалами для проведения проверочной работы (архив доступен 11.04.2019). Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.

6.3. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО шифр к архиву (доступен 16.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) и разархивировать его. Получение шифров к архиву также будет возможно в установленное время (16.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

6.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

6.5. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

6.6. Выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

6.7. Провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин).

6.8. Проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

6.9. Провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

6.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР по географии. (Форма доступна 11.04.2019).

6.11. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (Доступны 16.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы). Получение критериев оценивания работ также будет возможно в установленное время (16.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

6.12. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания географии в 5-9 классах не менее 3 лет.

6.13. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

6.14. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных в форму рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами. К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

6.15. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из выпадающего списка, который включает допустимые баллы, а также «X» (решение и ответ отсутствуют). Если «X» вводится самостоятельно «вручную» - необходимо использовать английскую раскладку клавиатуры, иначе результаты не будут обработаны.

Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

6.16. Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

- до 20.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «География».

6.17. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Текст инструктажа (география)

«Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по географии. В ней 8 заданий. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - 90 минут. При выполнении работы нельзя пользоваться учебником, рабочими тетрадями.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

При выполнении работы соблюдайте порядок.

Желаем успеха!»

7. Проведение работы по обществознанию

7.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.5—1.6). Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Каждый код используется во всей ОО только один раз.

7.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО зашифрованный архив с материалами для проведения проверочной работы (архив доступен 01.04.2019). Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.

7.3. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО шифр к архиву (доступен 04.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) и разархивировать его. Получение шифров к архиву также будет возможно в установленное время (04.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

7.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

7.5. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

7.6. Выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

7.7. Провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин).

7.8. Проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

7.9. Провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

7.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР по обществознанию. (Форма доступна 01.04.2019).

7.11. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (Доступны 04.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы). Получение критериев оценивания работ также будет возможно в установленное время (04.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

7.12. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания обществознания в 5-9 классах не менее 3 лет.

7.13. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

7.14. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных в форму рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами. К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

7.15. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из выпадающего списка, который включает допустимые баллы, а также «X» (решение и ответ отсутствуют). Если «X» вводится самостоятельно «вручную» - необходимо использовать английскую раскладку клавиатуры, иначе результаты не будут обработаны.

Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

7.16. Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

- до 09.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание».

7.17. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Текст инструктажа (обществознание)

«Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по обществознанию. В ней 9 заданий. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - 45 минут. При выполнении работы нельзя пользоваться учебником, рабочими тетрадями.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

При выполнении работы соблюдайте порядок.

Желаем успеха!»

8. Проведение работы по физике

8.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.5—1.6). Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех

этапах проведения ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Каждый код используется во всей ОО только один раз.

8.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО зашифрованный архив с материалами для проведения проверочной работы (архив доступен 18.04.2019). Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.

8.3. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО шифр к архиву (доступен 23.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) и разархивировать его. Получение шифров к архиву также будет возможно в установленное время (23.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

8.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

8.5. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

8.6. Выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

8.7. Провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин).

8.8. Проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

8.9. Провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

8.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР по физике. (Форма доступна 18.04.2019).

8.11. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (Доступны 23.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы). Получение критериев оценивания работ также будет возможно в установленное время (23.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

8.12. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания физики в 5-9 классах не менее 3 лет.

8.13. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

8.14. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных в форму рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами. К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

8.15. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из выпадающего списка, который включает допустимые баллы, а также «Х» (решение и ответ отсутствуют) и «Не пройдено» (тема, к которой относится данное задание, не пройдена). Количество заданий, с пометкой «Не пройдено» учитывается при

формировании итоговой статистики. Если «X» вводится самостоятельно «вручную» - необходимо использовать английскую раскладку клавиатуры, иначе результаты не будут обработаны.

Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

8.16. Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

- до 27.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «Физика».

8.17. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Текст инструктажа (физика)

«Ребята, вам предстоит написать проверочную работу по физике. В ней 11 заданий. Выполнять их можно в любом порядке, постарайтесь сделать правильно как можно больше заданий.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ».

Если вы хотите исправить ответ, зачеркните его и напишите рядом новый.

Время выполнения работы - 45 минут. При выполнении работы нельзя пользоваться учебником, рабочими тетрадями.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями. Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

При выполнении работы соблюдайте порядок.

Желаем успеха!»

9. Проведение работы по иностранному языку

9.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.5—1.6). Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Каждый код используется во всей ОО только один раз.

9.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО зашифрованный архив с материалами для проведения проверочной работы (архив доступен 28.03.2019). Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.

9.3. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО шифр к архиву (доступен 02.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) и разархивировать его. Получение шифров к архиву также будет возможно в установленное время (02.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

9.4. Всероссийская проверочная работа по иностранному языку (английский, немецкий, французский) в 7 классе включает в себя письменную и устную части. Обе части работы выполняются в компьютерной форме в специально оборудованной для

этого аудитории. Для выполнения работы на сайте будет размещено специальное ПО (программное обеспечение).

Ознакомление с программным обеспечением и проведение тренировки по иностранному языку будет размещено в личном кабинете в ФИС ОКО 20.03.2019.

9.5. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

9.6. Провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин).

9.7. Провести работу и собрать все черновики. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

9.8. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР по иностранному языку. (Форма доступна 28.04.2019).

9.9. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (Доступны 02.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы). Получение критериев оценивания работ также будет возможно в установленное время (02.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

9.10. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания иностранного языка (английский язык, французский язык и немецкий язык) в 5-9 классах не менее 3 лет.

9.11. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

9.12. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами. К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

9.13. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из выпадающего списка, который включает допустимые баллы, а также «X» (решение и ответ отсутствуют). Если «X» вводится самостоятельно «вручную» - необходимо использовать английскую раскладку клавиатуры, иначе результаты не будут обработаны.

Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

9.14. Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

- до 10.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «Иностранный язык».

9.15. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Текст инструктажа (иностраннный язык)

«Ребята, вам предстоит выполнить проверочную работу по иностранному языку. В ней 6 заданий. Из них 4 письменных и 2 устных задания. Для выполнения работы необходимы наушники и микрофоны (необходимо показать участникам, где находятся наушники и микрофоны, предназначенные для прохождения проверочной работы).

Каждому участнику необходимо ввести индивидуальный код участника, который был выдан ранее, в активное окошко.

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Время выполнения работы - 45 минут.

Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

При выполнении заданий следуйте инструкции на экране.

Желаем успеха!»

Инструкция для образовательной организации по проведению проверочных работ по иностранному языку 7 класс (устная часть)

Техническая подготовка ОО к проведению проверочной работы по иностранным языкам в рамках ПР

Технический специалист совместно с руководителем ОО определяет:

аудитории для проведения ПР по иностранным языкам;

состав технического оборудования для проведения ПР по иностранным языкам.

Для проведения ПР по иностранным языкам в ОО должно быть подготовлено следующее оборудование в достаточном количестве. Рекомендуется предоставить не более четырех полностью укомплектованных станции записи ответов на аудиторию и одну запасную:

- компьютеры и аудиогарнитуры в аудиториях проведения (станции записи ответов) - технические характеристики должны соответствовать описанию, приведенному в Руководстве пользователя станции записи ответов, направляемому вместе с настоящей Инструкцией;
- компьютер с выходом в сеть Интернет в ОО для получения архива с инструкциями и ПО для настройки и проведения работы;
- flash-накопитель объемом не менее 4 ГБ для выгрузки аудиозаписей ответов с рабочих станций после завершения работы учеником.

Технический специалист обеспечивает:

расстановку рабочих мест в выбранных аудиториях, согласно требованиям для рабочих станций (достаточно места для рабочей станции и удобства ученика, бесперебойный доступ к электросети, по возможности, звукоизоляция от соседних станций и т.д.).

подготовку и первичную проверку работоспособности всех компьютеров и аудиогарнитур, которые будут использоваться как станции записи ответов в аудиториях.

Контроль технической готовности ОО для проведения проверочной работы

В рамках технической подготовки аудиторий ОО, технический специалист должен выполнить следующие процедуры:

- Подготовить рабочие станции для проведения ПР. Рабочие станции следует пронумеровать по порядку (1, 2, 3 и т.п., номера не должны повторяться в рамках одной аудитории). Уникальный номер станции, «Номер аудитории, где она будет использоваться, а также «Логин школы (без букв sch)» (см.Рисунок) рекомендуется наклеить на системный блок компьютера или монитор, т.к. эти значения будут использоваться для внесения в соответствующие поля программы в начале выполнения работы каждым участником. Значение всех указанных полей должны состоять только из цифр.
- Провести на рабочих станциях настройку аудио-оборудования средствами ОС Windows.

- Создать на локальном диске рабочей станции папку для установки ПО. Например, «СШР 2019 АЯ» или другую. Не рекомендуется использовать пробелы в имени папки. У пользователя должны быть права на запись в указанную папку.
- Распаковать zip-архив с ПО, полученный в ФИС ОКО, в созданную папку

Шифр к архиву доступен через личный кабинет ФИС ОКО 02.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения ПР. Получение шифров к архиву также будет возможно в установленное время (02.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

- При запуске станции записи необходимо настроить программу: ввести логин школы (вводится логин ФИС ОКО без букв sch, например, 123456), номер аудитории, в которой будет использоваться компьютер (например, 0001), уникальный номер станции (номер рабочей станции от 1 до 9). Номер служит для идентификации компьютера в случае необходимости восстановления ответов.
- Нажав соответствующие кнопки в программе записи ответов, проверить качество записи и отображение текста заданий.

Настройка оборудования должна быть проведена стандартными средствами Windows

Выйти из программы

Проверить качество записи

Проверить отображение текста заданий

Станция для проведения
устной части ВПР по:
Английский язык
20.03.2018 Зона 4

Логин школы
(без букв sch)

Номер аудитории

Номер станции

Завершить проверку оборудования и приступить к
выполнению работы

Без прохождения технической подготовки выполнение проверочной работы на станциях записи будет невозможно.

В случае возникновения ошибок и нестандартных ситуаций, которые не удалось решить техническому специалисту, нужно написать письмо на электронный адрес need@vprhelp.ru

В письме необходимо указать логин ОО, подробно описать возникшую ситуацию, технические характеристики рабочей станции и аудиогарнитуры, при необходимости, приложить скриншот, описывающий возникшую ошибку.

Если все действия выполнены без нестандартных ситуаций, рабочая станция считается подготовленной к проведению ПР.

Проведение процедуры ПР

Во время проведения работы в аудитории должны находиться технический специалист и организатор в аудитории. Допускается назначение одного технического специалиста на несколько аудиторий. Процедуру проведения ПР необходимо организовать таким образом, чтобы учащиеся, прошедшие процедуру, не общались с теми, кому ещё предстоит её пройти.

При подготовке к процедуре проведения работы по иностранному языку в рамках ПР технический специалист ОО должен выполнить следующие шаги:

1. Техническому специалисту нужно запустить станцию записи ответов и ввести необходимые данные:

- логин ОО (соответствует логину ФИС ОКО без букв sch, вида 123456)
- номер аудитории (вида 0001, 0002 и т.д.)
- номер станции (от 1 до 9)

2. Произвести техническую подготовку, выполнив настройку аудиоустройства (обязательно наличие аудиогарнитуры), произвести тестовую запись и проверить отображение проверочной работы с помощью кнопок: “Проверить качество записи” и “Проверить отображение заданий”.

При подготовке к процедуре проведения работы по иностранному языку в рамках ПР организатор в аудитории должен:

1. Проверить пронумерованные рабочие станции (максимальное количество станций, используемых в одной аудитории, не должно превышать 4), обеспечение наушниками и микрофоном. Для проведения тестовой проверки работы программы можно использовать коды участников 0000-0009 (в этом случае программа покажет демонстрационный вариант проверочной работы).

2. Раздать участникам индивидуальные коды. Файл с кодами будет доступен для скачивания заранее в соответствующей публикации в личном кабинете в ФИС ОКО

Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ПР.

3. Рассадить участников за рабочие станции, подготовленные и проверенные техническим специалистом (участники рассаживаются по одному за рабочие станции согласно списку). Показать участникам, где находятся наушники и микрофоны, предназначенные для прохождения проверочной работы

4. Предложить участникам ознакомиться с инструкцией, которая появится на экране. Обратит внимание участников на необходимость произвести запись кода участника и прослушать ее, нажав соответствующие кнопки в окне «Запись кода участника». В случае успешной записи кода, нажать кнопку в нижней части окна программы «Завершить запись кода участника и приступить к выполнению заданий». Если запись слышна тихо или некорректно, необходимо повторить запись. В случае повторения ошибки, вызвать технического специалиста для решения возникшей нештатной ситуации. Обратит внимание участников, что перед каждым проверочным заданием дается время на подготовку к этому заданию.

5. После завершения работы одним участником появляется окно с выбором «Начать на станции выполнение ПР для следующего участника» и «Завершить работу

станции». Следующий участник начинает выполнение работы, нажав на кнопку «Начать на станции выполнение ПР для следующего участника».

6. Заполнить протокол проведения ПР с кодами для фиксации соответствия кода и ФИО (таблица, в первом столбце которой указаны коды, а во втором столбце вписываются ФИО участника). Протокол может быть заполнен в бумажном или в электронном виде. Протокол хранится в ОО до окончания всех процедур. Данный протокол не передается федеральным и региональным организаторам ПР.

Выполнение работы участником

Участнику необходимо:

1. Прочитать инструкцию, которая появится на экране.
2. Ввести код участника.
3. Нажать кнопку «Начать выполнение работы».
4. Произвести запись кода участника и прослушать ее, нажав соответствующие кнопки в окне «Запись кода участника».
5. В случае успешной записи кода, нажать кнопку в нижней части окна программы «Завершить запись кода участника и приступить к выполнению заданий». Если запись слышна тихо или некорректно, необходимо повторить запись немного повысив тембр голоса (старайтесь не кричать, чтобы не мешать окружающим). В случае повторения ошибки, вызвать технического специалиста для решения возникшей нештатной ситуации.
6. Приступить к выполнению заданий проверочной работы. Перед каждым проверочным заданием дается время на подготовку к этому заданию.
7. При выполнении задания раньше отведенного времени можно нажать кнопку «Завершить ответ».
8. Выполнив все задания, участник может посмотреть внесенные варианты ответов на письменные задания и прослушать свои ответы на задания устной части.
9. Нажать кнопку «Завершить выполнение работы участником».
10. По завершении работы появляется окно с выбором «Начать на станции выполнение работы для следующего участника» и «Завершить работу станции». На этом этапе учащийся покидает аудиторию.
11. В случае необходимости работу на станции начинает следующий участник, нажав на кнопку «Начать на станции выполнение работы для следующего участника».

В случае возникновения ошибок и нештатных ситуаций, которые не удалось решить техническому специалисту, нужно написать письмо на электронный адрес need@vprhelp.ru

В письме необходимо указать логин ОО, подробно описать возникшую ситуацию, технические характеристики рабочей станции и аудиогарнитуры, при необходимости, приложить скриншот, описывающий возникшую ошибку.

Выгрузка ответов всех участников с рабочих станций на flash- накопитель

После выполнения работы всеми участниками технический специалист должен обойти все станции записи и нажать в программе на кнопку «Завершить работу станции». Технический специалист осуществляет копирование файлов с ответами со всех станций записи на flash-накопитель. Папка с записями ответов создается автоматически в

корневой папке с программой («^ЩР 2019 АЯ», если ПО было установлено по рекомендуемому пути), имеет вид «Answer 18.03.19 9 123456 0001 1». Папка содержит все ответы участников на данной рабочей станции.

Собранные из аудиторий папки с ответами необходимо передать на компьютер(ы), где будет проводиться проверка и оценивание ответов участников ПР.

Для записи полных ответов одного участника необходимо примерно 7 Мб дискового пространства.

Проверка ответов участников

Эксперты проверяют и оценивают ответы в соответствии с критериями к заданиям работы (критерии будут доступны 02.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы в ФИС ОКО). Получение критериев оценивания работ также будет возможно в установленное время (в 14:00 по московскому времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru> Эксперты вносят баллы каждого участника в форму сбора результатов.

Инструкция для образовательной организации по проведению Всероссийских проверочных работ обучающихся 10-х и 11-х классов

1. Общие положения

1.1. Расписание всероссийских проверочных работ (ВПР), включая время публикации всех видов материалов, размещается в Федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО) не позднее, чем за 3 дня до даты проведения работы.

1.2. Для выполнения технических действий, связанных с проведением проверочных работ (работа в ФИС ОКО, печать материалов, заполнение формы сбора результатов и т.п.), могут быть привлечены технические специалисты.

1.3. ОО обеспечивает порядок и дисциплину в классах при проведении всероссийских проверочных работ. Рекомендуется рассадка по одному участнику за партой и проведение работы не менее чем двумя организаторами в классе. Окончательное решение по рассадке и количеству организаторов принимает ОО.

1.4. На листах с заданиями отведено достаточно места для записи ответов. Для записи решения задания или иного развернутого ответа выделено специальное поле. ОО может принять решение о выдаче дополнительных листов под черновики.

1.5. При проведении ВПР, проверке работ и обработке результатов используется код участника. Коды выдаются участникам один раз до проведения проверочных работ. Коды представляют собой четырехзначные числа, идущие подряд, начиная с 2001 (2002, 2003 и т.д.) для 10 класса, начиная с 1001 (1002, 1003 и т.д.) для 11 класса. При выдаче кодов рекомендуется воспользоваться каким-либо правилом, например, выдавать коды по классам в порядке следования номеров учеников в списке и т.п. Если обучающийся одиннадцатого класса получил код 1001, то во всех работах для одиннадцатого класса этот обучающийся должен участвовать с кодом 1001. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только один раз. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы.

1.6. ОО должна получить через личный кабинет в ФИС ОКО:

- коды для выдачи участникам (листы с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом каждой работы, каждому участнику - один и тот же код на все работы);

- протокол с кодами для фиксации соответствия кода и ФИО (таблица, в первом столбце которой указаны коды, а во втором столбце вписываются ФИО участника).

1.7. Протокол, указанный в п.1.6, может быть заполнен в бумажном или в электронном виде. Протокол хранится в ОО до окончания всех процедур. Данный протокол не передается федеральным и региональным организаторам ВПР.

1.8. Для обработки результатов каждой из проверочных работ ОО должна получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов, в которую вносятся баллы участников. Заполняются следующие электронные формы:

10 класс - одна для географии;
11 класс - одна для географии, одна для истории, одна для физики, одна для химии, одна для биологии и для иностранного языка:

- одна, если все обучающиеся сдавали работу только письменно;
- одна, если все обучающиеся сдавали работу как письменно, так и устно;
- две, если часть обучающихся сдавали работу только письменно, а другая часть обучающихся и устно, и письменно.

Заполненные формы должны быть загружены через личный кабинет в ФИС ОКО.
Инструкция по заполнению и загрузке формы содержится внутри формы.

1.9. Даты проведения проверочных работ:

История - 2 апреля 2019 года;

Биология - 4 апреля 2019 года;

Физика - 9 апреля 2019 года;

География - 11 апреля 2019 года (для 10 и 11 класса);

Иностранный язык - 16 апреля 2019 года;

Ознакомление с программным обеспечением и проведение тренировки по иностранному языку с 20.03.2019 года.

Химия - 18 апреля 2019 года

1.10. Время начала работы – 10:00 по местному времени.

2. Проведение работ

2.1. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР (см. п.п. 1.5-1.6). Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам. Каждый код используется во всей ОО только один раз.

2.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО зашифрованный архив с материалами и форму сбора результатов для проведения проверочной работы. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.

Получение архивов с материалами и формы сбора результатов:

История - 28.03.2019;

Биология - 01.04.2019;

Физика - 04.04.2019;

География - 08.04.2019;

Иностранный язык - 11.04.2019;

Химия - 15.04.2019.

2.3. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО шифр к архиву в 7:30 по местному времени в день проведения работы и разархивировать зашифрованный архив с вариантами для проведения проверочной работы (см. п.2.2) по соответствующему предмету. Получение шифров к архиву также будет возможно в установленное время (в 7:30 по местному времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

2.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати - А4, чёрно-белая. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

2.5. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код (см. п.п. 1.5-1.6).

2.6. Выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

2.7. Проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

2.8. Провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.

2.9. Скачать через личный кабинет в ФИС ОКО и распечатать критерии оценивания ответов. (Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы). Получение критериев оценивания работ также будет возможно в установленное время (в 14:00 по московскому времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

2.10. Привлечь экспертов для оценивания работ. Решение о привлечении экспертов принимает ОО. Может быть привлечено несколько экспертов. Требования к эксперту: опыт преподавания соответствующего предмета в 10-11 классах не менее 3 лет.

2.11. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

2.12. Перенести номер варианта и баллы каждого участника в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных в форму рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности - работы с электронными таблицами в формате .xls (Microsoft Excel). К заполнению формы сбора результатов может быть привлечён любой специалист ОО, обладающий соответствующими навыками.

2.13. В столбце с номером варианта при заполнении каждой ячейки можно выбрать номер варианта.

2.14. При вводе баллов за задания необходимо в каждой ячейке выбрать значение из списка, который включает допустимые баллы, а также «X» (решение и ответ отсутствуют).

Если обучающийся не присутствовал на работе, строку с его кодом в форме сбора результатов нужно оставить пустой.

2.15. Загрузить форму сбора результатов через личный кабинет в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена по графику:

10 классы:

- До 16.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «География».

11 классы:

- До 06.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «История»;
- До 09.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;
- До 13.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «Физика»;

- До 16.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «География»;
- До 20.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных для по учебному предмету «Иностранный язык»;
- До 23.04.2019 (до 23:00 мск) - Загрузка данных по учебному предмету «Химия».

2.16. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Для проведения устной части ВПР по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) инструкция прилагается.

Текст инструктажа

«Ребята, вам предстоит написать проверочную работу.

Каждому из вас выдаются листы с заданиями (организатор показывает лист с заданиями).

При выполнении заданий можно использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Оформляйте ответы в тексте работы согласно инструкциям к заданиям. Ответы к заданиям запишите в отведенное для них поле со словом «Ответ».

В случае записи неверного ответа зачеркните его и запишите рядом новый. Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Перед началом работы давайте впишем полученные вами коды на листы с заданиями.

Найдите в правом верхнем углу каждого листа прямоугольную рамку со словом «Код» и впишите в эту рамку код, который вам выдан.

Советуем выполнять задания в том порядке, в котором они даны. Для экономии времени пропускайте задание, которое не удаётся выполнить сразу, и переходите к следующему.

Если после выполнения всей работы у Вас останется время, Вы сможете вернуться к пропущенным заданиям.

Баллы, полученные Вами за выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать наибольшее количество баллов.

Желаем успеха!»

Инструкция для образовательной организации по проведению проверочных работ по иностранному языку (устная часть)

Техническая подготовка ОО к проведению УСТНОЙ ЧАСТИ проверочной работы по иностранным языкам в рамках ПР

Технический специалист совместно с руководителем ОО определяет:

аудитории для проведения ПР по иностранным языкам;

состав технического оборудования для проведения ПР по иностранным языкам.

Для проведения ПР по иностранным языкам в ОО должно быть подготовлено следующее оборудование в достаточном количестве. Рекомендуются предоставить не более четырех полностью укомплектованных станции записи ответов на аудиторию и одну запасную:

- компьютеры и аудиогарнитур в аудиториях проведения (станции записи ответов) - технические характеристики должны соответствовать описанию, приведенному в Руководстве пользователя станции записи ответов, направляемому вместе с настоящей Инструкцией;
- компьютер с выходом в сеть Интернет в ОО для получения архива с инструкциями и ПО для настройки и проведения работы;
- flash-накопитель объемом не менее 4 ГБ для выгрузки аудиозаписей ответов с рабочих станций после завершения работы учеником.

Технический специалист обеспечивает:

расстановку рабочих мест в выбранных аудиториях, согласно требованиям для рабочих станций (достаточно места для рабочей станции и удобства ученика, бесперебойный доступ к электросети, по возможности, звукоизоляция от соседних станций и т.д.).

подготовку и первичную проверку работоспособности всех компьютеров и аудиогарнитур, которые будут использоваться как станции записи ответов в аудиториях.

Контроль технической готовности ОО для проведения проверочной работы

В рамках технической подготовки аудиторий ОО, технический специалист должен выполнить следующие процедуры:

- Подготовить рабочие станции для проведения ПР. Рабочие станции следует пронумеровать по порядку (1, 2, 3 и т.п., номера не должны повторяться в рамках одной аудитории). Уникальный номер станции, «Номер аудитории, где она будет использоваться, а также «Логин школы (без букв sch)» (см.Рисунок) рекомендуется наклеить на системный блок компьютера или монитор, т.к. эти значения будут использоваться для внесения в соответствующие поля программы в начале выполнения работы каждым участником. Значение всех указанных полей должны состоять только из цифр.
- Провести на рабочих станциях настройку аудио-оборудования средствами ОС Windows.
- Создать на локальном диске рабочей станции папку для установки ПО. Например, «СШР 2019 АЯ» или другую. Не рекомендуется использовать пробелы в имени папки. У пользователя должны быть права на запись в указанную папку.
- Распаковать zip-архив с ПО, полученный в ФИС ОКО, в созданную папку

Шифр к архиву для устной части доступен через личный кабинет 16.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы. Получение шифров к архиву также будет возможно в установленное время (16.04.2019 в 7:30 по местному времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>

- При запуске станции записи необходимо настроить программу: ввести логин школы (вводится логин ФИС ОКО без букв sch, например, 123456), номер аудитории, в которой будет использоваться компьютер (например, 0001), уникальный номер станции (номер рабочей станции от 1 до 9). Номер служит для идентификации компьютера в случае необходимости восстановления ответов.

Нажав соответствующие кнопки в программе записи ответов, проверить качество записи и отображение текста заданий.

Настройка оборудования должна быть проведена стандартными средствами Windows

Выйти из программы

Проверить качество записи

Проверить отображение текста заданий

Станция для проведения устной части ВПР по: Английский язык 20.03.2018 Зона 4

Логин школы (без букв sch)

Номер аудитории

Номер станции

Завершить проверку оборудования и приступить к выполнению работы

Без прохождения технической подготовки выполнение проверочной работы на станциях записи будет невозможно.

В случае возникновения ошибок и нестандартных ситуаций, которые не удалось решить техническому специалисту, нужно написать письмо на электронный адрес need@vprhelp.ru

В письме необходимо указать логин ОО, подробно описать возникшую ситуацию, технические характеристики рабочей станции и аудиогарнитуры, при необходимости, приложить скриншот, описывающий возникшую ошибку.

Если все действия выполнены без нестандартных ситуаций, рабочая станция считается подготовленной к проведению ПР.

Проведение процедуры проверочной работы

Во время проведения работы в аудитории должны находиться технический специалист и организатор в аудитории. Допускается назначение одного технического специалиста на несколько аудиторий. Процедуру проведения устной части необходимо организовать таким образом, чтобы учащиеся, прошедшие процедуру, не общались с теми, кому ещё предстоит её пройти.

При подготовке к процедуре проведения работы по иностранному языку в рамках ПР технический специалист ОО должен выполнить следующие шаги:

1. Техническому специалисту нужно запустить станцию записи ответов и ввести необходимые данные:

- логин ОО (соответствует логину ФИС ОКО без букв sch, вида 123456)

- номер аудитории (вида 0001, 0002 и т.д.)
- номер станции (от 1 до 9)

2. Произвести техническую подготовку, выполнив настройку аудиоустройства (обязательно наличие аудиогарнитуры), произвести тестовую запись и проверить отображение проверочной работы с помощью кнопок: “Проверить качество записи” и “Проверить отображение заданий”.

При подготовке к процедуре проведения работы по иностранному языку в рамках ПР организатор в аудитории должен:

1. Проверить пронумерованные рабочие станции (максимальное количество станций, используемых в одной аудитории, не должно превышать 4), обеспечение наушниками и микрофоном. Для проведения тестовой проверки работы программы можно использовать коды участников 0000-0009 (в этом случае программа покажет демонстрационный вариант проверочной работы).

2. Раздать участникам индивидуальные коды. Файл с кодами будет доступен для скачивания заранее в соответствующей публикации в личном кабинете в ФИС ОКО

Для каждого участника должен использоваться один и тот же код на всех этапах проведения ПР.

3. Рассадить участников за рабочие станции, подготовленные и проверенные техническим специалистом (участники рассаживаются по одному за рабочие станции согласно списку). Показать участникам, где находятся наушники и микрофоны, предназначенные для прохождения проверочной работы

4. Предложить участникам ознакомиться с инструкцией, которая появится на экране. Обратить внимание участников на необходимость произвести запись кода участника и прослушать ее, нажав соответствующие кнопки в окне «Запись кода участника ПР». В случае успешной записи кода, нажать кнопку в нижней части окна программы «Завершить запись кода участника и приступить к выполнению заданий». Если запись слышна тихо или некорректно, необходимо повторить запись. В случае повторения ошибки, вызвать технического специалиста для решения возникшей нештатной ситуации. Обратить внимание участников, что перед каждым проверочным заданием дается время на подготовку к этому заданию.

5. После завершения работы одним участником появляется окно с выбором «Начать на станции выполнение ПР для следующего участника» и «Завершить работу станции». Следующий участник начинает выполнение работы, нажав на кнопку «Начать на станции выполнение ПР для следующего участника».

6. Заполнить протокол проведения ПР с кодами для фиксации соответствия кода и ФИО (таблица, в первом столбце которой указаны коды, а во втором столбце вписываются ФИО участника). Протокол может быть заполнен в бумажном или в электронном виде. Протокол хранится в ОО до окончания всех процедур. Данный протокол не передается федеральным и региональным организаторам ПР.

Выполнение работы участником

Участнику необходимо:

1. Прочитать инструкцию, которая появится на экране.
2. Нажать кнопку «Начать выполнение работы».

3. Произвести запись кода участника и прослушать ее, нажав соответствующие кнопки в окне «Запись кода участника ПР».

4. В случае успешной записи кода, нажать кнопку в нижней части окна программы «Завершить запись кода участника и приступить к выполнению заданий». Если запись слышна тихо или некорректно, необходимо повторить запись немного повысив тембр голоса (старайтесь не кричать, чтобы не мешать окружающим). В случае повторения ошибки, вызвать технического специалиста для решения возникшей нештатной ситуации.

5. Приступить к выполнению заданий проверочной работы. Перед каждым проверочным заданием дается время на подготовку к этому заданию.

6. По завершении работы появляется окно с выбором «Начать на станции выполнение ПР для следующего участника» и «Завершить работу станции». На этом этапе учащийся покидает аудиторию.

7. В случае необходимости работу на станции начинает следующий участник, нажав на кнопку «Начать на станции выполнение ПР для следующего участника».

В случае возникновения ошибок и нештатных ситуаций, которые не удалось решить техническому специалисту, нужно написать письмо на электронный адрес need@vprhelp.ru

В письме необходимо указать логин ОО, подробно описать возникшую ситуацию, технические характеристики рабочей станции и аудиогарнитуры, при необходимости, приложить скриншот, описывающий возникшую ошибку.

Выгрузка ответов всех участников с рабочих станций на flash- накопитель

После выполнения работы всеми участниками технический специалист должен обойти все станции записи и нажать в программе на кнопку «Завершить работу станции». Технический специалист осуществляет копирование файлов с ответами со всех станций записи на flash-накопитель. Папка с аудиозаписями ответов создается автоматически в корневой папке с программой («СШР 2019 АЯ», если ПО было установлено по рекомендуемому пути), имеет вид «Answer 18.03.17 9 123456 0001 1». Папка содержит все ответы участников на данной рабочей станции.

Собранные из аудиторий папки с ответами необходимо передать на компьютер(ы), где будет проводиться проверка и оценивание устных ответов участников ПР.

Для записи полных ответов одного участника необходимо примерно 7 Мб дискового пространства.

Проверка ответов участников

Эксперты проверяют и оценивают устные ответы в соответствии с критериями к заданиям устной части работы (критерии будут доступны 16.04.2019 в 14:00 по московскому времени в день проведения работы в ФИС ОКО). Получение критериев оценивания работ также будет возможно в установленное время (в 14:00 по московскому времени в день проведения работы) по ссылке: <https://vpr.obrnadzor.gov.ru>. Эксперты вносят баллы каждого участника в форму сбора результатов.



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

П Р И К А З

от 01.04.2019 г.

№ 01-21/215

г. Анадырь

Об утверждении Порядка приема, передачи, учета, хранения и уничтожения материалов и документов, используемых при проведении процедур независимой оценки качества образования и Всероссийских проверочных работ

В целях организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения материалов и документов, используемых при проведении процедур независимой оценки качества образования и Всероссийских проверочных работ, проводимых в образовательных организациях, расположенных на территории Чукотского автономного округа в 2019 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок приема, передачи, учета, хранения и уничтожения материалов и документов, используемых при проведении процедур независимой оценки качества образования и Всероссийских проверочных работ согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющая обязанности начальника Департамента

Т.П. Крючкова

Порядок приема, передачи, учета, хранения и уничтожения материалов и документов, используемых при проведении процедур независимой оценки качества образования и Всероссийских проверочных работ

1. Общие положения

1.1. Порядок приема, передачи, учета, хранения и уничтожения материалов и документов (далее - Порядок), используемых при проведении процедур независимой оценки качества знаний учащихся, разработан в целях обеспечения надлежащего приема, передачи, хранения и уничтожения материалов и документов, используемых при проведении процедур независимой оценки качества образования (далее – процедур НОКО) и Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) для обеспечения информационной безопасности данных участников процедур НОКО и ВПР.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает последовательность взаимодействия и ответственность следующих органов и организационных структур при приеме, передаче, хранении и уничтожении материалов и документов процедур НОКО:

- органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и молодежной политики на территории Чукотского автономного округа;
- Отдела оценки и контроля качества образования Департамента образования и науки Чукотского автономного округа (далее - Отдел оценки и контроля качества образования; Департамент);
- пунктов проведения процедур НОКО.

2. Материалы и документы Процедур НОКО

К материалам и документам процедур НОКО и ВПР относятся:

- контрольные измерительные материалы (далее - КИМ);
- бланки ответов участников процедур НОКО и ВПР (на бумажных и (или) электронных носителях);
- документы из пункта проведения процедур, подтверждающие проведение Процедур НОКО и ВПР;
- протоколы проведения процедур НОКО и ВПР в пункт проведения процедур;
- копии бланков ответов участников ВПР на задания с развернутым ответом и с проставленными локальными номерами бланков;
- протоколы проверки с информацией об экспертах и проставленными локальными номерами бланков-копий, проверенных экспертами;
- протоколы оценивания участников ВПР;
- протоколы результатов процедур НОКО и ВПР.

3. Приемка

3.1. КИМ Процедур НОКО 1-х классов поступают в электронном виде в Отдел оценки и контроля качества образования из Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ).

3.2. КИМ процедур НОКО 8-х, 10-х классов поступают в электронном виде в Отдел оценки и контроля качества образования из Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации» (далее - ГАУ ДПО ЧИРО и ПК)

3.3. КИМ ВПР размещаются в личном кабинете сайта Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» (далее – ФИОКО).

3.4. ВПР проводится на федеральном уровне, поэтому сроки проведения и предоставления материалов ВПР утверждаются ФИОКО; при проведении процедур НОКО на региональном уровне, сроки доставки материалов устанавливаются Департаментом.

3.5. Материалы процедур НОКО, перечисленные в пункте 2. настоящего Порядка, формируются в Отделе оценки и контроля качества образования в соответствии с инструкциями, утверждёнными приказом Департамента от 27.03.2019 г. № 01-21/211 «Об утверждении инструментария для проведения процедур независимой оценки качества образования учащихся 1-х, 8-х и 10-х классов общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа по отдельным учебным предметам и Всероссийских проверочных работ в 2019 году».

4. Передача

4.1. Приём и передача материалов процедур НОКО осуществляется по закрытому каналу сети VipNet с использованием программного обеспечения «Оценка качества знаний обучающихся» (далее – Модуль) из Отдела оценки и контроля качества образования в образовательные организации Чукотского автономного округа.

4.2. Передача материалов ВПР осуществляется в личном кабинете образовательной организации путём скачивания.

4.3. Лица, допускаемые к работе с Модулем и к личному кабинету образовательной организации на сайте ФИОКО, несут ответственность за неразглашение служебной и конфиденциальной информации, ставшей им известной в силу выполняемых работ в рамках проведения процедур НОКО и ВПР.

5. Учет

5.1. По окончании проведения процедур НОКО и ВПР на территории Чукотского автономного округа в рамках работ по подведению итогов процедур НОКО и ВПР все общеобразовательные организации передают материалы Процедур НОКО в электронном виде в Отдел оценки и контроля качества образования.

Материалы ВПР остаются на хранении в пунктах проведения процедур, а результаты проверки ВПР экспортируются в личном кабинете на сайте ФИОКО.

КИМ в бумажном варианте уничтожаются в пунктах проведения процедур в течение недели после окончания проведения процедур НОКО и ВПР.

5.2. Отдел оценки и контроля качества образования организует и проводит следующие виды работ по учету материалов Процедур НОКО:

- осуществляет приём материалов процедур НОКО в электронном виде из пунктов проведения процедур муниципальных образований по защищенному каналу связи VipNet;
- осуществляет контроль за своевременным экспортом материалов ВПР в ФИОКО;
- организует размещение материалов на хранение на электронных носителях;

– проводит уничтожение материалов, не подлежащих хранению, посредством удаления с электронных носителей.

6. Хранение материалов Процедур НОКО на бумажных и электронных носителях

6.1. Электронные носители, содержащие сканированные бланки ответов участников процедур НОКО и результаты их обработки, хранятся в Отделе оценки и контроля качества образования.

6.2. Сроки хранения материалов процедур НОКО и ВПР определяются согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

6.3. Временное хранение материалов до даты начала мероприятий осуществляется в пунктах проведения процедур муниципального образования.

6.4. Хранение материалов осуществляется в специально выделенных помещениях, позволяющих обеспечить сохранность бумажных носителей информации и исключающих доступ к материалам посторонних лиц.

7. Уничтожение

7.1. По истечении сроков хранения, установленных в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку, материалы процедур НОКО и ВПР, включая остатки первичных материалов и бланков, подлежат уничтожению. Списание к уничтожению производится по акту согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

7.2. Уничтожение материалов процедур НОКО и ВПР в бумажном варианте производится в пунктах проведения процедур по приказу руководителя образовательной организации.

7.3. Дальнейшее использование материалов и документов процедур НОКО и ВПР в практических целях не допускается.

Приложение 1
к Порядку организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения материалов и документов, используемых при проведении процедур независимой оценки качества образования и Всероссийских проверочных работ

Сроки хранения материалов и документов, используемых при проведении процедур независимой оценки качества образования и Всероссийских проверочных работ

<i>Материалы и документы процедур независимой оценки качества знаний учащихся</i>	<i>Срок хранения</i>	<i>Место хранения</i>
1. Использованные задания (контрольно-измерительный материал)	в течение недели после проведения	пункты проведения процедур независимой оценки качества образования и ВПР
2. Документы пунктов проведения независимой оценки качества образования и ВПР	месяц после проведения	органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, культуры и молодежной политики
3. Бланки ответов, использованные участниками процедур независимой оценки качества образования и ВПР.	месяц после проведения	пункты проведения процедур независимой оценки качества образования и ВПР
4. Использованные протоколы проверок ответов участников процедур независимой оценки качества образования и ВПР экспертами предметниками	месяц после проведения	Отдел оценки и контроля качества образования, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, культуры и молодежной политики
5. Протоколы о результатах процедур независимой оценки качества образования и ВПР в бумажном виде	пять лет	Отдел оценки и контроля качества образования; пункты проведения процедур независимой оценки качества образования и ВПР
6. Электронные носители с электронными файлами, содержащими сканированные бланки ответов участников процедур независимой оценки качества образования и результаты их обработки.	от двух до одиннадцати лет	Отдел оценки и контроля качества образования

Приложение 2

к Порядку организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения материалов и документов, используемых при проведении процедур независимой оценки качества образования и Всероссийских проверочных работ

Утверждаю
Директор

_____ / (наименование организации)

_____ / ФИО /

АКТ

об уничтожении материалов, использованных при проведении процедур независимой оценки качества образования и Всероссийских проверочных работ

(город, посёлок, село)

«__» _____ 2019 г.

Мы, нижеподписавшаяся комиссия в составе:

Председатель комиссии _____,
Фамилия, имя, отчество, должность

члены комиссии:

1. _____,
Фамилия, имя, отчество, должность

2. _____,
Фамилия, имя, отчество, должность

3. _____,
Фамилия, имя, отчество, должность

составили настоящий акт об уничтожении путём сжигания следующих использованных материалов процедур независимой оценки качества образования и ВПР 201__ года:

№ п/п	Наименование использованных материалов	Количество единиц уничтожения
1	Использованные бланки участников процедур независимой оценки качества образования и ВПР	
2	Документы из пункта проведения процедур независимой оценки качества образования и ВПР	
3	Использованные экспертами протоколы проверок ответов участников процедур независимой оценки качества образования и ВПР	

Председатель комиссии _____ / ФИО/

Члены комиссии: _____ / ФИО/

_____ / ФИО/

_____ / ФИО/



**Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
Чукотского автономного округа
«Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»**

Центр оценки качества образования и аттестации

**Основные статистико-аналитические данные
по итогам процедур оценки качества знаний
обучающихся 1-х классов общеобразовательных организаций
Чукотского автономного округа в 2019 году**



Анадырь, 2019

Составители:

Байбабаева Г.З., заместитель директора по вопросам оценки качества образования и аттестации государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;

Урванцев В.В., консультант отдела оценки и контроля качества образования Департамента образования и науки Чукотского автономного округа.

Процедуры оценки качества знаний обучающихся первых классов общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа: сборник статистической и аналитической информации.

Сборник содержит статистико-аналитические материалы по результатам процедур оценки качества знаний обучающихся первых классов Чукотского автономного округа в 2018-2019 учебном году.

Сборник предназначен специалистам муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, руководителям, методистам и педагогическим работникам общеобразовательных организаций.

Организация и проведение процедур оценки качества образования обучающихся в 1-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку, математике, окружающему миру

1. Цель процедур оценки качества образования обучающихся в 1-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа:

- обеспечение функционирования национально-региональной системы оценки качества образования,
- оценка качества обучения обучающихся в 1-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа по русскому языку, математике, окружающему миру,
- отслеживание механизма преемственности различных ступеней образования,
- формирование системы внешнего оценивания качества деятельности педагогических работников образовательных организаций (приказ Департамента образования и науки от 12.03.2019 г. №01-21/155 «Об организации и проведении мероприятий независимой национально- региональной системы оценки качества образования на территории Чукотского автономного округа в 2019 году»).

2. Инструментарий для проведения процедур оценки качества образования обучающихся в 1-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа.

Для проведения процедур оценки качества образования обучающихся в 1-х классах использовались контрольные материалы, разработанные Федеральным бюджетным государственным учреждением «Федеральный институт педагогических измерений», утвержденные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

В состав материалов вошли:

- спецификация контрольных материалов по математике, русскому языку, окружающему миру,
- по 2 варианта контрольных материалов по математике, русскому языку, окружающему миру,
- критерии оценивания контрольных материалов для экспертов.

3. Сроки проведения процедур оценки качества образования обучающихся в 1-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку, математике, окружающему миру.

В соответствии с расписанием процедур оценки качества образования обучающихся в 1-х классах общеобразовательных организаций, проводимых на региональном уровне на территории Чукотского автономного округа в 2019 году, утвержденным Департаментом образования и науки Чукотского автономного округа, независимые процедуры оценки качества образования проводились в следующие сроки:

17 апреля 2019 года – процедура оценки качества образования обучающихся в 1-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку,

24 апреля 2019 года - процедура оценки качества образования обучающихся в 1-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по математике,

26 апреля 2019 года - процедура оценки качества образования обучающихся в 1-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году **по окружающему миру**.

4. Оценивание заданий процедур оценки качества образования обучающихся в 1-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку, математике, окружающему миру.

Оценивание заданий процедур оценки качества образования обучающихся в 1-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году **русскому языку, математике, окружающему миру** осуществлялось **на региональном уровне** специалистами-экспертами, имеющими специальную подготовку и соответствующий уровень квалификации (приказ Департамента образования и науки Чукотского автономного округа от 18.03.2019 г. № 01-21/177 «Об утверждении персонального состава экспертов предметных комиссий по проверке заданий процедур независимой оценки качества образования учащихся I, VIII и X классов образовательных организаций Чукотского автономного округа в рамках построения региональной системы независимой оценки качества образования»).

Основные статистические материалы по итогам процедур оценки качества образования обучающихся в 1-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку

Назначение контрольных измерительных материалов по русскому языку.

Контрольные измерительные материалы по русскому языку позволяют установить уровень освоения обучающимися 1-х классов федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

Документы, определяющие содержание контрольных измерительных материалов по русскому языку. Содержание процедур независимой оценки качества знаний обучающихся определяется на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в редакции приказов от 26.11.2010 № 1241, от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 № 1060, от 29.12.2014 №1643).

Структура и содержание работы. Особенностью данной работы является ориентация не только на предметные результаты, но и на уровень овладения обучающимися способами действий. Таким образом, основная цель итоговой работы – **оценить способность первоклассников решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи по русскому языку.**

Содержание итоговой работы определяется основными результатами освоения содержательных линий «Система языка» и «Развитие речи» (освоение линии «Орфография и пунктуация»).

Процедура независимой оценки качества знаний обучающихся состоит из 14 заданий, некоторые из которых содержат варианты ответов, из которых ученик выбирает один верный.

Проверяемые элементы содержания: в работе представлены основные содержательные разделы курса русского языка: «Фонетика и графика», «Орфография», «Пунктуация», «Синтаксис», «Развитие речи», «Лексика».

Используемые типы заданий. 9 заданий с выбором одного ответа из четырех предложенных (ВО). К каждому заданию такого типа даны четыре варианта ответа, один или несколько из которых являются верным. Задание считается выполненным, если ученик отметил номер(а) правильного ответа. Задание признается невыполненным, если ученик отметил номер неправильного ответа или вообще не отметил ни одного номера ответа.

5 заданий (КО) – задание с кратким ответом.

Проверяемые умения. Содержание и структура теста дают возможность достаточно полно проверить комплекс умений по предмету: **познавательные умения, классификационные умения с адекватным пониманием прочитанного.**

Условия тестирования:

- При проведении тестирования используется бланки тестирования (отдельно для каждого ученика).
- Ответы на задания теста обучающиеся записывают в бланки тестирования.
- Другие дополнительные материалы не используются.
- Работа выполняется за 1 урок.
- Время выполнения работы – 45 минут.

Система оценивания заданий и работы в целом:

Задания с выбором ответа считается выполненным, если записанный ответ совпадает с верным ответом. За каждое верно выполненное задание ставится один балл. Если при выполнении этих заданий допущена ошибка, то ученик получает 0 баллов. За 14 задание ученик может получить дополнительный балл.

На основе баллов, выставленных за выполнение всех заданий работы, подсчитывается тестовый балл. Максимальный балл за правильное выполнение всех заданий по русскому языку равен **15 баллам** (100% выполнение). Минимальный балл, подтверждающий уровень освоение обучающимися 1-х классов федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования по русскому языку равен **7 баллам**, что соответствует 46,7% выполнения (нижняя граница диапазона отметки «3»)

Статистические материалы разработаны на основе данных, предоставленных отделом оценки и контроля качества образования Департамента образования и науки Чукотского автономного округа.

В процедуре оценки качества знаний обучающихся в 1-х классах общеобразовательных организаций (далее – ОО) Чукотского автономного округа (далее – ЧАО) в 2019 году по русскому языку приняли участие **619** первоклассников из **36** ОО ЧАО.

В таблице 1 представлены сводные данные по участию обучающихся в 1-х классах ОО ЧАО в процедуре оценки качества знаний по русскому языку.

Таблица 1

№п/п	Общеобразовательные организации	Явка
Городской округ Анадырь		
1	МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	164
Анадырский муниципальный район		
2	МБОУ «Центр образования с. Алькатваама»	6
3	МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	18
4	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	4
5	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	9
6	МБОУ «Центр образования с. Марково»	9
7	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	4
8	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	43
9	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	13

10	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	8
Итого по Анадырскому муниципальному району		114
Билибинский муниципальный район		
11	МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	70
12	МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	6
13	МБОУ «ЦО с. Анюйск»	6
14	МБОУ «НШ-ДС с. Илирней»	3
15	МБОУ «ШИ с. Омолон»	13
16	МБОУ «ООШ с. Островное»	7
Итого по Билибинскому муниципальному району		105
Городской округ Певек		
17	МБОУ НШ с. Айон	2
18	МБОУ СШ с. Рыткучи	9
19	МБОУ Центр образования г. Певек	40
Итого по городскому округу Певек		51
Городской округ Эгвекинот		
20	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	38
21	МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	11
22	МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Нутэпэльмен»	2
23	МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Ванкарем»	1
24	МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»	9
25	МБОУ «ЦО с. Уэлькаль»	1
Итого по городскому округу Эгвекинот		62
Провиденский городской округ		
26	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	37
27	МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	4
28	МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран	5
29	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	8
30	МБОУ «ООШ с. Сиреники»	6
Итого по Провиденскому городскому округу		60
Чукотский муниципальный район		
31	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	11
32	МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	5
33	МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	10
34	МБОУ «ЦО с. Нешкан»	6
35	МБОУ «СОШ села Лорино»	24
36	МБОУ «ЦО с. Инчоун»	7
Итого по Чукотскому муниципальному району		63
Итого по Чукотскому автономному округу		619

Средний балл по Чукотскому автономному округу за выполнение заданий по русскому языку в 2019 году составил **10,8** балла (на 1,89 балла, выше, чем в 2018 году), что составляет **72,0 %** выполнения и соответствует **хорошему уровню освоения предметной области «Русский язык»**.

В таблице 2 представлены показатели среднего тестового балла за выполнение заданий по русскому языку.

Таблица 2

Общеобразовательные организации	Кол-во уч.	Средний балл	Процент выполнения
Городской округ Анадырь			
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	164	11,6	77,3
1 ¹ класс	23	13,6	90,7
1 ² класс	20	14,2	94,7
1 ³ класс	20	13,2	88,0
1 ⁴ класс	21	10,9	72,7
1 ⁵ класс	20	12,3	82,0
1 ⁶ класс	18	7,7	51,3
1 ⁷ класс	22	11,4	76,0
1 ⁸ класс	20	8,7	58,0
Анадырский муниципальный район			
МБОУ «Центр образования с. Алькатваама»	6	9,2	61,3
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	18	7,3	48,7
МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	4	14	93,3
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	9	13	86,7
МБОУ «Центр образования с. Марково»	9	9,8	65,3
МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	4	8,8	58,7
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	43	9	60,0
1 А класс	20	10	66,7
1 Б класс	23	8,1	54,0
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	13	10,1	67,3
1 А класс	7	11,1	74,0
1 Б класс	6	8,8	58,7
МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	8	12,4	82,7
Итого по Анадырскому муниципальному району	114	9,6	64,0
Билибинский муниципальный район			
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	70	12,8	85,3
1 А класс	19	12,8	85,3
1 Б класс	18	12,3	82,0
1 В класс	15	14,2	94,7
1 Г класс	18	12,3	82,0
МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	6	12,8	85,3
МБОУ «НШ-ДС с. Илirianей»	3	12,7	84,7
МБОУ «ШИ с. Омолон»	13	11,2	74,7
МБОУ «ООШ с. Островное»	7	11,1	74,0
МБОУ «ЦО с. Анюйск»	6	3,7	24,7
Итого по Билибинскому муниципальному району	105	12	80,0
Городской округ Певек			
МБОУ НШ с. Айон	2	14	93,3
МБОУ СШ с. Рыткучи	9	7,1	47,3
МБОУ Центр образования г. Певек	40	11,8	78,7
1 А класс	21	13,3	88,7
1 Б класс	19	10,2	68,0
Итого по городскому округу Певек	51	11,1	74,0
Городской округ Эгвекинот			
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	38	10,5	70,0

1 А класс	21	11,9	79,3
1 Б класс	17	8,8	58,7
МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	11	8,3	55,3
МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Нутэпэльмен»	2	4,5	30,0
МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Ванкарем»	1	10	66,7
МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»	9	11,4	76,0
МБОУ «ЦО с. Уэлькаль»	1	12	80,0
Итого по городскому округу Эгвекино	62	10,1	67,3
Провиденский городской округ			
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	37	10,5	70,0
1 А класс	20	9,7	64,7
1 Б класс	17	11,4	76,0
МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	4	13,3	88,7
МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран	5	11,6	77,3
МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	8	8	53,3
МБОУ «ООШ с. Сиреники»	6	12,8	85,3
Итого по Провиденскому городскому округу	60	10,7	71,3
Чукотский муниципальный район			
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	11	9	60,0
МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	5	9,2	61,3
МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	10	8,8	58,7
МБОУ «ЦО с. Нешкан»	6	10,8	72,0
МБОУ «СОШ села Лорино»	24	8,9	59,3
1 А класс	13	10,5	70,0
1 Б класс	11	7	46,7
МБОУ «ЦО с. Инчоун»	7	12,1	80,7
Итого по Чукотскому муниципальному району	63	9,5	63,3
Итого по ЧАО:	619	10,8	72,0

Для перевода первичного балла за выполнение заданий контрольных материалов по русскому языку в отметку по пятибалльной шкале в 2019 году была рекомендована следующая шкала (таблица 3):

Таблица 3

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичный балл	0 - 6	7 - 9	10 - 12	13 - 15

В таблице 4 представлены показатели выполнения обучающимися в 1-х классах заданий контрольных материалов по русскому языку в оценках по пятибалльной шкале в разрезе ОО ЧАО.

Таблица 4

Общеобразовательные организации	Отметка по пятибалльной шкале / Процент от количества участников							
	«2»	%	«3»	%	«4»	%	«5»	%
Городской округ Анадырь								
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	16	9,7	22	13,4	37	22,6	89	54,3
Анадырский муниципальный район								
МБОУ «Центр образования с. Аькватваама»	2	33,3	1	16,7	2	33,3	1	16,7
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	6	33,3	6	33,3	6	33,3	0	0
МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	0	0	0	0	0	0	4	100

МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	0	0	1	11,1	1	11,1	7	77,8
МБОУ «Центр образования с. Марково»	2	22,2	0	0	3	33,3	4	44,4
МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	1	25,0	1	25,0	2	50,0	0	0
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	11	25,6	9	20,9	14	32,6	9	20,9
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	1	7,7	3	23,1	7	53,8	2	15,4
МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	1	12,5	1	12,5	0	0	6	75,0
Итого по Анадырскому муниципальному району	24	21,1	22	19,3	35	30,7	33	28,9
Билибинский муниципальный район								
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	3	4,3	2	2,9	17	24,2	48	68,6
МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	0	0	2	33,3	0	0	4	66,7
МБОУ «НШ-ДС с. Илirianей»	0	0	0	0	1	33,3	2	66,7
МБОУ «ШИ с. Омолон»	1	7,7	2	15,4	3	23,1	7	53,8
МБОУ «ООШ с. Островное»	0	0	2	28,6	2	28,6	3	42,8
МБОУ «ЦО с. Анюйск»	5	83,3	1	16,7	0	0	0	0
Итого по Билибинскому муниципальному району	9	8,6	9	8,6	23	21,9	64	60,9
Городской округ Певек								
МБОУ НШ с. Айон	0	0	0	0	0	0	2	100
МБОУ СШ с. Рыткучи	4	44,4	2	22,2	3	33,3	0	0
МБОУ Центр образования г. Певек	5	12,5	4	10,0	6	15,0	25	62,5
Итого по городскому округу Певек	9	17,6	6	11,8	9	17,6	27	52,9
Городской округ Эгвекино								
МБОУ «СОШ п. Эгвекино»	5	13,2	10	26,3	7	18,4	16	42,1
МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	3	27,3	5	45,5	2	18,2	1	9,1
МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Нутэпэльмен»	1	50,0	1	50,0	0	0	0	0
МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Ванкарем»	0	0	0	0	1	100	0	0
МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»	0	0	1	11,1	6	66,7	2	22,2
МБОУ «ЦО с. Уэлькаль»	0	0	0	0	1	100	0	0
Итого по городскому округу Эгвекино	9	14,5	17	27,4	17	27,4	19	30,6
Провиденский городской округ								
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	6	16,2	1	2,7	16	43,2	14	37,8
МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	0	0	0	0	1	25,0	3	75,0
МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран	0	0	1	20,0	2	40,0	2	40,0
МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	3	37,5	2	25,0	2	25,0	1	12,5
МБОУ «ООШ с. Сиреники»	0	0	0	0	3	50,0	3	50,0
Итого по Провиденскому городскому округу	9	15,0	4	6,7	24	40,0	23	38,3
Чукотский муниципальный район								
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	2	18,2	3	27,3	6	54,5	0	0
МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	0	0	3	60,0	2	40,0	0	0
МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	3	30,0	3	30,0	1	10,0	3	30,0
МБОУ «ЦО с. Нешкан»	1	16,7	1	16,7	2	33,3	2	33,3
МБОУ «СОШ села Лорино»	5	20,8	4	16,7	12	50,0	3	12,5
МБОУ «ЦО с. Инчоун»	0	0	0	0	4	57,1	3	42,9
Итого по Чукотскому муниципальному району	11	17,5	14	22,2	27	42,8	11	17,5
Итого по ЧАО:	87	14,1	94	15,2	172	27,8	266	42,9

Таким образом, **87** первоклассников (на 38 первоклассников меньше, чем в 2018 году) ОО ЧАО (**14,1%** от общего количества участников мониторинга) получили оценку «неудовлетворительно», **94** обучающихся (на 63 первоклассника меньше, чем в 2018 году) (**15,2%**) – оценку «удовлетворительно», оценку «**хорошо**» получили **172** человека (**27,8%**), на «**отлично**» выполнили задания контрольных материалов по русскому языку

266 первоклассников (**42,9%**), что подтверждает **хороший уровень освоения предметной области «Русский язык».**

Кроме того, 100 первоклассника (16,2%) получили за выполнение контрольных материалов по русскому языку «пограничные» баллы, из них:

- 15 первоклассников (2,4%) получили по 6 баллов, что соответствует верхней границе диапазона отметки «неудовлетворительно»,

- 32 обучающихся (5,2%) получили по 9 баллов, что соответствует верхней границе диапазона отметки «удовлетворительно»,

- 53 участника мониторинга (8,6%) получили по 12 баллов, что соответствует верхней границе диапазона отметки «хорошо».

В таблице 5 представлены результаты выполнения контрольных материалов по русскому языку в разрезе заданий.

Таблица 5

№п/п	Раздел содержания	Объект оценивания (умения)	Тип задания*	Макс. балл за правильное выполнение	Количество правильных ответов	Процент от общего количества ответов
1	Фонетика и графика	Определять количество букв и звуков в слове	ВО	1	412	66,6
2		Определять согласный и гласный звук	ВО	1	521	84,2
3		Определять твердые и мягкие согласные звуки	ВО	1	504	81,4
4		Определять звонкие и глухие согласные звуки	ВО	1	467	67,6
5		Определять последовательность букв в русском алфавите	ВО	1	455	73,5
6		Определять ударный слог	ВО	1	481	77,7
7	Орфография	Знать правила переноса слов	ВО	1	530	85,6
8	Лексика	Уметь вставлять пропущенные в предложении слова, ориентируясь на смысл предложения	КО	1	482	77,9
9	Синтаксис	Знать понятие «предложение»	ВО	1	522	84,3
10	Лексика, развитие речи, орфография и пунктуация	Понимать смысл предложения, безошибочно списывать текст и сверять свою работу с образцом (1-2 предложения)	КО	1	447	72,2
11	Развитие	Составлять	КО	1	425	68,7

	речи	предложение из группы слов				
12		Составлять предложение, ориентируясь на смысл справочных слов, знать написание собственных слов	КО	1	350	56,5
13	Орфография	Правописание собственных слов	ВО	1	442	71,4
14	Развитие речи	Составлять осмысленный рассказ из предложений, озаглавливать текст	КО	2	по 1 баллу (частично верный ответ) – 131	21,2
					верный ответ – 255	41,2

*ВО – задание с выбором ответа,
КО – задание с кратким ответом

Таким образом, наибольшее количество первоклассников успешно справились с заданиями, проверяющими умения и знания:

- определять согласный и гласный звуки – 84,2%,
- определять твердые и мягкие согласные звуки – 81,4%,
- определять последовательность букв в русском алфавите – 73,5%,
- определять ударный слог – 77,7%,
- знать правила переноса слов – 85,6%,
- уметь вставлять пропущенные в предложении слова, ориентируясь на смысл предложения – 77,9%,
- знать понятие «предложение» – 84,3%,
- понимать смысл предложения, безошибочно списывать текст и сверять свою работу с образцом – 72,2%,
- правописание собственных слов – 71,4%.

Задания, вызвавшие затруднения у большинства первоклассников, проверяли следующие умения:

- определять количество букв и звуков в слове – 66,6%,
- определять звонкие и глухие согласные звуки – 67,6%,
- составлять предложение из группы слов – 68,7%,
- составлять предложение, ориентируясь на смысл справочных слов, знать написание собственных слов – 56,5%,
- составлять осмысленный рассказ из предложений, озаглавливать текст – 41,2% (дали частично верный ответ на 1 балл – 21,2% первоклассников).

Кроме того, незначительная доля обучающихся не приступали к выполнению ряда заданий (см. таблицу 6).

Таблица 6

Порядковый номер задания	№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8	№9	№10	№11	№12	№13	№14
Количество обучающихся, не	12	4	7	13	28	17	11	10	9	36	37	67	29	48

приступивших к выполнению задания														
Процент от общего количества участников	1,9	0,6	1,1	2,1	4,5	2,7	1,8	1,6	1,5	5,8	6,0	10,8	4,7	7,8

Это свидетельствует о том, что некоторые задания вызывали определенные затруднения у первоклассников. Кроме того, обучающиеся с низким темпом выполнения не успели вовремя завершить работу.

Основные статистические материалы по итогам процедур оценки качества знаний обучающихся в 1-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по **математике**

Назначение контрольных измерительных материалов по математике. проверка и оценка способности обучающихся 1-х классов применять знания полученные в процессе изучения образовательной области «Математика» (по программе М.И. Моро «Математика») для решения разнообразных задач учебного и практического характера).

Документы, определяющие содержание контрольных измерительных материалов по математике. Содержание контрольной работы соответствует:

- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373);
- Примерные программы начального общего образования. В 2 ч.3-е изд. – М.: Просвещение, 2012 г.

Структура и содержание работы.

Разработан кодификатор, определяющий в соответствии с ФГОС начального общего образования планируемые результаты освоения основной образовательной программы начального общего образования по предметной области «Математика» для проведения процедур оценки качества знаний.

В работу включены задания базового уровня, проверяющие освоение базовых знаний и умений по предмету. Обучающимся предлагаются стандартные задания, аналогичные тем, с которыми они встречались на уроках.

Максимальный балл за выполнение всей работы в целом составляет 13 баллов.

На выполнение всей работы отводится 45 минут.

Проверяемые знания, умения и навыки.

Учащиеся должны знать:

- названия и последовательность чисел от 1 до 20 и обратно;
- названия и обозначение действий сложения и вычитания;
- наизусть таблицу сложения однозначных чисел и соответствующих случаев вычитания;
- названия единиц величин: сантиметр, дециметр, килограмм, литр.

Учащиеся должны уметь:

- читать, записывать, сравнивать числа в пределах 20;
- складывать и вычитать числа в пределах 20 без перехода через десяток;
- складывать два однозначных числа, сумма которых больше, чем 10, выполнять соответствующие случаи вычитания;
- находить значение числового выражения в 1, 2 действия на сложение и вычитание (без скобок);
- решать задачи в одно действие на сложение и вычитание;
- практически измерять величины: длину, массу, вместимость;
- чертить отрезок заданной длины и измерять длину данного отрезка.

Учащиеся должны различать:

- текстовые задачи на нахождение суммы, остатка, разностное сравнение, нахождение неизвестного слагаемого, увеличение (уменьшение) числа на несколько единиц;
- геометрические фигуры: треугольник, квадрат, прямоугольник, круг.

Условия тестирования:

- При проведении тестирования используется бланки тестирования (отдельно для каждого ученика).
- Ответы на задания теста обучающиеся записывают в бланки тестирования.
- Другие дополнительные материалы не используются.

Система оценивания заданий и работы в целом:

За каждое верно выполненное задание ставится один балл. Если при выполнении этих заданий допущена ошибка, то ученик получает 0 баллов.

На основе баллов, выставленных за выполнение всех заданий работы, подсчитывается тестовый балл. Максимальный балл за правильное выполнение всех заданий по математике равен **13 баллам** (100% выполнение). Минимальный балл, подтверждающий уровень освоение обучающимися 1-х классов федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования по математике равен **6 баллам**, что соответствует 46,2% выполнения (нижняя граница диапазона отметки «3»)

Статистические материалы разработаны на основе данных, предоставленных отделом оценки и контроля качества образования Департамента образования и науки Чукотского автономного округа.

В процедуре оценки качества знаний обучающихся в 1-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по математике приняли участие **601** первоклассник из **35** ОО ЧАО.

В таблице 7 представлены сводные данные по участию обучающихся в 1-х классах ОО ЧАО в процедуре оценки качества знаний по математике.

Таблица 7

№п/п	Общеобразовательные организации	Явка
Городской округ Анадырь		
1	МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	163
Анадырский муниципальный район		
2	МБОУ «Центр образования с. Алькатваама»	6
3	МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	18
4	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	4
5	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	9
6	МБОУ «Центр образования с. Марково»	12
7	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	3
8	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	39
9	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	13
10	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	7
Итого по Анадырскому муниципальному району		111
Билибинский муниципальный район		

11	МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	72
12	МБОУ «ЦО с. Анюйск»	3
13	МБОУ «НШ-ДС с. Илирней»	3
14	МБОУ «ШИ с. Омолон»	13
15	МБОУ «ООШ с. Островное»	5
Итого по Билибинскому муниципальному району		96
Городской округ Певек		
16	МБОУ НШ с. Айон	2
17	МБОУ СШ с. Рыткучи	8
18	МБОУ Центр образования г. Певек	36
Итого по городскому округу Певек		46
Городской округ Эгвекинот		
19	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	37
20	МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	9
21	МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Нутэпэльмен»	2
22	МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Ванкарем»	1
23	МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»	8
24	МБОУ «ЦО с. Уэлькаль»	1
Итого по городскому округу Эгвекинот		58
Провиденский городской округ		
25	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	32
26	МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	5
27	МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран	5
28	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	8
29	МБОУ «ООШ с. Сиреники»	6
Итого по Провиденскому городскому округу		56
Чукотский муниципальный район		
30	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	20
31	МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	5
32	МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	10
33	МБОУ «ЦО с. Нешкан»	6
34	МБОУ «СОШ села Лорино»	24
35	МБОУ «ЦО с. Инчоун»	6
Итого по Чукотскому муниципальному району		71
Итого по Чукотскому автономному округу		601

Средний балл по Чукотскому автономному округу за выполнение заданий по математике в 2019 году составил **10,7** балла (на 0,43 балла больше, чем в 2018 году), что составляет **82,3%** выполнения и соответствует хорошему уровню освоения предметной области «Математика».

В таблице 8 представлены показатели среднего тестового балла за выполнение заданий по математике.

Таблица 8

Общеобразовательные организации	Кол-во уч.	Средний балл	Процент выполнения
Городской округ Анадырь			
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	163	11,2	86,2
1 ¹ класс	23	12,3	94,6
1 ² класс	18	11,8	90,8

1 ³ класс	19	12,6	96,9
1 ⁴ класс	21	10,5	80,8
1 ⁵ класс	21	11,2	86,2
1 ⁶ класс	19	10,9	83,8
1 ⁷ класс	24	11,2	86,2
1 ⁸ класс	18	9,2	70,8
Анадырский муниципальный район			
МБОУ «Центр образования с. Алякватваама»	6	12	92,3
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	18	8,3	63,8
МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	4	12,5	96,2
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	9	10,6	81,5
МБОУ «Центр образования с. Марково»	12	11	84,6
МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	3	11	84,6
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	39	9,8	75,4
1 А класс	18	10,1	77,7
1 Б класс	21	9,7	74,6
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	13	11,2	86,2
1 А класс	7	11,9	91,5
1 Б класс	6	10,3	79,2
МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	7	11,4	87,7
Итого по Анадырскому муниципальному району	111	10,3	79,2
Билибинский муниципальный район			
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	72	11,3	86,9
1 А класс	17	11,4	87,7
1 Б класс	21	11,4	87,7
1 В класс	15	11,8	90,8
1 Г класс	19	10,8	83,1
МБОУ «НШ-ДС с. Илirianей»	3	11,3	86,9
МБОУ «ШИ с. Омолон»	13	11,7	90,0
МБОУ «ООШ с. Островное»	5	10	76,9
МБОУ «ЦО с. Анюйск»	3	8,7	66,9
Итого по Билибинскому муниципальному району	96	11,2	86,2
Городской округ Певек			
МБОУ НШ с. Айон	2	11,5	88,5
МБОУ СШ с. Рыткучи	8	11,3	86,9
МБОУ Центр образования г. Певек	36	11,2	86,2
1 А класс	19	12	92,3
1 Б класс	17	10,3	79,2
Итого по городскому округу Певек	46	11,2	86,2
Городской округ Эгвекинот			
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	37	9,7	74,6
1 А класс	21	9,6	73,8
1 Б класс	16	8,5	65,4
МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	9	8,7	66,9
МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Нутэпэльмен»	2	9,5	73,1
МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Ванкарем»	1	9	69,2
МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»	8	12,1	93,1
МБОУ «ЦО с. Уэлькаль»	1	11	84,6
Итого по городскому округу Эгвекинот	58	9,9	76,2
Провиденский городской округ			

МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	32	11,1	85,4
1 А класс	19	10,4	80,0
1 Б класс	13	12,2	93,8
МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	5	11,6	89,2
МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран	5	12,4	95,4
МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	8	9,5	73,1
МБОУ «ООШ с. Сиреники»	6	12,5	96,2
Итого по Провиденскому городскому округу	56	11,2	86,2
Чукотский муниципальный район			
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	20	9,6	73,8
МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	5	9,8	75,4
МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	10	8,1	62,3
МБОУ «ЦО с. Нешкан»	6	9,7	74,6
МБОУ «СОШ села Лорино»	24	9,1	70,0
1 А класс	14	10,1	77,7
1 Б класс	10	7,8	60,0
МБОУ «ЦО с. Инчоун»	6	11,5	88,5
Итого по Чукотскому муниципальному району	71	9,4	72,3
Итого по ЧАО:	601	10,7	82,3

Для перевода первичного балла за выполнение заданий контрольных материалов по математике в отметку по пятибалльной шкале в 2019 году была рекомендована следующая шкала (таблица 9):

Таблица 9

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичный балл	0 - 5	6 - 8	9 - 11	12 - 13

В таблице 10 представлены показатели выполнения обучающимися в 1-х классах заданий контрольных материалов по математике в оценках по пятибалльной шкале в разрезе ОО ЧАО.

Таблица 10

Общеобразовательные организации	Отметка по пятибалльной шкале / Процент от количества участников							
	«2»	%	«3»	%	«4»	%	«5»	%
Городской округ Анадырь								
МБОУ «СОШ №1 г. Анадырь»	4	2,5	14	8,6	49	30,1	96	58,9
Анадырский муниципальный район								
МБОУ «Центр образования с. Алькатваама»	0	0	0	0	2	33,3	4	66,7
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	3	16,7	6	33,3	8	44,4	1	5,6
МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	0	0	0	0	0	0	4	100
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	0	0	1	11,1	5	55,6	3	33,3
МБОУ «Центр образования с. Марково»	1	8,3	1	8,3	2	16,7	8	66,7
МБОУ «Центр образования с. Мейньпильгыно»	0	0	0	0	2	66,7	1	33,3
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	3	7,7	5	12,8	17	43,6	14	35,9
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	0	0	2	15,4	4	30,8	7	53,8
МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	1	14,3	0	0	0	0	6	85,7
Итого по Анадырскому муниципальному району	8	7,2	15	13,5	40	36,0	48	43,2

Билибинский муниципальный район								
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	3	4,2	4	5,6	24	33,3	41	56,9
МБОУ «НШ-ДС с. Илirianей»	0	0	0	0	1	33,3	2	66,7
МБОУ «ШИ с. Омолон»	0	0	1	7,7	4	30,8	8	61,5
МБОУ «ООШ с. Островное»	0	0	2	40,0	1	20,0	2	40,0
МБОУ «ЦО с. Анюйск»	0	0	1	33,3	2	66,7	0	0
Итого по Билибинскому муниципальному району	3	3,1	8	8,3	32	33,3	53	55,2
Городской округ Певек								
МБОУ НШ с. Айон	0	0	0	0	1	50,0	1	50,0
МБОУ СШ с. Рыткучи	0	0	2	25,0	0	0	6	75,0
МБОУ Центр образования г. Певек	0	0	3	8,3	14	38,9	19	52,8
Итого по городскому округу Певек	0	0	5	10,9	15	32,6	26	56,5
Городской округ Эгвекино								
МБОУ «СОШ п. Эгвекино»	2	5,4	6	16,2	18	48,6	11	29,7
МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	1	11,1	3	33,3	3	33,3	2	22,2
МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Нутэпэльмен»	0	0	1	50,0	0	0	1	50,0
МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Ванкарем»	0	0	0	0	1	100	0	0
МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»	0	0	0	0	1	12,5	7	87,5
МБОУ «ЦО с. Уэлькаль»	0	0	0	0	1	100	0	0
Итого по городскому округу Эгвекино	3	5,2	10	17,2	24	41,4	21	36,2
Провиденский городской округ								
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	0	0	3	9,4	11	34,4	18	56,3
МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	0	0	1	20,0	1	20,0	3	60,0
МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран	0	0	0	0	1	20,0	4	80,0
МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	1	12,5	1	12,5	5	62,5	1	12,5
МБОУ «ООШ с. Сиреники»	0	0	0	0	1	20,0	5	80,0
Итого по Провиденскому городскому округу	1	1,8	5	8,9	19	33,9	31	55,4
Чукотский муниципальный район								
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	0	0	6	30,0	11	55,0	3	15,0
МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	0	0	1	20,0	4	80,0	0	0
МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	3	30,0	1	10,0	4	40,0	2	20,0
МБОУ «ЦО с. Нешкан»	0	0	2	33,3	2	33,3	2	33,3
МБОУ «СОШ села Лорино»	3	12,5	7	29,2	8	33,3	6	25,0
МБОУ «ЦО с. Инчоун»	1	16,7	0	0	0	0	5	83,3
Итого по Чукотскому муниципальному району	7	9,9	17	23,9	29	40,8	18	25,4
Итого по ЧАО:	26	4,3	74	12,3	208	34,6	293	48,9

Таким образом, **26** первоклассников (*на 17 первоклассника больше, чем в 2018 году*) ОО ЧАО (**4,3%** от общего количества участников мониторинга) получили оценку «неудовлетворительно», **74** первоклассника (*на 7 обучающихся меньше, чем в 2018 году*) (**12,3%**) – оценку «удовлетворительно», оценку «хорошо» получили **208** человек (**34,6%**), на «отлично» выполнили задания контрольных материалов по математике **293** первоклассника (**48,9%**), что подтверждает хороший уровень освоения предметной области «Математика».

Кроме того, 137 первоклассников (22,8%) набрали за выполнение контрольных материалов по математике «пороговые» баллы, из них:

- 9 человек (1,5%) получили по 5 баллов, что соответствует верхней границе диапазона отметки «неудовлетворительно»,
- 32 первоклассника (5,3%) набрали по 8 баллов, что соответствует верхней границе диапазона отметки «удовлетворительно»,

- 96 участника мониторинга (16,0%) получили по 11 баллов, что соответствует верхней границе диапазона отметки «хорошо».

В таблице 11 представлены результаты выполнения контрольных материалов по математике в разрезе заданий.

Таблица 11

№ п/п	Блоки содержания	Планируемые результаты, проверяемые умения	Макс. балл за правильное выполнение	Количество правильных ответов	Процент от общего количества ответов
1	Геометрические величины	Измерение длины отрезка. Единицы длины (мм, см, дм, м, км).	1	557	92,7
2	Работа с информацией	Составление конечной последовательности (цепочки) предметов, чисел, геометрических фигур и др. по правилу.	1	438	72,9
3	Пространственные отношения. Геометрические фигуры	Изображение геометрических фигур. Взаимное расположение предметов в пространстве и на плоскости.	1	462	76,9
4		Распознавание и изображение геометрических фигур: точка, линия (кривая, прямая), отрезок, ломаная, угол, многоугольник, треугольник, прямоугольник, квадрат, окружность, круг.	1	498	82,9
5	Числа и величины	Сравнение и упорядочение чисел, знаки сравнения.	1	500	83,2
6	Арифметические действия	Сложение, вычитание, умножение и деление. Названия компонентов арифметических действий, знаки действий. Чтение простейших математических записей.	1	530	88,2
7	Числа и величины	Сравнение и упорядочение чисел, знаки сравнения. Умение воспроизводить и записывать последовательность чисел от 1 до 10 как в прямом, так и в обратном порядке, начиная с любого числа.	1	550	91,5
8	Работа с текстовыми задачами	Решение текстовых задач арифметическим способом.	1	515	85,7
9	Арифметичес	Сложение, вычитание,	1	385	64,1

	кие действия	умножение и деление. Названия компонентов арифметических действий, знаки действий. Умение представлять числа от 1 до 20 в виде суммы двух слагаемых.			
10		Сложение, вычитание, умножение и деление. Названия компонентов арифметических действий, знаки действий. Умение выполнять сложение и вычитание чисел в пределах 10.	1	532	88,5
11		Сложение, вычитание, умножение и деление. Названия компонентов арифметических действий, знаки действий. Умение выполнять сложение и вычитание чисел в пределах 20.	1	505	84,0
12		Сложение, вычитание, умножение и деление. Названия компонентов арифметических действий, знаки действий. Умение устанавливать отношения равенства и неравенства, записывать эти отношения с помощью знаков =, \leq и \geq	1	446	74,2
13	Работа с текстовыми задачами	Решение текстовых задач арифметическим способом. Решение задач, содержащие отношения «больше (меньше) на...». Умение решать текстовые задачи в одно действие на нахождение суммы и остатка, на увеличение (уменьшение) числа на несколько единиц.	1	511	85,0

Таким образом, большинство первоклассников успешно справились с заданиями, проверяющими умения:

- измерять длину отрезка – 92,7%,
- распознавать и изображать геометрические фигуры: точку, линию (кривую, прямую), отрезок, ломаный, угол, многоугольник, треугольник, прямоугольник, квадрат, окружность, круг – 82,9%,
- сравнивать и упорядочивать числа, знаки сравнения – 83,2%,

- складывать, вычитать, умножать и делить, знать названия компонентов арифметических действий, знаки действий, уметь читать простейшие математические записи – 88,2%,

- уметь воспроизводить и записывать последовательность чисел от 1 до 10 как в прямом, так и в обратном порядке, начиная с любого числа – 91,5%,

- решать текстовые задачи арифметическим способом – 85,7%.

Однако задание, проверяющее умение представлять числа от 1 до 20 в виде суммы двух слагаемых вызвало затруднения у 35,9% первоклассников.

Кроме того, доля обучающихся не приступали к выполнению ряда заданий (см. таблицу 12).

Таблица 12

Порядковый номер задания	№1	№3	№4	№5	№6	№7	№8	№9	№10	№11	№12	№13
Количество обучающихся, не приступивших к выполнению задания	8	3	2	5	8	8	20	15	2	3	5	16
Процент от общего количества участников	1,3	0,5	0,3	0,8	1,3	1,3	3,3	2,5	0,3	0,5	0,8	2,7

Это свидетельствует о том, что некоторые задания вызывали определенные затруднения у первоклассников. Кроме того, обучающиеся с низким темпом выполнения не успели вовремя завершить работу.

Основные статистические материалы по итогам процедур оценки качества знаний обучающихся в 1-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по **окружающему миру**

Назначение контрольных измерительных материалов по окружающему миру.

Проверка и оценка способности обучающихся 1-х классов применять знания полученные в процессе изучения окружающего мира для решения разнообразных задач учебного и практического характера.

Документы, определяющие содержание контрольных измерительных материалов по окружающему миру.

Содержание контрольной работы соответствует:

- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373);
- Примерные программы начального общего образования. В 2 ч.3-е изд. – М.: Просвещение, 2012 г.

Структура работы и характеристика заданий

Разработан кодификатор, определяющий в соответствии с ФГОС начального общего образования планируемые результаты освоения основной образовательной программы начального общего образования по предметной области «Окружающий мир» для проведения процедур оценки качества знаний.

В работу включены задания базового уровня, проверяющие освоение базовых знаний и умений по предмету. Обучающимся предлагаются стандартные задания, аналогичные тем, с которыми они встречались на уроках.

Также включены задания среднего уровня сложности, проверяющие способность обучающихся действовать в ситуациях, в которых нет явного указания на способ выполнения.

В итоговой работе используются задания с выбором ответа, к каждому из которых приводится 4 варианта ответа, из которых верен только 1.

Максимальный балл за выполнение всей работы в целом составляет **15 баллов**. При этом заданий базового уровня 13(13 баллов), среднего уровня 2 (2 балла). Минимальный балл, подтверждающий уровень освоения обучающимися 1-х классов федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования по окружающему миру равен **7 баллам**, что соответствует 46,7% выполнения (нижняя граница диапазона отметки «3»)

На выполнение всей работы отводится 45 минут.

Проверяемые элементы содержания: в работе представлены основные содержательные разделы курса, проверяющие освоение базовых знаний и умений по предмету: Человек и природа. Природа живая и неживая. Животный и растительный мир. Транспорт. Виды транспорта. Правила дорожного движения. Правила безопасной жизни. Гигиена и здоровье детей. Наша Родина – Россия, Российская Федерация. Человек – член общества. Домашние животные. Человек – часть природы.

Условия тестирования:

- При проведении тестирования используется бланки тестирования (отдельно для каждого ученика).
- Ответы на задания теста обучающиеся записывают в бланки тестирования.
- Другие дополнительные материалы не используются.

Статистические материалы разработаны на основе данных, предоставленных отделом оценки и контроля качества образования Департамента образования и науки Чукотского автономного округа.

В процедуре оценки качества знаний обучающихся в 1-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по окружающему миру приняли участие **587** обучающихся из **35** ОО ЧАО.

В таблице 13 представлены сводные данные по участию обучающихся в 1-х классах ОО ЧАО в процедуре оценки качества знаний по окружающему миру.

Таблица 13

№п/п	Общеобразовательные организации	Явка
Городской округ Анадырь		
1	МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	158
Анадырский муниципальный район		
2	МБОУ «Центр образования с. Аькатваама»	6
3	МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	19
4	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	4
5	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	9
6	МБОУ «Центр образования с. Марково»	13
7	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	4
8	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	39
9	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	13
10	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	7
Итого по Анадырскому муниципальному району		114
Билибинский муниципальный район		
11	МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	71
12	МБОУ «ЦО с. Анюйск»	3
13	МБОУ «НШ-ДС с. Илирней»	3
14	МБОУ «ШИ с. Омолон»	13
15	МБОУ «ООШ с. Островное»	6
Итого по Билибинскому муниципальному району		96
Городской округ Певек		
16	МБОУ НШ с. Айон	2
17	МБОУ СШ с. Рыткучи	8
18	МБОУ Центр образования г. Певек	34
Итого по городскому округу Певек		44
Городской округ Эгвекинот		
19	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	35
20	МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	8
21	МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Нутэпэльмен»	2
22	МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Ванкарем»	1
23	МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»	7

24	МБОУ «ЦО с.Уэлькаль»	1
Итого по городскому округу Эгвекинот		54
Провиденский городской округ		
25	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	30
26	МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	5
27	МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран	5
28	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	8
29	МБОУ «ООШ с. Сиреники»	6
Итого по Провиденскому городскому округу		54
Чукотский муниципальный район		
30	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	21
31	МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	5
32	МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	6
33	МБОУ «ЦО с. Нешкан»	6
34	МБОУ «СОШ села Лорино»	23
35	МБОУ «ЦО с. Инчоун»	6
Итого по Чукотскому муниципальному району		67
Итого по Чукотскому автономному округу		587

Средний балл по Чукотскому автономному округу за выполнение заданий по окружающему миру в 2019 году составил **11,6** балла, что составляет **77,3%** выполнения и соответствует хорошему уровню освоения предметной области «Окружающий мир».

В таблице 14 представлены показатели среднего тестового балла за выполнение заданий по окружающему миру.

Таблица 14

Общеобразовательные организации	Кол-во уч.	Средний балл	Процент выполнения
Городской округ Анадырь			
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	158	12,4	82,7
1 ¹ класс	22	13,2	88,0
1 ² класс	20	14,5	96,7
1 ³ класс	18	13,9	92,7
1 ⁴ класс	21	10,6	70,7
1 ⁵ класс	20	12,2	81,3
1 ⁶ класс	18	10,9	72,7
1 ⁷ класс	23	12,9	86,0
1 ⁸ класс	16	10,6	70,7
Анадырский муниципальный район			
МБОУ «Центр образования с. Алькатваама»	6	12,5	83,3
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	19	10,1	67,3
МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	4	14,0	93,3
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	9	11,8	78,7
МБОУ «Центр образования с. Марково»	13	10,7	71,3
МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	4	10,8	72,0
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	39	10,4	69,3
1 А класс	18	10,5	70,0
1 Б класс	21	10,3	68,7
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	13	11,4	76,0
1 А класс	7	12,1	80,7
1 Б класс	6	10,5	70,0

МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	7	12,4	82,7
Итого по Анадырскому муниципальному району	114	10,9	72,7
Билибинский муниципальный район			
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	71	12,6	84,0
1 А класс	17	12,8	85,3
1 Б класс	19	12,1	80,7
1 В класс	16	13,2	88,0
1 Г класс	19	12,6	84,0
МБОУ «НШ-ДС с. Илирней»	3	12,3	82,0
МБОУ «ШИ с. Омолон»	13	12,5	83,3
МБОУ «ООШ с. Островное»	6	10,5	70,0
МБОУ «ЦО с. Анюйск»	3	3,3	22,0
Итого по Билибинскому муниципальному району	96	12,2	81,3
Городской округ Певек			
МБОУ НШ с. Айон	2	13,5	90,0
МБОУ СП с. Рыткучи	8	11,6	77,3
МБОУ Центр образования г. Певек	34	12,6	84,0
1 А класс	16	14,3	95,3
1 Б класс	18	11,1	74,0
Итого по городскому округу Певек	44	12,5	83,3
Городской округ Эгвекинот			
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	35	11,0	73,3
1 А класс	19	11,3	75,3
1 Б класс	16	10,6	70,7
МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	8	8,4	56,0
МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Нутэпэльмен»	2	7,5	50,0
МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Ванкарем»	1	12,0	80,0
МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»	7	11,9	79,3
МБОУ «ЦО с. Уэлькаль»	1	12,0	80,0
Итого по городскому округу Эгвекинот	54	10,6	70,7
Провиденский городской округ			
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	30	11,4	76,0
1 А класс	17	10,2	68,0
1 Б класс	13	13,1	87,3
МБОУ «НОШ с. Янракинот»	5	13,6	90,7
МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран	5	13,8	92,0
МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	8	8,4	56,0
МБОУ «ООШ с. Сиреники»	6	14,0	93,3
Итого по Провиденскому городскому округу	54	11,7	78,0
Чукотский муниципальный район			
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	21	9,6	64,0
МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	5	10,2	68,0
МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	6	9,3	62,0
МБОУ «ЦО с. Нешкан»	6	13,0	86,7
МБОУ «СОШ села Лорино»	23	9,9	66,0
1 А класс	13	10,2	68,0
1 Б класс	10	9,5	63,3
МБОУ «ЦО с. Инчоун»	6	13,3	88,7
Итого по Чукотскому муниципальному району	67	10,4	69,3
Итого по ЧАО:	587	11,6	77,3

Для перевода первичного балла за выполнение заданий контрольных материалов по окружающему миру в отметку по пятибалльной шкале в 2019 году была рекомендована следующая шкала (таблица 15):

Таблица 15

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичный балл	0 - 6	7 - 10	11 - 13	14 - 15

В таблице 16 представлены показатели выполнения обучающимися в 1-х классах заданий контрольных материалов по окружающему миру в оценках по пятибалльной шкале в разрезе ОО ЧАО.

Таблица 16

Общеобразовательные организации	Отметка по пятибалльной шкале / Процент от количества участников							
	«2»	%	«3»	%	«4»	%	«5»	%
Городской округ Анадырь								
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	8	5,1	25	15,8	55	34,8	70	44,3
Анадырский муниципальный район								
МБОУ «Центр образования с. Аькатваама»	0	0	2	33,3	1	16,7	3	50,0
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	1	5,3	9	47,4	6	31,6	3	15,8
МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	0	0	0	0	1	25,0	3	75,0
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	0	0	1	11,1	7	77,8	1	11,1
МБОУ «Центр образования с. Марково»	1	7,7	5	38,5	6	46,2	1	7,7
МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	0	0	1	25,0	3	75,0	0	0
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	4	10,3	12	30,8	19	48,7	4	10,3
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	1	7,7	2	15,4	9	69,2	1	7,7
МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	0	0	1	14,3	4	57,1	2	28,6
Итого по Анадырскому муниципальному району	7	6,1	33	28,9	56	49,1	18	15,8
Билибинский муниципальный район								
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	4	5,6	6	8,5	27	38,0	34	47,9
МБОУ «НШ-ДС с. Илрней»	0	0	0	0	2	66,7	1	33,3
МБОУ «ШИ с. Омолон»	0	0	2	15,4	6	46,2	5	38,5
МБОУ «ООШ с. Островное»	1	16,7	0	0	3	50,0	2	33,3
МБОУ «ЦО с. Анюйск»	3	100	0	0	0	0	0	0
Итого по Билибинскому муниципальному району	8	8,3	8	8,3	38	39,6	42	43,8
Городской округ Певек								
МБОУ НШ с. Айон	0	0	0	0	1	50,0	1	50,0
МБОУ СШ с. Рыткучи	0	0	4	50,0	2	25,0	2	25,0
МБОУ Центр образования г. Певек	2	5,9	5	14,7	9	26,5	18	52,9
Итого по городскому округу Певек	2	4,5	9	20,5	12	27,3	21	47,7
Городской округ Эгвекино								
МБОУ «СОШ п. Эгвекино»	3	8,6	7	20,0	19	54,3	6	17,1
МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	3	37,5	3	37,5	2	25,0	0	0
МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Нутэпэльмен»	0	0	2	100	0	0	0	0
МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Ванкарем»	0	0	0	0	1	100	0	0
МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»	0	0	2	28,6	3	42,9	2	28,6
МБОУ «ЦО с. Уэлькаль»	0	0	0	0	1	100	0	0
Итого по городскому округу Эгвекино	6	11,1	14	25,9	26	48,1	8	14,8

Провиденский городской округ								
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	2	6,7	9	30,0	10	33,3	9	30,0
МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	0	0	0	0	2	40,0	3	60,0
МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран	0	0	0	0	1	20,0	4	80,0
МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	2	25,0	4	50,0	0	0	2	25,0
МБОУ «ООШ с. Сиреники»	0	0	0	0	2	33,3	4	66,7
Итого по Провиденскому городскому округу	4	7,4	13	24,1	15	27,8	22	40,7
Чукотский муниципальный район								
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	2	9,5	10	47,6	9	42,9	0	0
МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	0	0	2	40,0	3	60,0	0	0
МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	0	0	4	66,7	2	33,3	0	0
МБОУ «ЦО с. Нешкан»	0	0	0	0	3	50,0	3	50,0
МБОУ «СОШ села Лорино»	3	13,0	9	39,1	9	39,1	2	8,7
МБОУ «ЦО с. Инчоун»	0	0	0	0	3	50,0	3	50,0
Итого по Чукотскому муниципальному району	5	7,5	25	37,3	29	43,3	8	11,9
Итого по ЧАО:	40	6,8	127	21,6	231	39,4	189	32,2

Таким образом, **40** первоклассников (*на 39 первоклассника меньше, чем в 2018 году*) ОО ЧАО (**6,8%** от общего количества участников мониторинга) получили оценку «неудовлетворительно», **127** первоклассников (*на 75 обучающихся меньше, чем в 2018 году*) (**21,6%**) – оценку «удовлетворительно», оценку «хорошо» получили **231** человек (**39,4%**), на «отлично» выполнили задания контрольных материалов по окружающему миру **189** первоклассников (**32,2%**), что подтверждает **хороший уровень освоения предметной области «Окружающий мир»**.

Кроме того, 148 участников мониторинга (25,2%) получили за выполнение заданий контрольных материалов по окружающему миру «пороговые» баллы, из них:

- 13 первоклассников (2,2%) набрали по 6 баллов, что соответствует верхней границе диапазона отметки «неудовлетворительно»,
- 47 человек (8,0%) получили по 10 баллов, что соответствует верхней границе диапазона отметки «удовлетворительно»,
- 88 участников мониторинга (15,0%) набрали по 13 баллов, что соответствует верхней границе диапазона отметки «хорошо».

В таблице 17 представлены результаты выполнения контрольных материалов по окружающему миру в разрезе заданий.

Таблица 17

№ п/п	Проверяемые элементы содержания	Макс. балл за правильное выполнение	Количество правильных ответов	Процент от общего количества ответов
1	Природа. Умение определять форму земли, солнца. Сравнить объекты, выделяя существенные признаки.	1	472	80,4
2	Природа. Представления детей о природе и умение различать признаки живой и неживой природы.	1	492	83,8
3	Природа. Проверить умение определять части растения.	1	420	71,6
4	Животный мир. Умение классифицировать животных,	1	447	76,1

	насекомых и определять их существенные признаки.			
5	Животный мир. Знать особенности развития животных и их повадки.	1	384	65,4
6	Виды транспорта. Загрязнение воздуха видами транспорта.	1	349	59,5
7	Правила дорожного движения. Знание правил дорожного движения.	1	512	87,2
8	Безопасность. Знать, какие бывают домашние опасности и что нужно сделать в случаи опасности.	1	380	64,7
9	Здоровье и гигиена детей. Закрепление знаний детей о правилах личной гигиены	1	433	73,8
10	Наша Родина. Формировать представления детей о столице нашей Родины, городах и символах России.	1	521	88,8
11	Человек – член общества. Формировать представления детей о семье, как самом близком окружении человека.	1	514	87,6
12	Знание планет Солнечной системы.	1	453	77,2
13	Домашние животные. Закрепить знания о пользе домашних животных.	1	480	81,8
14	Человек – часть природы. Знание правил поведения в лесу.	1	526	89,6
15	Человек – часть природы. Формировать представления о бережном отношении к окружающему миру и о людях, занимающихся проблемами экологии.	1	440	75,0

Таким образом, большинство первоклассников успешно справились с заданиями, проверяющими элементы содержания:

- *определять форму земли, солнца, сравнивать объекты, выделяя существенные признаки – 80,4%,*
- *различать признаки живой и неживой природы – 83,8%,*
- *знать правила дорожного движения – 87,2%,*
- *сформированность представления о столице нашей Родины, городах и символах России – 88,8%,*
- *сформированность представления о семье, как самом близком окружении человека – 87,6%,*
- *знать о пользе домашних животных – 81,8%,*
- *знать правила поведения в лесу – 89,6%.*

Наиболее низкие результаты характерны для заданий, проверяющих элементы содержания:

- *знать особенности развития животных и их повадки – 65,4%,*
- *иметь представление о загрязнении воздуха различными видами транспорта – 59,5%,*
- *знать, какие бывают домашние опасности и что нужно сделать в случаи опасности – 64,7%.*

В таблице 18 представлены сводные статистические данные по итогам мониторинга образовательных достижений учащихся 1-х классов ОО ЧАО в 2019 году.

Таблица 18

Сводные данные по итогам процедур оценки качества знаний обучающихся 1-х классов ОО ЧАО в 2019 г.

Учебный предмет	Кол-во участников	Максимальный балл за работу	Средний балл	Процент выполнения
Русский язык	619	15	10,8	72,0
Математика	601	13	10,7	82,3
Окружающий мир	587	15	11,6	77,3

Сводные статистические данные по итогам процедур оценки качества знаний обучающихся в 1-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа за период с 2017 по 2019 годы

В таблицах 19-21 представлены сводные статистические данные по итогам процедур оценки качества знаний обучающихся 1-х классов ОО ЧАО в разрезе муниципальных районов Чукотского автономного округа за период с 2017 по 2019 г.г.

Таблица 19

Сводные данные по итогам процедур оценки качества знаний обучающихся 1-х классов ОО ЧАО по русскому языку

Наименование административно-территориальной единицы	2017 год		2018 год		2019 год	
	Средний балл	% вып.	Средний балл	% вып.	Средний балл	% вып.
Городской округ Анадырь	11,63	77,53	8,87	59,13	11,6	77,3
Анадырский муниципальный район	10,98	73,2	9,68	64,5	9,6	64,0
Билибинский муниципальный район	10,38	69,2	8,35	55,7	12,0	80,0
Городской округ Певек	-	-	8,9	59,3	11,1	74,0
Городской округ Эгвекинот	10,02	66,8	8,95	59,7	10,1	67,3
Провиденский городской округ	12,01	80,1	8,67	57,8	10,7	71,3
Чукотский муниципальный район	10,81	72,1	9,26	61,7	9,5	6,3
Итого по региону:	11,13	74,2	8,91	59,4	10,8	72,0

Таблица 20

Сводные данные по итогам процедур оценки качества знаний обучающихся 1-х классов ОО ЧАО по математике

Наименование административно-территориальной единицы	2017 год		2018 год		2019 год	
	Средний балл	% вып.	Средний балл	% вып.	Средний балл	% вып.
Городской округ Анадырь	11,75	90,38	10,6	81,54	11,2	86,2
Анадырский муниципальный район	10,97	84,38	10,46	80,5	10,3	79,2
Билибинский муниципальный район	10,95	84,23	10,22	78,6	11,2	86,2
Городской округ Певек	11,69	89,92	10,2	78,5	11,2	86,2
Городской округ Эгвекинот	10,78	82,92	10,2	78,5	9,9	76,2
Провиденский городской округ	11,66	89,69	9,5	73,1	11,2	86,2
Чукотский муниципальный район	10,4	80,0	9,8	75,4	9,4	72,3
Итого по региону:	11,34	87,23	10,27	79,0	10,7	82,3

Таблица 21

**Сводные данные по итогам процедур оценки качества знаний
обучающихся 1-х классов ОО ЧАО по окружающему миру**

<i>Наименование административно-территориальной единицы</i>	<i>2017 год</i>		<i>2018 год</i>		<i>2019 год</i>	
	Средний балл	% вып.	Средний балл	% вып.	Средний балл	% вып.
<i>Городской округ Анадырь</i>	9,56	63,73	11,27	75,13	12,4	82,7
<i>Анадырский муниципальный район</i>	9,2	61,33	10,21	68,1	10,9	72,7
<i>Билибинский муниципальный район</i>	9,53	63,53	10,86	72,4	12,2	81,3
<i>Городской округ Певек</i>	10,97	73,13	11,42	76,1	12,5	83,3
<i>Городской округ Эгвекинот</i>	9,01	60,01	10,1	67,4	10,6	70,7
<i>Провиденский городской округ</i>	7,74	51,6	9,67	64,5	11,7	78,0
<i>Чукотский муниципальный район</i>	8,34	55,6	9,64	64,3	10,4	69,3
<i>Итого по региону:</i>	9,38	62,53	10,59	70,6	11,6	77,3

Рейтинги образовательных достижений по итогам процедур оценки качества знаний обучающихся в 1-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку, математике и окружающему миру

В таблице 17 представлены рейтинги среднего тестового балла за выполнение обучающимися в 1-х классах ОО ЧАО заданий контрольных материалов процедур оценки качества знаний **по русскому языку** в 2019 году **в разрезе кластеров** по общеобразовательным организациям Чукотского автономного округа.

Таблица 17

Позиция в рейтинге	Общеобразовательные организации	Средний тестовый балл
КЛАСТЕР 1 «Городские ОО»		
1	МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	12,8
2	МБОУ Центр образования г. Певек	11,8
3	МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	11,6
КЛАСТЕР 2 «Поселковые ОО»		
1	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	10,5
	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	
2	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	9,0
3	МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	7,3
КЛАСТЕР 3 «Сельские ОО»		
1	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	14,0
2	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	13,0
3	МБОУ «ООШ с. Сиреники»	12,8
	МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	
4	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	12,4
5	МБОУ «ЦО с.Уэлькаль»	12,0
6	МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран»	11,6
7	МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»	11,4
8	МБОУ «ШИ с. Омолон»	11,2
9	МБОУ «ООШ с. Островное»	11,1
10	МБОУ «ЦО с. Нешкан»	10,8
11	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	10,1
12	МБОУ «Центр образования с. Марково»	9,8
13	МБОУ «Центр образования с. Алькатваама»	9,2
14	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	9,0
15	МБОУ «СОШ села Лорино»	8,9
16	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	8,8
	МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	
17	МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	8,3
18	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	8,0
19	МБОУ СШ с. Рыткучи	7,1
20	МБОУ «ЦО с. Анюйск»	3,7
КЛАСТЕР 4 «Начальная школа - детский сад» / «Начальная школа»		
1	МБОУ НШ с. Айон	14,0
2	МБОУ «НОШ с. Янракиннот»	13,3
3	МБОУ «НШ-ДС с. Илirianей»	12,7
4	МБОУ «ЦО с. Инчоун»	12,1

5	МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Ванкарем»	10,0
6	МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	9,2
7	МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Нутэпэльмен»	4,5

В таблице 18 представлены рейтинги среднего тестового балла за выполнение обучающимися в 1-х классах ОО ЧАО заданий контрольных материалов процедур оценки качества знаний **по математике** в 2019 году **в разрезе кластеров** по общеобразовательным организациям Чукотского автономного округа.

Таблица 18

Позиция в рейтинге	Общеобразовательные организации	Средний тестовый балл
КЛАСТЕР 1 «Городские ОО»		
1	МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	11,3
2	МБОУ Центр образования г. Певек	11,2
	МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	
КЛАСТЕР 2 «Поселковые ОО»		
1	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	11,1
2	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	9,8
3	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	9,7
4	МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	8,3
КЛАСТЕР 3 «Сельские ОО»		
1	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	12,5
	МБОУ «ООШ с. Сиреники»	
2	МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран»	12,4
3	МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»	12,1
4	МБОУ «Центр образования с. Алькатваама»	12,0
5	МБОУ «ШИ с. Омолон»	11,7
6	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	11,4
7	МБОУ СШ с. Рыткучи	11,3
8	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	11,2
9	МБОУ «ЦО с. Уэлькаль»	11,0
	МБОУ «Центр образования с. Марково»	
	МБОУ «Центр образования с. Мейньпильгыно»	
10	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	10,6
11	МБОУ «ООШ с. Островное»	10,0
12	МБОУ «ЦО с. Нешкан»	9,7
13	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	9,6
14	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	9,5
15	МБОУ «СОШ села Лорино»	9,1
16	МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	8,7
17	МБОУ «ЦО с. Анюйск»	
18	МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	8,1
КЛАСТЕР 4 «Начальная школа - детский сад» / «Начальная школа»		
1	МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	11,6
2	МБОУ НШ с. Айон	11,5
3	МБОУ «НШ-ДС с. Илirianей»	11,3
4	МБОУ «ЦО с. Инчоун»	11,5
5	МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Ванкарем»	9,0
6	МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	9,8

7	МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Нутэпэльмен»	9,5
---	---	-----

В таблице 19 представлены рейтинги среднего тестового балла за выполнение обучающимися в 1-х классах ОО ЧАО заданий контрольных материалов процедур оценки качества знаний **по окружающему миру** в 2019 году **в разрезе кластеров** по общеобразовательным организациям Чукотского автономного округа.

Таблица 19

Позиция в рейтинге	Общеобразовательные организации	Средний тестовый балл
КЛАСТЕР 1 «Городские ОО»		
1	МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	12,6
	МБОУ Центр образования г. Певек	
2	МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	12,4
КЛАСТЕР 2 «Поселковые ОО»		
1	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	11,4
2	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	11,0
3	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	10,4
4	МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	10,1
КЛАСТЕР 3 «Сельские ОО»		
1	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	14,0
	МБОУ «ООШ с. Сиреники»	
2	МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран»	13,8
3	МБОУ «ЦО с. Нешкан»	13,0
4	МБОУ «ШИ с. Омолон»	12,5
	МБОУ «Центр образования с. Аькватваама»	
5	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	12,4
6	МБОУ «ЦО с. Уэлькаль»	12,0
7	МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»	11,9
8	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	11,8
9	МБОУ СШ с. Рыткучи	11,6
10	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	11,4
11	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	10,8
12	МБОУ «Центр образования с. Марково»	10,7
13	МБОУ «ООШ с. Островное»	10,5
14	МБОУ «СОШ села Лорино»	9,9
15	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	9,6
16	МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	9,3
17	МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	8,4
	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	
18	МБОУ «ЦО с. Анюйск»	3,3
КЛАСТЕР 4 «Начальная школа - детский сад» / «Начальная школа»		
1	МБОУ «НОШ с. Янракиннот»	13,6
2	МБОУ НШ с. Айон	13,5
3	МБОУ «ЦО с. Инчоун»	13,3
4	МБОУ «НШ-ДС с. Илирней»	12,3
5	МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Ванкарем»	12,0
6	МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	10,2
7	МБОУ «Начальная школа-детский сад с. Нутэпэльмен»	7,5



Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
Чукотского автономного округа
«Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»

Центр оценки качества образования и аттестации

**Основные статистико-аналитические материалы
по итогам процедур оценки качества знаний
обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций
Чукотского автономного округа в 2019 году
по русскому языку, математике и предметам по выбору**



Анадырь, 2019

Составители:

Байбабаева Г.З., заместитель директора по вопросам оценки качества образования и аттестации государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;

Защитина А.В., методист по аттестации работников образовательных учреждений центра оценки качества образования и аттестации государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;

Урванцев В.В., консультант отдела оценки и контроля качества образования Департамента образования и науки Чукотского автономного округа.

Процедуры оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2018-2019 учебном году: сборник статистико-аналитической информации.

Сборник содержит статистико-аналитические материалы по результатам процедур оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2018-2019 учебном году по русскому языку, математике и предметам по выбору.

Сборник предназначен для специалистов муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей, методистов и педагогических работников общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа.

Организация и проведение процедур оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку, математике и предметам по выбору

Цель процедур оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа:

- обеспечение функционирования региональной системы оценки качества образования,
- оценка качества обучения обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа по русскому языку, математике и предметам по выбору: обществознанию, истории, литературе, биологии, химии, физике, информатике и ИКТ, английскому языку, чукотскому языку, эскимосскому языку,
- отслеживание механизма преемственности различных ступеней образования,
- формирование системы внешнего оценивания качества деятельности педагогических работников и готовности обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа к оцениванию знаний в независимых формах (приказ Департамента образования и науки от 12.03.2019 г. №01-21/155 «Об организации и проведении мероприятий независимой национально-региональной системы оценки качества образования на территории Чукотского автономного округа в 2019 году»).

Инструментарий для проведения процедур оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа.

Для проведения процедур оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах использовались контрольные материалы по двум **обязательным предметам** (русскому языку и математике) и **одиннадцати предметам по выбору** (по обществознанию, истории, литературе, биологии, химии, физике, географии, информатике и ИКТ, английскому языку, чукотскому языку, эскимосскому языку), разработанные коллективами **творческих лабораторий по разработке регионального инструментария для проведения мониторинговых исследований качества обучения обучающихся в 8-х, 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа** на базе ГАУ ДПО ЧИРОиПК.

Региональный инструментарий 2019 года включал в себя:

1. **Спецификации** контрольных материалов по русскому языку, математике, обществознанию, истории, литературе, биологии, химии, физике, географии, информатике и ИКТ, английскому языку, чукотскому языку, эскимосскому языку;
2. **Кодификаторы** элементов содержания, проверяемых контрольными материалами по русскому языку, математике, обществознанию, истории, литературе, биологии, химии, физике, географии, информатике и ИКТ, английскому языку, чукотскому языку, эскимосскому языку;
3. **Демонстрационные варианты** контрольных материалов по русскому языку, математике, обществознанию, истории, литературе, биологии, химии, физике, географии, информатике и ИКТ, английскому языку, чукотскому языку, эскимосскому языку;
4. **Системы оценивания** контрольных материалов по русскому языку, математике, обществознанию, истории, литературе, биологии, химии, физике, географии, информатике и ИКТ, английскому языку, чукотскому языку, эскимосскому языку;

5. **Примерные шкалы перевода** первичного балла за выполнение заданий контрольных материалов по русскому языку, математике, обществознанию, истории, литературе, биологии, химии, физике, географии, информатике и ИКТ, английскому языку, чукотскому языку, эскимосскому языку в оценки по пятибалльной шкале;

6. **Инструкции** по заполнению бланков ответов;

7. **Варианты** контрольных материалов по русскому языку, математике, обществознанию, биологии, истории, литературе, химии, физике, географии, информатике и ИКТ, английскому языку, чукотскому языку, эскимосскому языку.

В целях обеспечения **условий для подготовки обучающихся в 8-х классах** общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа к процедурам оценки качества знаний **демонстрационные комплекты** контрольных материалов по русскому языку, математике, обществознанию, истории, литературе, биологии, химии, физике, географии, информатике и ИКТ, английскому языку, чукотскому языку, эскимосскому языку были размещены на сайте ГАУ ДПО ЧИРОиПК (режим доступа: <https://chao.chiroipk.ru/>) в разделе «Оценка качества образования» - вкладка: «Мониторинговые исследования качества образования ЧАО».

Изменения в контрольных материалах 2019 года

Предмет	Изменения
Русский язык, математика, биология, обществознание, физика, химия, география, английский язык, чукотский язык, эскимосский язык.	Изменения в структуре и содержании контрольной работы отсутствуют.
Литература	Уточнены критерии проверки и оценивания выполнения заданий с развернутым ответом: внесены исправления в оценивание заданий 1.1.1 и 1.1.2, 1.2.1 и 1.2.2 (уточнена формулировка критерия 1 с описанием требований к ответу на 2 балла); заданий 2.1–2.4 (в критерий 4 добавлен подсчет логических ошибок).
Информатика	КМ 2019 года содержат 20 заданий (на 2 задания больше, чем в 2018 году). Изменено распределение заданий контрольной работы по содержательным разделам курса. Так, например, в 2018 году задания на проверку знаний и умений по теме «Представление и передача информации» были представлены в количестве 10, а в КМ 2019 – 6 заданий. Заданий на исполнение алгоритма в КМ 2018 было 2, а в 2019 – 4. Изменения в содержании КМ 2019 по сравнению с КИМ 2019 года составляют 35-40% .
История	Изменения структуры и содержания контрольных материалов (демо-1) отсутствуют. В связи с переходом части школ на линейную систему изучения истории создан второй вариант (демо-2), задания которого охватывают период истории с древнейших времен до 1762 г.

Сроки проведения процедур оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку, математике и предметам по выбору.

В соответствии с расписанием процедур оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций, проводимых на региональном уровне на территории Чукотского автономного округа в 2019 году, утверждённым Департаментом образования и науки Чукотского автономного округа (приказ Департамента образования и науки от 12.03.2019 г. №01-21/155 «Об организации и проведении мероприятий независимой национально- региональной системы оценки качества образования на территории Чукотского автономного округа в 2019 году»), независимые процедуры оценки качества образования в форме мониторинговых исследований проводились в следующие сроки:

17 апреля 2019 года – процедура оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году **по русскому языку,**

24 апреля 2019 года – процедура оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году **по математике.**

Сроки проведения процедур оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году **по предметам по выбору самостоятельно устанавливали общеобразовательные организации** Чукотского автономного округа.

Оценивание заданий процедур оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку, математике и предметам по выбору.

Оценивание заданий процедур оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году **по русскому языку и математике** осуществлялось **на региональном уровне** специалистами-экспертами, имеющими специальную подготовку и соответствующий уровень квалификации (приказ Департамента образования и науки Чукотского автономного округа от 18.03.2019 г. № 01-21/177 «Об утверждении персонального состава экспертов предметных комиссий по проверке заданий процедур независимой оценки качества образования учащихся I, VIII и X классов образовательных организаций Чукотского автономного округа в рамках построения региональной системы независимой оценки качества образования»).

Оценивание заданий процедур оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году **по предметам по выбору** осуществлялось **на уровне общеобразовательных организаций** Чукотского автономного округа **в соответствии** с системами оценивания контрольных материалов по обществознанию, истории, литературе, биологии, химии, физике, географии, информатике и ИКТ, английскому языку, чукотскому языку, эскимосскому языку, а также **с использованием** примерных шкал перевода первичного балла за выполнение заданий контрольных материалов по обществознанию, истории, литературе, биологии, химии, физике, географии, информатике и ИКТ, английскому языку, чукотскому языку, эскимосскому языку в оценки по пятибалльной шкале.

Основные статистические материалы по итогам процедур оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку

Статистические материалы разработаны на основе данных, предоставленных отделом оценки и контроля качества образования Департамента образования и науки Чукотского автономного округа.

В процедуре оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций (далее – ОО) Чукотского автономного округа (далее – ЧАО) в 2019 году по русскому языку приняли участие **650** обучающихся из **31** ОО ЧАО.

В таблице 1 представлены сводные данные по участию обучающихся в 8-х классах ОО ЧАО в процедуре оценки качества знаний по русскому языку.

Таблица 1

№п/п	Общеобразовательные организации	Явка
Городской округ Анадырь		
1	МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	170
2	Чукотский окружной профильный лицей	31
Итого по городскому округу Анадырь		201
Анадырский муниципальный район		
3	МБОУ «Центр образования с. Аькатваама»	7
4	МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	16
5	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	12
6	МБОУ «Центр образования с. Марково»	14
7	МБОУ «Центр образования с. Мейньпильгыно»	6
8	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	22
9	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	9
10	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	6
Итого по Анадырскому муниципальному району		92
Билибинский муниципальный район		
11	МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	56
12	МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	7
13	МБОУ «ШИ с. Омолон»	8
14	МБОУ «ООШ с. Островное»	8
15	МБОУ «ЦО с. Анюйск»	8
Итого по Билибинскому муниципальному району		87
Городской округ Певек		
16	МБОУ СШ с. Рыткучи	18
17	МБОУ Центр образования г. Певек	52
Итого по городскому округу Певек		70
Городской округ Эгвекинот		
18	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	28
19	МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	18
20	МБОУ «ЦО с. Конергино»	5
21	МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»	10
22	МБОУ «ЦО с. Уэлькаль»	2
Итого по городскому округу Эгвекинот		63
Провиденский городской округ		
23	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	29
24	МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран	11
25	МБОУ «ООШ с. Энмелен»	5
26	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	6

27	МБОУ «ООШ с. Сиреники»	8
Итого по Провиденскому городскому округу		59
Чукотский муниципальный район		
28	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	21
29	МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	28
30	МБОУ «ЦО с. Нешкан»	8
31	МБОУ «СОШ села Лорино»	21
Итого по Чукотскому муниципальному району		78
Итого по ЧАО:		650

В таблице 2 представлены показатели среднего тестового балла за выполнение заданий контрольных материалов по русскому языку по частям работы, а также за выполнение работы в целом в разрезе ОО.

Таблица 2

Общеобразовательные организации	Кол-во уч.	Часть 1	Часть 2	Итого за работу	Процент выполнения
Городской округ Анадырь					
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	170	9,6	8,3	17,9	61,7
8 ¹ класс	22	11,9	9,8	21,7	74,8
8 ² класс	18	11,5	8,6	20,1	69,3
8 ³ класс	19	9,2	7,8	17,0	58,6
8 ⁴ класс	22	10,7	8,9	19,6	67,6
8 ⁵ класс	24	9,8	8,1	17,9	61,7
8 ⁶ класс	19	7,3	6,2	13,5	46,6
8 ⁷ класс	28	9,2	8,1	17,3	59,7
8 ⁸ класс	18	7,4	8,5	15,9	54,8
Чукотский окружной профильный лицей	31	10,3	10,6	21,0	72,4
8 А класс	16	10,3	11,0	21,3	73,4
8 Б класс	15	10,4	10,3	20,7	71,4
Итого по городскому округу Анадырь	201	9,8	8,6	18,4	63,4
Анадырский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования с. Алькатваама»	7	11,1	8,4	19,5	67,2
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	16	10,0	9,8	19,8	68,3
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	12	11,1	7,5	18,6	64,1
МБОУ «Центр образования с. Марково»	14	11,2	9,8	21,0	72,4
МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	6	6,5	4,0	10,5	36,2
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	22	9,3	7,6	16,9	58,3
8 А класс	11	9,3	7,8	17,1	59,0
8 Б класс	11	9,3	7,4	16,7	57,6
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	9	10,4	6,9	17,3	59,7
МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	6	11,3	10,0	21,3	73,4
Итого по Анадырскому муниципальному району	92	10,2	8,2	18,4	63,4
Билибинский муниципальный район					
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	56	12,4	11,8	24,2	83,4
8 А класс	16	12,1	11,5	23,6	81,4
8 Б класс	18	12,6	12,3	24,9	85,9
8 В класс	22	12,5	11,5	24,0	82,8
МБОУ «ШИ с. Омолон»	8	9,4	9,5	18,9	65,2
МБОУ «ООШ с. Островное»	8	10,7	9,4	20,1	69,3
МБОУ «ЦО с. Анюйск»	8	7,1	5,5	12,6	43,4
МБОУ «Школа - интернат с. Кепервеем»	7	7,0	9,4	16,4	56,6
Итого по Билибинскому муниципальному району	87	11,0	10,6	21,6	74,5

<i>району</i>					
Городской округ Певек					
МБОУ СШ с. Рыткучи	18	7,5	5,6	13,1	45,2
МБОУ Центр образования г. Певек	52	10,4	9,1	19,5	67,2
8 А класс	25	11,5	9,5	21,0	72,4
8 Б класс	27	9,5	8,6	18,1	62,4
<i>Итого по городскому округу Певек</i>	70	9,7	8,2	17,9	61,7
Городской округ Эгвекинот					
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	28	11,1	10,1	21,2	73,1
8 А класс	14	10,6	11,0	21,6	74,5
8 Б класс	14	11,5	9,3	20,8	71,7
МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	18	9,4	7,2	16,6	57,2
МБОУ «ЦО с. Конергино»	5	8,4	7,4	15,8	54,5
МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»	10	8,7	5,8	14,5	50,0
МБОУ «ЦО с. Уэлькаль»	2	13	10,5	23,5	81,0
<i>Итого по городскому округу Эгвекинот</i>	63	10,1	8,4	18,5	63,8
Провиденский городской округ					
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	29	9,4	9,2	18,6	64,1
8 А класс	13	8,5	8,4	16,9	58,3
8 Б класс	16	10,1	9,9	20,0	68,9
МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	6	6,5	7,2	13,7	47,2
МБОУ «ООШ с. Сиреники»	8	6,7	5,3	12,0	41,4
МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран»	11	7,9	4,0	11,9	41,0
МБОУ «ООШ с. Энмелен»	5	10,2	6,8	17,0	58,6
<i>Итого по Провиденскому городскому округу</i>	59	8,5	7,3	15,8	54,5
Чукотский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	21	10,9	5,7	16,6	57,2
8 А класс	12	10,7	7,2	17,9	61,7
8 Б класс	9	11,1	3,9	15,0	51,7
МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	28	9,8	4,3	14,1	48,6
8 А класс	15	10,5	6,0	16,5	56,8
8 Б класс	13	9,1	2,2	11,3	39,0
МБОУ «ЦО с. Нешкан»	8	9,5	4,7	14,2	49,0
МБОУ «СОШ села Лорино»	21	11,4	5,5	16,9	58,3
8 А класс	13	11,5	7,0	18,5	63,8
8 Б класс	8	11,4	3,0	14,4	49,7
<i>Итого по Чукотскому муниципальному району</i>	78	10,5	5,1	15,6	53,8
Итого по ЧАО:	650	10,0	8,2	18,2	62,8

Таким образом, средний балл по Чукотскому автономному округу за выполнение заданий по русскому языку в 2019 году составил 18,2 балла (*на 0,8 балла выше, чем в 2018 году*), что составляет **62,8%** выполнения и соответствует **удовлетворительному уровню освоения предметной области «Русский язык»**.

Для перевода первичного балла за выполнение заданий контрольных материалов по русскому языку в отметку по пятибалльной шкале в 2019 году была рекомендована следующая шкала (таблица 3):

Таблица 3

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Общий балл	0 – 11	12 – 19	20 – 25, из них не менее 4-х баллов по критериям	26 – 29, из них не менее 6 баллов по критериям

				K5 – K8				K5 – K8
--	--	--	--	---------	--	--	--	---------

В таблице 4 представлены показатели выполнения обучающимися в 8-х классах заданий контрольных материалов по русскому языку в оценках по пятибалльной шкале в разрезе ОО ЧАО.

Таблица 4

Общеобразовательные организации	Отметка по пятибалльной шкале / Процент от количества участников							
	«2»	%	«3»	%	«4»	%	«5»	%
Городской округ Анадырь								
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	24	14,1	72	42,4	64	37,6	10	5,9
Чукотский окружной профильный лицей	1	3,2	8	25,8	17	54,8	5	16,1
Итого по городскому округу Анадырь	25	12,4	80	39,8	81	40,3	15	7,5
Анадырский муниципальный район								
МБОУ «Центр образования с. Аляктваама»	0	0	4	57,1	3	42,9	0	0
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	1	6,2	5	31,3	9	56,3	1	6,2
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	1	8,3	6	50,0	5	41,7	0	0
МБОУ «Центр образования с. Марково»	0	0	5	35,7	9	64,3	0	0
МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	4	66,7	2	33,3	0	0	0	0
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	3	13,6	12	54,5	7	31,8	0	0
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	0	0	6	66,7	3	33,3	0	0
МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	0	0	2	33,3	3	50,0	1	16,7
Итого по Анадырскому муниципальному району	9	9,8	42	45,6	39	42,4	2	2,2
Билибинский муниципальный район								
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	0	0	3	5,3	33	59,0	20	35,7
МБОУ «ШИ с. Омолон»	0	0	6	75,0	1	12,5	1	12,5
МБОУ «ООШ с. Островное»	0	0	3	37,5	4	50,0	1	12,5
МБОУ «ЦО с. Анойск»	3	37,5	4	50,0	1	12,5	0	0
МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	1	14,3	4	57,1	2	28,6	0	0
Итого по Билибинскому муниципальному району	4	4,6	20	23,0	41	47,1	22	25,3
Городской округ Певек								
МБОУ СШ с. Рыткучи	7	38,9	10	55,6	1	5,5	0	0
МБОУ Центр образования г. Певек	3	5,8	19	36,5	28	53,8	2	3,8
Итого по городскому округу Певек	10	14,3	29	41,4	29	41,4	2	2,9
Городской округ Эгвекино								
МБОУ «СОШ п. Эгвекино»	0	0	9	32,1	16	57,1	3	10,7
МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	4	22,2	8	44,4	6	33,3	0	0
МБОУ «ЦО с. Конергино»	1	20,0	3	60,0	1	20,0	0	0
МБОУ «ЦО с. Рьркайпий»	3	30,0	5	50,0	2	20,0	0	0
МБОУ «ЦО с. Уэлькаль»	0	0	0	0	1	50,0	1	50,0
Итого по городскому округу Эгвекино	8	12,7	25	39,7	26	41,3	4	6,3

Провиденский городской округ								
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	2	6,9	12	41,4	13	44,8	2	6,9
МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	1	16,7	5	83,3	0	0	0	0
МБОУ «ООШ с. Сиреники»	4	50,0	3	37,5	1	12,5	0	0
МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран»	7	63,6	1	9,1	2	18,2	1	9,1
МБОУ «ООШ с. Эмелен»	0	0	3	60,0	2	40,0	0	0
Итого по Провиденскому городскому округу	14	23,7	24	40,7	18	30,5	3	5,1
Чукотский муниципальный район								
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	4	19,0	9	42,9	8	38,1	0	0
МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	8	28,6	16	57,1	4	14,3	0	0
МБОУ «ЦО с. Нешкан»	3	37,5	4	50,0	1	12,5	0	0
МБОУ «СОШ села Лорино»	3	14,3	12	57,1	6	28,6	0	0
Итого по Чукотскому муниципальному району	18	23,1	41	52,6	19	24,3	0	0
Итого по ЧАО:	88	13,5	261	40,2	253	38,9	48	7,4

Таким образом, **88** обучающихся (**13,5%** от общего количества обучающихся) получили оценку «**неудовлетворительно**», **261** человек (**40,2%**) – оценку «**удовлетворительно**», оценку «**хорошо**» получили **253** человека (**38,9%**), на «**отлично**» выполнили задания контрольных материалов по русскому языку **48** восьмиклассников (**7,4%**), что подтверждает **удовлетворительный уровень освоения предметной области «Русский язык»**.

Кроме того, **80** участников мониторинга по русскому языку (**12,3%**) набрали «пороговые» баллы, из них:

- **14** участников мониторинга (**2,2%**) получили по **11** баллов, что соответствует верхней границе диапазона отметки «неудовлетворительно»,
- **38** восьмиклассника (**5,8%**) набрали по **19** баллов, что соответствует верхней границе диапазона отметки «удовлетворительно»,
- **28** человек (**4,3%**) получили по **25** баллов, что соответствует верхней границе диапазона отметки «хорошо».

Показатели процента выполнения контрольных материалов по русскому языку в разрезе заданий представлены в таблице 5.

Таблица 5

Номер задания	Проверяемые элементы содержания	Уровень сложности задания	Балл	Кол-во правильных ответов	Процент выполнения задания
Часть 1					
1	Текст как речевое произведение. Смысловая и композиционная целостность текста. Анализ текста.	Б	1	499	76,8
2	Выразительные средства Лексики и фразеологии. Анализ средств Выразительности.	Б	1	531	81,7
3	Правописание приставок.	Б	1	382	58,8
4	Правописание суффиксов	Б	1	477	73,4

	различных частей речи				
5	Правописание корней.	Б	1	507	78,0
6	Правописание -Н- и -НН- в различных частях речи	Б	1	467	71,8
7	Лексика и фразеология. Синонимы. Фразеологические обороты. Группы слов по происхождению и употреблению.	Б	1	316	48,6
8	Фразеологический оборот	Б	1	492	75,7
9	Словосочетание.	Б	1	476	73,2
10	Осложнённое простое предложение.	Б	1	476	73,2
11	Предложение. Грамматическая (предикативная) основа предложения. Подлежащее и сказуемое как главные члены предложения.	Б	1	494	76,0
12	Пунктуационный анализ. Знаки препинания в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с членами предложения.	Б	1	447	68,8
13	Сложное предложение	Б	1	514	79,1
14	Осложненное простое предложение	Б	1	421	64,8
Часть 2 (задание №15 высокого уровня сложности)					
К1	Понимание смысла фрагмента текста		1	489	75,2
К2	Наличие примеров-аргументов		2	317	48,8
			1	188	28,9
К3	Смысловая цельность, речевая связность и последовательность изложения		2	172	26,5
			1	265	40,8
К4	Точность и выразительность речи		1	514	79,1
К5	Соблюдение орфографических норм		2	184	28,3
			1	211	32,5
К6	Соблюдение пунктуационных норм		2	96	14,8
			1	237	36,5
К7	Соблюдение языковых норм		2	152	23,4
			1	352	54,2
К8	Соблюдение речевых норм		2	146	22,5
			1	377	58,0
К9	Фактическая точность сочинения-рассуждения		1	572	88,0

Таким образом, наибольшие затруднения вызвали следующие задания, проверяющие элементы содержания:

- *Правописание приставок* – 58,8%,
- *Лексика и фразеология. Синонимы. Фразеологические обороты. Группы слов по происхождению и употреблению* – 48,6%,
- *Пунктуационный анализ. Знаки препинания в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с членами предложения* – 68,8%,

- *Осложненное простое предложение* – 64,8%.

Результаты выполнения заданий высокого уровня сложности распределились следующим образом:

- по критерию 1 – *понимание смысла фрагмента текста* – успешно справились 75,2% обучающихся,

- по критерию 2 – *наличие примеров-аргументов* – 77,7%, из них на 2 балла выполнили задание 48,8% восьмиклассников,

- по критерию 3 – *смысловая цельность, речевая связность и последовательность изложения* – 67,2% обучающихся, из них на 2 балла выполнили задание 26,5% участников мониторинга,

- по критерию 4 – *точность и выразительность речи* – 79,1%,

- по критерию 5 – *соблюдение орфографических норм* – 60,8%, из них на 2 балла – 28,3%,

- по критерию 6 – *соблюдение пунктуационных норм* – 51,2% участников, из них на 2 балла – 14,8%,

- по критерию 7 – *соблюдение языковых норм* – 77,5%, из них на 2 балла – 23,4% участников,

- по критерию 8 – *соблюдение речевых норм* – 80,5% участников, из них на 2 балла выполнили задание – 22,5%,

- по критерию 9 – *фактическая точность сочинения-рассуждения* – успешно справились с заданием – 88,0% восьмиклассников.

Кроме того, 17 обучающихся в 8-х классах не приступали к выполнению заданий высокого уровня сложности, что составляет **2,6%** от общего количества участников мониторинга по русскому языку.

Основные статистические материалы по итогам процедур оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по математике

Статистические материалы разработаны на основе данных, предоставленных отделом оценки и контроля качества образования Департамента образования и науки Чукотского автономного округа.

В процедуре оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах ОО ЧАО в 2019 году по математике приняли участие **618** обучающихся из **31** ОО ЧАО.

В таблице 6 представлены сводные данные по участию обучающихся в 8-х классах ОО ЧАО в процедуре оценки качества знаний по математике.

Таблица 6

№п/п	Общеобразовательные организации	Явка
Городской округ Анадырь		
1	МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	167
2	Чукотский окружной профильный лицей	30
Итого по городскому округу Анадырь		197
Анадырский муниципальный район		
3	МБОУ «Центр образования с. Алькатваама»	7
4	МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	16
5	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	8
6	МБОУ «Центр образования с. Марково»	13
7	МБОУ «Центр образования с. Мейньпильгыно»	2
8	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	20
9	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	12
10	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	6
11	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	1
Итого по Анадырскому муниципальному району		85
Билибинский муниципальный район		
12	МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	55
13	МБОУ «ШИ с. Омолон»	8
14	МБОУ «ООШ с. Островное»	8
15	МБОУ «ЦО с. Анюйск»	7
Итого по Билибинскому муниципальному району		78
Городской округ Певек		
16	МБОУ СШ с. Рыткучи	19
17	МБОУ Центр образования г. Певек	45
Итого по городскому округу Певек		64
Городской округ Эгвекинот		
18	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	26
19	МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	15
20	МБОУ «ЦО с. Конергино»	4
21	МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»	7
22	МБОУ «ЦО с. Уэлькаль»	2
Итого по городскому округу Эгвекинот		54
Провиденский городской округ		
23	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	27
24	МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран»	9

25	МБОУ «ООШ с. Энмелен»	5
26	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	6
27	МБОУ «ООШ с. Сиреники»	8
Итого по Провиденскому городскому округу		55
Чукотский муниципальный район		
28	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	26
29	МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	30
30	МБОУ «ЦО с. Нешкан»	7
31	МБОУ «СОШ села Лорино»	22
Итого по Чукотскому муниципальному району		85
Итого по ЧАО:		618

В таблице 7 представлены показатели среднего тестового балла за выполнение заданий контрольных материалов по математике по частям работы, а также за выполнение работы в целом в разрезе ОО.

Таблица 7

Общеобразовательные организации	Кол-во уч.	Часть 1	Часть 2	Итого за работу	Процент выполнения
Городской округ Анадырь					
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	167	9,3	0,5	9,8	44,5
8 ¹ класс	22	12,5	1,7	14,2	64,5
8 ² класс	18	14,9	2,1	17,0	77,3
8 ³ класс	17	8,0	0,2	8,2	37,3
8 ⁴ класс	22	11,1	0,6	11,7	53,2
8 ⁵ класс	24	8,3	0	8,3	37,7
8 ⁶ класс	19	5,7	0	5,7	25,9
8 ⁷ класс	28	8,7	0	8,7	39,5
8 ⁸ класс	17	4,5	0	4,5	20,5
Чукотский окружной профильный лицей	30	13,3	0,9	14,2	64,5
8 А класс	16	13,4	0,2	13,6	61,8
8 Б класс	14	13,2	1,8	15,0	68,2
Итого по городскому округу Анадырь	197	9,9	0,6	10,5	47,7
Анадырский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования с. Алякватваама»	7	11,0	0,1	11,1	50,5
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	16	10,9	0,9	11,8	53,6
МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	1	10,0	0	10,0	45,5
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	8	11,1	0	11,1	50,5
МБОУ «Центр образования с. Марково»	13	10,5	0,2	10,7	48,6
МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	2	13,5	1,0	14,5	65,9
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	20	13,8	0,3	14,1	64,1
8 А класс	9	12,1	0,4	12,5	56,8
8 Б класс	11	15,1	0,3	15,4	70,0
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	12	11,7	0	11,7	53,2
МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	6	9,3	0,8	10,2	46,4
Итого по Анадырскому муниципальному району	85	11,6	0,4	12,0	54,5
Билибинский муниципальный район					
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	55	13,1	1,2	14,3	65,0
8 А класс	17	14,3	2,2	16,5	75,0
8 Б класс	17	12,9	1,1	14,0	63,6

8 В класс	21	12,2	0,6	12,8	58,2
МБОУ «ШИ с. Омолон»	8	9,1	0,4	9,5	43,2
МБОУ «ООШ с. Островное»	8	10,9	0	10,9	49,5
МБОУ «ЦО с. Анюйск»	7	3,7	0	3,7	16,8
Итого по Билибинскому муниципальному району	78	11,6	0,9	12,5	56,8
Городской округ Певек					
МБОУ СШ с. Рыткучи	19	7,7	0	7,7	35,0
МБОУ Центр образования г. Певек	45	9,8	0,4	10,2	46,4
8 А класс	23	12,5	0,6	13,1	59,5
8 Б класс	22	7,1	0,04	7,1	32,3
Итого по городскому округу Певек	64	9,2	0,2	9,4	42,7
Городской округ Эгвекино					
МБОУ «СОШ п. Эгвекино»	26	11,9	0,4	12,3	55,9
8 А класс	14	13,7	0,6	14,3	65,0
8 Б класс	12	9,8	0,2	10,0	45,5
МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	15	9,1	0,1	9,2	41,8
МБОУ «ЦО с. Конергино»	4	8,8	0	8,8	40,0
МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»	7	8,6	1,0	9,6	43,6
МБОУ «ЦО с. Уэлькаль»	2	12,5	0	12,5	56,8
Итого по городскому округу Эгвекино	54	10,5	0,3	10,8	49,1
Провиденский городской округ					
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	27	11,8	0,3	12,1	55,0
МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	6	5,0	0	5,0	22,7
МБОУ «ООШ с. Сиреники»	8	7,5	0	7,5	34,1
МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран»	9	11,8	0,3	12,1	55,0
МБОУ «ООШ с. Эмелен»	5	12,8	1,2	14,0	63,6
Итого по Провиденскому городскому округу	55	10,5	0,3	10,8	49,1
Чукотский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	26	10,8	0,8	11,6	52,7
8 А класс	15	13,8	0,7	14,5	65,9
8 Б класс	11	6,8	1,1	7,9	35,9
МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	30	11,6	0	11,6	52,7
8 А класс	18	10,8	0	10,8	49,1
8 Б класс	12	12,7	0	12,7	57,7
МБОУ «ЦО с. Нешкан»	7	7,4	0	7,4	33,6
МБОУ «СОШ села Лорино»	22	9,0	0	9,0	40,9
8 А класс	13	9,6	0	9,6	43,6
8 Б класс	9	8,2	0	8,2	37,3
Итого по Чукотскому муниципальному району	85	10,3	0,3	10,6	48,2
Итого по ЧАО:	618	10,5	0,4	10,9	49,5

Таким образом, средний балл по Чукотскому автономному округу за выполнение заданий по математике в 2019 году составил **10,9** балла (на 1,1 балл ниже, чем в 2018 году), что составляет **49,5%** выполнения и соответствует **удовлетворительному уровню освоения предметной области «Математика»**.

Для перевода первичного балла за выполнение заданий контрольных материалов по математике в оценку по пятибалльной шкале в 2019 году была рекомендована следующая шкала (таблица 8):

Таблица 8

Отметка по пятибалльной	«2»	«3»	«4»	«5»
-------------------------	-----	-----	-----	-----

шкале				
Общий балл	0 – 6	7 – 13	14 – 19	20 – 22

В таблице 9 представлены показатели выполнения обучающимися в 8-х классах заданий контрольных материалов по математике в оценках по пятибалльной шкале в разрезе ОО ЧАО.

Таблица 9

Общеобразовательные организации	Отметка по пятибалльной шкале / Процент от количества участников							
	«2»	%	«3»	%	«4»	%	«5»	%
Городской округ Анадырь								
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	58	34,7	65	38,9	34	20,4	10	6,0
Чукотский окружной профильный лицей	0	0	14	46,7	13	43,3	3	10,0
Итого по городскому округу Анадырь	58	29,4	79	40,1	47	23,9	13	6,6
Анадырский муниципальный район								
МБОУ «Центр образования с. Алькатваама»	0	0	6	85,7	1	14,3	0	0
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	3	18,8	7	43,8	5	31,2	1	6,2
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	0	0	6	75,0	2	25,0	0	0
МБОУ «Центр образования с. Марково»	2	15,4	9	69,2	2	15,4	0	0
МБОУ «Центр образования с. Мейньпильгыно»	0	0	1	50,0	1	50,0	0	0
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	0	0	7	35,0	12	60,0	1	5,0
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	0	0	9	75,0	3	25,0	0	0
МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	2	33,3	2	33,3	2	33,3	0	0
МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	0	0	1	100	0	0	0	0
Итого по Анадырскому муниципальному району	7	8,2	48	56,5	28	32,9	2	2,4
Билибинский муниципальный район								
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	0	0	24	43,6	29	52,7	2	3,6
МБОУ «ШИ с. Омолон»	2	25,0	4	50,0	2	25,0	0	0
МБОУ «ООШ с. Островное»	0	0	6	75,0	2	25,0	0	0
МБОУ «ЦО с. Анюйск»	6	85,7	1	14,3	0	0	0	0
Итого по Билибинскому муниципальному району	8	10,3	35	44,9	33	42,3	2	2,5
Городской округ Певек								
МБОУ СШ с. Рыткучи	5	26,3	14	73,7	0	0	0	0
МБОУ Центр образования г. Певек	13	28,9	19	42,2	12	26,7	1	2,2
Итого по городскому округу Певек	18	28,1	33	51,6	12	18,8	1	1,5
Городской округ Эгвекинот								
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	4	15,4	11	42,3	10	38,5	1	3,8
МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	5	33,3	9	60,0	1	6,7	0	0
МБОУ «ЦО с. Конергино»	1	25,0	2	50,0	1	25,0	0	0
МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»	2	28,6	4	57,1	1	14,2	0	0
МБОУ «ЦО с. Уэлькаль»	0	0	1	50,0	1	50,0	0	0
Итого по городскому округу Эгвекинот	12	22,2	27	50,0	14	25,9	1	1,9

Провиденский городской округ								
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	2	7,4	15	55,6	10	37,0	0	0
МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	4	66,7	2	33,3	0	0	0	0
МБОУ «ООШ с. Сиреники»	4	50,0	3	37,5	1	12,5	0	0
МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран»	1	11,1	5	55,6	3	33,3	0	0
МБОУ «ООШ с. Эмелен»	0	0	3	60,0	1	20,0	1	20,0
Итого по Провиденскому городскому округу	11	20,0	28	50,9	15	27,3	1	1,8
Чукотский муниципальный район								
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	4	15,4	15	57,7	6	23,1	1	3,8
МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	4	13,3	17	56,7	9	30,0	0	0
МБОУ «ЦО с. Нешкан»	1	14,3	6	85,7	0	0	0	0
МБОУ «СОШ села Лорино»	4	18,2	16	72,7	2	9,1	0	0
Итого по Чукотскому муниципальному району	13	15,3	54	63,5	17	20,0	1	1,2
Итого по ЧАО:	127	20,5	304	49,2	166	26,9	21	3,4

Таким образом, **127** восьмиклассников (**20,5%** от общего количества участников процедуры) получили оценку «неудовлетворительно», **304** обучающихся (**49,2%**) – оценку «удовлетворительно», оценку «хорошо» получили **166** человек (**26,9%**), на оценку «отлично» выполнили задания контрольных материалов по математике **21** восьмиклассник (**3,4%**), что подтверждает удовлетворительный уровень освоения предметной области «Математика».

Кроме того, 108 участников мониторинга по математике (17,5%) получили «пограничные» баллы, из них:

- 22 участника мониторинга (3,6%) набрали по 6 баллов, что соответствует верхней границе диапазона отметки «неудовлетворительно»,
- 67 человек (10,8%) набрали по 13 баллов, что соответствует верхней границе диапазона отметки «удовлетворительно»,
- 19 восьмиклассников (3,1%) получили по 19 баллов, что соответствует верхней границе диапазона отметки «хорошо».

Показатели процента выполнения контрольных материалов по математике в разрезе заданий представлены в таблице 10.

Таблица 10

Номер задания	Проверяемые элементы содержания	Уровень сложности задания	Балл	Кол-во правильных ответов	Процент выполнения задания
Часть 1					
Модуль «Алгебра»					
1	Уметь выполнять вычисления и преобразования	Б	1	461	74,6
2	Анализировать реальные числовые данные, представленные в таблицах	Б	1	184	29,8
3	Выполнять, сочетая устные и письменные приёмы, арифметические действия с рациональными числами,	Б	1	418	67,6

	сравнивать действительные числа; вычислять значения числовых выражений; переходить от одной формы записи чисел к другой				
4	Уметь выполнять вычисления и преобразования, уметь выполнять преобразования алгебраических выражений	Б	1	445	72,0
5	Описывать с помощью функций различные реальные зависимости между величинами; интерпретировать графики реальных зависимостей	Б	1	425	68,8
6	Уметь решать уравнения	Б	1	412	66,7
7	Решать несложные практические расчетные задачи; решать задачи, связанные с отношением, пропорциональностью величин, дробями, процентами; пользоваться оценкой и прикидкой при практических расчетах; интерпретировать результаты решения задач с учетом ограничений, связанных с реальными свойствами рассматриваемых объектов	Б	1	302	48,9
8	Уметь строить и читать графики функций	Б	1	368	59,5
9	Уметь выполнять вычисления и преобразования	Б	1	351	56,8
10	Уметь выполнять преобразования алгебраических выражений	Б	1	271	43,9
11	Уметь решать уравнения	Б	1	327	52,9
12	Осуществлять практические расчеты по формулам, составлять несложные формулы, выражающие зависимости между величинами	Б	1	369	59,7
Модуль «Геометрия»					
13	Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами	Б	1	284	46,0
14	Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами	Б	1	430	69,6
15	Описывать реальные ситуации на языке геометрии, исследовать построенные модели с использованием геометрических понятий и теорем, решать практические задачи, связанные с нахождением геометрических	Б	1	244	39,5

	величин				
16	Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами	Б	1	363	58,7
17	Проводить доказательные рассуждения при решении задач, оценивать логическую правильность рассуждений, распознавать ошибочные заключения	Б	1	485	78,5
18	Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами	Б	1	320	51,8
Часть 2					
Модуль «Алгебра»					
19	Уметь решать уравнения, неравенства и их системы	П	2	64	10,4
			1	33	5,3
Модуль «Геометрия»					
20	Проводить доказательные рассуждения при решении задач, оценивать логическую правильность рассуждений	Б	2	57	9,2
			1	22	3,6

Таким образом, наибольшие затруднения вызвали задания, проверяющие умения:

- Анализировать реальные числовые данные, представленные в таблицах – 29,8%,
- Решать несложные практические расчетные задачи; решать задачи, связанные с отношением, пропорциональностью величин, дробями, процентами; пользоваться оценкой и прикидкой при практических расчетах; интерпретировать результаты решения задач с учетом ограничений, связанных с реальными свойствами рассматриваемых объектов – 48,9%,
- Уметь выполнять преобразования алгебраических выражений – 43,9%,
- Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами – 46,0%,
- Описывать реальные ситуации на языке геометрии, исследовать построенные модели с использованием геометрических понятий и теорем, решать практические задачи, связанные с нахождением геометрических величин – 39,5%
- Уметь решать уравнения, неравенства и их системы – 15,7%, из них на 2 балла выполнили задание 10,4% участников мониторинга,
- Проводить доказательные рассуждения при решении задач, оценивать логическую правильность рассуждений – 12,8%, из них на 2 балла выполнили задание 9,2% восьмиклассников.

Кроме того, 337 обучающихся не приступали к выполнению заданий высокого уровня сложности второй части контрольной работы, что соответствует 54,5% от общего количества участников мониторинга по математике.

Основные статистические материалы по итогам процедур оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по предметам по выбору

Статистические материалы разработаны на основе данных, предоставленных 30 общеобразовательными организациями Чукотского автономного округа.

В процедурах оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах в 2019 году по предметам по выбору приняли участие **912** обучающихся из **28** ОО ЧАО.

Обучающиеся 8 классов из МБОУ «Центр образования с. Уэлькаль», МБОУ «ООШ с. Сиреники», МБОУ «ЦО с. Рыркайпий», МБОУ «ЦО с. Рыткучи» не принимали участи в процедурах оценки качества знаний предметов по выбору.

Предметы по выбору включали следующие общеобразовательные дисциплины: обществознание, история, биология, физика, химия, информатика и ИКТ, география, английский язык, чукотский язык, эскимосский язык, литература.

В таблице 11 представлены сводные данные по результатам процедур оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах по предметам по выбору.

Таблица 11

№ п/п	Предмет	Количество участников	Максимальный тестовый балл по предмету	Средний балл	Процент выполнения
1	Обществознание	294	26	13,5	51,9
2	История	7	34	12,7	37,4
3	Биология	199	30	14,6	48,7
4	География	133	35	16,6	47,4
5	Физика	84	26	11,7	45,0
6	Химия	83	21	15,4	73,3
7	Информатика и ИКТ	77	20	11,6	58,0
8	Английский язык	20	57	35,8	62,8
9	Чукотский язык	2	36	23,5	65,3
10	Литература	13	25	12,8	51,2
Итого по ЧАО:		912			

В таблице 12 представлены показатели распределения результатов участников процедур оценки качества обучения по предметам по выбору после перевода тестового балла в оценки по пятибалльной шкале.

Таблица 12

№ п/п	Предмет по выбору	Отметка по пятибалльной шкале / Процент от общего количества участников							
		«5»		«4»		«3»		«2»	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1	Обществознание	5	1,7	72	24,5	177	60,2	40	13,6
2	История	-	-	1	14,2	3	42,9	3	42,9
3	Биология	11	5,5	65	32,7	107	53,8	16	8,0
4	География	4	3,0	28	21,1	85	63,9	16	12,0
5	Физика	4	4,8	27	32,1	47	56,0	6	7,1
6	Химия	32	38,6	33	39,8	15	18,0	3	3,6
7	Информатика и ИКТ	10	13,0	37	48,0	22	28,6	8	10,4

8	Английский язык	3	15	8	40	8	40	1	5
9	Чукотский язык	-	-	2	100	-	-	-	-
10	Литература	-	-	3	23,1	7	53,8	3	23,1
Итого по ЧАО:		69	7,6	276	30,3	471	51,6	96	10,5

Таблицы 13-22 иллюстрируют результаты выполнения обучающимися в 8-х классах ОО ЧАО заданий контрольных материалов процедур оценки качества обучения по предметам по выбору в 2019 году.

Таблица 13

ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

Образовательные организации	Кол-во уч.	Часть 1	Часть 2	Итого за работу	Процент выполнения
Городской округ Анадырь					
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	103	10,4	2,5	12,9	49,7
8 А класс	8	11,3	3,6	14,9	57,2
8 Б класс	14	13,4	2,8	16,1	62,1
8 В класс	11	10,2	1,6	11,8	45,4
8 Г класс	7	13,0	1,1	14,1	54,4
8 Д класс	16	8,3	1,9	10,1	38,9
8 Е класс	15	10,1	3,4	13,5	51,8
8 Ж класс	15	10,9	2,6	13,5	52,1
8 З класс	17	8,5	2,6	11,1	42,8
ГАОУ ЧАО «ЧОПЛ»	4	14,0	5,3	19,3	74,0
Итого по городскому округу Анадырь	107	10,5	2,6	13,1	50,6
Анадырский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования с. Алыктаваама»	5	12,2	4,8	17,0	65,4
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	11	9,3	3,7	13,0	50,0
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	2	13,5	0,5	14,0	53,9
МБОУ «Центр образования с. Марково»	5	10,0	0,6	10,6	40,8
МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	1	14,0	5	19,0	73,1
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	18	8,1	2,7	10,8	41,2
8 А класс	8	7,5	2,4	9,9	38,0
8 Б класс	10	8,5	2,9	11,4	43,9
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	5	12,2	2,0	14,2	54,6
МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	5	12,4	2,4	14,8	56,9
Итого по Анадырскому муниципальному району	52	10,0	2,8	12,8	49,3
Билибинский муниципальный район					
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	28	13,6	3,4	17,0	65,5
8 А класс	3	15,7	6,7	22,3	85,9
8 Б класс	13	12,9	3,7	16,6	63,9
8 В класс	12	13,8	2,3	16,2	62,2
МБОУ «ШИ с. Омолон»	9	9,2	1,2	10,4	40,2
МБОУ «ООШ с. Островное»	8	12,1	4,9	17,0	65,4
МБОУ «ЦО с. Анюйск»	5	9,6	2,8	12,4	47,7
МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	1	15,0	3,0	18,0	69,2
Итого по Билибинскому муниципальному району	51	12,2	3,2	15,4	59,4

<i>району</i>					
Городской округ Эгвекинот					
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	12	10,3	4,1	14,3	55,1
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот» 8 А класс	4	10,8	4,3	15,0	57,7
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот» 8 Б класс	8	10,0	4,0	14,0	53,9
МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	14	8,0	2,6	10,6	40,9
Итого по городскому округу Эгвекинот	26	9,0	3,3	12,3	47,5
Провиденский городской округ					
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	6	10,7	4,8	15,5	59,6
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения» 8 А класс	3	10,0	5,0	15,0	57,7
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения» 8 Б класс	3	11,3	4,7	16,0	61,5
МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	5	7,6	3,0	10,6	40,8
МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран»	2	8,5	3,5	12,0	46,2
МБОУ «ООШ с. Энмелен»	1	12,0	4,0	16,0	61,5
Итого по Провиденскому городскому округу	14	9,4	3,9	13,3	51,1
Городской округ Певек					
МБОУ Центр образования г. Певек	13	11,5	2,8	14,3	55,0
8 А класс	6	11,8	3,0	14,8	57,1
8 Б класс	7	11,1	2,7	13,8	53,3
Чукотский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	23	11,5	2,2	13,7	52,8
8 А класс	11	12,3	4,1	16,4	62,9
8 Б класс	12	10,8	0,5	11,3	43,6
МБОУ «ЦО с. Нешкан»	3	12,7	1,0	13,7	52,6
МБОУ «СОШ села Лорино 8Б класс	5	11,8	0,8	12,6	48,5
Итого по Чукотскому муниципальному району	31	11,7	1,9	13,6	52,1
Итого по ЧАО:	294	10,7	2,8	13,5	51,9

Таблица 14

ИСТОРИЯ

Образовательные организации	Кол-во уч.	Часть 1	Часть 2	Итого за работу	Процент выполнения
Городской округ Анадырь					
ГАОУ ЧАО «ЧОПЛ» 8 Б класс	1	18	8	26	76,5
Анадырский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования с. Марково»	2	6	3	9	26,5
Билибинский муниципальный район					
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО» 8 В класс	1	17	2	19	55,9
Городской округ Эгвекинот					
МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	2	10	0	10	29,4
Провиденский городской округ					
МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран»	1	6	0	6	17,7
Итого по ЧАО:	7	10,4	2,3	12,7	37,4

БИОЛОГИЯ

Образовательные организации	Кол-во уч.	Часть 1	Часть 2	Итого за работу	Процент выполнения
Городской округ Анадырь					
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	67	14,8	0,7	15,5	51,6
8 А класс	7	20	1,1	21,1	70,5
8 Б класс	2	20	1,5	21,5	71,7
8 В класс	8	15	0,9	15,9	52,9
8 Г класс	8	18,5	1,0	19,5	65,0
8 Д класс	8	16,6	1,0	17,6	58,8
8 Е класс	8	12,8	0,3	13,0	43,3
8 Ж класс	13	12,7	0,5	13,2	43,9
8 З класс	13	10,9	0,4	11,3	37,7
ГАОУ ЧАО «ЧОПЛ»	1	23	2	25	83,3
Итого по городскому округу Анадырь	68	14,9	0,7	15,6	52,06
Анадырский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	2	14	0,5	14,5	48,3
МБОУ ««Центр образования с. Ваеги»	1	11	1	12,0	40,0
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	9	14,8	0,2	15,0	50,0
МБОУ «Центр образования с. Марково»	8	13,1	1,1	14,2	47,5
МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	2	8,5	0	8,5	28,3
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	10	12,8	0,4	13,2	44,0
8 А класс	7	12,3	0,3	12,6	41,9
8 Б класс	3	14,0	0,7	14,7	48,9
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	3	18,7	2	20,7	68,9
МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	2	10,0	1	11,0	36,7
Итого по Анадырскому муниципальному району	37	13,4	0,7	14,1	47,1
Билибинский муниципальный район					
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	3	22,7	0,7	23,3	77,8
8 Б класс	1	27	1	28,0	93,3
8 В класс	2	20,5	0,5	21,0	70,0
МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	4	13,3	1	14,3	47,5
Итого по Билибинскому муниципальному району	7	17,3	0,8	18,1	60,5
Городской округ Эгвекинот					
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот» 8 А класс	3	16,7	0,7	17,3	57,8
МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	10	9,5	0,4	9,9	33,0
МБОУ «ЦО с. Конергино»	3	18,7	0,7	19,3	64,4
Итого по Городскому округу Эгвекинот	16	12,6	0,5	13,1	43,5
Провиденский городской округ					
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения» 8 Б класс	1	12,0	0	12,0	40,0
МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран»	5	8,4	0,2	8,6	28,7
МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	4	8,8	0	8,8	29,2
МБОУ «ООШ с. Энмелен»	3	17,7	0,7	18,3	61,1

Итого по Провиденскому городскому округу	13	10,9	0,2	11,1	37,2
Городской округ Певек					
МБОУ Центр образования г. Певек 8 А класс	1	11	0	11	36,7
Чукотский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия» 8А класс	16	12,9	0	12,9	43,1
МБОУ «ЦО с. Нешкан»	2	9,5	0	9,5	31,7
МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	23	16,3	0,2	16,5	55,2
8 А класс	14	16,1	0,1	16,2	54,1
8 Б класс	9	16,7	0,4	17,1	57,0
МБОУ «СОШ села Лорино»	16	13,0	0,8	13,8	45,8
8 А класс	11	13,5	0,9	14,4	48,2
8 Б класс	5	11,8	0,4	12,2	40,7
Итого по Чукотскому муниципальному району	57	14,2	0,3	14,5	48,4
Итого по ЧАО:	199	14,1	0,5	14,6	48,7

Таблица 16

ГЕОГРАФИЯ

Образовательные организации	Кол-во уч.	1 часть	2 часть	Итого за работу	Процент выполнения
Городской округ Анадырь					
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	19	14,3	5,2	19,5	55,6
8 ¹ класс	3	12,3	6,7	19,0	54,3
8 ² класс	2	20,0	8,5	28,5	81,4
8 ³ класс	3	11,0	3,7	14,7	41,9
8 ⁵ класс	1	12,0	6,0	18,0	51,4
8 ⁶ класс	3	16,7	2,0	18,7	53,3
8 ⁷ класс	6	13,7	5,5	19,2	54,8
8 ⁸ класс	1	18,0	5,0	23,0	65,7
Анадырский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования с. Алькатваама»	5	16,2	1,8	18,0	51,4
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	6	8,7	2,0	10,7	30,5
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	7	15,3	0,8	16,1	46,1
МБОУ «Центр образования с. Марково»	9	9,7	2,4	12,1	34,6
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	7	11,7	4,6	16,3	46,5
8А класс	2	10,5	6,5	17,0	48,6
8Б класс	5	12,2	3,8	16,0	45,7
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	3	11,3	4,7	16,0	45,7
МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	5	9,0	4,4	13,4	38,3
Итого по Анадырскому муниципальному району	42	11,6	2,8	14,4	41,2
Билибинский муниципальный район					
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	2	18,0	7,0	25,0	71,4
8 А класс	1	22,0	6,0	28,0	80,0
8 В класс	1	14,0	8,0	22,0	62,9

МБОУ «ЦО с. Анюйск»	3	6,3	4,0	10,3	29,5
Итого по Билибинскому муниципальному району	5	11,0	5,2	16,2	46,3
Городской округ Эгвекинот					
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	4	15,0	2,5	17,5	50,0
8 А класс	2	18,0	2,5	20,5	58,6
8 Б класс	2	12,0	2,5	14,5	41,4
МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	7	11,0	3,3	14,3	40,8
МБОУ «ЦО с. Конергино»	2	11,0	4,0	15,0	42,9
Итого по городскому округу Эгвекинот	13	12,2	3,2	15,4	44,0
Провиденский городской округ					
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения» (8 А класс)	4	15,3	7,0	22,3	63,6
МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	1	8,0	6,0	14,0	40,0
МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран»	1	12,0	1,0	13,0	37,1
МБОУ «ООШ с. Энмелен»	3	19,7	5,0	24,7	70,5
Итого по Провиденскому округу	9	15,6	5,6	21,1	60,3
Городской округ Певек					
МБОУ Центр образования г. Певек	11	12,3	2,5	14,8	42,1
8 А класс	10	12,1	2,6	14,7	42,0
8 Б класс	1	14,0	1,0	15,0	42,9
Чукотский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия» 8 Б класс	7	20,6	4,1	24,7	70,6
МБОУ «ЦО с. Нешкан»	8	13,0	2,4	15,4	43,9
МБОУ «СОШ села Лорино»	19	12,5	3,9	16,4	46,8
8 А класс	13	12,3	4,3	16,6	47,4
8 Б класс	6	12,8	3,0	15,8	45,2
Итого по Чукотскому муниципальному району	34	14,3	3,6	17,9	51,0
Итого по ЧАО:	133	13,0	3,6	16,6	47,4

Таблица 17

ФИЗИКА

Образовательные организации	Кол-во уч.	Часть 1	Часть 2	Итого за работу	Процент выполнения
Городской округ Анадырь					
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	44	10,8	1,9	12,7	48,8
8 А класс	9	13,3	3,2	16,6	63,7
8 Б класс	3	14,7	3	17,7	67,9
8 В класс	6	12,2	2,3	14,5	55,8
8 Г класс	4	13,0	3,5	16,5	63,5
8 Д класс	9	9,9	0,4	10,3	39,7
8 Е класс	6	7,0	0,7	7,7	29,5
8 Ж класс	7	8,0	1,1	9,1	35,2
Анадырский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	3	9,3	0	9,3	35,9
МБОУ «Центр образования с. Марково»	2	8,0	0	8,0	30,8
МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	1	10,0	0	10,0	43,5

МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи» 8А класс	2	14,0	3,0	17,0	65,4
Итого по Анадырскому муниципальному району	8	10,3	0,8	11,0	42,9
Билибинский муниципальный район					
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	11	10,0	1,9	11,9	45,8
8 А класс	4	11,3	0,5	11,8	45,2
8 Б класс	2	13,5	1,5	15,0	57,7
8 В класс	5	7,6	3,2	10,8	41,5
Городской округ Эгвекинот					
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот» 8 А класс	2	8,0	1,5	9,5	36,5
МБОУ «ЦО с. «МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	2	7,0	0	7,0	26,9
Итого по Городскому округу Эгвекинот	4	7,5	0,8	8,3	31,7
Провиденский городской округ					
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	6	11,7	1,0	12,7	48,7
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения» 8 А класс	1	12,0	0	12,0	46,1
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения» 8 Б класс	5	11,6	1,2	12,8	49,2
МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	2	7,0	0	7,0	26,9
МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран»	3	6,0	0	6,0	23,1
Итого по Провиденскому городскому округу	11	9,3	0,5	9,8	37,8
Городской округ Певек					
МБОУ Центр образования г. Певек	3	12,0	1,7	13,7	59,4
8 А класс	2	11,0	2,0	13,0	56,5
8 Б класс	1	14,0	1,0	15,0	65,2
Чукотский муниципальный район					
МБОУ «ЦО с. Нешкан»	3	8,0	0	8,0	33,3
Итого по ЧАО:	84	10,2	1,5	11,7	45,0

Таблица 18

ХИМИЯ

Образовательные организации	Кол-во уч.	Часть 1	Часть 2	Итого за работу	Процент выполнения
Городской округ Анадырь					
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	56	13,1	3,2	16,3	77,6
8 А класс	11	14,2	4,6	18,8	89,6
8 Б класс	14	13,9	3,7	17,6	83,7
8 В класс	4	15,5	5,0	20,5	97,6
8 Г класс	13	12,6	2,2	14,8	70,7
8 Д класс	8	12,1	2,5	14,6	69,6
8 Е класс	2	7,5	0,5	8,0	38,1
8 Ж класс	4	11,5	1,3	12,8	60,7
ГАОУ ЧАО «ЧОПЛ»	1	14	0	14,0	66,7
Итого по городскому округу Анадырь	57	13,1	3,1	16,2	77,4
Анадырский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	2	11,5	1,0	12,5	59,5
МБОУ «Центр образования с. Марково»	1	12,0	3,0	15,0	71,4
МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	4	5,0	0	5,0	20,8
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	2	13,5	4,5	18,0	85,7

8 А класс					
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	2	9,0	3,0	12,0	57,1
Итого по Анадырскому муниципальному району	11	9,1	1,8	10,9	50,9
Билибинский муниципальный район					
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО» 8 А класс	1	15,0	5,0	20,0	95,2
Городской округ Эгвекинот					
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	6	13,3	4,5	17,8	84,9
8 А класс	3	15,0	5,0	20,0	95,2
8 Б класс	3	11,7	4,0	15,7	74,6
МБОУ «ЦО с. «МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	1	9,0	1,0	10,0	47,6
МБОУ «ЦО с. Конергино»	1	12,0	2,0	14,0	66,7
Итого по городской округ Эгвекинот	8	12,6	3,8	16,4	78,0
Провиденский городской округ					
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения» 8 Б класс	2	13,0	4,0	17,0	81,0
МБОУ «ООШ с. Энмелен»	2	12,0	2,5	14,5	69,1
Итого по Провиденскому городскому округу	4	12,5	3,3	15,8	75,0
Городской округ Певек					
МБОУ Центр образования г. Певек 8А класс	2	9,0	1,5	10,5	50,0
Итого по ЧАО:	83	12,4	3,0	15,4	73,3

Таблица 19

ИНФОРМАТИКА

Образовательные организации	Кол-во уч.	Итого за работу	Процент выполнения
Городской округ Анадырь			
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	20	14,8	74,0
8 А класс	6	17,5	87,5
8 Б класс	2	14,0	70,0
8 В класс	1	7,0	35,0
8 Г класс	7	16,1	80,7
8 Д класс	2	12,5	62,5
8 Ж класс	2	9,0	45,0
ГАОУ ЧАО «ЧОПЛ»	2	16,0	80,0
ГАОУ ЧАО «ЧОПЛ» 8 А класс	1	16,0	80,0
ГАОУ ЧАО «ЧОПЛ» 8 Б класс	1	16,0	80,0
Итого по городскому округу Анадырь	22	14,9	74,6
Анадырский муниципальный район			
МБОУ «Центр образования с. Алякватваама»	2	12,0	60,0
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	3	14,7	73,3
МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	4	13,3	73,6
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»			
8 А класс	1	15,0	75,0
Итого по Анадырскому муниципальному району	10	13,6	70,9
Билибинский муниципальный район			
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	5	15,0	75,0
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО» 8 А класс	4	14,8	73,8
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО» 8 В класс	1	16,0	80,0
Городской округ Эгвекинот			

МБОУ «СОШ п. Эгвекинот» 8 Б класс	1	15,0	75,0
МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	2	15,5	77,5
Итого по городской округ Эгвекинот	3	15,3	76,7
Городской округ Певек			
МБОУ Центр образования г. Певек	16	8,0	40,0
8 А класс	5	10,2	51,0
8 Б класс	11	7,0	35,0
Чукотский муниципальный район			
МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»»	21	8,7	43,3
8 А класс	13	9,0	45,0
8 Б класс	8	8,1	40,6
Итого по ЧАО:	77	11,6	58,0

Таблица 20

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

Образовательные организации	Кол-во уч.	Письменная часть	Устная часть	Итого за работу	Процент выполнения
Городской округ Анадырь					
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	6	29,8	11,5	41,3	72,5
8 А класс	2	37,5	12,5	50,0	87,7
8 Д класс	2	28,5	12,5	41,0	71,9
8 Ж класс	2	23,5	9,5	33,0	57,9
ГАОУ ЧАО «ЧОПЛ» 8Б	1	27,0	7,0	34,0	59,7
Итого по Городскому округу Анадырь	7	29,4	10,9	40,3	70,7
Анадырский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	4	28,5	9,8	38,3	67,1
МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	1	6,0	0	6,0	10,5
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»					
8Б класс	1	35,0	0	42,0	73,7
Итого по Анадырскому муниципальному району	6	25,8	7,7	33,5	58,8
Билибинский муниципальный район					
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	5	22,5	6,8	29,2	51,2
Провиденский городской округ					
МБОУ «МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения» 8 Б класс»	2	31,0	12,0	43,0	75,4
Итого по ЧАО:	20	26,8	9,0	35,8	62,8

Таблица 21

ЧУКОТСКИЙ ЯЗЫК

Образовательные организации	Кол-во уч.	Итого за работу	Процент выполнения
Чукотский муниципальный район			
МБОУ «СОШ села Лорино»	2	23,5	65,3
Итого по ЧАО:	2	23,5	65,3

ЛИТЕРАТУРА

Образовательные организации	Кол-во уч.	Часть 1	Часть 2	Итого за работу	Процент выполнения
Городской округ Анадырь					
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря» 8 А класс	4	6,8	9,5	16,3	65,0
Анадырский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	1	3	0	3	15,8
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи» 8 Б класс	1	7	10	17	68,0
Итого по Анадырскому муниципальному району	2	5	5	10	41,9
Билибинский муниципальный район					
МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	1	9	7	16	64,0
Провиденский городской округ					
МБОУ «МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	6	6,3	4,5	10,9	43,3
8А класс	5	5,6	4,4	10,0	40,0
8 Б класс	1	10	5	15,0	60,0
Итого по ЧАО:	13	6,5	6,3	12,8	51,2

ШКАЛЫ

пересчета первичного балла в отметку

за выполнение заданий процедур оценки качества знаний по предметам по выбору обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2018-2019 учебном году

по ОБЩЕСТВОЗНАНИЮ

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичный балл	0 - 9	10 - 16	17 - 22	23 - 26

по БИОЛОГИИ

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичный балл	0 - 8	9 - 16	17 - 24	25 - 30

по ГЕОГРАФИИ

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Количество баллов	0 - 11	12 - 20	21 - 28	29 - 35

по ИСТОРИИ

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичный балл	0 - 8	9 - 20	21 - 28	29 - 34

по ФИЗИКЕ

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичный балл	0 - 6	7 - 12	13 - 19	20 - 26

по ХИМИИ

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичный балл	0 - 5	6 - 11	12 - 17	18 - 21

по ЛИТЕРАТУРЕ

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичный балл	0 - 10	11 - 16	16 - 20	21 - 25

по АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичный балл	0 - 23	24 - 37	38 - 47	48 - 57

по ИНФОРМАТИКЕ и ИКТ

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичный балл	0 - 4	5 - 10	11 - 16	17 - 20

по ЧУКОТСКОМУ ЯЗЫКУ

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичный балл	0 - 9	10 - 21	22 - 29	30 - 36

по ЭСКИМОССКОМУ ЯЗЫКУ

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичный балл	0 - 9	10 - 21	22 - 29	30 - 36

Рейтинги образовательных достижений по итогам процедур оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку и математике

В таблице 22 представлены рейтинги среднего тестового балла за выполнение обучающимися в 8-х классах ОО ЧАО заданий контрольных материалов процедур оценки качества знаний **по русскому языку** в 2019 году **в разрезе кластеров** по общеобразовательным организациям Чукотского автономного округа.

Таблица 22

КЛАСТЕР 1 «Городские ОО»		
Позиция в рейтинге	Общеобразовательные организации	Средний тестовый балл
1	МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	24,2
2	Чукотский окружной профильный лицей	21,0
3	МБОУ Центр образования г. Певек	19,5
4	МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	17,9
КЛАСТЕР 2 «Поселковые ОО»		
1	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	21,2
2	МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	19,8
3	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	18,6
4	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	16,9
КЛАСТЕР 3 «Сельские ОО»		
1	МБОУ «ЦО с.Уэлькаль»	23,5
2	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	21,3
3	МБОУ «ООШ с. Островное»	20,1
4	МБОУ «Центр образования с. Марково»	21,0
5	МБОУ «Центр образования с. Алькатваама»	19,5
6	МБОУ «ШИ с. Омолон»	18,9
7	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	18,6
8	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	17,3
9	МБОУ «ООШ с. Энмелен»	17,0
10	МБОУ «СОШ села Лорино»	16,9
11	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	16,6
	МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	
12	МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	16,4
13	МБОУ «ЦО с. Конергино»	15,8
15	МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»	14,5
16	МБОУ «ЦО с. Нешкан»	14,2
17	МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	14,1
18	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	13,7
19	МБОУ СШ с. Рыткучи	13,1
20	МБОУ «ЦО с. Анюйск»	12,6
21	МБОУ «ООШ с. Сиреники»	12,0
22	МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран»	11,9
23	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	10,5

В таблице 23 представлены рейтинги среднего тестового балла за выполнение обучающимися в 8-х классах ОО ЧАО заданий контрольных материалов процедур оценки качества знаний **по математике** в 2019 году **в разрезе кластеров** по общеобразовательным организациям Чукотского автономного округа.

Таблица 23

КЛАСТЕР 1 «Городские ОО»		
Позиция в рейтинге	Общеобразовательные организации	Средний тестовый балл
1	МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	14,3
2	Чукотский окружной профильный лицей	14,2
3	МБОУ Центр образования г. Певек	10,2
4	МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	9,8
КЛАСТЕР 2 «Поселковые ОО»		
1	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	14,1
2	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	12,3
3	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	12,1
4	МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	11,8
КЛАСТЕР 3 «Сельские ОО»		
1	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно»	14,5
2	МБОУ «ООШ с. Энмелен»	14,0
3	МБОУ «ЦО с. Уэлькаль»	12,5
4	МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран»	12,1
5	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	11,7
6	МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	11,6
	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	
7	МБОУ «Центр образования с. Алькатваама»	11,1
	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	
8	МБОУ «ООШ с. Островное»	10,9
9	МБОУ «Центр образования с. Марково»	10,7
10	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	10,2
11	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	10,0
12	МБОУ «ЦО с. Рыркайпий»	9,6
13	МБОУ «ШИ с. Омолон»	9,5
14	МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	9,2
15	МБОУ «СОШ села Лорино»	9,0
16	МБОУ «ЦО с. Конергино»	8,8
17	МБОУ СШ с. Рыткучи	7,7
18	МБОУ «ООШ с. Сиреники»	7,5
19	МБОУ «ЦО с. Нешкан»	7,4
20	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	5,0
21	МБОУ «ЦО с. Анюйск»	3,7

Сводные результаты процедур оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа за период с 2017 по 2019 г.г.

В таблице 24 представлены сводные результаты процедур оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах ОО ЧАО в разрезе показателя среднего балла и процента выполнения по русскому языку и математике за период с 2017 по 2019 годы.

Таблица 24

Годы	Русский язык		Математика	
	Средний балл	Процент выполнения	Средний балл	Процент выполнения
2017	17,85	57,58	10,95	49,77
2018	17,4	60,0	11,98	54,45
2019	18,2	62,8	10,9	49,5

В таблице 25 представлены сводные результаты процедур оценки качества знаний обучающихся в 8-х классах ОО ЧАО в разрезе показателя среднего балла и процента выполнения заданий по предметам по выбору за период с 2017 по 2019 года.

Таблица 25

№ п/п	Название предмета по выбору	2017 год		2018 г.		2019 г.	
		Средний тестовый балл / Процент выполнения					
		Средний балл	%	Средний балл	%	Средний балл	%
1	Обществознание	13,1	50,4	14,0	53,8	13,5	51,9
2	Биология	15,8	52,7	15,8	52,7	14,6	48,7
3	География	12,3	37,3	-	-	16,6	47,4
4	Физика	10,5	45,7	9,9	43,0	11,7	45,0
5	Химия	13,0	68,4	13,5	64,3	15,4	73,3
6	Английский язык	29,2	51,2	33,7	59,1	35,8	62,8
7	История	15,4	45,3	13,2	38,8	12,7	37,4
8	Литература	9,5	50,0	13,3	57,8	12,8	51,2
9	Чукотский язык	21,2	58,9	14,8	41,1	23,5	65,3
10	Эскимосский язык	-	-	8,0	22,2	-	-
11	Информатика и ИКТ	11,5	63,9	9,9	55,0	11,6	58,0

Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
Чукотского автономного округа
«Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»

Центр оценки качества образования и аттестации

Основные статистические материалы
по итогам процедур оценки качества знаний
обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций
Чукотского автономного округа в **2019** году
по **русскому языку, математике и предметам по выбору**



Анадырь, 2019

Составители:

Байбабаева Г.З., заместитель директора по вопросам оценки качества образования и аттестации государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;

Защитина А.В., методист по аттестации работников образовательных учреждений центра оценки качества образования и аттестации государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;

Урванцев В.В., консультант отдела оценки и контроля качества образования Департамента образования и науки Чукотского автономного округа.

Процедуры оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2018-2019 учебном году: сборник статистической информации.

Сборник содержит статистические материалы по результатам процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2018-2019 учебном году по русскому языку, математике и предметам по выбору.

Сборник предназначен для специалистов муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей, методистов и педагогических работников общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа.

**Организация и проведение процедур оценки
качества знаний обучающихся в 10-х классах
общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году
по русскому языку, математике и предметам по выбору**

Цель процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа:

- обеспечение функционирования региональной системы оценки качества образования,
- оценка качества обучения обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа по русскому языку, математике и предметам по выбору: обществознанию, истории, литературе, биологии, химии, физике, географии, информатике и ИКТ, английскому языку.
- отслеживание механизма преемственности различных ступеней (уровней) образования,
- формирование системы внешнего оценивания качества деятельности педагогических работников и готовности обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа к оцениванию знаний в независимых формах (приказ Департамента образования и науки от 12.03.2019 г. №01-21/155 «Об организации и проведении мероприятий независимой национально-региональной системы оценки качества образования на территории Чукотского автономного округа в 2019 году»).

Инструментарий для проведения процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа.

Для проведения процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах использовались контрольные материалы по **двум обязательным предметам** (русскому языку и математике) и **деяти предметам по выбору** (по обществознанию, истории, литературе, биологии, химии, физике, географии, информатике и ИКТ, английскому языку), разработанные коллективом **творческой лаборатории по разработке регионального инструментария для проведения мониторинговых исследований качества обучения обучающихся в 8-х, 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа** на базе ГАУ ДПО ЧИРОиПК.

Региональный инструментарий 2019 года включал в себя:

1. **Спецификации** контрольных материалов по русскому языку, математике, обществознанию, истории, литературе, биологии, химии, физике, географии, информатике и ИКТ, английскому языку,
2. **Кодификаторы** элементов содержания, проверяемых контрольными материалами по русскому языку, математике, обществознанию, истории, литературе, биологии, химии, физике, географии, информатике и ИКТ, английскому языку,
3. **Демонстрационные варианты** контрольных материалов по русскому языку, математике, обществознанию, истории, литературе, биологии, химии, физике, географии, информатике и ИКТ, английскому языку,
4. **Системы оценивания** контрольных материалов по русскому языку, математике, обществознанию, истории, литературе, биологии, химии, физике, географии, информатике и ИКТ, английскому языку,
5. **Шкалы**, рекомендуемые для интерпретации процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах по русскому языку, математике, обществознанию, истории,

литературе, биологии, химии, физике, географии, информатике и ИКТ, английскому языку,

6. **Инструкции** по заполнению бланков ответов,

7. **Варианты** контрольных материалов по русскому языку, математике, обществознанию, истории России, биологии, химии, литературе, физике, географии, информатике и ИКТ, английскому языку.

В целях обеспечения условий для подготовки обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа к процедурам оценки качества знаний **демонстрационные комплекты** контрольных материалов по русскому языку, математике, обществознанию, истории, литературе, биологии, химии, физике, географии, информатике и ИКТ, английскому языку были размещены на сайте ГАУ ДПО ЧИРОиПК (режим доступа: <https://chao.chiroipk.ru/>) в разделе «Оценка качества образования» - вкладка: «Мониторинговые исследования качества образования ЧАО».

Сроки проведения процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку, математике и предметам по выбору.

В соответствии с расписанием процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций, проводимых на региональном уровне на территории Чукотского автономного округа в 2019 году, утверждённым Департаментом образования и науки Чукотского автономного округа (приказ Департамента образования и науки от 12.03.2019 г. №01-21/155 «Об организации и проведении мероприятий независимой национально- региональной системы оценки качества образования на территории Чукотского автономного округа в 2019 году»), независимые процедуры оценки качества образования в форме мониторинговых исследований проводились в следующие сроки:

17 апреля 2019 года – процедура оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку,

24 апреля 2019 года – процедура оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по математике.

Сроки проведения процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по предметам по выбору самостоятельно устанавливали общеобразовательные организации Чукотского автономного округа.

Оценивание заданий процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку, математике и предметам по выбору.

Оценивание заданий процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку и математике осуществлялось на региональном уровне специалистами-экспертами, имеющими специальную подготовку и соответствующий уровень квалификации (приказ Департамента образования и науки Чукотского автономного округа от 18.03.2019 г. № 01-21/177 «Об утверждении персонального состава экспертов предметных комиссий по проверке заданий процедур независимой оценки качества образования учащихся I, VIII и X классов образовательных организаций

Чукотского автономного округа в рамках построения региональной системы независимой оценки качества образования»).

Оценивание заданий процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году **по предметам по выбору** осуществлялось **на уровне образовательных организаций** Чукотского автономного округа **в соответствии** с системами оценивания контрольных материалов по обществознанию, истории, литературе, биологии, химии, физике, географии, информатике и ИКТ, английскому языку, а также **с использованием шкал, рекомендуемых для интерпретации результатов** процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах по обществознанию, истории, литературе, биологии, химии, физике, географии, информатике и ИКТ, английскому языку.

Изменения в контрольных материалах 2019 года

Предмет	Изменения
Математика, обществознание, химия, физика, информатика и ИКТ, география, биология, английский язык	Изменения в структуре и содержании контрольной работы отсутствуют.
Русский язык	Изменён формат заданий 2,6, 7. Уточнена формулировка задания 16 с развёрнутым ответом. Уточнены критерии оценивания задания 16.
История	В задание 15 добавлено дополнительное условие, определяющее требование к оформлению ответа. Соответственно, дополнены критерии оценивания задания 15.
Литература	Уточнены критерии оценивания выполнения заданий с развернутым ответом: внесены исправления в оценивание заданий 8 и 15 (формулировка критерия 1 с описанием требований к ответу на 2 балла, правила подсчета фактических ошибок в критерии 2) заданий 9 и 16 (в критериях 1 и 2 учтены возможные варианты подсчетов в ответе), задания 17.1-17.4 (в критерий 4 добавлен подсчет логических ошибок).

Основные статистические материалы по итогам процедуры оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку

Статистические материалы разработаны на основе данных, предоставленных отделом оценки и контроля качества образования Департамента образования и науки Чукотского автономного округа.

В процедуре оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций (далее – ОО) Чукотского автономного округа (далее – ЧАО) в 2019 году по русскому языку приняли участие **356** обучающихся из **17** ОО ЧАО.

В таблице 1 представлены сводные данные по участию обучающихся в 10-х классах ОО ЧАО в процедуре оценки качества знаний по русскому языку.

Таблица 1

№п/п	Общеобразовательные организации	Явка
Городской округ Анадырь		
1	МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	70
2	Чукотский окружной профильный лицей	71
Итого по городскому округу Анадырь		141
Анадырский муниципальный район		
3	МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	10
4	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	8
5	МБОУ «Центр образования с. Марково»	15
6	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	19
7	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	10
Итого по Анадырскому муниципальному району		62
Билибинский муниципальный район		
8	МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	45
9	МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	7
Итого по Билибинскому муниципальному району		52
Городской округ Певек		
10	МБОУ Центр образования г. Певек	32
11	МБОУ СП с. Рыткучи	4
Итого по городскому округу Певек		36
Городской округ Эгвекинот		
12	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	9
13	МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	8
Итого по городскому округу Эгвекинот		17
Провиденский городской округ		
14	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	16
Итого по Провиденскому городскому округу		16
Чукотский муниципальный район		
15	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	10
16	МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	10
17	МБОУ «СОШ села Лорино»	12
Итого по Чукотскому муниципальному району		32
Итого по ЧАО:		356

В таблице 2 представлены показатели среднего тестового балла и процент выполнения заданий контрольных материалов по русскому языку в разрезе ОО.

Таблица 2

Общеобразовательные организации	Кол-во уч.	Часть 1	Часть 2	Итого за работу	Процент выполнения
Городской округ Анадырь					
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	70	9,6	9,6	19,2	64,0
10 ¹ класс	28	10,0	8,7	18,7	62,3
10 ² класс	24	10,3	11,1	21,4	71,3
10 ³ класс	18	7,9	9,2	17,1	57,0
Чукотский окружной профильный лицей	71	10,0	9,2	19,2	64,0
10 А класс	10	9,9	10,3	20,2	67,3
10 Б класс	18	10,9	9,9	20,8	69,3
10 В класс	12	10,3	8,3	18,6	62,0
10 Г класс (естеств.-науч.)	10	10,2	9,5	19,7	65,7
10 Г класс (спорт.)	8	6,6	6,9	13,5	45,0
10 Д класс	13	10,6	9,4	20,0	66,7
Итого по городскому округу Анадырь	141	9,8	9,4	19,2	64,0
Анадырский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	10	8,1	9,3	17,4	58,0
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	8	9,5	5,7	15,2	50,7
МБОУ «Центр образования с. Марково»	15	7,1	6,2	13,3	44,3
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	19	10,9	9,6	20,5	68,3
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	10	6,5	5,2	11,7	39,0
Итого по Анадырскому муниципальному району	62	8,6	7,5	16,1	53,7
Билибинский муниципальный район					
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	45	13,3	10,8	24,1	80,3
10 А класс	21	13,1	10,8	23,9	79,7
10 Б класс	24	13,4	10,9	24,3	81,0
МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	7	5,7	5,7	11,4	38,0
Итого по Билибинскому муниципальному району	52	12,2	10,1	22,3	74,3
Городской округ Певек					
МБОУ Центр образования г. Певек	32	7,3	6,7	14,0	46,7
10 А класс	14	7,8	8,5	16,3	54,3
10 Б класс	16	7,2	5,6	12,8	42,7
10 В класс	2	4,0	2,5	6,5	21,7
МБОУ СШ с. Рыткучи	4	6,7	6,5	13,2	44,0
Итого по городскому округу Певек	36	7,2	6,6	13,8	46,0
Городской округ Эгвекинот					
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	9	9,3	9,9	19,2	64,0
МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	8	6,5	5,5	12,0	40,0
Итого по городскому округу Эгвекинот	17	8,0	7,8	15,8	52,7
Провиденский городской округ					
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	16	7,6	5,4	13,0	43,3
Чукотский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	10	11,1	8,2	19,3	64,3
МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	10	9,4	4,7	14,1	47,0
МБОУ «СОШ села Лорино»	12	9,3	9,0	18,3	61,0
Итого по Чукотскому муниципальному району	32	9,9	7,4	17,3	57,7
Итого по ЧАО:	356	9,5	8,5	18,1	60,3

Средний балл по Чукотскому автономному округу за выполнение заданий процедур оценки качества знаний по русскому языку в 2019 году составил **18,1** балла, что составляет **60,3%** выполнения и соответствует *нижней границе* **хорошего уровня освоения предметной области «Русский язык»**.

Для интерпретации результатов процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах по русскому языку была рекомендована следующая шкала (таблица 3):

Таблица 3

Уровни выполнения контрольных материалов			
Неудовлетворительный	Удовлетворительный	Хороший	Отличный
0 – 9 баллов	10 – 17 баллов	18 – 24 балла	25 – 30 баллов
0 – 32 % выполнения	33 – 59 % выполнения	60 – 80 % выполнения	81 – 100 % выполнения

В таблице 4 представлены показатели выполнения обучающимися в 10-х классах заданий контрольных материалов по русскому языку в уровнях выполнения в разрезе ОО ЧАО.

Таблица 4

Общеобразовательные организации	Уровни выполнения / Процент от общего количества участников							
	«Неудовлетворительный»	%	«Удовлетворительный»	%	«Хороший»	%	«Отличный»	%
Городской округ Анадырь								
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	0	0	20	28,6	43	61,4	7	10,0
Чукотский окружной профильный лицей	1	1,4	26	36,6	36	50,7	8	11,3
Итого по городскому округ Анадырь	1	0,7	46	32,6	79	56,0	15	10,6
Анадырский муниципальный район								
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	0	0	6	60,0	3	30,0	1	10,0
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	1	12,5	4	50,0	3	37,5	0	0
МБОУ «Центр образования с. Марково»	2	13,3	12	80,0	1	6,7	0	0
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	1	5,3	2	10,5	11	57,9	5	26,3
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	4	40,0	6	60,0	0	0	0	0
Итого по Анадырскому муниципальному району	8	12,9	30	48,4	18	29,0	6	9,7
Билибинский муниципальный район								
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	0	0	0	0	27	60,0	18	40,0
МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	3	42,9	4	57,1	0	0	0	0
Итого по Билибинскому муниципальному району	3	5,8	4	7,7	27	51,9	18	34,6
Городской округ Певек								

МБОУ Центр образования г. Певек	10	31,2	9	28,1	13	40,6	0	0
МБОУ СШ с. Рыткучи	2	50,0	1	25,0	1	25,0	0	0
Итого по городскому округу Певек	12	33,3	10	27,8	14	38,9	0	0
Городской округ Эгвекинот								
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	1	11,1	2	22,2	5	55,6	1	11,1
МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	3	37,5	4	50,0	1	12,5	0	0
Итого по городскому округу Эгвекинот	4	23,5	6	35,3	6	35,3	1	5,9
Провиденский городской округ								
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	5	31,2	6	37,5	5	31,2	0	0
Чукотский муниципальный район								
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	0	0	2	20,0	8	80,0	0	0
МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	1	10,0	6	60,0	3	30,0	0	0
МБОУ «СОШ села Лорино»	0	0	5	41,7	7	58,3	0	0
Итого по Чукотскому муниципальному району	1	3,1	13	40,6	18	56,2	0	0
Итого по ЧАО:	34	9,5	115	32,3	167	46,9	40	11,2

Таким образом, **34** десятиклассника ОО ЧАО (**9,5%** от общего количества участников процедуры) выполнили задания контрольных материалов на неудовлетворительном уровне, **115** обучающихся (**32,3%**) – на удовлетворительном уровне, на хорошем уровне выполнили задания контрольных материалов **167** человек (**46,9%**), на высоком уровне – **40** десятиклассников (**11,2%**), что подтверждает **хороший уровень освоения предметной области «Русский язык»**.

Кроме того, 58 обучающихся (16,3%) получили за выполнение контрольных материалов по русскому языку «пороговые» баллы, из них:

- 15 участников мониторинга (4,2%) получили по 9 баллов, что соответствует верхней границе диапазона «неудовлетворительный уровень»,
- 21 десятиклассник (5,9%) получили по 17 баллов, что соответствует верхней границе диапазона «удовлетворительный уровень»,
- 22 человека (6,2%) получили по 24 балла, что соответствует верхней границе диапазона «хороший уровень».

Показатели процента выполнения контрольных материалов по русскому языку в разрезе заданий представлены в таблице 5.

Таблица 5

Номер задания	Проверяемые элементы содержания	Уровень сложности задания	Балл	Кол-во правильных ответов	Процент выполнения задания
Часть 1					
1	Текст. Смысловая и композиционная целостность текста. Последовательность предложений в тексте.	Б	1	290	81,5
2	Текст как речевое произведение. Смысловая и композиционная целостность текста.	Б	1	181	50,8
3	Предложение. Грамматическая (предикативная) основа предложения. Подлежащее и сказуемое как главные члены	Б	1	293	82,3

	предложения.				
4	Орфоэпические нормы (постановка ударения)	Б	1	272	76,4
5	Лексические нормы (использование слова в соответствии с точным лексическим значением и требованием лексической сочетаемости).	Б	1	94	26,4
6	Правописание корней.	Б	1	296	83,1
7	Правописание приставок.	Б	1	285	80,1
8	Правописание НЕ и НИ.	Б	1	192	53,9
9	Правописание -Н- и -НН- в суффиксах различных частей речи.	Б	1	295	82,9
10	Пунктуация в простом предложении с однородными членами.	Б	1	190	53,4
11	Пунктуация в осложнённом простом предложении.	Б	1	222	62,4
12	Пунктуация в осложнённом простом предложении.	Б	1	188	52,8
13	Информационная обработка письменных текстов различных стилей и жанров.	Б	1	158	44,4
14	Функционально-смысловые типы речи.	Б	1	192	53,9
15	Лексическое значение слова. Синонимы. Антонимы. Омонимы. Фразеологические обороты. Группы слов по происхождению и употреблению	Б	1	243	68,3

Часть 2 (задание №16 повышенного уровня сложности)

Сочинение. Информационная обработка текста. Употребление языковых средств в зависимости от речевой ситуации.

Содержание сочинения

К1	Формулировка проблем исходного текста	1	281	78,9
К2	Комментарий к сформулированной проблеме исходного текста	2	127	35,7
		1	154	43,3
К3	Отражение позиции автора исходного текста	1	227	63,8
К4	Отношение к позиции автора по проблеме исходного текста	1	227	63,8

Речевое оформление сочинения

К5	Смысловая цельность, речевая связность и последовательность изложения	1	197	55,3
К6	Точность и выразительность речи	1	295	82,9

Грамотность

К7	Соблюдение орфографических норм	2	74	20,8
----	---------------------------------	---	----	------

		1	205	57,6
К8	Соблюдение пунктуационных норм	2	45	12,6
		1	217	61,0
К9	Соблюдение языковых норм	2	77	21,6
		1	208	58,4
К10	Соблюдение речевых норм	2	65	18,3
		1	231	64,9

Таким образом, наибольшие затруднения вызвали задания, проверяющие элементы содержания:

- Текст как речевое произведение. Смысловая и композиционная целостность текста – 50,8%,
- Лексические нормы (употребление слова в соответствии с точным лексическим значением и требованием лексической сочетаемости) – 26,4%,
- Правопписание НЕ и НИ – 53,9%,
- Пунктуация в простом предложении с однородными членами – 53,4%,
- Пунктуация в осложнённом простом предложении – 52,8%,
- Информационная обработка письменных текстов различных стилей и жанров – 44,4%,
- Функционально-смысловые типы речи – 53,9%,
- Смысловая цельность, речевая связность и последовательность изложения – 55,3%.

Кроме того, 16 участников мониторинга (4,5%) не приступали к выполнению второй части контрольных материалов по русскому языку.

Основные статистические материалы по итогам процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по математике

Статистические материалы разработаны на основе данных, предоставленных отделом оценки и контроля качества образования Департамента образования и науки Чукотского автономного округа.

В процедуре оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по математике (**базовый уровень**) приняли участие **242** обучающихся из **16** ОО ЧАО.

В таблице 6 представлены сводные данные по участию обучающихся в 10-х классах ОО ЧАО в процедуре оценки качества знаний по математике (**базовый уровень**).

Таблица 6

№п/п	Общеобразовательные организации	Явка
Городской округ Анадырь		
1	МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	55
2	Чукотский окружной профильный лицей	18
Итого по городскому округу Анадырь		73
Анадырский муниципальный район		
3	МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	9
4	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	7
5	МБОУ «Центр образования с. Марково»	14
6	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	11
7	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	10
Итого по Анадырскому муниципальному району		51
Билибинский муниципальный район		
8	МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	28
Итого по Билибинскому муниципальному району		28
Городской округ Певек		
9	МБОУ Центр образования г. Певек	30
10	МБОУ СШ с. Рыткучи	4
Итого по городскому округу Певек		34
Городской округ Эгвекинот		
11	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	1
12	МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	11
Итого по городскому округу Эгвекинот		12
Провиденский городской округ		
13	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	18
Итого по Провиденскому городскому округу		18
Чукотский муниципальный район		
14	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	6
15	МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	8
16	МБОУ «СОШ села Лорино»	12
Итого по Чукотскому муниципальному району		26
Итого по ЧАО:		242

В таблице 7 представлены показатели среднего тестового балла за выполнение заданий контрольных материалов по математике в разрезе ОО.

Таблица 7

Общеобразовательные организации	Кол-во участников	Балл	Процент выполнения
Городской округ Анадырь			
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	55	11,9	59,5
10 ¹ класс	15	12,5	62,5
10 ² класс	24	12,6	63,0
10 ³ класс	16	10,3	51,5
Чукотский окружной профильный лицей	18	10,7	53,5
10 А класс	10	10,8	54,0
10 Г класс (спорт.)	8	10,6	53,0
Итого по городскому округу Анадырь	73	11,6	58,0
Анадырский муниципальный район			
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	9	8,4	42,0
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	7	13,9	69,5
МБОУ «Центр образования с. Марково»	14	9,1	45,5
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	11	11,0	55,0
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	10	14,5	72,5
Итого по Анадырскому муниципальному району	51	11,1	55,5
Билибинский муниципальный район			
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	28	15,9	79,5
10 А класс	18	15,2	76,0
10 Б класс	10	17,1	85,5
Городской округ Певек			
МБОУ Центр образования г. Певек	30	8,6	43,0
10 А класс	11	8,2	41,0
10 Б класс	16	9,6	48,0
10 В класс	3	5,0	25,0
МБОУ СШ с. Рыткучи	4	6,7	33,5
Итого по городскому округу Певек	34	8,4	42,0
Городской округ Эгвекинот			
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	1	11,0	55,0
МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	11	11,9	59,5
Итого по городскому округу Эгвекинот	12	11,8	59,0
Провиденский городской округ			
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	18	11,9	59,5
Чукотский муниципальный район			
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	6	14,5	72,5
МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	8	11,1	55,5
МБОУ «СОШ села Лорино»	12	12,9	64,5
Итого по Чукотскому муниципальному району	26	12,7	63,5
Итого по ЧАО:		242	11,7
		11,7	58,5

Средний балл по Чукотскому автономному округу за выполнение заданий процедур оценки качества знаний по математике (**базовый уровень**) в 2019 году составил **11,7** баллов (на 1,16 балла меньше, чем в 2018 году), что составляет **58,5%** выполнения и соответствует **удовлетворительному уровню освоения предметной области «Математика»**.

Для интерпретации результатов процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах по математике (**базовый уровень**) была рекомендована следующая шкала (таблица 8):

Таблица 8

Уровни выполнения контрольных материалов			
Неудовлетворительный	Удовлетворительный	Хороший	Отличный
0 - 6	7 - 11	12 - 16	17 - 20

В таблице 9 представлены показатели выполнения обучающимися в 10-х классах заданий контрольных материалов по математике (**базовый уровень**) в уровнях выполнения в разрезе ОО ЧАО.

Таблица 9

Общеобразовательные организации	Уровни выполнения / Процент от общего количества участников							
	«Неудовлетворительный»	%	«Удовлетворительный»	%	«Хороший»	%	«Отличный»	%
Городской округ Анадырь								
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	3	5,5	20	36,4	28	50,9	4	7,3
Чукотский окружной профильный лицей	6	33,3	3	16,7	8	44,4	1	5,6
Итого по городскому округ Анадырь	9	12,3	23	31,5	36	49,3	5	6,8
Анадырский муниципальный район								
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	3	33,3	5	55,6	1	11,1	0	0
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	0	0	1	14,3	5	71,4	1	14,3
МБОУ «Центр образования с. Марково»	3	21,4	7	50,0	4	28,6	0	0
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	1	9,1	5	45,4	3	27,3	2	18,2
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	0	0	1	10,0	5	50,0	4	40,0
Итого по Анадырскому муниципальному району	7	13,7	19	37,3	18	35,3	7	13,7
Билибинский муниципальный район								
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	0	0	2	7,1	12	42,9	14	50,0
Городской округ Певек								
МБОУ Центр образования г. Певек	8	26,7	16	53,3	5	16,7	1	3,3
МБОУ СШ с. Рыткучи	3	75,0	0	0	1	25,0	0	0
Итого по городскому округу Певек	11	32,3	16	47,1	6	17,6	1	2,9
Городской округ Эгвекинот								
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	0	0	1	100	0	0	0	0
МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	1	9,1	4	36,4	6	54,5	0	0
Итого по городскому округу Эгвекинот	1	8,3	5	41,7	6	50,0	0	0
Провиденский городской округ								
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	0	0	8	44,4	8	44,4	2	11,1
Чукотский муниципальный район								
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	0	0	1	16,7	2	33,3	3	50,0
МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	0	0	3	37,5	5	62,5	0	0
МБОУ «СОШ села Лорино»	0	0	3	25,0	8	66,7	1	8,3
Итого по Чукотскому муниципальному району	0	0	7	26,9	15	57,7	4	15,4
Итого по ЧАО:	28	11,6	80	33,1	101	41,7	33	13,6

Таким образом, **28** десятиклассников ОО ЧАО (**11,6%** от общего количества участников процедуры) выполнили задания контрольных материалов на неудовлетворительном уровне, **80** обучающихся (**33,1%**) – на удовлетворительном уровне, на хорошем уровне выполнили задания контрольных материалов **101** десятиклассник (**41,7%**), на высоком уровне с заданиями контрольных материалов по

математике справились **33** десятиклассника (**13,6%**) что подтверждает **удовлетворительный уровень освоения предметной области «Математика»**.

Кроме того, 50 человек (20,7% от общего количества участников мониторинга по математике) получили за выполнение контрольных материалов по математике (базовый уровень) «пороговые» баллы, из них:

- 12 обучающихся (24%) набрали по 6 баллов, что соответствует верхней границе диапазона «неудовлетворительный уровень»,

- 23 участника мониторинга (46%) получили по 11 баллов, что соответствует верхней границе диапазона «удовлетворительный уровень»,

- 15 человек (30%) получили по 16 баллов, что соответствует верхней границе диапазона «хороший уровень».

Показатели процента выполнения контрольных материалов по математике в разрезе заданий представлены в таблице 10.

Таблица 10

Номер задания	Проверяемые элементы содержания	Уровень сложности задания	Балл	Кол-во правильных ответов	Процент выполнения задания
1	Уметь выполнять вычисления и преобразования	Б	1	192	79,3
2	Уметь выполнять вычисления и преобразования	Б	1	157	64,9
3	Уметь использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	Б	1	206	85,1
4	Уметь выполнять вычисления и преобразования	Б	1	201	83,1
5	Уметь выполнять вычисления и преобразования	Б	1	89	36,8
6	Уметь использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	Б	1	170	70,2
7	Уметь решать уравнения и неравенства	Б	1	163	67,4
8	Уметь строить и исследовать простейшие математические модели	Б	1	77	31,8
9	Уметь использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	Б	1	207	85,5
10	Уметь строить и исследовать простейшие математические модели	Б	1	115	47,5
11	Уметь использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	Б	1	178	73,6
12	Уметь строить и исследовать	Б	1	220	90,9

	простейшие математические модели				
13	Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами	Б	1	109	45,0
14	Уметь выполнять действия с функциями	Б	1	210	86,8
15	Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами	Б	1	136	56,2
16	Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами	Б	1	70	28,9
17	Уметь решать уравнения и неравенства	Б	1	98	40,5
18	Уметь строить и исследовать простейшие математические модели	Б	1	104	43,0
19	Уметь выполнять вычисления и преобразования	Б	1	75	31,0
20	Уметь строить и исследовать простейшие математические модели	Б	1	54	22,3

Таким образом, наибольшие затруднения вызвали задания, проверяющие умения:

- уметь строить и исследовать простейшие математические модели,
- уметь выполнять действия с геометрическими фигурами,
- уметь решать уравнения и неравенства,
- уметь выполнять вычисления и преобразования.

Кроме того, к выполнению задания №20 не приступали 60 участников мониторинга, что составляет 24,8% от общего количества участников мониторинга по математике (базовый уровень).

В процедуре оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по математике (**профильный уровень**) приняли участие **93** обучающихся из **9** ОО ЧАО.

В таблице 11 представлены сводные данные по участию обучающихся в 10-х классах ОО ЧАО в процедуре оценки качества знаний по математике (**профильный уровень**).

Таблица 11

№п/п	Общеобразовательные организации	Явка
1	МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	12
2	Чукотский окружной профильный лицей	50
3	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	9
4	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	1
5	МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	12
6	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	4
7	МБОУ Центр образования г. Певек	2
8	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	1
9	МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	2
Итого по ЧАО:		93

Средний балл по Чукотскому автономному округу за выполнение заданий по математике (**профильный уровень**) в 2019 году составил **12,3** балла (на 0,5 баллов меньше, чем в 2018 году), что составляет **38,4%** выполнения и соответствует **удовлетворительному уровню освоения предметной области «Математика»**.

В таблице 12 представлены показатели среднего тестового балла за выполнение заданий контрольных материалов по частям работы, а также за выполнение работы в целом в разрезе ОО.

Таблица 12

Общеобразовательные организации	Кол-во уч.	Часть 1	Часть 2	Итого за работу	Процент выполнения
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	12	6,6	3,6	10,2	31,9
Чукотский окружной профильный лицей	50	9,6	4,2	13,8	43,1
10 Б класс	18	9,4	4,1	13,5	42,2
10 В класс	10	8,7	6,9	15,6	48,8
10 Г класс (естеств.- науч.)	10	10,9	2,9	13,8	43,1
10 Д класс	12	9,5	3,3	12,8	40,0
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	9	5,4	0,8	6,2	19,4
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	1	12,0	0	12,0	37,5
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	12	8,8	6,4	15,2	47,5
10 А класс	1	8,0	3,0	11,0	34,4
10 Б класс	11	8,9	6,7	15,6	48,8
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	4	5,3	1,2	6,5	20,3
МБОУ Центр образования г. Певек	2	9,0	5,5	14,5	45,3
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	1	10,0	2,0	12,0	37,5
МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	2	5,0	1,0	6,0	18,8
Итого по ЧАО:	93	8,4	3,8	12,3	38,4

Для интерпретации результатов процедуры оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах по математике (**профильный уровень**) была рекомендована следующая шкала (таблица 13):

Таблица 13

Уровни выполнения контрольной работы			
Неудовлетворительный	Удовлетворительный	Хороший	Отличный
0 - 4	5 - 15	16 - 23	24 - 32

В таблице 14 представлены показатели выполнения обучающимися в 10-х классах заданий контрольных материалов по математике (**профильный уровень**) в уровнях выполнения в разрезе ОО ЧАО.

Таблица 14

Общеобразовательные организации	Уровни выполнения / Процент от общего количества участников							
	«Неудовлетворительный»	%	«Удовлетворительный»	%	«Хороший»	%	«Отличный»	%
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	0	0	11	91,7	1	8,3	0	0
Чукотский окружной профильный лицей	0	0	35	70,0	13	26,0	2	4,0

МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	2	22,2	7	77,8	0	0	0	0
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	0	0	1	100	0	0	0	0
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	0	0	5		7		0	0
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	2	50,0	2	50,0	0	0	0	0
МБОУ Центр образования г. Певек	0	0	2	100	0	0	0	0
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	0	0	1	100	0	0	0	0
МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	1	50,0	1	50,0	0	0	0	0
Итого по ЧАО:	5	5,4	65	69,9	21	22,6	2	2,2

Таким образом, **5** обучающихся (**5,4%** от общего количества участников) выполнили задания контрольных материалов на неудовлетворительном уровне, **65** обучающийся (**69,9%**) – на удовлетворительном уровне, на хорошем уровне выполнили задания контрольных материалов **21** десятиклассник (**22,6%**), **2** девятиклассника (**2,2%**) выполнили задания на отличном уровне, что подтверждает **удовлетворительный уровень освоения предметной области «Математика».**

Кроме того, 7 обучающихся (7,5% от общего количества участников мониторинга по математике) получили за выполнение контрольных материалов по математике (профильный уровень) «пороговые» баллы, из них:

- 3 участника мониторинга (42,9%) набрали по 4 баллов, что соответствует верхней границе диапазона «неудовлетворительный уровень»,

- 4 десятиклассника (57,1%) получили по 15 баллов, что соответствует верхней границе диапазона «удовлетворительный уровень»

Показатели процента выполнения контрольных материалов по математике в разрезе заданий представлены в таблице 15.

Таблица 15

Номер задания	Проверяемые элементы содержания	Уровень сложности задания	Балл	Кол-во правильных ответов	Процент выполнения задания
Часть 1					
1	Уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	Б	1	74	79,6
2	Уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	Б	1	91	97,8
3	Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами, координатами и векторами	Б	1	86	92,5
4	Уметь строить и исследовать простейшие математические модели	Б	1	49	52,7
5	Уметь решать уравнения и неравенства	Б	1	75	80,6
6	Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами, координатами и векторами	Б	1	75	80,6

7	Уметь выполнять действия с функциями	Б	1	59	63,4
8	Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами, координатами и векторами	Б	1	68	73,1
Часть 2					
9	Уметь выполнять вычисления и преобразования	П	1	52	55,9
10	Уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	П	1	59	63,4
11	Уметь строить и исследовать простейшие математические модели	П	1	42	45,2
12	Уметь выполнять действия с функциями	П	1	55	59,1
13	Уметь решать уравнения и неравенства. Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами, координатами и векторами	П	2	23	24,7
			1	11	11,8
14	Уметь решать уравнения и неравенства. Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами, координатами и векторами	П	2	4	4,3
			1	2	2,2
15	Уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни. Уметь решать уравнения и неравенства	П	2	32	34,4
			1	5	5,4
16	Уметь строить и исследовать простейшие математические модели. Уметь выполнять вычисления и преобразования. Уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	П	3	2	2,2
			2	1	1,1
			1	6	6,5
17	Уметь строить и исследовать простейшие математические модели. Уметь выполнять действия с функциями. Уметь решать уравнения и неравенства.	П	3	47	50,5
			2	5	5,4
			1	2	2,2
18	Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами, координатами и векторами. Уметь решать уравнения и неравенства. Уметь выполнять	В	4	1	1,1
			3	0	0
			2	3	3,2
			1	1	1,1

	действия с геометрическими фигурами, координатами и векторами. Уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни				
19	Уметь решать уравнения и неравенства	В	4	8	8,6
			3	0	0
			2	4	4,3
			1	4	4,3

Таким образом, наибольшие затруднения вызвали задания, проверяющие умения:

- уметь строить и исследовать простейшие математические модели – 52,7%,
- уметь выполнять вычисления и преобразования – 55,9%,
- уметь строить и исследовать простейшие математические модели – 45,2%,
- уметь выполнять действия с функциями – 59,1%,
- уметь решать уравнения и неравенства. Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами, координатами и векторами – от 36,6% (задание № 13), до 6,5% (задание №14),
 - уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни. Уметь решать уравнения и неравенства – 39,8%,
 - уметь строить и исследовать простейшие математические модели. Уметь выполнять вычисления и преобразования. Уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни – 9,7%,
 - уметь выполнять действия с геометрическими фигурами, координатами и векторами. Уметь решать уравнения и неравенства. Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами, координатами и векторами. Уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни (задание № 18) – 5,4%,
 - задание №19 - уметь решать уравнения и неравенства – 17,2%.

Основные статистические материалы по итогам процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по предметам по выбору

Статистические материалы разработаны на основе данных, предоставленных 18 общеобразовательными организациями Чукотского автономного округа.

В процедурах оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах в 2019 году по предметам по выбору приняли участие **521** обучающийся из **16** ОО ЧАО.

Предметы по выбору включали следующие общеобразовательные дисциплины: обществознание, история, биология, география, физика, химия, информатика и ИКТ, английский язык, литература.

В таблице 16 представлены сводные данные по участию и результатам процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах по предметам по выбору.

Таблица 16

№ п/п	Название предмета по выбору	Кол-во участников	Максимальный тестовый балл	Средний балл	Процент выполнения
1	Обществознание	166	54	23,9	44,3
2	История	28	44	20,8	47,3
3	География	50	39	22,3	57,2
4	Биология	109	41	20,6	50,2
5	Физика	46	50	27,1	54,2
6	Химия	33	33	18,8	57,0
7	Информатика и ИКТ	57	18	9,4	52,2
8	Английский язык	12	57	33,9	59,5
9	Литература	20	53	23,7	44,7
Итого по ЧАО:		521	-		

В таблице 17 представлены показатели распределения результатов участников процедур оценки качества знаний по предметам по выбору после перевода тестового балла в уровни выполнения.

Таблица 17

№ п/п	Предмет по выбору	Уровень выполнения заданий/ /процент от общего кол-ва участников							
		Отличный уровень		Хороший уровень		Удовлетворительный уровень		Неудовлетворит. уровень	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1	Обществознание	-	-	37	22,3	106	63,9	23	13,8
2	История	-	-	9	32,1	18	64,3	1	3,6
3	География	7	14	16	32	18	36	9	18
4	Биология	5	4,6	32	29,4	54	49,5	18	16,5
5	Физика	4	8,7	14	30,4	28	60,9	-	-
6	Химия	3	9,1	11	33,3	16	48,5	3	9,1
7	Информатика ИКТ	10	17,5	19	33,3	21	36,8	7	12,3
8	Английский язык	-	-	5	41,7	7	58,3	-	-
9	Литература	-	-	3	15,0	13	65,0	4	20,0
Итого по ЧАО		29	5,6	146	28,0	281	53,9	65	12,5

Таблицы 18-26 иллюстрируют результаты выполнения обучающимися в 10-х классах ОО ЧАО заданий контрольных материалов процедур оценки качества знаний по предметам по выбору в 2019 году.

Таблица 18

ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

Образовательные организации	Кол-во уч.	Часть 1	Часть 2	Итого за работу	Процент выполнения
Городской округ Анадырь					
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	26	21,5	9,5	31,0	57,4
10 ¹ класс	2	21,0	7,5	28,5	52,8
10 ² класс	22	21,4	9,5	30,8	57,1
Чукотский окружной профильный лицей	22	16,4	8,9	25,3	46,9
10 А класс	11	15,5	8,6	24,1	44,6
10 Д класс	11	17,4	9,2	26,5	49,2
Итого по городскому округу Анадырь	48	19,2	9,2	28,4	52,6
Анадырский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	10	12,8	4,8	17,6	32,6
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	9	22,1	1,4	23,5	43,6
МБОУ «Центр образования с. Марково»	11	10,5	1,2	11,7	21,7
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи» 10 А класс	15	18,8	4,7	23,5	43,5
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	3	21,7	10,3	32,0	59,3
Итого по Анадырскому муниципальному району	48	16,4	3,6	20,1	37,2
Билибинский муниципальный район					
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	25	22,0	7,6	29,5	54,7
10 А класс	18	22,2	7,3	29,5	54,6
10 Б класс	7	21,3	8,3	29,6	54,8
Городской округ Эгвекинот					
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	4	15,8	11,5	27,3	50,5
МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	10	13,5	1,3	14,8	27,4
Итого по городскому округу Эгвекинот	14	14,1	4,2	18,4	34,0
Провиденский городской округ					
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения» 10А класс	10	13,1	5,4	18,5	34,3
Городской округ Певек					
МБОУ Центр образования г. Певек	10	15,5	8,0	23,5	43,5
10 А класс	7	14,9	7,1	22,0	40,7
10 Б класс	3	17,0	10,0	27,0	50,0
Чукотский муниципальный район					
МБОУ «СОШ села Лорино»	11	16,1	4,8	20,9	38,7
Итого по ЧАО:	166	17,6	6,3	23,9	44,3

Таблица 19

ИСТОРИЯ

Образовательные организации	Кол-во уч.	Часть 1	Часть 2	Итого за работу	Процент выполнения
Городской округ Анадырь					

МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	2	14	5	19	43,2
10 ² класс	1	19	3	22	50,0
10 ³ класс	1	9	7	16	36,4
Чукотский окружной профильный лицей 10 А класс	12	12,6	11,2	23,8	54,0
Итого по городскому округу Анадырь	14	12,8	10,3	23,1	52,4
Анадырский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования с. Марково»	1	13	13	26	59,1
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи» 10 А класс	4	16,3	4,8	21	47,7
Итого по Анадырскому муниципальному району	5	15,6	6,4	22	50,0
Билибинский муниципальный район					
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО» 10 Б класс	1	16	14	30	68,2
Чукотский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	8	15,0	0	15,0	34,1
Итого по ЧАО:	28	14,0	6,8	20,8	47,3

Таблица 20

ГЕОГРАФИЯ

Образовательные организации	Кол-во уч.	Часть 1	Часть 2	Итого за работу	Процент выполнения
Городской округ Анадырь					
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	17	19,2	2,1	21,3	54,6
10 ¹ класс	1	26,0	4,0	30,0	76,9
10 ² класс	13	18,8	1,9	20,7	53,1
10 ³ класс	3	18,7	2,3	21,0	53,9
Чукотский окружной профильный лицей 10 Д класс	12	25,9	4,1	30,0	76,9
Итого по городскому округу Анадырь	29	22,0	2,9	24,9	63,8
Билибинский муниципальный район					
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО» 10 А класс	1	21	4,0	25,0	64,1
МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	5	19,6	2,0	21,6	55,4
Итого по Билибинскому муниципальному району	6	19,8	2,3	22,2	56,8
Городской округ Певек					
МБОУ Центр образования г. Певек	7	7,7	0,3	8,0	20,5
10 А класс	1	15,0	1,0	16,0	41,0
10 Б класс	6	6,5	0,2	6,7	17,1
Чукотский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	5	27,6	2,8	30,4	78,0
МБОУ «СОШ села Лорино»	3	15,3	1,7	17,0	43,6
Итого по Чукотскому муниципальному району	8	23,0	2,4	25,4	65,1
Итого по ЧАО:	50	19,9	2,4	22,3	57,2

Таблица 21

БИОЛОГИЯ

Образовательные организации	Кол-во уч.	Часть 1	Часть 2	Итого за работу	Процент выполнения
Городской округ Анадырь					
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	27	16,5	6,4	22,9	55,8
10 ¹ класс	14	19,2	9,4	28,6	69,7
10 ² класс	4	14,8	5,7	20,5	50,0
10 ³ класс	9	13,0	2,1	15,1	36,9
Чукотский окружной профильный лицей	17	19,6	6,0	25,6	62,6
10 Г е/н класс	10	21,3	7,0	28,3	69,0
10 Г спор класс	7	17,3	4,6	21,9	53,3
Итого по городскому округу Анадырь	44	17,7	6,3	24,0	58,4
Анадырский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	8	19,1	2,1	21,3	51,8
МБОУ «Центр образования с. Марково»	3	9,7	0,3	10,0	24,4
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи» 10 А класс	11	14,6	3,3	17,9	43,7
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	1	19,0	8,0	27,0	65,9
Итого по Анадырскому муниципальному району	23	15,7	2,7	18,4	45,0
Билибинский муниципальный район					
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО» 10 Б класс	3	20,3	6,0	26,3	64,2
МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	1	17,0	5,0	22,0	53,7
Итого по Билибинскому муниципальному району	4	19,5	5,8	25,3	61,6
Городской округ Эгвекинот					
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	2	21,0	6,5	27,5	67,1
МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	10	11,7	1,1	12,8	31,2
Итого по городскому округу Эгвекинот	12	13,3	2	15,3	37,2
Провиденский городской округ					
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения» 10 А класс	4	14,0	1,5	15,5	37,8
Городской округ Певек					
МБОУ Центр образования г. Певек 10 А класс	2	19,5	5,0	24,5	59,8
Чукотский муниципальный район					
МБОУ «СОШ села Лорино»	10	16,3	2,3	18,6	45,4
МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	10	15,3	3,0	18,3	44,6
Итого по Чукотскому муниципальному району	20	15,8	2,7	15,5	45,0
Итого по ЧАО:	109	16,4	4,2	20,6	50,2

Таблица 22

ФИЗИКА

Образовательные организации	Кол-во уч.	Часть 1	Часть 2	Итого за работу	Процент выполнения
Городской округ Анадырь					
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря» 10 ¹ класс	9	21,8	3,9	25,7	51,3

Чукотский окружной профильный лицей 10 В класс	14	22,9	3,5	26,4	52,9
Итого по городскому округу Анадырь	23	22,5	3,6	26,1	52,3
Анадырский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	1	31,0	5,0	36,0	72,0
МБОУ «Центр образования с. Марково»	1	24,0	2,0	26,0	52,0
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи» 10 А класс	4	24,8	3,8	28,5	57,0
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	5	25,4	0,4	25,8	51,6
Итого по Анадырскому муниципальному району	11	25,5	2,2	27,7	55,5
Билибинский муниципальный район					
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО» 10 Б класс	7	25,1	6,3	31,4	62,9
Городской округ Певек					
МБОУ Центр образования г. Певек	4	18,0	6,0	24,0	48,0
10 А класс	3	17,0	8,0	25,0	50,0
10 Б класс	1	21,0	0	21,0	42,0
Провиденский городской округ					
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения» 10 А класс	1	23	3	26	52,0
Итого по ЧАО:	46	23,2	3,9	27,1	54,2

Таблица 23

ХИМИЯ

Образовательные организации	Кол-во уч.	Часть 1	Часть 2	Итого за работу	Процент выполнения
Городской округ Анадырь					
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря» 10 ¹ класс	18	15,7	5,2	20,9	63,3
Чукотский окружной профильный лицей 10 Г класс (естеств.-науч.)	10	12,4	2,4	14,8	44,9
Итого по городскому округу Анадырь	28	14,5	4,2	18,7	56,7
Анадырский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи» 10 А класс	2	15,5	0	15,5	47,0
Билибинский муниципальный район					
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО» 10 Б класс	3	17,3	4,3	21,7	65,7
Итого по ЧАО:	33	14,8	4,0	18,8	57,0

Таблица 24

ИНФОРМАТИКА

Образовательные организации	Кол-во уч.	Итого за работу	Процент выполнения
Городской округ Анадырь			
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря» 10 ¹ класс	4	14,3	79,2
Чукотский окружной профильный лицей 10 Б класс	18	12,4	68,8
Итого по городскому округу Анадырь	22	12,7	70,7
Анадырский муниципальный район			

МБОУ «Центр образования с. Марково»	9	3	16,7
Билибинский муниципальный район			
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	4	13,8	76,4
10 А класс	1	9	50,0
10 Б класс	3	15,3	85,2
Городской округ Эгвекинот			
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	2	8,0	44,4
Провиденский городской округ			
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения» 10 А класс	1	9,0	50,0
Городской округ Певек			
МБОУ Центр образования г. Певек 10 Б класс	3	4,7	25,9
Чукотский муниципальный район			
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	6	10,5	58,3
МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	10	7,2	40,0
Итого по Чукотскому муниципальному району	16	8,4	46,9
Итого по ЧАО:	57	9,4	52,2

Таблица 25

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

Образовательные организации	Кол-во уч.	Письменная часть	Устная часть	Итого за работу	Процент выполнения
городской округ Анадырь					
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря» 10 ² класс	5	25,4	4,8	30,2	53,0
Анадырский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи» 10 А класс	3	20,3	9,0	29,3	51,5
Билибинский муниципальный район					
МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	1	38	10	48	84,2
Провиденский городской округ					
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения» 10 А класс	1	29	10	39	68,4
Чукотский муниципальный район					
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	2	35	5,5	40,5	71,1
Итого по ЧАО:	12	27,1	6,8	33,9	59,5

Таблица 26

ЛИТЕРАТУРА

Образовательные организации	Кол-во уч.	Часть 1	Часть 2	Часть 3	Итого за работу	Процент выполнения
городской округ Анадырь						
МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря» 10 ² класс	2	15,0	14,5	7,5	37,0	69,8
Чукотский окружной профильный лицей 10 А класс	12	10,3	7,6	4,4	22,3	42,0
Итого по городскому округу Анадырь	14	10,9	8,6	4,9	24,4	46,0

Анадырский муниципальный район						
МБОУ «Центр образования с. Марково»	1	3	1	0	4	7,6
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи» 10 А класс	2	8	5,5	10,0	23,5	44,3
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	2	9	23	7,5	30,5	58,7
Итого по Анадырскому муниципальному району	5	7,4	11,6	7	22,4	42,7
Городской округ Певек						
МБОУ Центр образования г. Певек 10 Б класс	1	14,0	7,0	0	21,0	39,6
Итого по ЧАО:	20	10,2	9,3	5,2	23,7	44,7

Шкалы, рекомендуемые для интерпретации результатов мониторингового исследования качества обучения обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2018-2019 учебном году

по ЛИТЕРАТУРЕ

Рекомендуемое минимальное количество баллов, подтверждающее освоение обучающимися в 10-х классах общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования по **ЛИТЕРАТУРЕ**, - **19 баллов**.

Уровни выполнения работы			
Неудовлетворительный	Удовлетворительный	Хороший	Отличный
0 - 18 баллов	19 – 30 баллов	31 - 41балл	42-53 балла

по АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ

Рекомендуемое минимальное количество баллов, подтверждающее освоение обучающимися 10-х классов основных общеобразовательных программ среднего общего образования по **английскому языку** - **15 баллов**.

Уровни выполнения работы			
Неудовлетворительный	Удовлетворительный	Хороший	Отличный
0-14	15-35	36-49	50-57

по БИОЛОГИИ

Рекомендуемое минимальное количество баллов, подтверждающее освоение учащимися 10 классов основных общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования по **биологии**, - **15 баллов (36% от максимального количества баллов)**.

Уровни выполнения работы			
Неудовлетворительный	Удовлетворительный	Хороший	Отличный
0 - 14	15-24	25-33	34-41

по ГЕОГРАФИИ

Уровни выполнения работы			
Неудовлетворительный	Удовлетворительный	Хороший	Отличный
0-14	15-24	25-31	32-39

по ИНФОРМАТИКЕ и ИКТ

Уровни выполнения работы			
Неудовлетворительный	Удовлетворительный	Хороший	Отличный
0 - 4	5 - 9	10-14	15-18

по ИСТОРИИ

Рекомендуемое минимальное количество баллов, подтверждающее освоение обучающимися 10 классов основных общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования по истории, - 9 баллов (20% от максимального количества баллов).

Уровни выполнения работы			
Неудовлетворительный	Удовлетворительный	Хороший	Отличный
0-8	9-26	27-37	38-44

по ОБЩЕСТВОЗНАНИЮ

Рекомендуемое минимальное количество баллов, подтверждающее освоение учащимися 10 классов основных общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования по обществознанию, - 17 баллов ($\approx 31,5\%$ от максимального количества баллов).

Уровни выполнения работы			
Неудовлетворительный	Удовлетворительный	Хороший	Отличный
0-16	17-31	32-43	44-54

по ФИЗИКЕ

Рекомендуемое минимальное количество баллов, подтверждающее освоение учащимися 10 классов основных общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования по ФИЗИКЕ, - 15 баллов (30% от максимального количества баллов).

Уровни выполнения работы			
Неудовлетворительный	Удовлетворительный	Хороший	Отличный
0 - 14	15- 27	28-40	41- 50

по ХИМИИ

Рекомендуемое минимальное количество баллов, подтверждающее освоение учащимися 10 классов основных общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования по химии, - 12 баллов (36% от максимального количества баллов).

Уровни выполнения работы			
Неудовлетворительный	Удовлетворительный	Хороший	Отличный
0- 11	12 - 19	20 - 26	27 -33

Рейтинги образовательных достижений по итогам процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку и математике

В таблице 27 представлены рейтинги среднего тестового балла за выполнение обучающимися в 10-х классах ОО ЧАО заданий контрольных материалов процедур оценки качества обучения **по русскому языку** в 2019 году **в разрезе кластеров** по общеобразовательным организациям Чукотского автономного округа.

Таблица 27

КЛАСТЕР 1 «Городские ОО»		
Позиция в рейтинге	Образовательные организации	Средний тестовый балл
1	МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	24,1
2	Чукотский окружной профильный лицей	19,2
3	МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	
4	МБОУ Центр образования г. Певек	14,0
КЛАСТЕР 2 «Поселковые ОО»		
1	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	20,5
2	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	19,2
3	МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	17,4
4	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	13,0
КЛАСТЕР 3 «Сельские ОО»		
1	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	19,3
2	МБОУ «СОШ села Лорино»	18,3
3	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	15,2
4	МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	14,1
5	МБОУ «Центр образования с. Марково»	13,3
6	МБОУ СШ с. Рыткучи	13,2
7	МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	12,0
8	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	11,7
9	МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	11,4

В таблице 28 представлены рейтинги среднего тестового балла за выполнение обучающимися в 10-х классах ОО ЧАО заданий контрольных материалов процедур оценки качества обучения **по математике (базовый уровень)** в 2019 году **в разрезе кластеров** по общеобразовательным организациям Чукотского автономного округа.

Таблица 28

КЛАСТЕР 1 «Городские ОО»		
Позиция в рейтинге	Образовательные организации	Средний тестовый балл
1	МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	15,9
2	МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	11,9
3	Чукотский окружной профильный лицей	10,7
4	МБОУ Центр образования г. Певек	8,6

КЛАСТЕР 2 «Поселковые ОО»		
1	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	11,9
2	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	11,0
3	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	
4	МБОУ «Центр образования п. Беринговского»	8,4
КЛАСТЕР 3 «Сельские ОО»		
1	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	14,5
2	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	
3	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	13,9
4	МБОУ «СОШ села Лорино»	12,9
5	МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»	11,9
6	МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	11,1
7	МБОУ «Центр образования с. Марково»	9,1
8	МБОУ СШ с. Рыткучи	6,7

В таблице 29 представлены рейтинги среднего тестового балла за выполнение обучающимися в 10-х классах ОО ЧАО заданий контрольных материалов процедур оценки качества обучения **по математике (профильный уровень)** в 2019 году **в разрезе кластеров** по общеобразовательным организациям Чукотского автономного округа.

Таблица 29

КЛАСТЕР 1 «Городские ОО»		
Позиция в рейтинге	Образовательные организации	Средний тестовый балл
1	МАОУ «СОШ г. Билибино ЧАО»	15,2
2	МБОУ Центр образования г. Певек	14,5
3	Чукотский окружной профильный лицей	13,8
4	МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря»	10,2
КЛАСТЕР 2 «Поселковые ОО»		
1	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	6,5
2	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	6,2
КЛАСТЕР 3 «Сельские ОО»		
1	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	12,0
2	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	
3	МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	6,0

Сводные результаты процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа за период с 2017 по 2019 г.г.

В таблице 30 представлены сводные результаты процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах ОО ЧАО в разрезе показателя среднего балла и процента выполнения по русскому языку и математике за период с 2017 по 2019 годы.

Таблица 30

Годы	Русский язык		Математика			
	Средний балл	Процент выполнения	Средний балл	Процент выполнения	Средний балл	Процент выполнения
			Базовый уровень		Профильный уровень	
2017	17,07	56,9	12,44	62,2	9,15	28,59
2018	16,56	55,2	12,86	64,3	12,77	40,0
2019	18,1	60,3	11,7	58,5	12,3	38,4

В таблице 31 представлены сводные результаты процедур оценки качества знаний обучающихся в 10-х классах ОО ЧАО в разрезе показателя среднего балла и процента выполнения заданий по предметам по выбору за период с 2017 по 2019 года.

Таблица 31

№ п/п	Название предмета по выбору	2017 год		2018 год		2019 год	
		Средний тестовый балл / Процент выполнения					
		Средний балл	%	Средний балл	%	Средний балл	%
1	Обществознание	23,3	43,1	22,7	42,0	23,9	44,3
2	Биология	21,1	48,0	22,6	55,1	20,6	50,2
3	География	26,2	50,4	-	-	22,3	57,2
4	Физика	26,4	52,8	27,6	55,2	27,1	54,2
5	Химия	20,3	51,0	21,8	66,1	18,8	57,0
6	Английский язык	33,2	58,2	40,0	70,2	33,9	59,5
7	История	15,5	36,9	19,1	43,4	20,8	47,3
8	Литература	19,1	51,6	43,3	83,3	23,7	44,7
9	Информатика и ИКТ	15,8	68,7	12,9	71,7	9,4	52,2

Основные статистические данные по итогам проведения Всероссийских проверочных работ в 4-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году



Анадырь, 2019

Основные статистические материалы по итогам проведения Всероссийских проверочных работ в 4-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по русскому языку

Статистические материалы разработаны на основе данных, предоставленных Федеральным бюджетным государственным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования» (далее – ФИОКО).

В 2019 году во Всероссийских проверочных работах (далее – ВПР) по русскому языку принимали участие **654** обучающихся из **35** общеобразовательных организаций (далее – ОО) Чукотского автономного округа (далее – ЧАО), что составляет **86,67%** от общего количества четвероклассников.

В таблице 1 представлены сводные данные по участию в ВПР по русскому языку обучающихся 4-х классов ОО ЧАО.

Сводные данные по участию в ВПР по русскому языку обучающихся 4-х классов общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году

Таблица 1

№	Образовательная организация	План	Явка	Явка, %
	Анадырский муниципальный район	131	108	82,44
1	МБОУ «Центр образования п. Беринговский»	17	17	100,00
2	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	38	33	86,84
3	МБОУ «Центр образования с. Алькатваам»	9	8	88,89
4	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	5	5	100,00
5	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	10	5	50,00
6	МБОУ «Центр образования с. Марково»	19	12	63,16
7	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгино»	7	7	100,00
8	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	19	15	78,95
9	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	7	6	85,71
	Билибинский муниципальный район	126	110	87,30
10	МАОУ «СОШ г. Билибино»	85	78	91,76
11	МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	6	5	83,33
12	МБОУ «Школа-интернат с. Омолон»	16	11	68,75
13	МБОУ «ООШ с. Островное»	7	7	100,00
14	МБОУ «НШ-ДС с. Илirianей»	3	2	66,67
15	МБОУ «Центр образования с. Анюйск»	9	7	77,78
	Городской округ Эгвекино	67	59	88,06
16	МБОУ «СОШ п. Эгвекино»	36	32	88,89
17	МБОУ «Центр образования с. Уэлькаль»	5	5	100,00
18	МБОУ «Центр образования с. Конергино»	2	2	100,00
19	МБОУ «Центр образования с. Амгуэма»	9	7	77,78
20	МБОУ «НШ-ДС с. Ванкарем»	2	2	100,00
21	МБОУ «Центр образования с. Рыркайпий»	13	11	84,62
	Провиденский городской округ	54	35	64,81
22	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	29	22	75,86
23	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	8	5	62,50
24	МБОУ «ООШ с. Энмелен»	9	0	0,00

25	МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	8	8	100,00
	Городской округ Певек	64	54	84,38
26	МБОУ Центр образования г.Певек	45	37	82,22
27	МБОУ СШ с.Рыткучи	10	9	90,00
28	МБОУ НШ с.Айон	5	5	100,00
29	МБОУ НШ с.Биллингс	4	3	75,00
	Чукотский муниципальный район	96	79	82,29
30	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	34	21	61,76
31	МБОУ «СОШ села Лорино»	23	23	100,00
32	МБОУ «Центр образования с. Нешкан»	12	12	100,00
33	МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	4	4	100,00
34	МБОУ «Центр образования с. Инчоун»	10	9	90,00
35	МБОУ «Ш-ИС(П)ОО с. Уэлен»	13	10	76,92
	Городской округ Анадырь	242	209	86,36
36	МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	242	209	86,36
	Итого по ЧАО:	780	654	83,85

Не приняли участие в ВПР по русскому языку **126** четвероклассников, что составляет **16,15%** от общего количества обучающихся в 4-х классах. По уважительным причинам (из-за болезни, в связи с неблагоприятными погодными условиями) обучающиеся не смогли принять участие в ВПР по русскому языку. При предоставлении МБОУ «ООШ с. Энмелен» электронного протокола в систему ФИС ОКО произошел технологический сбой, поэтому результаты учащихся указанной ОО в данной брошюре не представлены.

Средний первичный балл по итогам выполнения заданий ВПР и процент выполнения заданий работы по русскому языку в целом в общеобразовательных организациях Чукотского автономного округа в 2019 году

Таблица 2

№	Образовательная организация	Кол-во участ.	Средний балл	% вып.
	Анадырский муниципальный район	108	24,31	63,97
1	МБОУ «Центр образования п. Беринговский»	17	22,18	58,37
2	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	33	27,58	72,58
3	МБОУ «Центр образования с. Алькатваам»	8	23,00	60,53
4	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	5	28,40	74,74
5	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	5	17,40	45,79
6	МБОУ «Центр образования с. Марково»	12	22,17	58,34
7	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгино»	7	15,14	39,84
8	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	15	28,73	75,61
9	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	6	20,50	53,95
	Билибинский муниципальный район	110	24,79	65,24
10	МАОУ «СОШ г. Билибино»	78	25,05	65,92
11	МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	5	25,00	65,79
12	МБОУ «Школа-интернат с. Омолон»	11	28,18	74,16
13	МБОУ «ООШ с. Островное»	7	25,00	65,79
14	МБОУ «НШ-ДС с. Илирней»	2	20,00	52,63

15	МБОУ «Центр образования с. Анюйск»	7	17,57	46,24
	Городской округ Эгвекинот	59	26,02	68,47
16	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	32	26,47	69,66
17	МБОУ «Центр образования с. Уэлькаль»	5	17,60	46,32
18	МБОУ «Центр образования с. Конергино»	2	15,50	40,79
19	МБОУ «Центр образования с. Амгуэма»	7	27,86	73,32
20	МБОУ «НШ-ДС с. Ванкарем»	2	29,00	76,32
21	МБОУ «Центр образования с. Рыркайпий»	11	28,73	75,61
	Провиденский городской округ	35	26,43	69,55
22	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	22	24,32	64,00
23	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	5	27,00	71,05
24	МБОУ «ООШ с. Энмелен»	0	Тех. сбой	0,00
25	МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	8	18,19	47,87
	Городской округ Певек	54	25,98	68,37
26	МБОУ Центр образования г.Певек	37	27,78	73,11
27	МБОУ СШ с.Рыткучи	9	18,44	48,53
28	МБОУ НШ с.Айон	5	27,00	71,05
29	МБОУ НШ с.Биллингс	3	24,67	64,92
	Чукотский муниципальный район	79	22,80	60,00
30	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	21	26,81	70,55
31	МБОУ «СОШ села Лорино»	23	24,74	65,11
32	МБОУ «Центр образования с. Нешкан»	12	14,33	37,71
33	МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	4	16,00	42,11
34	МБОУ «Центр образования с. Инчоун»	9	24,00	63,16
35	МБОУ «Ш-ИС(П)ОО с. Уэлен»	10	21,70	57,11
	Городской округ Анадырь	209	29,54	77,74
36	МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	209	29,54	77,74
Итого по ЧАО:		654	26,28	69,16

Средний балл по Чукотскому автономному округу за выполнение заданий ВПР по русскому языку в 2019 году составил **26,28** баллов, что составляет **69,16%** выполнения и соответствует **хорошему уровню освоения предметной области «Русский язык»**.

Для интерпретации результатов ВПР в 4-х классах по русскому языку была рекомендована следующая шкала (таблица 3):

Шкала перевода первичных баллов в уровни освоения предметной области «Русский язык»

Таблица 3

Уровни выполнения контрольной работы			
Неудовлетворительный	Удовлетворительный	Хороший	Отличный
0 - 13	14 - 23	24 - 32	33 - 38

В таблицах 4-5 предоставлены статистические данные по отметкам, полученным обучающимися 4-х классов в разрезе общеобразовательных организаций.

Статистика по отметок в разрезе образовательных организаций (в процентах)

Таблица 4

№	Образовательная организация	Кол-во	Распределение баллов			
			"2"	"3"	"4"	"5"
	Анадырский муниципальный район	108	6,50	36,10	41,70	15,70
1	МБОУ «Центр образования п. Беринговский»	17	17,60	41,20	23,50	17,60
2	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	33	3,00	9,10	69,70	18,20
3	МБОУ «Центр образования с. Алькатваам»	8	0,00	75,00	12,50	12,50
4	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	5	0,00	40,00	20,00	40,00
5	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	5	0,00	100,0	0,00	0,00
6	МБОУ «Центр образования с. Марково»	12	0,00	66,70	25,00	8,30
7	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгино»	7	42,90	42,90	14,30	0,00
8	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	15	0,00	13,30	60,00	26,70
9	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	6	0,00	50,00	50,00	0,00
	Билибинский муниципальный район	110	9,10	28,20	45,50	17,30
10	МАОУ «СОШ г. Билибино»	78	7,70	28,20	46,20	17,90
11	МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	5	20,00	0,00	80,00	0,00
12	МБОУ «Школа-интернат с. Омолон»	11	9,10	9,10	45,50	36,40
13	МБОУ «ООШ с. Островное»	7	0,00	57,10	28,60	14,30
14	МБОУ «НШ-ДС с. Илirianей»	2	0,00	50,00	50,00	0,00
15	МБОУ «Центр образования с. Анюйск»	7	28,60	42,90	28,60	0,00
	Городской округ Эгвекино	59	3,40	28,80	50,80	16,90
16	МБОУ «СОШ п. Эгвекино»	32	3,10	28,10	56,20	12,50
17	МБОУ «Центр образования с. Уэлькаль»	5	20,00	40,00	40,00	0,00
18	МБОУ «Центр образования с. Конергино»	2	0,00	100,0	0,00	0,00
19	МБОУ «Центр образования с. Амгуэма»	7	0,00	28,60	42,90	28,60
20	МБОУ «НШ-ДС с. Ванкарем»	2	0,00	50,00	0,00	50,00
21	МБОУ «Центр образования с. Рыркайпий»	11	0,00	9,10	63,60	27,30
	Провиденский городской округ	35	8,60	25,70	40,00	25,70
22	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	22	13,60	36,40	27,30	22,70
23	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	5	0,00	20,00	80,00	0,00
24	МБОУ «ООШ с. Энмелен»	0	-	-	-	-
25	МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	8	0,00	0,00	50,00	50,00
	Городской округ Певек	54	9,30	24,10	38,90	27,80
26	МБОУ Центр образования г.Певек	37	5,40	24,30	29,70	40,50
27	МБОУ СШ с.Рыткучи	9	33,30	22,20	44,40	0,00
28	МБОУ НШ с.Айон	5	0,00	20,00	80,00	0,00
29	МБОУ НШ с.Биллингс	3	0,00	33,30	66,70	0,00
	Чукотский муниципальный район	79	13,90	34,20	36,70	15,20
30	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	21	9,50	28,60	28,60	33,30
31	МБОУ «СОШ села Лорино»	23	4,30	34,80	47,80	13,00

32	МБОУ «Центр образования с. Нешкан»	12	50,00	16,70	33,30	0,00
33	МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	4	0,00	100,0	0,00	0,00
34	МБОУ «Центр образования с. Инчоун»	9	0,00	33,30	55,60	11,10
35	МБОУ «Ш-ИС(П)ОО с. Уэлен»	10	20,00	40,00	30,00	10,00
Городской округ Анадырь		209	1,90	17,20	40,20	40,70
36	МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	209	1,90	17,20	40,20	40,70
Итого по ЧАО:		654	6,40	26,30	41,70	25,50
Итого по России:		1536144	4,60	25,80	46,90	22,70

Статистика по отметок в разрезе образовательных организаций (количество)

Таблица 5

№	Образовательная организация	Кол-во	Распределение баллов			
			"2"	"3"	"4"	"5"
Анадырский муниципальный район		108	7	39	45	17
1	МБОУ «Центр образования п. Беринговский»	17	3	7	4	3
2	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	33	1	3	23	6
3	МБОУ «Центр образования с. Алькатваам»	8	0	6	1	1
4	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	5	0	2	1	2
5	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	5	0	5	0	0
6	МБОУ «Центр образования с. Марково»	12	0	8	3	1
7	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгино»	7	3	3	1	0
8	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	15	0	2	9	4
9	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	6	0	3	3	0
Билибинский муниципальный район		110	10	31	50	19
10	МАОУ «СОШ г. Билибино»	78	6	22	36	14
11	МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	5	1	0	4	0
12	МБОУ «Школа-интернат с. Омолон»	11	1	1	5	4
13	МБОУ «ООШ с. Островное»	7	0	4	2	1
14	МБОУ «НШ-ДС с. Илирней»	2	0	1	1	0
15	МБОУ «Центр образования с. Анюйск»	7	2	3	2	0
Городской округ Эгвекинот		59	2	17	30	10
16	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	32	1	9	18	4
17	МБОУ «Центр образования с. Уэлькаль»	5	1	2	2	0
18	МБОУ «Центр образования с. Конергино»	2	0	2	0	0
19	МБОУ «Центр образования с. Амгуэма»	7	0	2	3	2
20	МБОУ «НШ-ДС с. Ванкарем»	2	0	1	0	1
21	МБОУ «Центр образования с. Рыркайпий»	11	0	1	7	3
Провиденский городской округ		35	3	9	14	9
22	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	22	3	8	6	5
23	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	5	0	1	4	0
24	МБОУ «ООШ с. Энмелен»	0	-	-	-	-
25	МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	8	0	0	4	4

	Городской округ Певек	54	5	13	21	15
26	МБОУ Центр образования г.Певек	37	2	9	11	15
27	МБОУ СОШ с.Рыткучи	9	3	2	4	0
28	МБОУ НШ с.Айон	5	0	1	4	0
29	МБОУ НШ с.Биллингс	3	0	1	2	0
	Чукотский муниципальный район	79	11	27	29	12
30	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	21	2	6	6	7
31	МБОУ «СОШ села Лорино»	23	1	8	11	3
32	МБОУ «Центр образования с. Нешкан»	12	6	2	4	0
33	МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	4	0	4	0	0
34	МБОУ «Центр образования с. Инчоун»	9	0	3	5	1
35	МБОУ «Ш-ИС(П)ОО с. Уэлен»	10	2	4	3	1
	Городской округ Анадырь	209	4	36	84	85
36	МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	209	4	36	84	85
	Итого по ЧАО:	654	42	172	273	167
	Итого по России:	1536144	70663	396325	720452	348705

Достижение планируемых результатов в соответствии с ПООП НОО и ФГОС

Таблица 6

№	Блоки ПООП НОО выпускник научится / получит возможность научиться или проверяемые требования (умения) в соответствии с ФГОС	Макс балл	Средний % выполнения*	
			По региону	По России
			654	1536144
1К1	Умение писать текст под диктовку, соблюдая в практике письма изученные орфографические и пунктуационные нормы. Писать под диктовку тексты в соответствии с изученными правилами правописания; проверять предложенный текст, находить и исправлять орфографические и	4	59	63
1К2	пунктуационные ошибки / Осознавать место возможного возникновения орфографической ошибки; при работе над ошибками осознавать причины появления ошибки и определять способы действий, помогающие предотвратить ее в последующих письменных работа	3	88	89
2	Умение распознавать однородные члены предложения. Выделять предложения с однородными членами	3	70	70
3(1)	Умение распознавать главные члены предложения. Находить главные и второстепенные (без деления на виды) члены предложения	1	86	87
3(2)	Умение распознавать части речи. Распознавать грамматические признаки слов; с учетом совокупности выявленных признаков (что называет, на какие вопросы отвечает, как изменяется) относить слова к определенной группе основных частей речи	3	78	80

4	Умение распознавать правильную орфоэпическую норму. Соблюдать нормы русского литературного языка в собственной речи и оценивать соблюдение этих норм в речи собеседников (в объеме представленного в учебнике материала)	2	82	78
5	Умение классифицировать согласные звуки. Характеризовать звуки русского языка: согласные звонкие/глухие	1	79	82
6	Умение распознавать основную мысль текста при его письменном предъявлении; адекватно формулировать основную мысль в письменной форме, соблюдая нормы построения предложения и словоупотребления. Определять тему и главную мысль текста	2	63	58
7	Умение составлять план прочитанного текста (адекватно воспроизводить прочитанный текст с заданной степенью свернутости) в письменной форме, соблюдая нормы построения предложения и словоупотребления. Делить тексты на смысловые части, составлять план текста	3	63	63
8	Умение строить речевое высказывание заданной структуры (вопросительное предложение) в письменной форме по содержанию прочитанного текста. Задавать вопросы по содержанию текста и отвечать на них, подтверждая ответ примерами из текста	2	63	68
9	Умение распознавать значение слова; адекватно формулировать значение слова в письменной форме, соблюдая нормы построения предложения и словоупотребления. Определять значение слова по тексту	1	77	73
10	Умение подбирать к слову близкие по значению слова. Подбирать синонимы для устранения повторов в тексте	1	77	73
11	Умение классифицировать слова по составу. Находить в словах с однозначно выделяемыми морфемами окончание, корень, приставку, суффикс	2	71	68
12(1)	Умение распознавать имена существительные в предложении, распознавать грамматические признаки имени существительного. Распознавать грамматические признаки слов, с учетом сово-	1	76	75
12(2)	купности выявленных признаков относить слова к определенной группе основных частей речи / <i>Проводить морфологический разбор имен существительных по предложенному в учебнике алгоритму; оценивать правильность проведения морфологического разбора; находить в тексте предлоги с именами существительными, к которым они относятся</i>	2	65	71
13(1)	Умение распознавать имена прилагательные в предложении, распознавать грамматические признаки имени прилагательного. Распознавать грамматические признаки слов, с учетом сово-	1	67	72

13(2)	купности выявленных признаков относить слова к определенной группе основных частей речи / <i>Проводить морфологический разбор имен прилагательных по предложенному в учебнике алгоритму, оценивать правильность проведения морфологического разбора</i>	2	61	64
14	Умение распознавать глаголы в предложении. Распознавать грамматические признаки слов, с учетом совокупности выявленных признаков относить слова к определенной группе основных частей речи	1	86	83
15(1)	Умение на основе данной информации и собственного жизненного опыта обучающихся определять конкретную жизненную ситуацию для адекватной интерпретации данной информации, соблюдая при письме изученные орфографические и пунктуационные нормы. Интерпретация содержащейся в тексте информации	2	50	49
15(2)	Умение на основе данной информации и собственного жизненного опыта обучающихся определять конкретную жизненную ситуацию для адекватной интерпретации данной информации, соблюдая при письме изученные орфографические и пунктуационные нормы. Интерпретация содержащейся в тексте информации	1	42	42

* Средний процент вычисляется как отношение (в %) суммы всех набранных баллов за задание всеми участниками к произведению количества участников на максимальный балл за задание.

Статистика выполнения заданий в разрезе образовательных организаций (в процентах)

Таблица 7

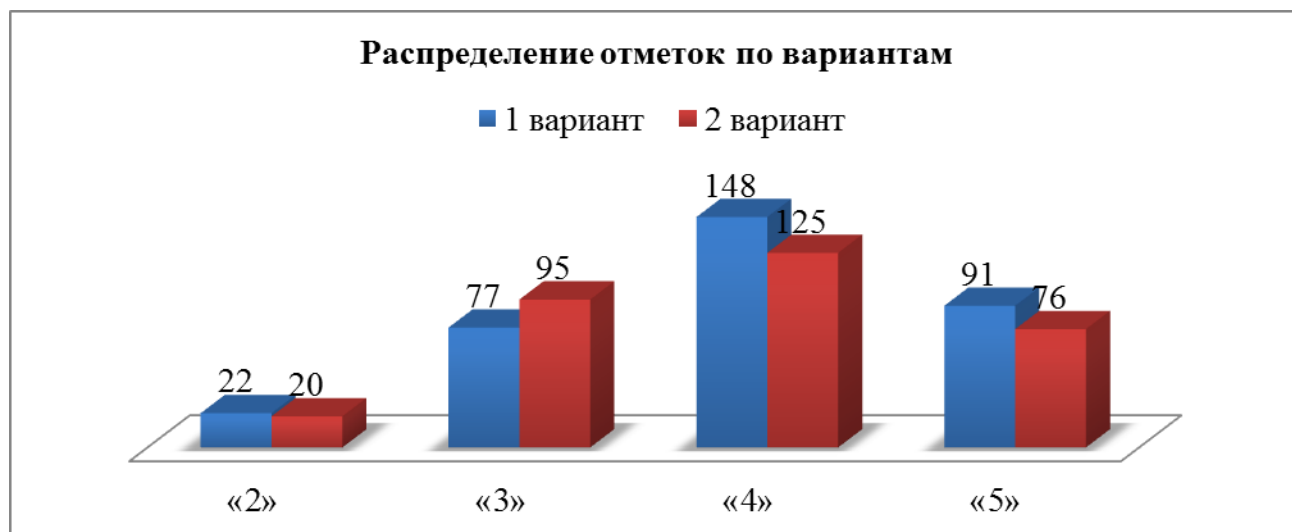
№	Образовательная организация	Номер задания, % выполнения																			
		1К1	1К2	2	3 (1)	3 (2)	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (1)	12 (2)	13 (1)	13 (2)	14	15 (1)	15 (2)
	Анадырский муниципальный район	58	90	60	85	83	71	65	45	57	55	67	70	69	68	63	67	61	91	27	39
1	МБОУ «Центр образования п. Беринговский»	43	63	35	88	86	50	41	44	76	62	53	65	85	71	50	65	56	82	32	41
2	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	72	99	86	91	90	79	79	38	64	65	70	82	55	76	80	91	79	97	14	52
3	МБОУ «Центр образования с. Алякватваам»	75	92	29	100	71	81	88	69	21	38	88	50	88	88	56	62	31	75	25	38
4	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	70	93	60	100	87	90	100	40	73	60	80	80	80	100	70	100	60	100	60	40
5	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	40	53	73	40	87	80	60	20	20	20	0	40	80	40	30	60	10	60	30	40
6	МБОУ «Центр образования с. Марково»	50	94	58	58	78	96	50	33	36	54	58	83	75	25	62	17	62	92	21	25
7	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгино»	14	95	24	71	62	43	14	36	48	0	29	0	29	43	57	57	57	86	14	0
8	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	73	100	80	93	87	60	67	60	60	73	100	93	87	93	70	67	70	100	50	47
9	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	29	94	17	100	72	67	83	75	72	42	83	67	50	33	33	33	33	100	25	17
	Билибинский муниципальный район	56	78	65	84	72	81	83	67	61	65	77	68	61	69	60	55	51	82	48	39
10	МАОУ «СОШ г. Билибино»	61	73	66	88	77	82	94	70	60	65	76	69	59	67	58	45	45	82	56	44
11	МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	75	80	67	40	53	90	60	50	60	90	80	100	90	60	50	80	50	60	40	20
12	МБОУ «Школа-интернат с. Омолон»	55	100	88	82	70	68	55	77	73	73	91	64	86	82	68	82	73	91	55	64
13	МБОУ «ООШ с. Островное»	36	86	43	71	67	93	86	79	81	57	100	43	57	86	86	71	100	100	7	14
14	МБОУ «НШ-ДС с. Илирней»	25	67	67	50	50	50	0	50	50	50	100	50	100	50	100	100	50	50	0	0
15	МБОУ «Центр образования с. Анюйск»	21	100	43	86	52	86	43	21	33	43	43	71	21	71	43	71	36	71	14	0
	Городской округ Эгвекинот	58	89	60	83	71	79	83	70	66	67	68	61	63	75	66	76	65	95	55	42
16	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	65	93	65	84	71	78	91	77	54	62	56	56	69	78	69	84	70	97	52	41
17	МБОУ «Центр образования с. Уэлькаль»	25	47	40	60	20	70	60	40	40	60	100	60	30	60	40	20	40	100	70	60
18	МБОУ «Центр образования с. Конергино»	0	83	0	50	50	100	100	25	33	25	50	50	75	50	25	50	25	50	50	0

19	МБОУ «Центр образования с. Амгуэма»	61	100	86	86	90	71	71	64	95	57	71	43	71	100	79	100	57	86	29	14
20	МБОУ «НШ-ДС с. Ванкарем»	62	100	100	100	67	75	100	25	83	100	50	50	100	50	75	50	100	100	50	50
21	МБОУ «Центр образования с. Рыркайпий»	59	88	45	91	88	86	73	86	94	91	91	91	45	64	68	73	68	100	77	64
	Провиденский городской округ	55	81	61	80	75	80	91	74	62	53	80	69	73	94	64	83	69	91	70	31
22	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	47	80	58	73	73	70	86	66	47	48	68	73	75	95	59	73	68	91	61	18
23	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	80	73	40	100	80	100	100	70	80	50	100	0	20	100	50	100	70	80	100	60
24	МБОУ «ООШ с. Энмелен»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25	МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	62	88	83	88	79	94	100	100	92	69	100	100	100	88	88	100	69	100	75	50
	Городской округ Певек	63	82	77	80	75	81	69	61	57	62	80	81	64	65	61	61	56	80	72	44
26	МБОУ Центр образования г.Певек	72	93	86	81	81	92	65	65	62	65	81	81	65	57	66	59	55	76	81	49
27	МБОУ СШ с.Рыткучи	25	41	41	67	30	56	89	72	22	67	56	100	50	67	72	44	50	89	33	33
28	МБОУ НШ с.Айон	60	73	67	80	93	80	60	40	87	50	100	60	80	100	20	100	80	100	90	20
29	МБОУ НШ с.Биллингс	75	89	100	100	100	33	67	17	44	33	100	67	67	100	33	67	33	67	50	67
	Чукотский муниципальный район	49	78	62	81	57	73	71	60	55	51	77	77	69	71	51	58	49	75	42	28
30	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	67	89	71	95	65	81	86	76	65	69	62	76	76	62	64	76	62	81	60	29
31	МБОУ «СОШ села Лорино»	58	86	49	78	57	85	57	65	64	59	91	96	74	96	52	65	63	83	41	35
32	МБОУ «Центр образования с. Нешкан»	19	64	39	67	39	54	33	46	22	33	58	50	38	42	38	50	25	33	21	25
33	МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	31	83	92	50	17	100	100	0	0	0	75	100	100	50	25	0	0	75	0	0
34	МБОУ «Центр образования с. Инчоун»	44	78	81	78	74	33	89	50	67	56	100	100	78	78	50	44	39	89	50	33
35	МБОУ «Ш-ИС(П)ОО с. Уэлен»	38	57	67	90	63	75	90	65	67	30	80	40	60	70	50	50	50	80	40	20
	Городской округ Анадырь	64	97	84	92	89	92	87	67	71	71	85	89	83	88	73	74	70	89	55	52
36	МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	64	97	84	92	89	92	87	67	71	71	85	89	83	88	73	74	70	89	55	52
	Итого по ЧАО:	59	88	70	86	78	82	79	63	63	63	77	77	71	76	65	67	61	86	50	42

Сравнительная характеристика результатов проведения ВПР по русскому языку на территории Чукотского автономного округа в 2019 годах по вариантам

Таблица 8

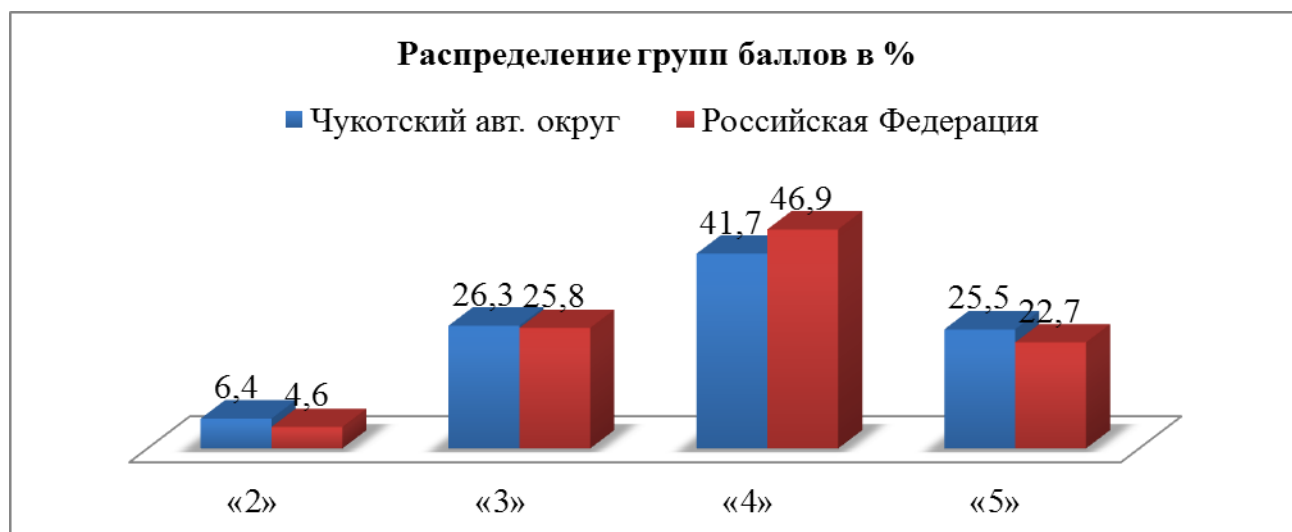
Вариант	Оценка				Кол-во уч.
	«2»	«3»	«4»	«5»	
1	22	77	148	91	338
2	20	95	125	76	316
Итого:	42	172	273	167	654



Сравнительная характеристика итогов проведения ВПР по русскому языку на территории Чукотского автономного округа и Российской Федерации в 2019 году

Таблица 9

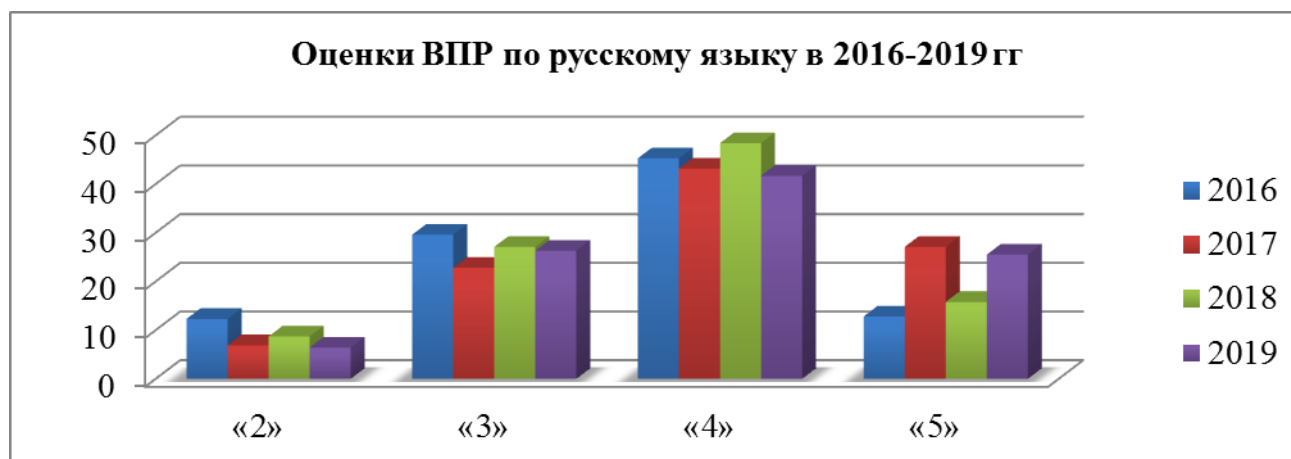
Выборка	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %			
		«2»	«3»	«4»	«5»
Чукотский авт. округ	654	6,4	26,3	41,7	25,5
Российская Федерация	1536144	4,6	25,8	46,9	22,7



Сравнительная характеристика оценок ВПР по русскому языку обучающихся 4-х классов Чукотского автономного округа в 2016-2019 годах (в процентах)

Таблица 10

Год	"2"	"3"	"4"	"5"
2016	12,3	29,6	45,3	12,8
2017	6,9	22,8	43,2	27,1
2018	8,7	27,1	48,4	15,8
2019	6,4	26,3	41,7	25,5



Рейтинг образовательных организаций по результатам проведения ВПР по русскому языку в 2019 году

Рейтинг среди школ городских округов

Таблица 11

Образовательная организация	Кол-во участников	Средний балл
МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	209	29,54
МБОУ Центр образования г.Певек	37	27,78
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	21	26,81
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	32	26,47
МАОУ «СОШ г. Билибино»	78	25,05
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	22	24,32

Рейтинг среди поселковых и сельских школ

Таблица 12

Образовательная организация	Кол-во участников	Средний балл
МБОУ «НШ-ДС с. Ванкарем»	2	29,00
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	15	28,73
МБОУ «Центр образования с. Рыркайпий»	11	28,73
МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	5	28,40
МБОУ «Школа-интернат с. Омолон»	11	28,18
МБОУ «Центр образования с. Амгуэма»	7	27,86
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	33	27,58
МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	5	27,00
МБОУ НШ с.Айон	5	27,00
МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	5	25,00
МБОУ «ООШ с. Островное»	7	25,00
МБОУ «СОШ села Лорино»	23	24,74
МБОУ НШ с.Биллингс	3	24,67
МБОУ «Центр образования с. Инчоун»	9	24,00
МБОУ «Центр образования с. Алькатваам»	8	23,00
МБОУ «Центр образования п. Беринговский»	17	22,18
МБОУ «Центр образования с. Марково»	12	22,17
МБОУ «Ш-ИС(П)ОО с. Уэлен»	10	21,70
МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	6	20,50
МБОУ «НШ-ДС с. Илирней»	2	20,00
МБОУ СШ с.Рыткучи	9	18,44
МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	8	18,19
МБОУ «Центр образования с. Уэлькаль»	5	17,60
МБОУ «Центр образования с. Анюйск»	7	17,57
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	5	17,40
МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	4	16,00

МБОУ «Центр образования с. Конергино»	2	15,50
МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгино»	7	15,14
МБОУ «Центр образования с. Нешкан»	12	14,33

Таким образом, все обучающиеся 4-х классов образовательных организаций справились с заданиями ВПР по русскому языку:

- обучающиеся **15-и** образовательных организаций справились с заданиями на удовлетворительном уровне усвоения русского языка (**42,86%**);
- в **20-х** образовательных организациях уровень усвоения русского языка соответствует оценке «хорошо» (**57,14%**).

Однако следует учитывать признаки необъективности оценивания работ учащихся в отдельных образовательных организациях, поэтому данный рейтинг не может быть показателем качества обучения четвероклассников русскому языку в целом по региону.

При анализе были отмечены образовательные организации, в которых результат выполнения ВПР оказался заметно выше, либо сильно ниже среднего результата по региону.



Гистограмма соответствия отметок за выполненную работу и отметок по журналу наглядно показывает необъективность при оценивании работ учащихся: 11% всех работ по русскому языку были оценены с понижением баллов, оценивание 26% работ было завышено. Соответственно, признаки необъективного оценивания отмечены как минимум в 37% проверенных работ по русскому языку.

Основные статистические материалы по итогам проведения Всероссийских проверочных работ в 4-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по математике

Статистические материалы разработаны на основе данных, предоставленных Федеральным бюджетным государственным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования» (далее – ФИОКО).

В 2019 году во Всероссийских проверочных работах (далее – ВПР) по математике принимали участие **675** обучающихся из **36** общеобразовательных организаций (далее – ОО) Чукотского автономного округа (далее – ЧАО), что составляет **86,54%** от общего количества четвероклассников.

В таблице 1 представлены сводные данные по участию в ВПР по математике обучающихся 4-х классов ОО ЧАО.

Сводные данные по участию в ВПР по математике обучающихся 4-х классов общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году

Таблица 1

№	Образовательная организация	План	Явка	Явка, %
	Анадырский муниципальный район	131	110	83,97
1	МБОУ «Центр образования п. Беринговский»	17	15	88,24
2	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	38	36	94,74
3	МБОУ «Центр образования с. Алькатваам»	9	8	88,89
4	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	5	5	100,00
5	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	10	6	60,00
6	МБОУ «Центр образования с. Марково»	19	12	63,16
7	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгино»	7	7	100,00
8	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	19	15	78,95
9	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	7	6	85,71
	Билибинский муниципальный район	126	107	84,92
10	МАОУ «СОШ г. Билибино»	85	75	88,24
11	МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	6	4	66,67
12	МБОУ «Школа-интернат с. Омолон»	16	11	68,75
13	МБОУ «ООШ с. Островное»	7	7	100,00
14	МБОУ «НШ-ДС с. Илirianей»	3	2	66,67
15	МБОУ «Центр образования с. Анюйск»	9	8	88,89
	Городской округ Эгвекинот	67	58	86,57
16	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	36	33	91,67
17	МБОУ «Центр образования с. Уэлькаль»	5	3	60,00
18	МБОУ «Центр образования с. Конергино»	2	2	100,00
19	МБОУ «Центр образования с. Амгуэма»	9	8	88,89
20	МБОУ «НШ-ДС с. Ванкарем»	2	2	100,00
21	МБОУ «Центр образования с. Рыркайпий»	13	10	76,92
	Провиденский городской округ	54	49	90,74
22	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	29	28	96,55
23	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	8	7	87,50
24	МБОУ «ООШ с. Энмелен»	9	7	77,78

25	МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	8	7	87,50
	Городской округ Певек	64	56	87,50
26	МБОУ Центр образования г.Певек	45	40	88,89
27	МБОУ СШ с.Рыткучи	10	8	80,00
28	МБОУ НШ с.Айон	5	5	100,00
29	МБОУ НШ с.Биллингс	4	3	75,00
	Чукотский муниципальный район	96	81	84,38
30	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	34	26	76,47
31	МБОУ «СОШ села Лорино»	23	22	95,65
32	МБОУ «Центр образования с. Нешкан»	12	11	91,67
33	МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	4	4	100,00
34	МБОУ «Центр образования с. Инчоун»	10	9	90,00
35	МБОУ «Ш-ИС(П)ОО с. Уэлен»	13	9	69,23
	Городской округ Анадырь	242	214	88,43
36	МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	242	214	88,43
	Итого по ЧАО:	780	675	86,54

Не приняли участие в ВПР по математике **105** четвероклассников, что составляет **13,46%** от общего количества обучающихся в 4-х классах. По уважительным причинам (из-за болезни, в связи с неблагоприятными погодными условиями) обучающиеся не смогли принять участие в ВПР по математике.

Средний первичный балл по итогам выполнения заданий ВПР и процент выполнения заданий работы по математике в целом в общеобразовательных организациях Чукотского автономного округа в 2019 году

Таблица 2

№	Образовательная организация	Кол-во участ.	Средний балл	% вып.
	Анадырский муниципальный район	110	12,06	60,3
1	МБОУ «Центр образования п. Беринговский»	15	11,87	59,35
2	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	36	14,03	70,15
3	МБОУ «Центр образования с. Алькатваам»	8	10,75	53,75
4	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	5	11,00	55
5	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	6	9,50	47,5
6	МБОУ «Центр образования с. Марково»	12	12,25	61,25
7	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгино»	7	6,71	33,55
8	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	15	13,00	65
9	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	6	9,50	47,5
	Билибинский муниципальный район	107	11,39	56,95
10	МАОУ «СОШ г. Билибино»	75	12,20	61
11	МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	4	9,00	45
12	МБОУ «Школа-интернат с. Омолон»	11	11,18	55,9
13	МБОУ «ООШ с. Островное»	7	9,00	45
14	МБОУ «НШ-ДС с. Илirianей»	2	7,00	35
15	МБОУ «Центр образования с. Анюйск»	8	8,50	42,5

	Городской округ Эгвекинот	58	11,72	58,6
16	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	33	12,88	64,4
17	МБОУ «Центр образования с. Уэлькаль»	3	6,00	30
18	МБОУ «Центр образования с. Конергино»	2	11,00	55
19	МБОУ «Центр образования с. Амгуэма»	8	9,63	48,15
20	МБОУ «НШ-ДС с. Ванкарем»	2	13,00	65
21	МБОУ «Центр образования с. Рыркайпий»	10	11,20	56
	Провиденский городской округ	49	12,57	62,85
22	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	28	12,79	63,95
23	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	7	11,57	57,85
24	МБОУ «ООШ с. Энмелен»	7	9,14	45,7
25	МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	7	16,14	80,7
	Городской округ Певек	56	12,16	60,8
26	МБОУ Центр образования г.Певек	40	12,95	64,75
27	МБОУ СШ с.Рыткучи	8	9,00	45
28	МБОУ НШ с.Айон	5	10,60	53
29	МБОУ НШ с.Биллингс	3	12,60	63
	Чукотский муниципальный район	81	11,59	57,95
30	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	26	10,31	51,55
31	МБОУ «СОШ села Лорино»	22	12,86	64,3
32	МБОУ «Центр образования с. Нешкан»	11	11,82	59,1
33	МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	4	8,25	41,25
34	МБОУ «Центр образования с. Инчоун»	9	12,66	63,3
35	МБОУ «Ш-ИС(П)ОО с. Уэлен»	9	12,33	61,65
	Городской округ Анадырь	214	13,59	67,95
36	МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	214	13,59	67,95
	Итого по ЧАО:	675	12,4	62

Средний первичный балл по Чукотскому автономному округу за выполнение заданий ВПР по математике в 2019 году составил **12,4** балла, что составляет **62%** выполнения заданий работы в целом и соответствует **хорошему уровню освоения предметной области «Математика»**.

Для интерпретации результатов ВПР в 4-х классах по математике была рекомендована следующая шкала (таблица 3):

Шкала перевода первичных баллов в уровни освоения предметной области «Математика»

Таблица 3

Уровни выполнения контрольной работы			
Неудовлетворительный	Удовлетворительный	Хороший	Отличный
0 - 5	6 - 9	10 - 14	15 - 20

В таблицах 4-5 предоставлены статистические данные по отметкам, полученным обучающимися 4-х классов в разрезе общеобразовательных организаций.

Статистика по отметок в разрезе образовательных организаций (в процентах)

Таблица 4

№	Образовательная организация	Кол-во	Распределение баллов			
			"2"	"3"	"4"	"5"
	Анадырский муниципальный район	110	3,60	20,90	48,20	27,30
1	МБОУ «Центр образования п. Беринговский»	15	6,70	13,30	46,70	33,30
2	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	36	0,00	5,60	55,60	38,90
3	МБОУ «Центр образования с. Алькатваам»	8	0,00	37,50	50,00	12,50
4	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	5	0,00	40,00	40,00	20,00
5	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	6	0,00	33,30	66,70	0,00
6	МБОУ «Центр образования с. Марково»	12	0,00	16,70	58,30	25,00
7	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгино»	7	42,90	42,90	14,30	0,00
8	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	15	0,00	20,00	46,70	33,30
9	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	6	0,00	66,70	16,70	16,70
	Билибинский муниципальный район	107	5,60	33,60	36,40	24,30
10	МАОУ «СОШ г. Билибино»	75	1,30	30,70	38,70	29,30
11	МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	4	25,00	25,00	50,00	0,00
12	МБОУ «Школа-интернат с. Омолон»	11	9,10	45,50	18,20	27,30
13	МБОУ «ООШ с. Островное»	7	0,00	57,10	42,90	0,00
14	МБОУ «НШ-ДС с. Илирней»	2	0,00	100,0	0,00	0,00
15	МБОУ «Центр образования с. Анюйск»	8	37,50	12,50	37,50	12,50
	Городской округ Эгвекинот	58	3,40	25,90	48,30	22,40
16	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	33	3,00	15,20	45,50	36,40
17	МБОУ «Центр образования с. Уэлькаль»	3	33,30	66,70	0,00	0,00
18	МБОУ «Центр образования с. Конергино»	2	0,00	50,00	50,00	0,00
19	МБОУ «Центр образования с. Амгуэма»	8	0,00	50,00	50,00	0,00
20	МБОУ «НШ-ДС с. Ванкарем»	2	0,00	0,00	100,0	0,00
21	МБОУ «Центр образования с. Рыркайпий»	10	0,00	30,00	60,00	10,00
	Провиденский городской округ	49	2,00	20,40	49,00	28,60
22	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	28	0,00	21,40	50,00	28,60
23	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	7	0,00	14,30	71,40	14,30
24	МБОУ «ООШ с. Энмелен»	7	14,30	42,90	42,90	0,00
25	МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	7	0,00	0,00	28,60	71,40
	Городской округ Певек	56	5,40	25,00	39,30	30,40
26	МБОУ Центр образования г.Певек	40	5,00	20,00	37,50	37,50
27	МБОУ СШ с.Рыткучи	8	12,50	50,00	25,00	12,50
28	МБОУ НШ с.Айон	5	0,00	20,00	80,00	0,00
29	МБОУ НШ с.Биллингс	3	0,00	33,30	33,30	33,30
	Чукотский муниципальный район	81	6,20	30,90	34,60	28,40
30	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	26	15,40	26,90	38,50	19,20
31	МБОУ «СОШ села Лорино»	22	4,50	22,70	31,80	40,90
32	МБОУ «Центр образования с. Нешкан»	11	0,00	36,40	36,40	27,30
33	МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	4	0,00	75,00	25,00	0,00
34	МБОУ «Центр образования с. Инчоун»	9	0,00	33,30	33,30	33,30
35	МБОУ «Ш-ИС(П)ОО с. Уэлен»	9	0,00	33,30	33,30	33,30
	Городской округ Анадырь	214	0,93	7,90	45,80	45,30

36	МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	214	0,93	7,90	45,80	45,30
Итого по ЧАО:		675	3,40	20,70	43,30	32,60
Итого по России:		1548189	2,40	18,60	43,50	35,50

Статистика по отметок в разрезе образовательных организаций (количество)

Таблица 5

№	Образовательная организация	Кол-во	Распределение баллов			
			"2"	"3"	"4"	"5"
Анадырский муниципальный район		110	4	23	53	30
1	МБОУ «Центр образования п. Беринговский»	15	1	2	7	5
2	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	36	0	2	20	14
3	МБОУ «Центр образования с. Алькатваам»	8	0	3	4	1
4	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	5	0	2	2	1
5	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	6	0	2	4	0
6	МБОУ «Центр образования с. Марково»	12	0	2	7	3
7	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгино»	7	3	3	1	0
8	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	15	0	3	7	5
9	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	6	0	4	1	1
Билибинский муниципальный район		107	6	36	39	26
10	МАОУ «СОШ г. Билибино»	75	1	23	29	22
11	МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	4	1	1	2	0
12	МБОУ «Школа-интернат с. Омолон»	11	1	5	2	3
13	МБОУ «ООШ с. Островное»	7	0	4	3	0
14	МБОУ «НШ-ДС с. Илирней»	2	0	2	0	0
15	МБОУ «Центр образования с. Анюйск»	8	3	1	3	1
Городской округ Эгвекино		58	2	15	28	13
16	МБОУ «СОШ п. Эгвекино»	33	1	5	15	12
17	МБОУ «Центр образования с. Уэлькаль»	3	1	2	0	0
18	МБОУ «Центр образования с. Конергино»	2	0	1	1	0
19	МБОУ «Центр образования с. Амгуэма»	8	0	4	4	0
20	МБОУ «НШ-ДС с. Ванкарем»	2	0	0	2	0
21	МБОУ «Центр образования с. Рыркайпий»	10	0	3	6	1
Провиденский городской округ		49	1	10	24	14
22	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	28	0	6	14	8
23	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	7	0	1	5	1
24	МБОУ «ООШ с. Энмелен»	7	1	3	3	0
25	МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	7	0	0	2	5
Городской округ Певек		56	3	14	22	17
26	МБОУ Центр образования г.Певек	40	2	8	15	15
27	МБОУ СШ с.Рыткучи	8	1	4	2	1
28	МБОУ НШ с.Айон	5	0	1	4	0
29	МБОУ НШ с.Биллингс	3	0	1	1	1
Чукотский муниципальный район		81	5	25	28	23
30	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	26	4	7	10	5
31	МБОУ «СОШ села Лорино»	22	1	5	7	9
32	МБОУ «Центр образования с. Нешкан»	11	0	4	4	3

33	МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	4	0	3	1	0
34	МБОУ «Центр образования с. Инчоун»	9	0	3	3	3
35	МБОУ «Ш-ИС(П)ОО с. Уэлен»	9	0	3	3	3
Городской округ Анадырь		214	2	17	98	97
36	МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	214	2	17	98	97
Итого по ЧАО:		675	23	140	292	220
Итого по России:		1548189	37157	287963	673462	549607

Достижение планируемых результатов в соответствии с ПООП НОО и ФГОС

Таблица 6

№	Блоки ПООП НОО выпускник научится / получит возможность научиться или проверяемые требования (умения) в соответствии с ФГОС	Макс балл	Средний % выполнения*	
			По региону	По России
			675	1548189
1	Умение выполнять арифметические действия с числами и числовыми выражениями. Выполнять устно сложение, вычитание, умножение и деление однозначных, двузначных и трехзначных чисел в случаях, сводимых к действиям в пределах 100 (в том числе с нулем и числом 1).	1	95	95
2	Умение выполнять арифметические действия с числами и числовыми выражениями. Вычислять значение числового выражения (содержащего 2–3 арифметических действия, со скобками и без скобок).	1	87	87
3	Использование начальных математических знаний для описания и объяснения окружающих предметов, процессов, явлений, для оценки количественных и пространственных отношений предметов, процессов, явлений. Решать арифметическим способом (в 1–2 действия) учебные задачи и задачи, связанные с повседневной жизнью.	2	85	87
4	Использование начальных математических знаний для описания и объяснения окружающих предметов, процессов, явлений, для оценки количественных и пространственных отношений предметов, процессов, явлений. Читать, записывать и сравнивать величины (массу, время, длину, площадь, скорость), используя основные единицы измерения величин и соотношения между ними (килограмм – грамм; час – минута, минута – секунда; километр – метр, метр – дециметр, дециметр – сантиметр, метр – сантиметр, сантиметр – миллиметр); выделять неизвестный компонент арифметического действия и находить его значение; решать арифметическим способом (в 1–2 действия) учебные задачи и задачи, связанные с повседневной жизнью.	1	66	67
5(1)	Умение исследовать, распознавать геометрические фигуры. Вычислять периметр треугольника, прямоугольника и квадрата, площадь прямоугольника и квадрата.	1	68	73

5(2)	Умение изображать геометрические фигуры. Выполнять построение геометрических фигур с заданными измерениями (отрезок, квадрат, прямоугольник) с помощью линейки, угольника.	1	59	60
6(1)	Умение работать с таблицами, схемами, графиками диаграммами. Читать несложные готовые таблицы.	1	90	93
6(2)	Умение работать с таблицами, схемами, графиками диаграммами, анализировать и интерпретировать данные. <i>Сравнивать и обобщать информацию, представленную в строках и столбцах несложных таблиц и диаграмм.</i>	1	86	88
7	Умение выполнять арифметические действия с числами и числовыми выражениями. Выполнять письменно действия с многозначными числами (сложение, вычитание, умножение и деление на однозначное, двузначное числа в пределах 10 000) с использованием таблиц сложения и умножения чисел, алгоритмов письменных арифметических действий (в том числе деления с остатком).	1	70	71
8	Умение решать текстовые задачи. Читать, записывать и сравнивать величины (массу, время, длину, площадь, скорость), используя основные единицы измерения величин и соотношения между ними (килограмм – грамм; час – минута, минута – секунда; километр – метр, метр – дециметр, дециметр – сантиметр, метр – сантиметр, сантиметр – миллиметр); <i>решать задачи в 3–4 действия</i>	2	40	49
9(1)	Овладение основами логического и алгоритмического мышления. Интерпретировать информацию, полученную при проведении несложных исследований (объяснять, сравнивать и обобщать данные, делать выводы и прогнозы).	1	57	56
9(2)	<i>Интерпретировать информацию, полученную при проведении несложных исследований (объяснять, сравнивать и обобщать данные, делать выводы и прогнозы).</i>	1	47	45
10	Овладение основами логического и алгоритмического мышления <i>Собирать, представлять, интерпретировать информацию</i>	2	39	46
11	Овладение основами пространственного воображения. Описывать взаимное расположение предметов в пространстве и на плоскости.	2	77	74
12	Овладение основами логического и алгоритмического мышления. <i>Решать задачи в 3–4 действия.</i>	2	17	20

* Средний процент вычисляется как отношение (в %) суммы всех набранных баллов за задание всеми участниками к произведению количества участников на максимальный балл за задание.

Статистика выполнения заданий в разрезе образовательных организаций (в процентах)

Таблица 7

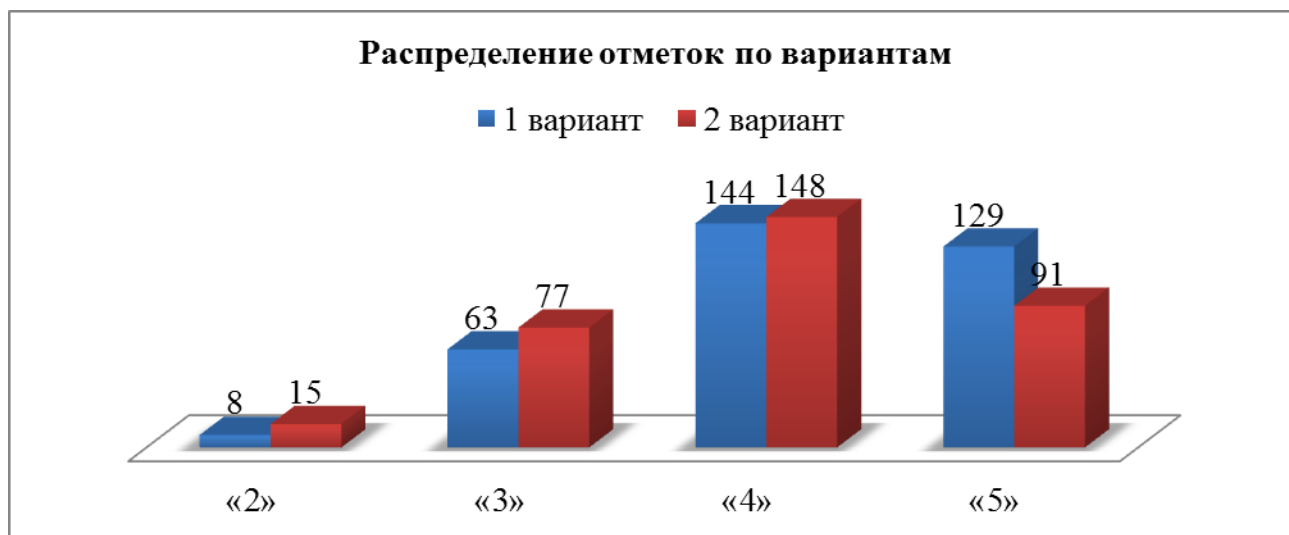
№	Образовательная организация	Номер задания (см. таблицу 6), % выполнения														
		1	2	3	4	5(1)	5(2)	6(1)	6(2)	7	8	9(1)	9(2)	10	11	12
	Анадырский муниципальный район	94	82	79	60	66	50	94	85	72	49	63	51	40	70	9
1	МБОУ «Центр образования п. Беринговский»	93	60	73	33	53	47	87	80	80	50	53	40	67	83	7
2	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	97	94	83	78	75	67	97	86	78	54	69	64	56	100	6
3	МБОУ «Центр образования с. Алькатваам»	100	100	81	38	88	25	88	88	88	50	62	12	19	44	0
4	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	100	100	100	80	100	40	100	100	60	40	40	40	10	20	0
5	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	100	100	50	67	17	0	67	83	50	33	67	33	25	67	8
6	МБОУ «Центр образования с. Марково»	83	75	83	58	50	67	92	83	67	42	100	100	42	54	4
7	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгино»	100	29	29	0	57	14	100	57	57	0	29	0	0	86	0
8	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	87	80	90	80	67	47	100	100	80	80	53	60	27	37	40
9	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	83	83	92	50	83	67	100	67	33	25	50	17	17	25	0
	Билибинский муниципальный район	94	85	84	68	61	50	88	88	67	27	68	47	27	63	11
10	МАОУ «СОШ г. Билибино»	97	89	88	77	63	57	95	95	71	29	84	53	31	59	13
11	МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	25	75	100	25	75	75	75	75	25	50	25	25	0	50	0
12	МБОУ «Школа-интернат с. Омолон»	100	82	73	91	36	27	73	91	64	27	45	55	23	91	14
13	МБОУ «ООШ с. Островное»	100	71	79	29	86	0	71	43	86	14	14	0	29	79	0
14	МБОУ «НШ-ДС с. Илрней»	100	100	50	50	50	0	50	100	50	0	0	0	0	50	0
15	МБОУ «Центр образования с. Анюйск»	88	62	62	12	50	50	75	62	50	12	38	38	12	62	12
	Городской округ Эгвекинот	93	83	89	69	64	74	88	78	66	23	55	41	43	72	3
16	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	94	88	94	76	52	88	88	88	76	32	73	55	65	65	0
17	МБОУ «Центр образования с. Уэлькаль»	67	0	67	67	33	0	67	33	0	0	33	0	17	67	0
18	МБОУ «Центр образования с. Конергино»	100	50	100	50	100	0	100	100	50	25	50	50	0	50	50
19	МБОУ «Центр образования с. Амгуэма»	100	88	81	50	100	38	100	50	62	19	12	12	0	75	0
20	МБОУ «НШ-ДС с. Ванкарем»	100	100	75	100	100	100	100	100	100	0	50	0	50	100	0
21	МБОУ «Центр образования с. Рыркайпий»	90	90	85	60	70	90	80	70	50	10	40	40	20	95	10

	Провиденский городской округ	100	78	88	65	76	61	98	88	73	45	35	35	37	84	21
22	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	100	71	89	57	71	57	100	89	75	57	25	29	39	91	25
23	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	100	71	86	86	100	100	100	86	57	0	29	14	7	100	14
24	МБОУ «ООШ с. Энмелен»	100	100	71	43	57	14	86	71	57	14	43	43	21	43	0
25	МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	100	86	100	100	86	86	100	100	100	71	71	71	71	79	36
	Городской округ Певек	93	75	79	73	64	57	89	77	57	58	55	34	37	67	30
26	МБОУ Центр образования г.Певек	95	78	86	75	78	70	88	70	60	66	57	32	35	72	36
27	МБОУ СШ с.Рыткучи	75	62	75	50	38	25	100	88	38	25	0	0	44	62	6
28	МБОУ НШ с.Айон	100	80	20	100	20	40	100	100	40	60	100	80	40	30	0
29	МБОУ НШ с.Биллингс	100	67	83	67	33	0	67	100	100	33	100	67	33	67	67
	Чукотский муниципальный район	90	88	78	51	79	53	86	85	69	41	49	41	31	76	9
30	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	77	69	63	35	69	50	92	73	50	23	46	35	44	79	8
31	МБОУ «СОШ села Лорино»	95	91	89	59	91	41	73	86	68	59	55	55	36	84	18
32	МБОУ «Центр образования с. Нешкан»	91	100	77	45	91	82	91	100	91	45	18	9	23	82	5
33	МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	100	100	75	75	0	0	75	75	100	0	50	75	0	12	0
34	МБОУ «Центр образования с. Инчоун»	100	100	72	56	78	44	89	100	89	56	100	44	22	83	0
35	МБОУ «Ш-ИС(П)ОО с. Уэлен»	100	100	100	67	100	89	100	89	67	44	33	44	11	61	6
	Городской округ Анадырь	97	95	93	71	69	67	89	92	74	41	58	55	47	89	27
36	МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	97	95	93	71	69	67	89	92	74	41	58	55	47	89	27
	Итого по ЧАО:	95	87	85	66	68	59	90	86	70	40	57	47	39	77	17

Сравнительная характеристика результатов проведения ВПР по математике на территории Чукотского автономного округа в 2019 годах по вариантам

Таблица 8

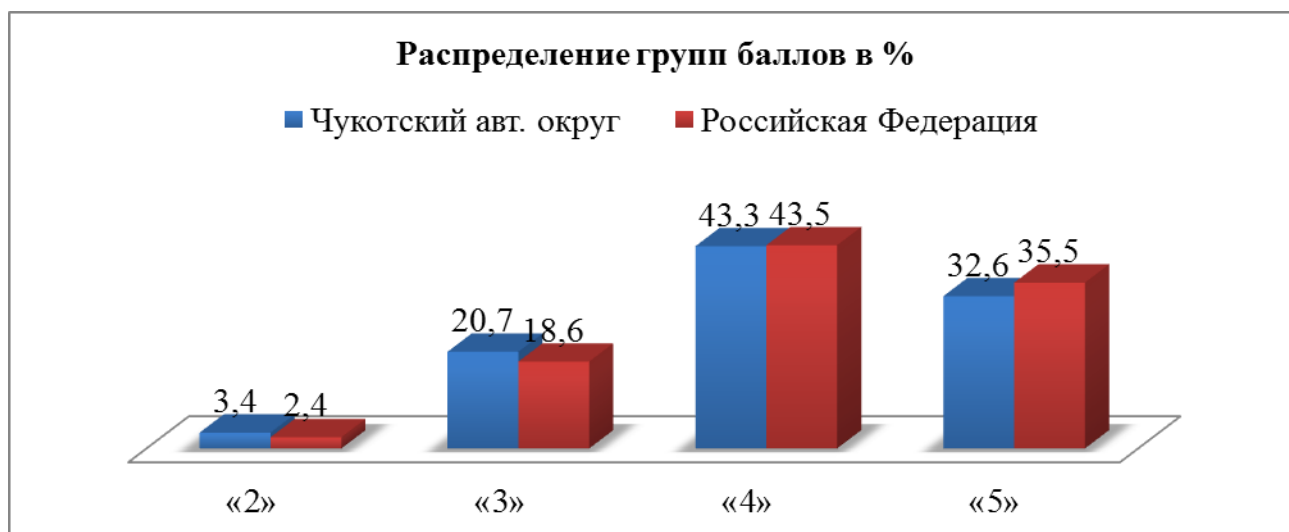
Вариант	Оценка				Кол-во уч.
	«2»	«3»	«4»	«5»	
1	8	63	144	129	344
2	15	77	148	91	331
Итого:	23	140	292	220	675



Сравнительная характеристика итогов проведения ВПР по математике на территории Чукотского автономного округа и Российской Федерации в 2019 году

Таблица 9

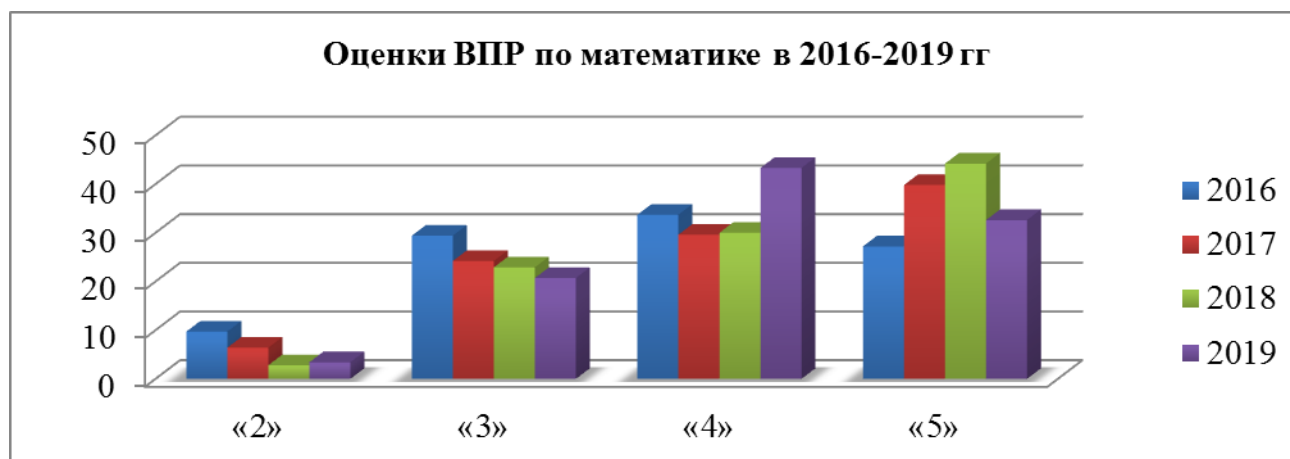
Выборка	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %			
		«2»	«3»	«4»	«5»
Чукотский авт. округ	675	3,4	20,7	43,3	32,6
Российская Федерация	1548189	2,4	18,6	43,5	35,5



**Сравнительная характеристика оценок ВПР по математике обучающихся 4-х классов
Чукотского автономного округа в 2016-2019 годах (в процентах)**

Таблица 10

Год	"2"	"3"	"4"	"5"
2016	9,7	29,4	33,7	27,2
2017	6,4	24,2	29,6	39,8
2018	2,8	22,9	30	44,2
2019	3,4	20,7	43,3	32,6



Рейтинг образовательных организаций по результатам проведения ВПР по математике в 2019 году

Рейтинг среди школ городских округов

Таблица 11

Образовательная организация	Кол-во участников	Средний балл
МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	214	13,59
МБОУ Центр образования г.Певек	40	12,95
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	33	12,88
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	28	12,79
МАОУ «СОШ г. Билибино»	75	12,20
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	26	10,31

Рейтинг среди поселковых и сельских школ

Таблица 12

Образовательная организация	Кол-во участников	Средний балл
МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	7	16,14
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	36	14,03
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	15	13,00
МБОУ «НШ-ДС с. Ванкарем»	2	13,00
МБОУ «СОШ села Лорино»	22	12,86
МБОУ «Центр образования с. Инчоун»	9	12,66
МБОУ НШ с.Биллингс	3	12,60
МБОУ «Ш-ИС(П)ОО с. Уэлен»	9	12,33
МБОУ «Центр образования с. Марково»	12	12,25
МБОУ «Центр образования п. Беринговский»	15	11,87
МБОУ «Центр образования с. Нешкан»	11	11,82
МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	7	11,57
МБОУ «Центр образования с. Рыркайпий»	10	11,20
МБОУ «Школа-интернат с. Омолон»	11	11,18
МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	5	11,00
МБОУ «Центр образования с. Конергино»	2	11,00
МБОУ «Центр образования с. Алькатваам»	8	10,75
МБОУ НШ с.Айон	5	10,60
МБОУ «Центр образования с. Амгуэма»	8	9,63
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	6	9,50
МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	6	9,50
МБОУ «ООШ с. Энмелен»	7	9,14
МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	4	9,00
МБОУ «ООШ с. Островное»	7	9,00
МБОУ СШ с.Рыткучи	8	9,00
МБОУ «Центр образования с. Анюйск»	8	8,50

МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	4	8,25
МБОУ «НШ-ДС с. Илirней»	2	7,00
МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгино»	7	6,71
МБОУ «Центр образования с. Уэлькаль»	3	6,00

Таким образом, все обучающиеся 4-х классов образовательных организаций справились с заданиями ВПР по математике:

- обучающиеся **12-и** образовательных организаций справились с заданиями на удовлетворительном уровне усвоения математики (**33,33%**);
- в **22-х** образовательных организациях уровень усвоения математики соответствует оценке «хорошо» (**61,11%**);
- «отличный» уровень освоения математики в **2-х** общеобразовательных организациях (**5,55%**).

Однако следует учитывать признаки необъективности оценивания работ учащихся в отдельных образовательных организациях, поэтому данный рейтинг не может быть показателем качества обучения четвероклассников математике в целом по региону.

При анализе были отмечены образовательные организации, в которых результат выполнения ВПР оказался заметно выше, либо сильно ниже среднего результата по региону.



Гистограмма соответствия отметок за выполненную работу и отметок по журналу наглядно показывает необъективность при оценивании работ учащихся: 9% всех работ по математике были оценены с понижением баллов, оценивание 31% работ было завышено. Соответственно, признаки необъективного оценивания отмечены как минимум в 40% проверенных работ по математике.

Основные статистические материалы по итогам проведения Всероссийских проверочных работ в 4-х классах общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году по **окружающему миру**

Статистические материалы разработаны на основе данных, предоставленных Федеральным бюджетным государственным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования» (далее – ФИОКО).

В 2019 году во Всероссийских проверочных работах (далее – ВПР) по окружающему миру принимали участие **676** обучающихся из **35** общеобразовательных организаций (далее – ОО) Чукотского автономного округа (далее – ЧАО), что составляет **86,67%** от общего количества четвероклассников.

В таблице 1 представлены сводные данные по участию в ВПР по окружающему миру обучающихся 4-х классов ОО ЧАО.

Сводные данные по участию в ВПР по окружающему миру обучающихся 4-х классов образовательных организаций Чукотского автономного округа в 2019 году

Таблица 1

№	Образовательная организация	План	Явка	Явка, %
	Анадырский муниципальный район	131	111	84,73
1	МБОУ «Центр образования п. Беринговский»	17	16	94,12
2	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	38	34	89,47
3	МБОУ «Центр образования с. Алькатваам»	9	8	88,89
4	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	5	5	100,00
5	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	10	6	60,00
6	МБОУ «Центр образования с. Марково»	19	14	73,68
7	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгино»	7	7	100,00
8	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	19	15	78,95
9	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	7	6	85,71
	Билибинский муниципальный район	126	102	80,95
10	МАОУ «СОШ г. Билибино»	85	77	90,59
11	МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	6	0	0,00
12	МБОУ «Школа-интернат с. Омолон»	16	10	62,50
13	МБОУ «ООШ с. Островное»	7	7	100,00
14	МБОУ «НШ-ДС с. Илирней»	3	2	66,67
15	МБОУ «Центр образования с. Анюйск»	9	6	66,67
	Городской округ Эгвекинот	67	60	89,55
16	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	36	35	97,22
17	МБОУ «Центр образования с. Уэлькаль»	5	3	60,00
18	МБОУ «Центр образования с. Конергино»	2	2	100,00
19	МБОУ «Центр образования с. Амгуэма»	9	8	88,89
20	МБОУ «НШ-ДС с. Ванкарем»	2	2	100,00
21	МБОУ «Центр образования с. Рыркайпий»	13	10	76,92
	Провиденский городской округ	54	50	92,59
22	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	29	28	96,55
23	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	8	7	87,50
24	МБОУ «ООШ с. Энмелен»	9	8	88,89
25	МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	8	7	87,50

	Городской округ Певек	64	59	92,19
26	МБОУ Центр образования г.Певек	45	41	91,11
27	МБОУ СШ с.Рыткучи	10	10	100,00
28	МБОУ НШ с.Айон	5	5	100,00
29	МБОУ НШ с.Биллингс	4	3	75,00
	Чукотский муниципальный район	96	82	85,42
30	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	34	25	73,53
31	МБОУ «СОШ села Лорино»	23	23	100,00
32	МБОУ «Центр образования с. Нешкан»	12	11	91,67
33	МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	4	4	100,00
34	МБОУ «Центр образования с. Инчоун»	10	9	90,00
35	МБОУ «Ш-ИС(П)ОО с. Уэлен»	13	10	76,92
	Городской округ Анадырь	242	212	87,60
36	МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	242	212	87,60
Итого по ЧАО:		780	676	86,67

Не приняли участие в ВПР по окружающему миру **104** четвероклассника, что составляет **13,33%** от общего количества обучающихся в 4-х классах. По уважительным причинам (из-за болезни, в связи с неблагоприятными погодными условиями) обучающиеся не смогли принять участие в ВПР по окружающему миру. Учащиеся МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем» не смогли принять участие в ВПР по причине объявления карантина.

Средний первичный балл по итогам выполнения заданий ВПР и процент выполнения заданий работы по окружающему миру в целом в общеобразовательных организациях Чукотского автономного округа в 2019 году

Таблица 2

№	Образовательная организация	Кол-во участ.	Средний балл	% вып.
	Анадырский муниципальный район	111	19,66	61,44
1	МБОУ «Центр образования п. Беринговский»	16	19,44	60,75
2	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	34	22,79	71,22
3	МБОУ «Центр образования с. Алякватваам»	8	17,38	54,31
4	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	5	23,40	73,13
5	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	6	11,50	35,94
6	МБОУ «Центр образования с. Марково»	14	20,21	63,16
7	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгино»	7	14,29	44,66
8	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	15	20,33	63,53
9	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	6	13,83	43,22
	Билибинский муниципальный район	102	20,66	64,56
10	МАОУ «СОШ г. Билибино»	77	20,70	64,69
11	МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	0	Карантин	
12	МБОУ «Школа-интернат с. Омолон»	10	22,00	68,75
13	МБОУ «ООШ с. Островное»	7	15,86	49,56
14	МБОУ «НШ-ДС с. Илirianей»	2	18,00	56,25
15	МБОУ «Центр образования с. Анюйск»	6	11,67	36,47

	Городской округ Эгвекино	60	22,75	71,09
16	МБОУ «СОШ п. Эгвекино»	35	23,54	73,56
17	МБОУ «Центр образования с. Уэлькаль»	3	11,00	34,38
18	МБОУ «Центр образования с. Конергино»	2	14,50	45,31
19	МБОУ «Центр образования с. Амгуэма»	8	22,88	71,50
20	МБОУ «НШ-ДС с. Ванкарем»	2	24,50	76,56
21	МБОУ «Центр образования с. Рыркайпий»	10	24,70	77,19
	Провиденский городской округ	50	20,46	63,94
22	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	28	20,86	65,19
23	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	7	21,29	66,53
24	МБОУ «ООШ с. Энмелен»	8	20,25	63,28
25	МБОУ «НОШ с. Янракинот»	7	18,29	57,16
	Городской округ Певек	59	22,14	69,19
26	МБОУ Центр образования г.Певек	41	24,41	76,28
27	МБОУ СШ с.Рыткучи	10	17,70	55,31
28	МБОУ НШ с.Айон	5	17,20	53,75
29	МБОУ НШ с.Биллингс	3	14,00	43,75
	Чукотский муниципальный район	82	18,27	57,09
30	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	25	17,44	54,50
31	МБОУ «СОШ села Лорино»	23	19,30	60,31
32	МБОУ «Центр образования с. Нешкан»	11	18,09	56,53
33	МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	4	13,00	40,63
34	МБОУ «Центр образования с. Инчоун»	9	21,67	67,72
35	МБОУ «Ш-ИС(П)ОО с. Уэлен»	10	17,20	53,75
	Городской округ Анадырь	212	24,43	76,34
36	МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	212	24,43	76,34
Итого по ЧАО:		676	21,69	67,78

Средний балл по Чукотскому автономному округу за выполнение заданий ВПР по окружающему миру в 2019 году составил **21,69** балла, что составляет **67,78%** выполнения и соответствует хорошему уровню освоения предметной области «Окружающий мир».

Для интерпретации результатов ВПР в 4-х классах по окружающему миру была рекомендована следующая шкала (таблица 3):

**Шкала перевода первичных баллов в уровни освоения предметной области
«Окружающий мир»**

Таблица 3

Уровни выполнения контрольной работы			
Неудовлетворительный	Удовлетворительный	Хороший	Отличный
0 - 7	8 - 17	18 - 26	27 - 32

В таблицах 4-5 предоставлены статистические данные по отметкам, полученным обучающимися 4-х классов в разрезе общеобразовательных организаций.

Статистика по отметок в разрезе образовательных организаций (в процентах)

Таблица 4

№	Образовательная организация	Кол-во	Распределение баллов			
			"2"	"3"	"4"	"5"
	Анадырский муниципальный район	111	0,00	32,40	59,50	8,10
1	МБОУ «Центр образования п. Беринговский»	16	0,00	43,80	50,00	6,20
2	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	34	0,00	8,80	76,50	14,70
3	МБОУ «Центр образования с. Алькатваам»	8	0,00	50,00	50,00	0,00
4	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	5	0,00	0,00	80,00	20,00
5	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	6	0,00	100,0	0,00	0,00
6	МБОУ «Центр образования с. Марково»	14	0,00	28,60	64,30	7,10
7	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгино»	7	0,00	85,70	14,30	0,00
8	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	15	0,00	13,30	80,00	6,70
9	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	6	0,00	66,70	33,30	0,00
	Билибинский муниципальный район	102	2,00	24,50	56,90	16,70
10	МАОУ «СОШ г. Билибино»	77	0,00	20,80	59,70	19,50
11	МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	-	-	-	-	-
12	МБОУ «Школа-интернат с. Омолон»	10	0,00	20,00	60,00	20,00
13	МБОУ «ООШ с. Островное»	7	0,00	57,10	42,90	0,00
14	МБОУ «НШ-ДС с. Илирней»	2	0,00	50,00	50,00	0,00
15	МБОУ «Центр образования с. Анюйск»	6	33,30	33,30	33,30	0,00
	Городской округ Эгвекино	60	0,00	16,70	53,30	30,00
16	МБОУ «СОШ п. Эгвекино»	35	0,00	5,70	65,70	28,60
17	МБОУ «Центр образования с. Уэлькаль»	3	0,00	100,0	0,00	0,00
18	МБОУ «Центр образования с. Конергино»	2	0,00	100,0	0,00	0,00
19	МБОУ «Центр образования с. Амгуэма»	8	0,00	25,00	37,50	37,50
20	МБОУ «НШ-ДС с. Ванкарем»	2	0,00	0,00	50,00	50,00
21	МБОУ «Центр образования с. Рыркайпий»	10	0,00	10,00	50,00	40,00
	Провиденский городской округ	50	0,00	30,00	58,00	12,00
22	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	28	0,00	32,10	53,60	14,30
23	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	7	0,00	14,30	71,40	14,30
24	МБОУ «ООШ с. Энмелен»	8	0,00	50,00	37,50	12,50
25	МБОУ «НОШ с. Янракинот»	7	0,00	14,30	85,70	0,00
	Городской округ Певек	59	1,70	22,00	47,50	28,80
26	МБОУ Центр образования г.Певек	41	0,00	12,20	46,30	41,50
27	МБОУ СШ с.Рыткучи	10	10,00	30,00	60,00	0,00
28	МБОУ НШ с.Айон	5	0,00	60,00	40,00	0,00
29	МБОУ НШ с.Биллингс	3	0,00	66,70	33,30	0,00
	Чукотский муниципальный район	82	1,20	47,60	43,90	7,30
30	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	25	0,00	52,00	44,00	4,00
31	МБОУ «СОШ села Лорино»	23	4,30	34,80	52,20	8,70
32	МБОУ «Центр образования с. Нешкан»	11	0,00	63,60	36,40	0,00

33	МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	4	0,00	100,0	0,00	0,00
34	МБОУ «Центр образования с. Инчоун»	9	0,00	22,20	55,60	22,20
35	МБОУ «Ш-ИС(П)ОО с. Уэлен»	10	0,00	50,00	40,00	10,00
	Городской округ Анадырь	212	0,00	10,40	46,70	42,90
36	МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	212	0,00	10,40	46,70	42,90
	Итого по ЧАО:	676	0,59	23,70	51,50	24,30
	Итого по России:	1538335	0,90	20,20	55,60	23,30

Статистика по отметок в разрезе образовательных организаций (количество)

Таблица 5

№	Образовательная организация	Кол-во	Распределение баллов			
			"2"	"3"	"4"	"5"
	Анадырский муниципальный район	111	0	36	66	9
1	МБОУ «Центр образования п. Беринговский»	16	0	7	8	1
2	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	34	0	3	26	5
3	МБОУ «Центр образования с. Алькатваам»	8	0	4	4	0
4	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	5	0	0	4	1
5	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	6	0	6	0	0
6	МБОУ «Центр образования с. Марково»	14	0	4	9	1
7	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгино»	7	0	6	1	0
8	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	15	0	2	12	1
9	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	6	0	4	2	0
	Билибинский муниципальный район	102	2	25	58	17
10	МАОУ «СОШ г. Билибино»	77	0	16	46	15
11	МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	-	-	-	-	-
12	МБОУ «Школа-интернат с. Омолон»	10	0	2	6	2
13	МБОУ «ООШ с. Островное»	7	0	4	3	0
14	МБОУ «НШ-ДС с. Илirianей»	2	0	1	1	0
15	МБОУ «Центр образования с. Анюйск»	6	2	2	2	0
	Городской округ Эгвекинот	60	0	10	32	18
16	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	35	0	2	23	10
17	МБОУ «Центр образования с. Уэлькаль»	3	0	3	0	0
18	МБОУ «Центр образования с. Конергино»	2	0	2	0	0
19	МБОУ «Центр образования с. Амгуэма»	8	0	2	3	3
20	МБОУ «НШ-ДС с. Ванкарем»	2	0	0	1	1
21	МБОУ «Центр образования с. Рыркайпий»	10	0	1	5	4
	Провиденский городской округ	50	0	15	29	6
22	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	28	0	9	15	4
23	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	7	0	1	5	1
24	МБОУ «ООШ с. Энмелен»	8	0	4	3	1
25	МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	7	0	1	6	0
	Городской округ Певек	59	1	13	28	17
26	МБОУ Центр образования г.Певек	41	0	5	19	17
27	МБОУ СШ с.Рыткучи	10	1	3	6	0
28	МБОУ НШ с.Айон	5	0	3	2	0

29	МБОУ НШ с.Биллингс	3	0	2	1	0
	Чукотский муниципальный район	82	1	39	36	6
30	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	25	0	13	11	1
31	МБОУ «СОШ села Лорино»	23	1	8	12	2
32	МБОУ «Центр образования с. Нешкан»	11	0	7	4	0
33	МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	4	0	4	0	0
34	МБОУ «Центр образования с. Инчоун»	9	0	2	5	2
35	МБОУ «Ш-ИС(П)ОО с. Уэлен»	10	0	5	4	1
	Городской округ Анадырь	212	0	22	99	91
36	МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	212	0	22	99	91
Итого по ЧАО:		676	4	160	348	164
Итого по России:		1538335	13845	310744	855314	358432

Достижение планируемых результатов в соответствии с ПООП НОО и ФГОС

Таблица 6

№	Блоки ПООП НОО выпускник научится / получит возможность научиться или проверяемые требования (умения) в соответствии с ФГОС	Макс балл	Средний % выполнения*	
			По региону	По России
			676	1538335
1	Овладение начальными сведениями о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности (природных, социальных, культурных, технических и др.); использование различных способов анализа, передачи информации в соответствии с познавательными задачами; в том числе умение анализировать изображения. Узнавать изученные объекты и явления живой и неживой природы; использовать знаково-символические средства для решения задач.	2	91	93
2	Использование различных способов анализа, организации, передачи и интерпретации информации в соответствии с познавательными задачами; освоение доступных способов изучения природы. Использовать знаково-символические средства для решения задач; понимать информацию, представленную разными способами: словесно, в виде таблицы, схемы.	2	71	75
3(1)	Овладение начальными сведениями о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности (природных, социальных, культурных, технических и др.);	2	70	65
3(2)	овладение логическими действиями анализа, синтеза, обобщения, классификации по родовидовым признакам. Использовать готовые модели (глобус, карту, план)	1	93	89
3(3)	для объяснения явлений или описания свойств объектов; обнаруживать простейшие взаимосвязи между живой и неживой природой, взаимосвязи в живой природе.	3	61	60

4	Овладение начальными сведениями о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности; умение анализировать изображения. узнавать изученные объекты и явления живой и неживой природы; использовать знаково-символические средства, в том числе модели, для решения задач.	2	79	78
5	Освоение элементарных норм здоровьесберегающего поведения в природной и социальной среде. Понимать необходимость здорового образа жизни, соблюдения правил безопасного поведения; использовать знания о строении и функционировании организма человека для сохранения и укрепления своего здоровья.	1	84	88
6(1)	Освоение доступных способов изучения природы (наблюдение, измерение, опыт); овладение логическими действиями сравнения, анализа, синтеза, установления аналогий и причинно- следственных связей, построения рассуждений; осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации. Вычленять содержащиеся в тексте основные события; сравнивать между собой объекты, описанные в тексте, выделяя 2-3 существенных признака;	1	71	78
6(2)	проводить несложные наблюдения в окружающей среде и ставить опыты, используя простейшее лабораторное оборудование; <i>создавать и преобразовывать модели и схемы для решения задач.</i>	1	53	48
6(3)	Освоение элементарных правил нравственного поведения в мире природы и людей; использование знаково-символических средств представления информации для создания моделей изучаемых объектов и процессов; осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации.	2	29	37
7(1)	Использовать знаково-символические средства, в том числе модели, для решения задач/ <i>выполнять правила безопасного поведения в доме, на улице, природной среде</i>	1	75	74
7(2)	Овладение начальными сведениями о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности (социальных); осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации. Оценивать характер взаимоотношений людей в различных социальных группах.	2	65	69
8	Сформированность уважительного отношения к России, своей семье, культуре нашей страны, её современной жизни; готовность излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения; осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации.	3	65	66
9(1)		1	93	90

9(2)	[Будут сформированы] основы гражданской идентичности, своей этнической принадлежности в форме осознания «Я» как члена семьи, представителя народа, гражданина России;	1	85	85
9(3)	<i>осознавать свою неразрывную связь с окружающими социальными группами.</i>	1	64	65
10(1)	Сформированность уважительного отношения к родному краю; осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации.	2	84	83
10(2)	[Будут сформированы] основы гражданской идентичности, своей этнической принадлежности в форме осознания «Я» как члена семьи, представителя народа, гражданина России; описывать достопримечательности столицы и родного края.	4	47	49

* Средний процент вычисляется как отношение (в %) суммы всех набранных баллов за задание всеми участниками к произведению количества участников на максимальный балл за задание.

Статистика выполнения заданий в разрезе образовательных организаций (в процентах)

Таблица 7

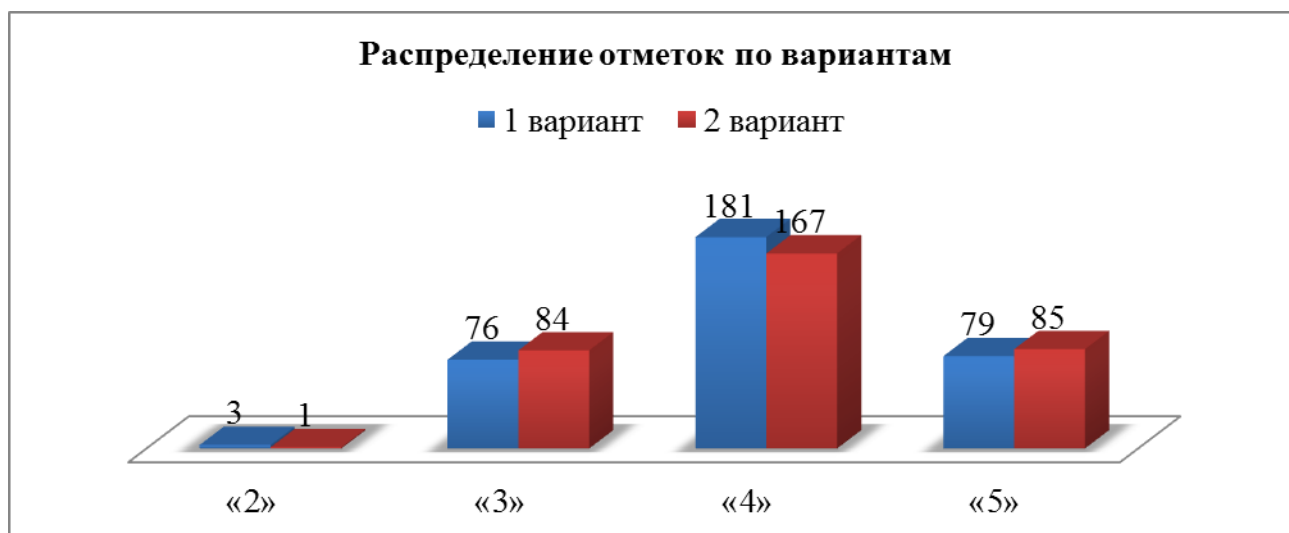
№	Образовательная организация	Номер задания, % выполнения																	
		1	2	3(1)	3(2)	3(3)	4	5	6(1)	6(2)	6(3)	7(1)	7(2)	8	9(1)	9(2)	9(3)	10(1)	10(2)
	Анадырский муниципальный район	90	68	58	88	50	65	89	59	41	26	65	70	62	91	80	54	90	33
1	МБОУ «Центр образования п. Беринговский»	75	69	38	94	50	59	100	56	38	38	69	84	54	88	88	50	91	36
2	МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	96	87	74	91	61	71	94	76	47	25	85	84	86	97	94	53	99	33
3	МБОУ «Центр образования с. Алякватваам»	100	56	75	88	29	75	88	38	25	0	62	31	71	88	88	50	94	12
4	МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	100	90	90	60	73	90	80	100	60	60	100	70	53	100	100	40	90	35
5	МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	92	42	0	67	0	75	83	50	0	0	67	17	22	100	50	33	67	12
6	МБОУ «Центр образования с. Марково»	100	71	68	93	50	54	100	50	21	21	64	79	52	86	64	64	86	54
7	МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгино»	79	36	0	86	38	64	86	43	0	0	0	57	43	71	43	57	79	43
8	МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	87	73	87	100	60	57	67	47	73	40	47	60	56	100	93	60	90	28
9	МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	67	0	0	67	28	50	83	50	67	42	33	83	44	67	33	67	75	17
	Билибинский муниципальный район	84	68	71	92	69	84	90	75	57	29	75	76	48	91	84	67	70	30
10	МАОУ «СОШ г. Билибино»	89	72	81	95	74	85	94	79	68	38	73	82	45	95	84	70	68	31
11	МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	МБОУ «Школа-интернат с. Омолон»	70	75	60	90	83	95	100	80	20	0	100	75	70	90	100	60	75	50
13	МБОУ «ООШ с. Островное»	64	50	43	86	14	79	86	86	29	0	71	43	43	100	86	57	100	14
14	МБОУ «НШ-ДС с. Илрней»	100	75	50	100	100	75	100	50	0	0	50	50	33	100	100	50	50	12
15	МБОУ «Центр образования с. Анюйск»	67	17	8	67	33	67	33	0	33	8	83	50	50	33	50	50	50	8
	Городской округ Эгвекинот	96	78	90	97	62	82	87	58	60	36	72	68	65	97	87	50	86	53
16	МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	94	81	93	97	74	79	91	66	83	37	69	70	63	97	94	43	86	56

17	МБОУ «Центр образования с. Уэлькаль»	100	67	83	67	11	100	100	0	0	0	33	17	22	67	0	0	0	0
18	МБОУ «Центр образования с. Конергино»	100	0	0	100	0	50	0	50	50	0	100	100	33	100	50	50	100	38
19	МБОУ «Центр образования с. Амгуэма»	100	94	100	100	38	75	75	88	38	38	62	62	71	100	88	62	100	53
20	МБОУ «НШ-ДС с. Ванкарем»	100	67	83	67	11	100	100	0	0	0	33	17	22	67	0	0	0	0
21	МБОУ «Центр образования с. Рыркайпий»	95	80	90	100	70	100	100	40	30	55	90	70	83	100	90	70	95	55
	Провиденский городской округ	95	74	57	92	51	74	84	72	24	25	68	50	63	88	84	70	87	49
22	МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	96	64	82	93	69	79	79	68	14	16	68	39	61	86	86	54	93	53
23	МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	100	86	36	86	48	79	86	57	43	36	14	43	90	71	71	86	100	61
24	МБОУ «ООШ с. Энмелен»	81	75	38	88	29	31	88	75	25	50	88	69	79	100	88	100	69	56
25	МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	100	100	0	100	10	100	100	100	43	21	100	79	29	100	86	86	71	14
	Городской округ Певек	91	59	73	95	54	73	78	71	53	31	66	79	80	80	75	73	80	63
26	МБОУ Центр образования г.Певек	98	57	76	98	65	79	83	78	66	39	78	88	85	88	83	73	83	76
27	МБОУ СШ с.Рыткучи	90	80	80	100	37	45	40	90	20	0	50	55	70	60	50	80	75	28
28	МБОУ НШ с.Айон	40	70	80	60	33	90	100	0	20	20	20	70	60	40	40	100	60	50
29	МБОУ НШ с.Биллингс	83	0	0	100	0	50	100	33	33	33	33	50	78	100	100	0	83	17
	Чукотский муниципальный район	93	66	57	90	43	78	78	59	28	8	74	48	56	93	84	41	74	34
30	МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	98	48	40	84	31	66	96	72	24	12	60	16	55	96	92	36	88	48
31	МБОУ «СОШ села Лорино»	91	70	72	96	42	85	83	35	22	4	83	83	71	91	65	48	74	28
32	МБОУ «Центр образования с. Нешкан»	73	82	50	100	55	82	64	64	64	5	73	36	55	91	91	55	82	16
33	МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	100	75	75	75	50	100	25	0	0	0	50	50	0	100	100	0	0	0
34	МБОУ «Центр образования с. Инчоун»	94	61	89	100	48	89	56	78	22	11	89	78	74	78	78	44	78	64
35	МБОУ «Ш-ИС(П)ОО с. Уэлен»	100	85	40	80	57	70	80	80	30	10	90	35	30	100	100	40	60	15
	Городской округ Анадырь	93	78	79	96	75	85	81	83	74	38	87	62	76	98	91	76	92	63
36	МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	93	78	79	96	75	85	81	83	74	38	87	62	76	98	91	76	92	63
	Итого по ЧАО:	91	71	70	93	61	79	84	71	53	29	75	65	65	93	85	64	84	47

Сравнительная характеристика результатов проведения ВПР по окружающему миру на территории Чукотского автономного округа в 2019 годах по вариантам

Таблица 8

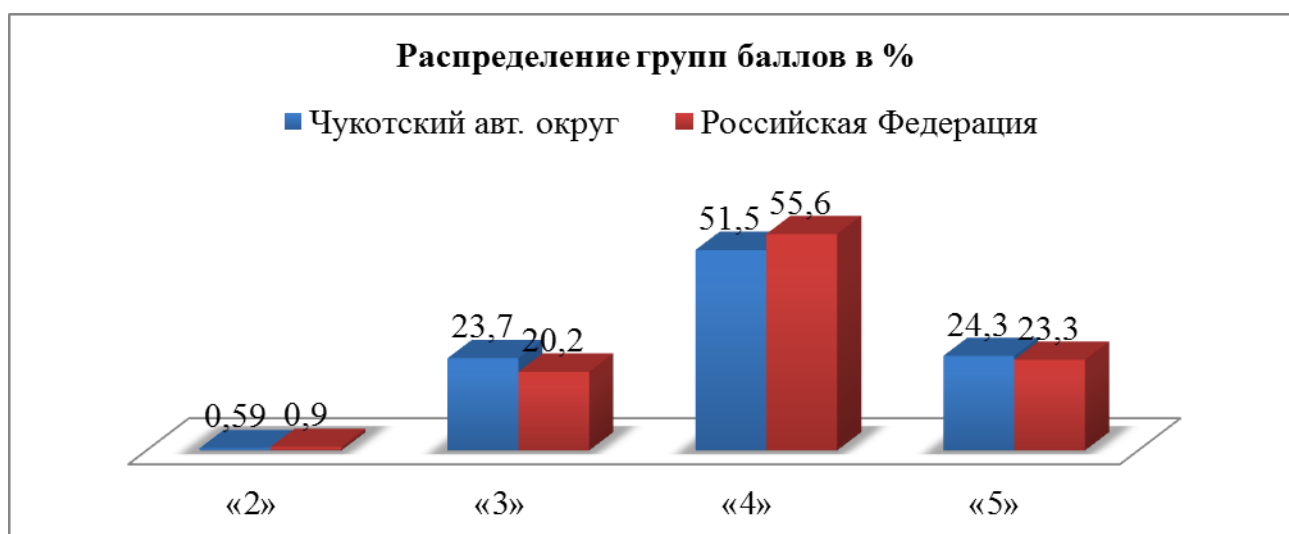
Вариант	Оценка				Кол-во уч.
	«2»	«3»	«4»	«5»	
1	3	76	181	79	339
2	1	84	167	85	337
Итого:	4	160	348	164	676



Сравнительная характеристика итогов проведения ВПР по окружающему миру на территории Чукотского автономного округа и Российской Федерации в 2019 году

Таблица 9

Выборка	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %			
		«2»	«3»	«4»	«5»
Чукотский авт. округ	676	0,59	23,7	51,5	24,3
Российская Федерация	1538335	0,9	20,2	55,6	23,3



Сравнительная характеристика оценок ВПР по окружающему миру обучающихся 4-х классов Чукотского автономного округа в 2016-2019 годах (в процентах)

Таблица 10

Год	"2"	"3"	"4"	"5"
2016	4,2	35,4	52,2	8,2
2017	1,6	28,7	46,8	22,9
2018	0,99	23,4	53,1	22,5
2019	0,59	23,7	51,5	24,3



**Рейтинг образовательных организаций по результатам проведения ВПР по
окружающему миру в 2019 году**

Рейтинг среди школ городских округов

Таблица 11

Образовательная организация	Кол-во участников	Средний балл
МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	212	24,43
МБОУ Центр образования г.Певек	41	24,41
МБОУ «СОШ п. Эгвекинот»	35	23,54
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»	28	20,86
МАОУ «СОШ г. Билибино»	77	20,70
МБОУ «Центр образования с. Лаврентия»	25	17,44

Рейтинг среди поселковых и сельских школ

Таблица 12

Образовательная организация	Кол-во участников	Средний балл
МБОУ «Центр образования с. Рыркайпий»	10	24,70
МБОУ «НШ-ДС с. Ванкарем»	2	24,50
МБОУ «Центр образования с. Ваеги»	5	23,40
МБОУ «Центр образования с. Амгуэма»	8	22,88
МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»	34	22,79
МБОУ «Школа-интернат с. Омолон»	10	22,00
МБОУ «Центр образования с. Инчоун»	9	21,67
МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»	7	21,29
МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая»	15	20,33
МБОУ «ООШ с. Энмелен»	8	20,25
МБОУ «Центр образования с. Марково»	14	20,21
МБОУ «Центр образования п. Беринговский»	16	19,44
МБОУ «СОШ села Лорино»	23	19,30
МБОУ «НОШ с. Янракыннот»	7	18,29
МБОУ «Центр образования с. Нешкан»	11	18,09
МБОУ «НШ-ДС с. Илирней»	2	18,00
МБОУ СШ с.Рыткучи	10	17,70
МБОУ «Центр образования с. Алькатваам»	8	17,38
МБОУ НШ с.Айон	5	17,20
МБОУ «Ш-ИС(П)ОО с. Уэлен»	10	17,20
МБОУ «ООШ с. Островное»	7	15,86
МБОУ «Центр образования с. Конергино»	2	14,50
МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгино»	7	14,29
МБОУ НШ с.Биллингс	3	14,00
МБОУ «Центр образования с. Хатырка»	6	13,83
МБОУ «Центр образования с. Энурмино»	4	13,00
МБОУ «Центр образования с. Анюйск»	6	11,67
МБОУ «Центр образования с. Канчалан»	6	11,50
МБОУ «Центр образования с. Уэлькаль»	3	11,00

Таким образом, все обучающиеся 4-х классов образовательных организаций справились с заданиями ВПР по окружающему миру:

- обучающиеся **14-и** образовательных организаций справились с заданиями на удовлетворительном уровне усвоения предметной области «Окружающий мир» (**40%**);
- в **21-ой** образовательной организации уровень усвоения дисциплины «Окружающий мир» соответствует оценке «хорошо» (**60%**).

Однако следует учитывать признаки необъективности оценивания работ учащихся в отдельных образовательных организациях, поэтому данный рейтинг не может быть показателем качества обучения четвероклассников окружающему миру в целом по региону.

При анализе были отмечены образовательные организации, в которых результат выполнения ВПР оказался заметно выше, либо сильно ниже среднего результата по региону.



Гистограмма соответствия отметок за выполненную работу и отметок по журналу наглядно показывает необъективность при оценивании работ учащихся: 17% всех работ по окружающему миру были оценены с понижением баллов, оценивание 18% работ было завышено. Соответственно, признаки необъективного оценивания отмечены как минимум в 35% проверенных работ по окружающему миру.

Основные итоги проведения независимой оценки качества знаний учащихся 1, 4, 8 и 10 классов общеобразовательных организаций на территории Чукотского автономного округа в 2019 году – Анадырь: Отдел оценки и контроля качества образования, 2019.

Составитель – Г.З. Байбабаева

В.В. Урванцев

Н.А. Полякова

Редактирование – Т.П. Крючкова

Ответственный за выпуск – В.В. Урванцев

689000, г. Анадырь, ул. Беринга 7,

тел. 8(42722) 6-43-80; 6-25-98; 6-25-97

Эл. почта: rcoi87@bk.ru

Отпечатано в Отделе оценки и контроля качества образования.